

15 -ാം കേരള നിയമസഭ

8 -ാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത ചോദ്യം നം. 6257

17-03-2023 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം

ചോദ്യം		ഉത്തരം	
ശ്രീ. യു. എ. ലത്തീഫ്		ശ്രീ. വി.എൻ വാസവൻ (സഹകരണ- രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പ് മന്ത്രി)	
(എ)	<p>തിരുവനന്തപുരം വഴുതക്കാട് പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘത്തിന്റെ ബോർഡ് മെമ്പർമാർ ആരെല്ലാമാണെന്നും ഇവരുടെ കാലാവധി എന്ന് അവസാനിക്കുമെന്നും വ്യക്തമാക്കാമോ;</p>	(എ)	<p>തിരുവനന്തപുരം വഴുതക്കാട് പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘത്തിന്റെ ബോർഡ് മെമ്പർമാരുടെ പേരുകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) എം.ഷാജഹാൻ 2) ഡോ.എസ്.എസ്.വിവേകാനന്ദൻ 3) സുധാകരൻ പി.പി. 4) എ.പി.അജിത്ത് 5) കെ.ജനാർദ്ദനൻ 6) ജിനേഷ് വി.എം. 7) ഡോ.കെ.മാണിക്യരാജ് 8) എം. പ്രദീപ് കുമാർ 9) എസ്.എസ്. ദേവി മീന 10) കല്യാണി കെ.എസ്. 11) പ്രീത കെ.എസ്. <p>ഭരണസമിതിയുടെ കാലാവധി 22.06.2023 ന് അവസാനിക്കും.</p>
(ബി)	<p>പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിൽ നിലവിലുള്ള സഹകാരികളുടെ പേരുവിവരം, ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസം എന്നിവ ലഭ്യമാക്കാമോ;</p>	(ബി)	<p>ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘത്തിൽ 'എ' ക്ലാസ് അംഗങ്ങളായി 8568 പേരും 'സി' ക്ലാസ് അംഗങ്ങളായി 121 പേരും ഉൾപ്പെടെ ആകെ 8689 സഹകാരികൾ നിലവിലുണ്ട്. സംസ്ഥാന സർക്കാർ സർവ്വീസിലെ ഗസറ്റഡ് വിഭാഗം ജീവനക്കാരാണ് സംഘത്തിലെ അംഗങ്ങൾ. അംഗങ്ങളുടെ തസ്തികയും നിയമന സ്ഥലവും നിരന്തരം</p>

			വ്യതിചലിക്കുന്നതിനാൽ കൃത്യമായ ഔദ്യോഗിക വിലാസം നൽകുന്നതിന് സാധിക്കുകയില്ല.
(സി)	പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിൽ അംഗത്വം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം എന്തൊക്കെയാണെന്ന് വിശദമാക്കാമോ;	(സി)	കേരള സംസ്ഥാന സർവ്വീസിലുള്ള ഏതൊരു ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥനും സംഘത്തിൽ അംഗമാകുന്നതിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. അംഗത്വത്തിനുള്ള അപേക്ഷകൾ സംഘത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള അപേക്ഷകൾ നിലവിലുള്ള ഒരംഗത്തിന്റെ ശുപാർശയോടൊപ്പം സംഘത്തിൽ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് തൊട്ടടുത്ത ഭരണസമിതിയോഗത്തിൽ വയ്ക്കുകയും ഭരണസമിതി തീരുമാനമെടുക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
(ഡി)	നിലവിലുള്ള ബോർഡ് മെമ്പർമാരെ കൂടാതെ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും വ്യക്തികൾക്ക് പുതിയ അംഗങ്ങളെ നോമിനേറ്റ് ചെയ്യാൻ അധികാരം നൽകിയിട്ടുണ്ടോ; വിശദമാക്കാമോ;	(ഡി)	ഇല്ല.
(ഇ)	പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിൽ നിലവിൽ അംഗത്വം നൽകാതെ മാറ്റി വച്ചിരിക്കുന്ന എത്ര അപേക്ഷകൾ ഉണ്ട്; വിശദമാക്കാമോ;	(ഇ)	ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ടിട്ടില്ല.
(എഫ്)	പ്രസ്തുത സ്ഥാപനത്തിന്റെ ബൈലോയുടെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുമോ?	(എഫ്)	ബൈലോയുടെ പകർപ്പ് അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

കേരള ഗസറ്റഡ് ആഫീസേഴ്സ്

സഹകരണ സംഘം

ക്ലിപ്തം നമ്പർ റി. 424

തിരുവനന്തപുരം

നിയമാവലി



കേരള ഗസറ്റഡ് ആഫീസേഴ്സ് സഹകരണ

സംഘം ക്ലിപ്തം നമ്പർ റ്റി. 424.

തിരുവനന്തപുരം

നിയമാവലി

1. പേരും മേൽവിലാസവും :

- i ഈ സംഘം 'കേരള ഗസറ്റഡ് ആഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം ക്ലിപ്തം നമ്പർ റ്റി. 424 ' എന്ന പേരിൽ അറിയപ്പെടുന്നതായിരിക്കും.
- ii ഇത് 1969ലെ കേരള സഹകരണ സംഘം ആക്റ്റിന് വിധേയമായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്. (1969 XXI പ്രകാരം)
- iii ഇതിന്റെ മേൽവിലാസം 'കേരള ഗസറ്റഡ് ആഫീസർമാരുടെ സഹകരണ സംഘം ക്ലിപ്തം നമ്പർ റ്റി. 424,' തിരുവനന്തപുരം എന്നായിരിക്കുന്നതും, ആസ്ഥാനം തിരുവനന്തപുരത്തായിരിക്കുന്നതുമാണ്
- iv സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരത്തോടു കൂടി സംഘത്തിന് കോഴിക്കോട്, തൃശൂർ എന്നീ സ്ഥലങ്ങളിൽ ശാഖകൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
- v പൊതുയോഗത്തിന്റെ തീരുമാന പ്രകാരം സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി സംസ്ഥാനത്തിന്റെ ജില്ല ആസ്ഥാനങ്ങളിലെവിടെയും സംഘത്തിന് ശാഖകൾ ആരംഭിക്കാവുന്നതാണ്.

2. പ്രവർത്തന പരിധി

സംഘത്തിന്റെ പ്രവർത്തന പരിധി സംസ്ഥാനമൊട്ടാകെ വ്യാപിച്ചിരിക്കുന്നതാണ്

3 ഉദ്ദേശ്യ ലക്ഷ്യങ്ങൾ

സംഘത്തിന്റെ പ്രധാന ഉദ്ദേശ്യ ലക്ഷ്യങ്ങൾ :-

- എ) അംഗങ്ങളുടെ ഇടയിൽ സമ്പാദ്യശീലം, സ്വയംസഹായം, പരസ്പര സഹകരണം എന്നിവ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുക
- ബി) സംഘം പ്രവർത്തനം നടത്തി കൊണ്ടു പോകുന്നതിന് വേണ്ടി അംഗങ്ങൾ, കേരള സഹകരണ സംഘം നിയമത്തിൻ കീഴിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നീ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയും കൂടാതെ സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ മുൻകൂർ അനുമതിയോടെ മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയും ഫണ്ടുകൾ സ്വരൂപിക്കുക.
- സി) അംഗങ്ങൾക്ക് വായ്പകൾ നൽകുക
- ഡി) അംഗങ്ങളുടെ താമസത്തിന് വീടുകൾ വയ്ക്കുന്നതിനു വേണ്ടി ഭൂമി വാങ്ങി അംഗങ്ങളുടെയിടയിൽ വിതരണം ചെയ്യുക.
- ഇ) കാന്റീനുകൾ, ഹോസ്റ്റലുകൾ എന്നിവ സ്ഥാപിച്ചു നടത്തുക, അവ സ്ഥാപിച്ചു നടത്തുന്നതിന് സഹായിക്കുക.

- എഫ്) അംഗങ്ങൾക്ക് മിതമായ വാടക നിരക്കിൽ താമസത്തിന് ലഭ്യമാകത്തക്ക തരത്തിൽ വീടുകളോ, ഫ്ലാറ്റുകളോ സ്വന്തമാക്കുകയോ ലഭ്യമാക്കുകയോ ചെയ്യുക.
- ജി) അംഗങ്ങൾക്ക് ഉപകാരപ്രദമാകുന്ന തരത്തിൽ ആംബുലൻസ് വാഹനങ്ങൾ, ടാക്സി കാറുകൾ എന്നിവ സ്വന്തമാക്കി പ്രവർത്തിപ്പിക്കുക.
- എച്ച്) കമ്പ്യൂട്ടർ സാക്ഷരത നേടുന്നതിനായുള്ള ബേസിക്, അഡ്വാൻസ്ഡ് അല്ലെങ്കിൽ റിഫ്രഷ്ഡ് കോഴ്സുകൾ, സോഫ്റ്റ്‌വെയർ വികസിപ്പിക്കൽ, സൈക്രോറിയൽ പ്രാക്ടീസ്, ടൈപ്പ്‌റൈറ്റിംഗ്, തയ്യൽ, കരകൗശല വസ്തുക്കൾ നിർമ്മിക്കൽ അത്തരത്തിലുള്ള മറ്റ് കോഴ്സുകൾ എന്നിവയ്ക്കായി പരിശീലന ക്ലാസ്സുകൾ നടത്തി അംഗങ്ങളുടെ ഒഴിവു സമയം അവർക്ക് ഗുണകരമായ തരത്തിൽ വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് പ്രാപ്തമാക്കുക
- ഐ) നിത്യജീവിതത്തിനാവശ്യമുള്ള സാധനങ്ങൾ വാങ്ങി സ്റ്റോക്കു ചെയ്യുന്നതിനും അംഗങ്ങൾക്ക് മറിച്ച് വിലക്കുന്നതിനുമായി സഹകരണ സ്റ്റോറുകൾ ആരംഭിച്ച് നടത്തുക.
- ജെ) അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രയോജനകരമായ തരത്തിൽ ചിട്ടികൾ നടത്തുക.
- കെ) ധാർമ്മിക പ്രവൃത്തികൾക്കായി സംഭാവനകളിലൂടെയോ മറ്റ് തരത്തിലോ ഫണ്ടുകൾ സ്വരൂപിക്കുക.
- എൽ) സഹകരണ തത്വങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള അറിവ് പകർന്നു നൽകുക.
- എം) മേൽപറഞ്ഞ ഉദ്ദേശ്യ ലക്ഷ്യങ്ങൾ കൈവരിക്കാനുതകുന്ന മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുക.
- എൻ) അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രയോജനകരമായ തരത്തിൽ എം ഡി എസ് നടത്തുക.

4 ഓഹരി മൂലധനം

- 1) 100 രൂപ മുഖവിലയുള്ള 300000 'എ' ക്ലാസ്സ് ഓഹരികൾ ചേർന്ന 30000000/- (മൂന്ന് കോടി) രൂപയും 500 രൂപ മുഖവിലയുള്ള 10,000 'ബി' ക്ലാസ്സ് ഓഹരികളും 50 രൂപ മുഖവിലയുള്ള 100000 'സി' ക്ലാസ്സ് ഓഹരികളും ചേർന്ന് 40000000/- (നാല് കോടി) രൂപയായിരിക്കും. സംഘത്തിന്റെ മൂലധനം 'ബി' ക്ലാസ്സ് ഓഹരികൾ സർക്കാരിനും കോർപ്പറേഷനുകൾ, ബോർഡുകൾ, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, സഹകരണ സംഘങ്ങൾ മറ്റ് ധനകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്കുമായിരിക്കും നൽകുന്നത്. സംഘം നടത്തുന്ന ചിട്ടികളിൽ ചേരുന്നതിനും നിക്ഷേപങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനുമായി നോൺ ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും സംഘത്തിൽ 'എ' ക്ലാസ്സ് അംഗമാകാൻ താല്പര്യമില്ലാത്ത ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കുമായി 'സി' ക്ലാസ്സ് അംഗത്വം നിക്ഷിപ്തമാക്കിയിരിക്കുന്നു.
- 2) ഏതൊരു എ ക്ലാസ്സ് അംഗത്തിനും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ഒരു ഓഹരി ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും പരമാവധി ആയിരത്തിഅഞ്ഞൂറ് ഓഹരികളിൽ കൂടുതൽ കൈവശം വയ്ക്കാൻ പാടുള്ളതുമല്ല.

5 അംഗങ്ങൾ

I കേരള സംസ്ഥാന സർവ്വീസിലുള്ള ഏതൊരു ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥനും സംഘത്തിൽ അംഗമാകുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ അംഗത്വം ഒരവകാശമായി ഉന്നയിയ്ക്കാൻ ഒരാൾക്കും അവകാശമുണ്ടാ



യിരിക്കുന്നതല്ല.

II അംഗത്വത്തിനും ഓഹരികൾക്കുമായുള്ള അപേക്ഷകൾ ആയതിനുള്ള നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ സെക്രട്ടറിയുടെ നൽകേണ്ടതാണ്. ഇങ്ങനെ ലഭിക്കുന്ന എല്ലാ അപേക്ഷകളും ഭരണസമിതിയുടെ മുമ്പാകെ വയ്ക്കേണ്ടതും ഭരണ സമിതി അവ അംഗീകരിക്കുകയോ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങൾ കാണിച്ചു കൊണ്ട് നിരാകരിക്കുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം അപേക്ഷ നിരസിക്കപ്പെടുന്ന പക്ഷം അത്തരം ആൾക്കാർക്ക് സഹകരണസംഘം രജിസ്ട്രാർക്ക് മുമ്പാകെ ചട്ട പ്രകാരം അപ്പീൽ നൽകാവുന്നതാണ്.

III എ ക്ലാസ്സ് അംഗത്വത്തിന് വേണ്ടി സമർപ്പിക്കപ്പെടുന്ന അപേക്ഷയോടൊപ്പം 25(ഇരുപത്തിയഞ്ച്) രൂപ പ്രവേശന ഫീസായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

IV ഒരംഗം സർവ്വീസിൽ നിന്നും റിട്ടയർ ചെയ്യുന്നതു മൂലം അംഗത്വം അവസാനിച്ചുപോകുന്നപക്ഷം അദ്ദേഹം/അവർ ആഗ്രഹിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അവർക്ക് അസോസിയേറ്റ് അംഗങ്ങളായി തുടരാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഇത്തരം അംഗങ്ങൾക്ക് വോട്ടവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ അസോസിയേറ്റ് അംഗങ്ങൾക്ക് സംഘം നടത്തുന്ന എം ഡി എസുകളിൽ ചേരാവുന്നതാണ്.

V. സംഘത്തിൽ നിക്ഷേപങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനും പിട്ടികളിൽ ചേരുന്നതിനും ആഗ്രഹിക്കുന്ന എൻ.ജി.മൊർക്കും 'എ' ക്ലാസ്സ് അംഗത്വമെടുക്കാൻ താല്പര്യമില്ലാത്ത ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും 'സി' ക്ലാസ്സ് അംഗത്വം നൽകാവുന്നതാണ്. 'സി' ക്ലാസ്സ് അംഗങ്ങൾക്ക് വോട്ടവകാശമോ 'എ' ക്ലാസ്സ് അംഗങ്ങൾക്കുള്ള മറ്റുവകാശങ്ങളോ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. 'സി' ക്ലാസ്സ് അംഗങ്ങൾക്ക് സംഘത്തിൽ നിക്ഷേപങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനും, പിട്ടികളിലും, എം ഡി എസ്സുകളിലും ചേരുന്നതിനും എം ഡി എസ്സ് വായ്പകൾക്ക് ജാമ്യം നൽകുന്നതിനും മാത്രമേ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

6 ഓഹരികൾ മടക്കി നൽകൽ

അംഗത്തിന്റെയോ അല്ലെങ്കിൽ നോമിനിയുടെയോ അപേക്ഷയിന്മേൽ ഓഹരികൾ മടക്കി നൽകുന്നതിന് താഴെപ്പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി ഭരണസമിതി അനുമതി നൽകേണ്ടതാണ്.

- I അയാൾ അംഗമായി ചേർന്ന് അഞ്ച് വർഷം കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ
- II അംഗത്തിന് വായ്പാക്കാരനെന്ന നിലയിലോ ജാമ്യക്കാരനെന്ന നിലയിലോ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റെന്തെങ്കിലും തരത്തിലോ സംഘത്തിലുള്ള എല്ലാ ബാധ്യതയും പൂർണ്ണമായി തീർത്തതിന് ശേഷവും, ഓഹരി മടക്കി നൽകുന്ന സമയത്ത് എന്തെങ്കിലും ബാധ്യത നൽകുന്നതായി കണ്ടെത്തിയാൽ ആയവ ഓഹരിത്തുകയിൽ നിന്നും ഈടാക്കിക്കൊണ്ട് ബാക്കിത്തുക കൈപ്പറ്റിക്കൊള്ളാമെന്ന് രേഖാമൂലം സംഘത്തിന് ഉറപ്പു നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ.
- III ഓഹരിത്തുക മടക്കി നൽകുന്നതിന് അധികാരപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് ഭരണസമിതി വ്യക്തമായ തീരുമാനം കൈക്കൊള്ളേണ്ടതാണ്.
- IV എന്നാൽ ഇപ്രകാരം ഒരു വർഷം ആകെ മടക്കി നൽകുന്ന ഓഹരിത്തുക മുൻ വർഷം ജൂൺ 30ന് സംഘത്തിൽ നിലനിന്നിരുന്ന ആകെ പിരിഞ്ഞടഞ്ഞ ഓഹരി മൂലധനത്തിന്റെ 10%ൽ അധികരിച്ചു കൂടാത്തതാണ്.
- V ഒരംഗത്തിന്റെ അംഗത്വം അവസാനിച്ചതു കൊണ്ടോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു അസോസിയേറ്റ് അംഗത്തിന്റെയോ അർഹതപ്പെട്ട ഓഹരി, ഡിവിഡന്റ് എന്നിവ

അവരിൽ നിന്നും സംഘത്തിന് ഈടാക്കുവാനുള്ള മുഴുവൻ ബാധ്യതകളും തീർത്തശേഷം 3 മാസത്തിനുള്ളിൽ അവരിൽ നിന്നോ നോമിനികളിൽ നിന്നോ ഉള്ള ഒരു ഔദ്യോഗികമായ അപേക്ഷ ലഭ്യമാകാതെ തന്നെ മടക്കി നൽകാവുന്നതാണ്

7 ഓഹരി കൈമാറ്റം ചെയ്യൽ :

ഒരംഗത്തിന്റെ ഓഹരികളോ, സംഘം മൂലധനത്തിൽ അയാൾക്കുള്ള താല്പര്യങ്ങളോ മറ്റൊരാൾക്ക് കൈമാറുന്നതിന് അനുവാദം നൽകാൻ ഭരണസമിതിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ അപ്രകാരം അനുവാദം നൽകുന്നതിന്.

- 1) അംഗമോ അല്ലെങ്കിൽ അയാളുടെ നോമിനിയോ തരാതരം പോലെ അപ്രകാരമുള്ള ഓഹരികൈമാറ്റത്തിന് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതും കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നയാളും കൈമാറ്റം അനുവദിക്കപ്പെടേണ്ടയാളും അപ്രകാരമുള്ള കൈമാറ്റത്തിന് രേഖാമൂലം സമ്മതിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ
- 2) ആ അംഗത്തിന്റെ അപ്രകാരമുള്ള ഓഹരികൾ ഈ ബൈലായിലെ വകുപ്പ് 6(1) പ്രകാരമുള്ള ചുരുങ്ങിയ കാലാവധി പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ
- 3) ഓഹരികൈമാറ്റം നടത്തുന്ന ദിവസം ആ അംഗം സംഘവുമായുള്ള എല്ലാ ബാധ്യതകളും പൂർണ്ണമായും അടച്ചു തീർത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ

8 മരിച്ചു പോയ അംഗത്തിന്റെ ഓഹരി കൈമാറ്റം

എ(1) മരിച്ചുപോയ അംഗത്തിന്റെ ഓഹരി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അവകാശി സംഘത്തിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്

(2) മരിച്ചു പോയ അംഗം നിർദ്ദിഷ്ട ഫോറത്തിൽ അവകാശിയെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തിരിക്കണം

(3) തുടർന്നുള്ള നാമനിർദ്ദേശങ്ങളോ അവകാശികളെ മാറ്റി നിർണ്ണയിക്കുകയോ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് പ്രസ്തുത അംഗം മറ്റ് രണ്ട് അംഗങ്ങളുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലോടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിനൽകേണ്ടതും ആയത് സെക്രട്ടറി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്

ബി) മേൽ വ്യവസ്ഥ(എ)യിൽ വിവക്ഷിച്ച പ്രകാരം ഒരു അവകാശി മരിച്ചു പോയ അംഗത്തിന്റെ ഓഹരിയ്ക്കോ പലിശയ്ക്കോ അർഹനായാൽ സംഘം ടി മരിച്ചു പോയ അംഗത്തിന്റെ അവകാശിയ്ക്കോ അല്ലെങ്കിൽ നിയമപരമായ അവകാശികൾക്കോ തരാതരം പോലെ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളിൽ നിന്നും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്കു സംഘത്തിന്റെ ബൈലാവ്യവസ്ഥകൾക്കുൾപ്പെട്ട് മരണമടഞ്ഞ അംഗത്തിന്റെ പേരിൽ നില്പുള്ള ഓഹരിയോ പലിശയോ നൽകേണ്ടതാണ്.

9 സംഘത്തിന്റെ കടങ്ങളിന്മേലുള്ള ബാധ്യത

സംഘം പ്രവർത്തനം അവസാനിക്കുന്ന സമയത്ത് സംഘത്തിന്റെ കടങ്ങളിന്മേൽ ഒരംഗത്തിനുള്ള പരമാവധി ബാധ്യത, അയാളെടുത്തിട്ടുള്ള ഓഹരികൾക്ക് തുല്യമായിരിയ്ക്കുന്നതാണ്.

സംഘം പ്രവർത്തിച്ചു കൊണ്ടിരിയ്ക്കെ മരിച്ചു പോയ ഒരംഗത്തിന്റെ സംഘം കടങ്ങളിന്മേലുള്ള ബാധ്യത അപ്രകാരം അംഗമല്ലാതായിതീർന്നതു മുതൽ രണ്ട് വർഷത്തേയ്ക്ക് കൂടി തുടരുന്നതാണ്.

10 സംഘത്തിന്റെ ഫണ്ടുകൾ

സംഘത്തിന് സാധാരണയായി താഴെപ്പറയുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ ഫണ്ടുകൾ സ്വരൂപിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.

- എ) ഓഹരി വില്പന
- ബി) സർക്കാരിൽ നിന്നും, സഹകരണ ബാങ്കുകളും, വാണിജ്യ ബാങ്കുകളും മുഖേന അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ അനുവാദത്തോടെ അംഗങ്ങളല്ലാത്തവരിൽ നിന്നും വായ്പകളായി
- സി) അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും അംഗങ്ങളാത്തവരിൽ നിന്നും നിക്ഷേപങ്ങളായി
- ഡി) സംഭാവനകളായി
- ഇ) പ്രവേശന ഫീസുൾപ്പെടെ വിവിധയിനം ഫീസുകൾ
- എഫ്) സർക്കാരിൽ നിന്നോ, സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ അനുമതിയോടെ മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നോ ഗ്രാന്റുകളായും സഹായങ്ങളായും

11 സംഘത്തിന്റെ കടങ്ങൾ

അംഗങ്ങളിൽ നിന്നോ അംഗങ്ങളല്ലാത്തവരിൽ നിന്നോ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളായ, എൽ ഐ സി അല്ലെങ്കിൽ, സർക്കാർ അല്ലെങ്കിൽ സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ മുന്നനുവാദത്തോടെ മറ്റ് സഹകരണ സംഘങ്ങൾ /ബാങ്കുകൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്നും നിക്ഷേപങ്ങളായോ വായ്പകളായോ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റു തരത്തിലോ കടങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് സംഘത്തിന്റെ ഭരണസമിതിയ്ക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

കടങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനുള്ള ബോണ്ടുകളും പ്രമാണങ്ങളും സംഘം പ്രസിഡന്റും സെക്രട്ടറിയും ഉൾപ്പെടെ ചുരുങ്ങിയത് ഭരണ സമിതിയിലെ മൂന്നു അംഗങ്ങളെങ്കിലും ചേർന്ന് ചമച്ച് നൽകേണ്ടതാണ്.

സംഘത്തിന് വേണ്ടിയുള്ള എല്ലാ പ്രമാണങ്ങളും സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിലായിരിക്കുന്നതാണ്. സംഘത്തിന് വേണ്ടിയോ സംഘത്തിനെതിരായോ ഉൽഭവിക്കുന്ന വ്യവഹാരങ്ങളിൽ സംഘത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്നത് സെക്രട്ടറിയായിരിക്കുന്നതാണ്.

12 പരമാവധി കടം കൊള്ളാവുന്ന പരിധി

ഏതൊരു സമയത്തും സംഘത്തിന് കൊള്ളാവുന്ന പരമാവധി കടം, പിരിഞ്ഞടഞ്ഞ ഓഹരിമൂലധനവും കരുതൽ ധനവും കൂടിയ തുകയുടെ 75 മടങ്ങിൽ കഴിയാൻ പാടുള്ളതല്ല

13 അംഗങ്ങൾക്ക് കൊള്ളാവുന്ന കടത്തിന്റെ പരിധി

- എ) ഒരംഗം അടുച്ചു തീർത്തിട്ടുള്ള ഓഹരിത്തുകയുടെ നൂറിരട്ടിയിൽ അധികരിയ്ക്കാതെ പരമാവധി 30,00,000/- (മുപ്പതു ലക്ഷം) രൂപ വരെ ഒരംഗത്തിന് കടം കൊള്ളാവുന്നതാണ്.
- ബി) ഒരംഗത്തിന് ജാമ്യം നില്ക്കാവുന്ന തുകയുടെ പരിധി താന്നെടുത്തിട്ടുള്ള വായ്പകൾ കഴിച്ച് തനിയ്ക്ക് കൊള്ളാവുന്ന പരമാവധി കടത്തിന്റെ രണ്ടിരട്ടിയിൽ അധികരിച്ചു കൂടാത്തതാകുന്നു.

14 നിക്ഷേപങ്ങൾ

സംഘം സ്വീകരിക്കുന്ന നിക്ഷേപങ്ങൾക്കായി ആവശ്യമായ ഉപനിബന്ധനകൾ തയ്യാറാക്കി രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരം നേടേണ്ടതാണ്.

സംഘത്തിന് രണ്ട് തരം നിക്ഷേപങ്ങൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

എ) സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ

ബി) സേവിംഗ്സ് നിക്ഷേപങ്ങൾ

എ) സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങൾ

ഓരോ സമയത്തും നിലവിലുള്ള ചട്ടങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങളുടെ പലിശ നിരക്ക് ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിച്ചു നൽകുന്നതാണ്.

ബി) സേവിംഗ്സ് നിക്ഷേപങ്ങൾ

ഭരണസമിതി കാലാകാലങ്ങളിൽ നിർണ്ണയിക്കുന്ന പലിശ നിരക്കുൾപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾക്ക് തങ്ങളുടെ സേവിംഗ്സ് നിക്ഷേപത്തിൽ തുകകൾ നിക്ഷേപിച്ചു കൊണ്ട് മുതൽ കൂട്ടാവുന്നതാണ്.

15 മാനേജ്മെന്റ്

എ) സംഘാംഗങ്ങൾ അവരുടെയിടയിൽ നിന്നും നിയമാനുസരണം തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന 13, (പതിമൂന്ന്) പേരടങ്ങുന്ന ഒരു ഭരണസമിതിയിലാണ് സംഘം ഭരണം നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളത്

ബി) സംഘം ഭരണസമിതിയിൽ 3 സ്ഥാനങ്ങൾ വനിതാ അംഗങ്ങൾക്കും ഒരു സ്ഥാനം പട്ടികജാതി പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട അംഗത്തിനുമായി സംവരണം ചെയ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതാണ്.

സി) വകുപ്പ് 15(ബി)ൽ എന്ത് തന്നെ പറഞ്ഞിരുന്നാലും ഭരണസമിതിയിൽ സംവരണം ചെയ്യപ്പെടാത്ത സ്ഥാനങ്ങളിലേക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് വനിതാ അംഗങ്ങൾക്കോ, പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾക്കോ അതൊന്നും തടസ്സമായിരിക്കുന്നതല്ല.

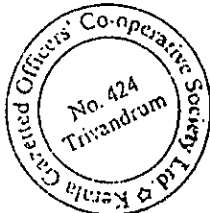
16 ഭരണസമിതി

I ഭരണസമിതി അവരുടെയിടയിൽ നിന്നും രഹസ്യ ബാലറ്റ് മുഖേന തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട ഒരു പ്രസിഡന്റ്, വൈസ് പ്രസിഡന്റ്, സെക്രട്ടറി എന്നീ വരങ്ങുന്നതായിരിക്കും

II സംഘം ഭരണസമിതിയുടെ കാലാവധി ചാർജെടുക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 5 (അഞ്ച്) വർഷമായിരിക്കുന്നതാണ്.

III ഭരണസമിതി കുറഞ്ഞത് മാസത്തിൽ ഒരു തവണയെങ്കിലും കൂടിയിരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. യോഗം ചേരുന്നതിന് മുമ്പ് ദിവസത്തെ വ്യക്തമായ നോട്ടീസ് നൽകിയിരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. യോഗത്തിന്റെ കാര്യം 7 (ഏഴ്) ആയിരിക്കുന്നതാണ്

IV ഒരു ഭരണസമിതിഅംഗം മതിയായ കാരണങ്ങളില്ലാതെ തുടർച്ചയായി 3 (മൂന്ന്) ഭരണസമിതിയോഗങ്ങളിൽ പങ്കെടുക്കാത്ത പക്ഷം അക്കാരണത്താൽ ടിയാളുടെ ഭരണസമിതി അംഗത്വം അവസാനിച്ചു പോകുന്നതാണ്. എന്നാൽ പ്രസ്തുത അംഗത്തിന്റെ കാര്യകാരണ സഹിതമുള്ള വിശദീകരണം ലഭ്യമാകുകയാണെങ്കിൽ മേൽ ഹാജരില്ലായ്മയ്ക്ക് മാപ്പ് നൽകുന്നതിന് ഭരണസമിതിയ്ക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഇപ്രകാരം ഒരംഗത്തിന് ഭരണസമിതി കാലാവധിയ്ക്കുള്ളിൽ രണ്ടു തവണയിൽ കൂടുതൽ മാപ്പ് ലഭിയ്ക്കുന്നതിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. ഇപ്രകാരം പുറത്തു പോകുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് വീണ്ടും



നിയമാനുസരണ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

V പൊതുയോഗം കാലാകാലങ്ങളിൽ കൈക്കൊള്ളുന്ന തീരുമാനങ്ങൾക്കും അതു പ്രകാരം ഈ നിയമാവലിയിൽ വ്യക്തമാക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതുമായ നിബന്ധനകൾക്ക് ഉൾപ്പെട്ട് കാര്യ നിർവ്വഹണം നടത്തുന്നതിനുള്ള ചുമതല ഭരണസമിതിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

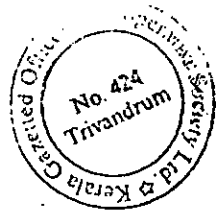
സംഘത്തിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ പത്ത് ശതമാനം ഉദ്യോഗങ്ങൾ പട്ടികജാതി/ പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവർക്കായി സംവരണം ചെയ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

- എ) സഹകരണ നിയമത്തിലെ ചട്ടങ്ങൾക്കും സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ കാലാകാലങ്ങളിലുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും വിധേയമായി സംഘം കണക്കുകൾ ഉം രജിസ്റ്ററും സൂക്ഷിക്കുക
- ബി) രജിസ്ട്രാറുടെ ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ പരിശോധനാ റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ സംഘത്തിന്റെ പൊതുയോഗ മുമ്പാകെയോ അംഗങ്ങളുടെ മുമ്പാകെയോ അവ ലഭിച്ച് ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ വയ്ക്കുക.
- സി) രജിസ്ട്രാർ അംഗീകരിച്ചു നൽകിയിട്ടുള്ള പ്രത്യേക സർവ്വീസ് നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയമിക്കുക, പിഴചുമത്തുക, സസ്പെന്റ് ചെയ്യുക അല്ലെങ്കിൽ പിരിച്ചു വിടുക
- ഡി) ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ചുമതലകൾ നിർണ്ണയിച്ച് നൽകുക, ശമ്പളവും അലവൻസുകളും നിർണ്ണയിക്കുക
- ഇ) സംഘത്തിന്റെ എല്ലാ കാര്യങ്ങളിലും മേൽനോട്ടം വഹിക്കുകയും നിയന്ത്രിക്കുകയും ചെയ്യുക.
- എഫ്) സംഘത്തിന്റെ പ്രവർത്തനം സുഗമമായി മുന്നോട്ട് കൊണ്ടു പോകുന്നതിന് ആവശ്യമുള്ള പക്ഷം ബൈലാ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി ചട്ടങ്ങൾ നിർമ്മിച്ച് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുത്തുക.
- ജി) സംഘത്തിന്റെ സ്ഥാപന/ജംഗമ സ്വത്തുക്കൾ പരിപാലിക്കുക.
- എച്ച്) ഭരണസമിതിക്കോ സെക്രട്ടറിക്കോ സൗകര്യപ്രദമായി കാര്യനിർവ്വഹണം സാദ്ധ്യമാകുന്നില്ലെങ്കിൽ അത്തരം ബിസിനസുകൾ നടത്തുന്നതിനായി സബ് കമ്മിറ്റികളെ നിയോഗിക്കുക.
- ഐ) സഹകരണ നിയമത്തിനും പൊതുയോഗം അംഗീകരിച്ച ബഡ്ജറ്റിനും വിധേയമായി ആഫീസ് ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പള നിരക്കുകൾ നിർണ്ണയിക്കുക. സ്ഥാപനത്തിന്റെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിനായി മേൽ ശമ്പള നിരക്കുകൾക്ക് വിധേയമായി അത്തരം ചെലവുകൾ നിർവ്വഹിക്കുക.
- ഐ) രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരത്തിനു വിധേയമായി ആഫീസ് ജീവനക്കാരുടെ സെക്യൂരിറ്റി തുകയും അതിന്റെ സ്വഭാവവും നിർണ്ണയിക്കുക
- കെ) അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി സംഘത്തിൽ നിന്നും കാലാകാലങ്ങളിൽ വിതരണം ചെയ്യുന്ന വായ്പകൾ അനുവദിക്കുകയും ഓരോ തരം വായ്പകൾക്കും ഈടാക്കേണ്ട പലിശ നിരക്ക് നിർണ്ണയിച്ചു നൽകുകയും ചെയ്യുക

- എൽ) വില നൽകിയോ അല്ലെങ്കിൽ സർക്കാരിൽ നിന്നോ മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗത്തിലോ, സംഭാവനയായോ വസ്തു കരസ്ഥമാക്കുക . അവയെ ഹൗസ് പ്ലോട്ടുകളായി തിരിച്ച് സംഘം നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി അംഗങ്ങൾക്ക് വിലപ്ന നടത്തുക
- എം) തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കിലേക്കും മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങളിലേക്കും അവയുടെ ഭരണസമിതി തെരഞ്ഞെടുപ്പിനായി പ്രതിനിധികളെ നിയോഗിക്കുക
- എൻ) സംഘത്തിന്റെ ഉദ്ദേശ്യ ലക്ഷ്യങ്ങൾ നിറവേറ്റുന്നതിനും സുഗമമായ ഭരണ നടത്തിപ്പിനുമായി ആവശ്യമായ മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുക.

17 സംഘം ഭരണാധികാരികൾ

- എ) സംഘം ഭരണസമിതി സമയാസമയങ്ങളിൽ കൈക്കൊള്ളുന്ന തീരുമാനങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി സംഘം ഭരണാധികാരികൾക്ക് താഴെപ്പറയുന്ന തരത്തിൽ അധികാരം നിർണ്ണയിച്ചിരിക്കുന്നു
- ബി) പ്രസിഡന്റ്
സംഘത്തിന്റെ പൊതുവായ നിയന്ത്രണവും മേൽനോട്ടവും പ്രസിഡന്റിനായിരിക്കുന്നതാണ്.
- സി) വൈസ് പ്രസിഡന്റ്
പ്രസിഡന്റിന്റെ അഭാവത്തിൽ അദ്ദേഹത്തിൽ നിക്ഷിപ്തമാക്കപ്പെട്ട എല്ലാ ചുമതലകളും വൈസ് പ്രസിഡന്റിനായിരിക്കുന്നതാണ്.
- ഡി) സെക്രട്ടറി
സംഘത്തിന്റെ പ്രധാന ഭരണകാര്യ നിർവ്വഹണോദ്യോഗസ്ഥൻ സെക്രട്ടറിയായിരിക്കും സംഘത്തിന് വേണ്ടി എഴുത്തുകുത്തുകൾ നടത്തേണ്ട ചുമതല സെക്രട്ടറിയിൽക്കായിരിക്കും
- I സംഘത്തിന് വേണ്ടി എല്ലാ കൊടുക്കൽ വാങ്ങലുകളും സെക്രട്ടറി നടത്തേണ്ടതാണ്.
- II സംഘത്തിന്റെ പ്രവർത്തനം സുഗമമായി നടത്തി കൊണ്ടു പോകുന്നതിന് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഒരു സമയം 50/- (അൻപത്) രൂപയിൽ കവിയാത്ത ആകസ്മിക ചെലവുകളോ അനാമത്ത് ചെലവുകളോ ചെയ്യുന്നതിന് സെക്രട്ടറിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
- III സംഘം ഹെഡാഫീസിൽ 5,00,000/- (അഞ്ച് ലക്ഷം) രൂപയിലും തിരുവനന്തപുരം പബ്ലിക് ആഫീസിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എക്സൈസ് കൗണ്ടറിൽ 1,00,000/- (ഒരു ലക്ഷം) രൂപയിലും ഓരോ ബ്രാഞ്ച് ആഫീസിലും 3,00,000/- (മൂന്ന് ലക്ഷം) രൂപയിലും അധികരിച്ചുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ് തുക ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കിലോ സംസ്ഥാന സഹകരണ ബാങ്കിലോ നിക്ഷേപിച്ച് കൈമാറ്റം നടത്തേണ്ടതാണ്
- IV ഭരണസമിതി നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള നിയന്ത്രണങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി സംഘത്തിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ സസ്പെൻഡ് ചെയ്യാനോ ഉദ്യോഗസ്ഥരിൽ നിന്നും പിഴയീടാക്കാനോ സെക്രട്ടറിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്
- ഇ) സംഘത്തിന്റെ ബാങ്കിടപാടുകൾ പ്രസിഡന്റും സെക്രട്ടറിയും ചേർന്ന് സംയുക്തമായി നടത്തേണ്ടതാണ്.



18 ഭരണസമിതി അംഗങ്ങൾക്കുള്ള പ്രതിഫലം

സംഘം ഭരണസമിതിയുടെ പ്രവർത്തനം പ്രതിഫലിച്ചുകൊടുക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ പ്രസിഡന്റിനും സെക്രട്ടറിയ്ക്കും അവരിൽ നിക്ഷിപ്തമാക്കപ്പെട്ട ഉത്തരവാദിത്വങ്ങളും ജോലികളും, അതിനു വേണ്ടി വരുന്ന യാത്രകളും പരിഗണിച്ച് കാലാകാലം പൊതുയോഗം അംഗീകരിച്ച് രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി, ചില്ലറ ചെലവുകളും യാത്രകളും നടത്തുന്നതിനായി ഹോണറേറിയം (മാസവേതനം) നൽകാവുന്നതാണ്. ഭരണസമിതി അംഗങ്ങൾക്ക് ഭരണസമിതിയിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിനും അല്ലെങ്കിൽ സംഘത്തിന് വേണ്ടി ജോലി ചെയ്യേണ്ടി വരുന്ന അവസരങ്ങളിലും സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി റ്റി. എ യും ഡി എ യും നൽകാവുന്നതാണ്.

19 പൊതുയോഗം

- 1 സംഘത്തിന്റെ ഭരണകാര്യങ്ങളിലുള്ള പരമാധികാരം അംഗങ്ങളുടെ പൊതുയോഗത്തിനായിരിക്കും. സംഘം കാര്യങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനായി പൊതുയോഗം വർഷത്തിൽ കുറഞ്ഞത് ഒരു തവണയെങ്കിലും എന്നതിന് വിധേയമായി കാലാകാലങ്ങളിൽ വിളിച്ചു കൂട്ടേണ്ടതാണ്. മറ്റ് കാര്യങ്ങൾ കൂടാതെ താഴെപ്പറയുന്ന സംഗതികളും പൊതുയോഗത്തിന്റെ ചുമതലയായിരിക്കുന്നതാണ്.
 - എ) വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും കണക്കുകളും ബജറ്റ്യും
 - ബി) രജിസ്ട്രാർ അംഗീകരിച്ചു നൽകിയിട്ടുള്ള വാർഷിക ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
 - സി) നിലവിലുള്ള നിയമാവലിയിൽ ഭേദഗതികളോ നിരാകരിയ്ക്കലുകളോ വരുത്തുക
 - ഡി) ഒരു ഭരണസമിതി അംഗത്തെയോ, അംഗത്തെയോ സംഘാംഗത്വത്തിൽ നിന്ന് പുറന്തള്ളുക
 - ഇ) സർക്കാരും രജിസ്ട്രാറും നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള കണക്കു പത്രികകൾ (റിട്ടേണിംഗ്) തയ്യാറാക്കി അംഗീകരിക്കുക.
 - എഫ്) സംഘത്തെ ധനകാര്യ ബാങ്കുമായും സർക്കിൾ സഹകരണ യൂണിയനുമായും അഫിലിയേറ്റ് ചെയ്യുക.
 - ജി) സംഘം ഭരണസമിതിയെ തെരഞ്ഞെടുക്കുക
- 2 സംഘം പ്രവർത്തനം സുഗമമായി നടത്തിക്കൊണ്ട് പോകുന്നതിന് അനിവാര്യമെന്ന് തോന്നുമ്പോൾ സംഘത്തിന്റെ പൊതുയോഗം ഭരണസമിതി വിളിച്ചു കൂട്ടേണ്ടതാണ്. സംഘത്തിലെ അംഗങ്ങളുടെ 20 ശതമാനമോ അതിലധികമോ അല്ലെങ്കിൽ 50 അംഗങ്ങളോ അതിലധികമോ അല്ലെങ്കിൽ രജിസ്ട്രാറുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരമോ പൊതുയോഗം ഭരണസമിതി വിളിച്ചു കൂട്ടേണ്ടതാണ്
- 3 സംഘം പൊതുയോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കേണ്ടത് ഓരോ അംഗത്തിന്റെയും അവകാശവും കർത്തവ്യവുമായിരിക്കുന്നതാണ്
- 4 പൊതുയോഗത്തിന്റെ കോറം 30 അല്ലെങ്കിൽ തത്സമയം നിലവിലുള്ള ആകെ അംഗങ്ങളുടെ അഞ്ചിലൊന്ന്(1/5) ഏതാണോ കുറവ് അതായിരിക്കുന്നതാണ്

5 പ്രസിഡന്റ് ഹാജരുള്ളപ്പോൾ പൊതുയോഗത്തിലും ഭരണസമിതി യോഗത്തിലും അദ്ധ്യക്ഷത വഹിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. പ്രസിഡന്റിന്റെ അഭാവത്തിൽ ഈ ചുമതല വൈസ് പ്രസിഡന്റിനായിരിക്കും. ഇരുവരുടെയും അഭാവത്തിൽ ഒരു അദ്ധ്യക്ഷനെ തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്. പൊതുയോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ഓരോ അംഗത്തിനും ഒരു വോട്ടിന് മാത്രം അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ഉന്നയിക്കപ്പെടുന്ന ചോദ്യങ്ങളെല്ലാം ഭൂരിപക്ഷം വോട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിശ്ചയിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. വോട്ടുകൾ തുല്യമായി വന്നാൽ അദ്ധ്യക്ഷന് ഒരു കാസ്റ്റിംഗ് വോട്ട് കൂടി ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

6(എ) സാധാരണയായി ഒരു പൊതുയോഗം കൂടുന്നതിന് 7 ദിവസത്തെ നോട്ടീസ് അംഗങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ അത്യാവശ്യ ഘട്ടങ്ങളിൽ അത്യാവശ്യ കാര്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനായി പൊതുയോഗം കൂടാവുന്നതാണ്. അത്തരം പൊതുയോഗങ്ങൾക്ക് 3 ദിവസത്തെ നോട്ടീസ് മതിയാകുന്നതാണ്.

ബി) പൊതുയോഗം കൂടുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസ് തപാൽ വഴിയോ അല്ലെങ്കിൽ സംസ്ഥാന വ്യാപകമായി പ്രചാരമുള്ള രണ്ട് മലയാള പത്രങ്ങളിൽ പരസ്യം നൽകിയും അംഗങ്ങളെ അറിയിക്കാവുന്നതാണ്.

20 സംഘത്തിൽ നിന്നോ ഭരണസമിതിയിൽ നിന്നോ അംഗങ്ങളെ പുറന്തള്ളൽ

1) ഏതെങ്കിലും ഒരംഗം സംഘത്തിനെ ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ കബളിപ്പിയ്ക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരംഗത്തിന്റെ പൊതുസ്വഭാവം കൊണ്ട് അയാളെ സംഘാംഗത്വത്തിൽ നിന്നും മാറ്റുന്നതാണ് സംഘത്തിന്റെ നിലനിൽപ്പിന് ഉത്തമമെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്ന പക്ഷം പൊതുയോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന അംഗങ്ങളുടെ 2/3 ഭാഗം അംഗങ്ങളുടെ സമ്മതത്തോടെ അയാളെ സംഘാംഗത്വത്തിൽ നിന്നും പുറന്തള്ളുന്നതിന് പൊതുയോഗത്തിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, എന്നാൽ ഇങ്ങനെ പുറന്താക്കുന്നതിന് മുമ്പ് ആ അംഗത്തിന് തന്റെ ഭാഗം പറയാനുള്ള അവസരം നൽകേണ്ടതാണ്

2) മേൽ പ്രകാരം തന്നെ ഒരു ഭരണസമിതി അംഗത്തെയോ അല്ലെങ്കിൽ ഭരണസമിതിയെ ആകെത്തന്നെയോ മേൽ പ്രകാരം മാറ്റുന്നതിന് പൊതുയോഗത്തിന് തീരുമാനിയ്ക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഇപ്രകാരം മാറ്റുന്നതിനുള്ള അജണ്ടയോടു കൂടിയ നോട്ടീസ് 15 ദിവസം മുമ്പായി അംഗങ്ങൾക്ക് നൽകിയിരിക്കണം സംഘത്തിൽ കൂടിശ്ശികക്കാരല്ലാത്ത ചുരുങ്ങിയത് ഇരുപത് അംഗങ്ങളുടെയെങ്കിലും രേഖാമൂലമുള്ളതും വ്യക്തമായ കാരണങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ അപേക്ഷയിന്മേൽ ഇപ്രകാരമുള്ള പൊതുയോഗം വിളിച്ചു കൂട്ടാവുന്നതാണ്

3) പുറന്താക്കപ്പെടുന്ന അംഗത്തിന് സംഘത്തിൽ നിന്നും അയാൾക്ക് ചെല്ലേണ്ടതായ എല്ലാ തുകകളും അയാളിൽ നിന്നും സംഘത്തിലേക്ക് ഈടാക്കേണ്ട എല്ലാ കൂടിശ്ശികകളും കുറച്ച ശേഷം തിരികെ നൽകേണ്ടതാണ്.



ഒരംഗം സംഘത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കേണ്ടതായ തുക ഈടാക്കി കിട്ടുന്നതിനായി സംഘത്തിനെതിരേകോടതിയിൽ വ്യവഹാരം നൽകുന്ന പക്ഷം അക്കാരണത്താൽതന്നെ അയാളെ സംഘാംഗത്വത്തിൽ നിന്നും പുറന്തള്ളാവുന്നതാണ്. പുറന്താക്കപ്പെടുന്ന ഒരംഗത്തിന് അയാൾ സംഘാംഗത്വത്തിൽ നിന്നും പുറന്താക്കുന്ന ദിവസം നിലനിൽക്കുന്ന സംഘം ബാധ്യതകൾക്ക് ഈ ബെലാ വകുപ്പ് 9-ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള തരത്തിൽ നിലനില്പുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

21 വായ്പകൾ അനുവദിയ്ക്കൽ

എ) താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾക്കായി മാത്രം വായ്പകൾ അനുവദിയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

- 1) നികുതി അടയ്ക്കുന്നതിന്
- 2) മുൻകടങ്ങൾ വീട്ടുന്നതിന്
- 3) ചികിത്സാചെലവുകൾക്കും ആചാരപരമായ ചെലവുകൾക്കും
- 4) വിവാഹാവശ്യത്തിന് അല്ലെങ്കിൽ വിദ്യാഭ്യാസ ആവശ്യത്തിന്
- 5) വീട്ടുപകരണങ്ങളോ യന്ത്രസാമഗ്രികളോ വാങ്ങുന്നതിന്
- 6) സ്ഥലമോ, വീടോ വാങ്ങുന്നതിന്
- 7) വീടിന്റെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾക്കായി
- 8) വാഹനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന്

വായ്പകൾ അംഗങ്ങൾക്ക് മാത്രമേ നൽകാൻ പാടുള്ളൂ. എന്നാൽ ഏതൊരംഗത്തിനും വായ്പ ഒരവകാശമായി ഉന്നയിക്കാവുന്നതല്ല.

വായ്പാപേക്ഷകൾ നിശ്ചിത ഫാറത്തിൽ തയ്യാറാക്കി സെക്രട്ടറിയ്ക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സെക്രട്ടറി ഈ അപേക്ഷകൾ ഭരണസമിതിയുടെ പരിഗണനയ്ക്കും തീർപ്പിനുമായി കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ബി) ഒരംഗത്തിന് വായ്പ അനുവദിയ്ക്കുന്നതിനു മുമ്പായി അംഗം മതിയായ ജാമ്യം നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്ന് ഭരണസമിതി ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. താഴെപ്പറയുന്നവയുടെ ജാമ്യത്തിൽ മേൽ വായ്പകൾ അനുവദിയ്ക്കാവുന്നതാണ്

- I സംഘത്തിലുള്ള സ്ഥിര നിക്ഷേപത്തിന്റെ ഉറപ്പിന്മേൽ
- II വായ്പാക്കാരന്റെയും സംഘത്തിലെ മറ്റ് രണ്ട് അംഗങ്ങളുടെയും ജാമ്യകടപ്പത്രങ്ങളിന്മേൽ
- III എൽ ഐ സി പോളിസിക്ളുടെ പോളിസി തുകയുടെ ഉറപ്പിന്മേൽ അല്ലെങ്കിൽ ' ഗിൽറ്റ് എഡ്ജഡ് ' സെക്യൂരിറ്റികളുടെ ഉറപ്പിന്മേൽ
- IV അക്കോമഡേഷൻ വായ്പകൾ, വായ്പാക്കാരന്റെ സ്വന്തം ഉറപ്പിന്മേൽ
- V സ്ഥാവര വസ്തുക്കളുടെ അല്ലെങ്കിൽ വാഹനങ്ങളുടെ ഉറപ്പിന്മേൽ 5 ലക്ഷം രൂപയിൽ കവിഞ്ഞ സ്പെഷ്യൽ വായ്പകൾക്ക് സ്ഥാവര വസ്തുവിന്റെയോ വസ്തുവും കെട്ടിടവും ഉൾപ്പെടെയോ അല്ലെങ്കിൽ വാഹനങ്ങളുടെയോ പാർശ്വിക (collateral) ജാമ്യവും ഇതിലുൾപ്പെടുന്നതാണ്. 5 ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ള വായ്പകൾക്ക് നിലവിലുള്ള രീതിയിലുള്ള ജാമ്യവ്യവസ്ഥകൾ തന്നെ തുടരുന്നതാണ്.
- VI രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി ഭരണസമിതി കാലാകാലങ്ങളിൽ മതിയായ ജാമ്യമെന്ന് നിശ്ചയിക്കുന്ന മറ്റേതൊരു ഉറപ്പിന്മേലും

സ്ഥിര നിക്ഷേപങ്ങളുടെ നിക്ഷേപതുകയുടെ 90 ശതമാനം വരെ വായ്പകൾ നൽകാവുന്നതാണ്. വാഹനങ്ങളുടെ ജാമ്യത്തിന്മേൽ അവയുടെ മാർക്കറ്റ് വിലയുടെ 60 ശതമാനം വായ്പയായി നൽകാവുന്നതാണ്. എൽ ഐ സി പോളിസിക്ളുടെ പോളിസി തുകയുടെയും 'ഗിൽറ്റ് എഡ്ജ്ഡ്' സെക്യൂരിറ്റികളുടെയും 60 ശതമാനത്തിലധികരിയ്ക്കാതെയും വായ്പകൾ അനുവദിയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

സി) വായ്പകളുടെ തിരിച്ചടവ് നിശ്ചയിക്കുന്നത് ആകെ വായ്പത്തുകയും അതിന്മേലുള്ള പലിശയും മർദ്ദനേങ്കിലും തുകകൾ വരാനുണ്ടെങ്കിൽ അവയും പൂർണ്ണമായും വായ്പക്കാരൻ സർവ്വീസിൽ നിന്നും പെൻഷനാകുന്ന കാലാവധിയ്ക്ക് മുമ്പായി അടഞ്ഞു തീരത്തക്ക തരത്തിലോ അല്ലെങ്കിൽ അഞ്ച് വർഷത്തിനുള്ളിലോ ഏതാണോ ആദ്യം വരുന്നത് അതായിരിയ്ക്കുമെന്ന തരത്തിലായിരിക്കുന്നതാണ്

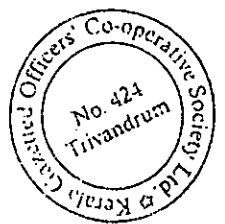
ഡി) വായ്പയും പലിശയും അതിന്റെ തിരിച്ചടവിനായി നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കാലാവധിയ്ക്കുള്ളിൽ തന്നെ പ്രതിമാസ തവണകളായി തിരിച്ചടച്ചിരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ആദ്യ പ്രതിമാസത്തവണ ജാമ്യകടപ്പെട്രം നൽകി 30 ദിവസം കഴിയുമ്പോൾ തിരിച്ചടവ് കാലാവധിയെത്തുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തിരിച്ചടവ് കാലാവധിയെത്തുന്ന ദിവസം അവധിയാണെങ്കിൽ അടുത്ത ആഫീസ് തുറക്കുന്ന ദിവസമായിരിക്കും തിരിച്ചടവ് തീയതിയായി കണക്കാക്കപ്പെടുന്നത്. തുടർന്നുള്ള തിരിച്ചടവ് വരും മാസങ്ങളിലെ സദൃശമായ ദിവസങ്ങളിലായിരിക്കും. അംഗം ഓരോ മാസവും നിശ്ചിത തീയതിയിലോ അതിന് മുമ്പായോ തന്റെ വായ്പാ തവണകൾ അടച്ചിരിക്കണം, അംഗത്തിന് അയാളുടെ /അവരുടെ തീരുമാന പ്രകാരം വായ്പാത്തുക മാസത്തവണകളായോ അല്ലെങ്കിൽ ഒന്നായോ അടച്ചു തീർക്കാവുന്നതാണ്.

ഇ) ഓരോതരം വായ്പയുടെയും തിരിച്ചടവ് കാലാവധി സാധാരണയായി ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിയ്ക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ ന്യായമായ കാരണങ്ങളാൽ ഒരു വായ്പയുടെ കാലാവധി പരമാവധി ഒരു വർഷം വരെ ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതിന് ഭരണസമിതിയ്ക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

എഫ്) വിതരണം ചെയ്യപ്പെടുന്ന ഓരോ തരം വായ്പയുടെയും പലിശ നിരക്ക് ആ വായ്പയുടെ സ്വഭാവവും അത് നൽകുന്നതിന് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുള്ള ഫണ്ടിന്റെ സ്രോതസ്സും കണക്കിലെടുത്തു കൊണ്ട് ഭരണസമിതിയുടെ തീരുമാന പ്രകാരം നിർണ്ണയിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ പലിശ നിരക്ക് സാധാരണ ഗതിയിൽ ഈ വായ്പാത്തുക സ്വരൂപിക്കുന്നതിന് സംഘം കൊടുക്കേണ്ടി വരുന്ന പലിശ നിരക്കിന്റെ 20 ശതമാനത്തിലധികരിയ്ക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല

ജി) ഓരോ തവണ തിരിച്ചടവ് തീയതിയിലും അതിന്മേൽ ജനിക്കുന്ന പലിശകണക്കൊക്കെ ഈടാക്കേണ്ടതാണ്

എച്ച്) വായ്പാക്കാരനായ അംഗം വായ്പാത്തവണ തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിന് കുടിശ്ശിക വരുത്തുന്ന പക്ഷം സംഘം പ്രസ്തുത അംഗം ജോലി ചെയ്യുന്ന ആഫീസ് അധികാരികളോട് ടിയാന്റെ ശബ്ദത്തിൽ നിന്നും സംഘം വായ്പയിലെ കുടിശ്ശിക തുക ഈടാക്കുന്നതിനും അങ്ങനെ ഈടാക്കുന്ന തുക സംഘത്തിലേയ്ക്ക് അടയ്ക്കുന്നതിനും അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.



ഐ) ഏതെങ്കിലും ഒരംഗത്തിന്റെയോ, മരിച്ചു പോയ അംഗത്തിന്റെ പേരിൽ സംഘത്തിലുള്ള ഓഹരിത്തുക നിക്ഷേപങ്ങൾ, മറ്റെന്തെങ്കിലും തുകകളുടെ കീഴിൽ അവയും സംഘത്തിലേക്ക് പ്രസ്തുത അംഗമോ മരിച്ചു പോയ അംഗമോ ഒടുക്കാനുള്ള കൂടിശ്ശിക ഈടാക്കുന്നതിന് ആദ്യ ചാർജ്ജുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. മേൽ പ്രകാരമുള്ള ഓഹരിത്തുക, നിക്ഷേപങ്ങൾ, മറ്റ് തുകകൾ, എന്നിവയ്ക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട കൂടിശ്ശികക്കാരന്റെ കൂടിശ്ശിക തീർക്കുന്നതിന് മൊത്തമായോ അല്ലെങ്കിൽ അതിലൊരു ഭാഗമോ വകയിരുത്തുന്നതിന് സംഘത്തിന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ജ) ഒരംഗം സംഘത്തിലടയ്ക്കാനുള്ള തുകകൾ അടയ്ക്കുമ്പോൾ അവ താഴെപ്പറയുന്ന തരത്തിൽ വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഫീസുകൾ, പോസ്റ്റൽ ചെലവുകൾ, മറ്റ് അനുമതപ്പെടുത്തിയ ചെലവുകൾ എന്നിവ ആദ്യമായി ഉണ്ടാകുമ്പോൾ പലിശയിലേക്ക് മൂന്നാമതായി വായ്പയിലേക്ക്

ക) സംഘത്തിൽ നിന്നും നൽകപ്പെട്ട ഏതെങ്കിലും ഒരു വായ്പ ദുരുപയോഗം ചെയ്യപ്പെടുമ്പോൾ ഭരണസമിതിയ്ക്ക് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ പ്രസ്തുത വായ്പ തിരിച്ചടവ് കാലാവധി കഴിയുന്നതിന് കാക്കാതെ തന്നെ വായ്പയും അതിനോടുള്ള പലിശയും തിരിച്ചടിക്കാനുള്ള നടപടികൾ ഉടൻതന്നെ ഭരണസമിതി കൈക്കൊള്ളേണ്ടതാണ്.

എ) ഒരംഗം തന്റെ വായ്പാത്തവണകൾ ഒരു തവണപോലുമുടക്കം വരുത്താതെ കൃത്യമായി തിരിച്ചടയ്ക്കുന്ന പക്ഷം വായ്പ അടച്ചു തീരുന്ന സമയത്ത് ആ വായ്പയ്ക്ക് നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പലിശ നിരക്കിൽ നിന്നും ഒരു ശതമാനം റിബേറ്റ് അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.

22 വിവിധ തരം വായ്പകൾ

എ) സ്വപൈപ്പുൽ വായ്പകൾ
കെട്ടിടത്തോടു കൂടിയതോ അല്ലാത്തതോ ആയ വസ്തു വാങ്ങുക, കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുക അല്ലെങ്കിൽ അവയുടെ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ നിർവ്വഹിക്കുക അല്ലെങ്കിൽ യാത്രാ വാഹനങ്ങൾ വാങ്ങുക എന്നീ ദീർഘകാല ആവശ്യങ്ങൾ നിറവേറ്റുന്നതായി അംഗങ്ങൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളതാണ് സ്വപൈപ്പുൽ വായ്പകൾ

ഒരംഗത്തിന് നൽകാവുന്ന സ്വപൈപ്പുൽ വായ്പയുടെ പരമാവധി (20,00,000/-) ഇരുപതു ലക്ഷം രൂപ ആയിരിക്കും

ഈ വായ്പയുടെ തിരിച്ചടവ് കാലാവധി വായ്പാ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന്റെ തൊട്ടടുത്ത മാസം തുടങ്ങി നൂറ്റിഇരുപതു മാസമായിരിക്കുന്നതാണ്.

ബി) സാധാരണ വായ്പകൾ
അംഗങ്ങളുടെ പ്രത്യേക ആവശ്യങ്ങളായ വിവാഹചെലവുകൾ, മുൻകടങ്ങൾ വീട്ടുക, ആചാരപരമായ ചെലവുകൾ, ചികിത്സാ ചെലവുകൾ, ആശുപത്രി ചെലവുകൾ കൂടാതെ മറ്റുതാവശ്യ ചെലവുകൾ എന്നിവ നേരിടുന്നതിനായിട്ടാണ് ഇത്തരം വായ്പകൾ നൽകുന്നതിലൂടെ ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്

- 1) ഒരംഗത്തിന് ഈയിനത്തിൽ നൽകാവുന്ന പരമാവധി വായ്പ 5,00,000/- (അഞ്ച് ലക്ഷം) രൂപയായിരിക്കും
- 2) വായ്പ അനുവദിച്ചു നൽകുന്ന മാസം മുതൽ 120 മാസമായിരിക്കും തിരിച്ചടവുനുള്ള കാലാവധി നിലവിലുള്ള മറ്റ് നിബന്ധനകൾക്ക് പുറമെ തിരിച്ചടവ് കാലാവധി വായ്പാക്കാരനോ ജാമ്യക്കാരോ റിട്ടയർ ചെയ്യുന്നതിന് ആറ് മാസം മുമ്പ് അവസാനിപ്പിക്കുന്നതിനും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു.
- 3) വായ്പാ വിതരണത്തിന് ആവശ്യമായ ഉപനിബന്ധനകൾ കാലാകാലം ഭരണസമിതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

സി) അക്കോമൊഡേഷൻ വായ്പ

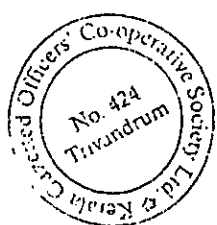
- 1) അംഗങ്ങളുടെ അടിയന്തിരാവശ്യങ്ങൾ നേരിടുന്നതിനായി ഒരംഗത്തിന് പരമാവധി 30,000/- രൂപ വരെ വായ്പയായി നൽകാവുന്നതാണ്
- 2) ഭരണസമിതിയുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കി വിധേയമായി ഇത്തരം വായ്പകൾ അനുവദിച്ച് സെക്രട്ടറി അനുവദിച്ചു നൽകേണ്ടതും അപ്രകാരം അനുവദിച്ചു നൽകുന്ന വായ്പകളുടെ രേഖകൾ അടുത്ത ഭരണസമിതി യോഗത്തിന്റെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്
- 3) ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള പലിശ നിരക്ക് ബാധകമായ ഈ വായ്പ 15 പ്രതിമാസ തുല്യ ഗഡുക്കളായി തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്

ഡി) ഹയർപർച്ചേഴ്സ് വായ്പകൾ

- 1 ഗൃഹോപകരണങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് വേണ്ടിയാണ് ഈ വായ്പ കൊണ്ടുദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത് .
- 2 ഈയിനത്തിൽ നൽകാവുന്ന പരമാവധി വായ്പ 100000/- (ഒരു ലക്ഷം രൂപ) ആയിരിക്കുന്നതാണ്.
- 3 ഈ വായ്പ 60 തുല്യ മാസ ഗഡുക്കളായി തിരിച്ചടച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്
- 4 വായ്പാപേക്ഷയോടൊപ്പം വാങ്ങാനുദ്ദേശിക്കുന്ന ഗൃഹോപകരണത്തിന്റെ വില വിവരമുൾപ്പെടെയുള്ള ഇൻവോയ്സ് സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് / വ്യാപാരിയിൽ നിന്ന് വാങ്ങി ആയതിന്റെ രണ്ടു പകർപ്പുകൾ കൂടി സമർപ്പിയ്ക്കേണ്ടതാണ് .
- 5 ഇത്തരം വായ്പകൾ അനുവദിക്കാനുള്ള അധികാരം ഭരണസമിതിയ്ക്കായിരിക്കും അവയുടെ പലിശ നിരക്ക് ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിച്ചു നൽകുന്നതായിരിക്കും

ഡി) കൺസ്യൂമർ ക്രെഡിറ്റ് ഫെസിലിറ്റി

കേരള ഗസറ്റഡ് ആഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം നടത്തുന്ന മാർജിൻ ഫ്രീ ഗിഫ്റ്റ് സെന്ററിൽ നിന്നും 1000(ആയിരം) രൂപയിൽ കുറയാതെയും 10000/- (പതിനായിരം) രൂപയിൽ കവിയാതെയും സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിന് ഒരംഗത്തിന് നൽകുന്നതാണ് ഈ സൗകര്യം. ഇതിനു വേണ്ട ഉപനിബന്ധനകൾ സംഘം ഭരണസമിതി കാലാകാലങ്ങളിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.



ഉ) വിദ്യാഭ്യാസ വായ്പ

അംഗങ്ങളുടെ കുട്ടികളുടെ വിദ്യാഭ്യാസ ആവശ്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി സംഘത്തിൽ നിന്നും വിദ്യാഭ്യാസ വായ്പ നൽകുന്നതാണ്. ഒരു കുട്ടിയ്ക്ക് പരമാവധി 50,000/- (അമ്പതിനായിരം) രൂപ വരെ വായ്പ നൽകാവുന്നതാണ്. ഈ വായ്പയെ സംബന്ധിച്ച ഉപനിബന്ധനകൾ ഭരണസമിതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

എഫ്) കണ്ടീഷൻ വായ്പകൾ

- 1 അംഗത്തിന്റെയോ കുടുംബാംഗങ്ങളുടെയോ അടിയന്തിര ചികിത്സാവശ്യങ്ങൾക്കായി നൽകുന്നതിനാണ് ഈ വായ്പ കൊണ്ടുദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്.
- 2 ഈയിനത്തിൽ നൽകാവുന്ന വായ്പയുടെ പരമാവധി 1,00,000/- (ഒരു ലക്ഷം രൂപ) ആയിരിക്കുന്നതാണ്
- 3 ഭരണസമിതി നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കുൾപ്പെട്ട് ഈ വായ്പ അനുവദിയ്ക്കുന്നതിന് സെക്രട്ടറിക്ക് ഹിതകരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ അനുവദിയ്ക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വായ്പയുടെ രേഖകൾ അടുത്ത ഭരണസമിതിയുടെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിയ്ക്കേണ്ടതാണ്
- 4 ഈ വായ്പയ്ക്കാവശ്യമായ ഉപനിബന്ധനകൾ ഭരണസമിതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്
- 5 ഈ വായ്പയും അതിന്മേൽ ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള പലിശയുമടക്കം 25 തുല്യമാസ ഗഡുക്കളായി തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്

ജി) ഫെസ്റ്റിവൽ വായ്പകൾ

- 1 ഓണം, ക്രിസ്തുമസ്സ്, റംസാൻ തുടങ്ങിയ ഉത്സവകാലങ്ങളിലുണ്ടാകുന്ന ആവശ്യങ്ങൾ നേരിടുന്നതിന് അംഗങ്ങളെ പ്രാപ്തരാക്കുന്നതിനാണ് ഈ വായ്പ കൊണ്ടുദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്.
- 2 പരമാവധി 20,000/- (ഇരുപതിനായിരം) രൂപ വരെ ഈയിനത്തിൽ വായ്പ നൽകാവുന്നതാണ്.
- 3 ഇത്തരം വായ്പകൾ സെക്രട്ടറി അനുവദിച്ചു നൽകുന്നതും തൊട്ടടുത്ത ഭരണസമിതി യോഗത്തിൽ സമർപ്പിച്ച് അംഗീകാരം വാങ്ങേണ്ടതുമാണ്.
- 4 ഇതിനാവശ്യമായ ഉപനിബന്ധനകൾ ഭരണസമിതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്
- 5 ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള പലിശ നിരക്കിൽപ്പെട്ട് ഈ വായ്പ അഞ്ച് പ്രതിമാസ തുല്യ ഗഡുക്കളായി തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്

എച്ച്) നീക്കം ചെയ്തു

ഐ) സ്വർണ്ണപ്പണയ വായ്പ

- 1 സംഘാംഗങ്ങൾക്ക് അവരുടെ അത്യാവശ്യങ്ങൾ നേരിടുന്നതിനായി സ്വർണ്ണപ്പണയത്തിന്മേൽ വായ്പ നൽകാവുന്നതാണ്
- 2 ഒരംഗത്തിന് പരമാവധി 100000/- (ഒരു ലക്ഷം) രൂപ വരെ സ്വർണ്ണപ്പണയത്തിന്മേൽ വായ്പ നൽകാവുന്നതാണ്
- 3 ഒരംഗത്തിന് പരമാവധി കൊള്ളാവുന്ന കടത്തിന്റെ പരിധിയിൽ സ്വർണ്ണപ്പണയ വായ്പ ഉൾപ്പെടുന്നതല്ല.
- 4 സംഘത്തിൽ ഈയാവശ്യത്തിനായി മാത്രം കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള സാങ്കേതിക യോഗ്യതയുള്ള അപ്രൈസറുടെ

5 റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കും വായ്പ അനുവദിക്കപ്പെടുന്നത് ഈ വായ്പ അതിന്മേൽ ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള പലിശയടക്കം പരമാവധി ഒരു വർഷത്തിനകം തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

6 സ്വർണ്ണപ്പണയം നൽകുന്നതിനുള്ള ഉപനിബന്ധനകൾ ഭരണസമിതി തയ്യാറാക്കി സഹകരണസംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരം നേടിയിരിക്കേണ്ടതാണ്

ജ) ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ്

അംഗങ്ങൾക്കുണ്ടാകുന്ന മുൻകൂട്ടികാണാത്ത അടിയന്തിരാവശ്യങ്ങൾ അവരുടെ സേവിംഗ്സ് നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്നും നേരിടുന്നതിനായിട്ടാണ് ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് സൗകര്യം കൊണ്ടുദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഈയിനത്തിൽ ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ 2,00,000/- (രണ്ടുലക്ഷം) രൂപ വരെ നൽകുന്നതായിരിക്കും. ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് സൗകര്യം ആവശ്യമുള്ള അംഗങ്ങൾ ഭരണസമിതിയ്ക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയോടൊപ്പം മറ്റു രണ്ടംഗങ്ങളുടെ ജാമ്യം കൂടി നൽകേണ്ടതാണ്. ഇങ്ങനെ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ അനുവദിക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതിയ്ക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ഓവർഡ്രാഫ്റ്റിന്റെ പലിശ നിരക്ക് സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ട് ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതും ആയത് ത്രൈമാസ തവണകളായി ചുമത്തേണ്ടതുമാണ്.

മേൽ 22(ജെ) പ്രകാരമുള്ള ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് കാലാവധി നിശ്ചിത തീയതിയ്ക്ക് ഒരംഗത്തിന്റെ അപേക്ഷയിന്മേൽ ഒരു വർഷത്തേക്കു കൂടി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതിന് ഭരണസമിതിയ്ക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ആയതിന് വേണ്ട ഉപനിബന്ധനകൾ ഭരണസമിതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

കെ) വാഹനവായ്പ

അംഗീകൃത വ്യാപാരികളിൽ നിന്നും പുതിയ വാഹനങ്ങൾ വാങ്ങുന്നതിനായിട്ടാണ് ഈ വായ്പ കൊണ്ടുദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്.

1 ഈയിനത്തിൽ നൽകപ്പെടുന്ന വായ്പ പരമാവധി 10,00,000/(പത്ത് ലക്ഷം) രൂപയിലധികരിയ്ക്കാത്ത വിധം വാങ്ങാനുദ്ദേശിക്കുന്ന വാഹനത്തിന്റെ വിലയുടെ 80 ശതമാനമായി നിജപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

2 വായ്പയുടെ പരമാവധി തിരിച്ചടവ് കാലാവധി വായ്പ നൽകപ്പെട്ട മാസം മുതൽ 84 മാസമായിരിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ അംഗം സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ നിന്നും അടുത്തുണ്ട് പറുന്നതിന് 6 മാസം മുൻ അവസാനിക്കുന്ന തരത്തിലായിരിക്കണം മേൽപറഞ്ഞ തിരിച്ചടവ് കാലാവധി നിർണ്ണയിച്ചു നൽകേണ്ടത്.

3 മേലുദ്യോഗസ്ഥൻ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി നൽകിയിട്ടുള്ള ഒരംഗത്തിന്റെ ശമ്പള സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെയും മറ്റ് രണ്ട് അംഗങ്ങളുടെ ജാമ്യത്തിന്റെ ഉറപ്പിന്മേലും ഈ വായ്പ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.



വാങ്ങുന്ന വാഹനത്തിന്റെ ഉടമസ്ഥാവകാശം അപേക്ഷകന്റെ /അപേക്ഷയുടെ പേരിൽതന്നെയായിരിക്കണം.

ഇപ്രകാരം വാങ്ങുന്ന വാഹനം സംഘത്തിന്റെ പേരിൽ ചൂണ്ടിപ്പണയവുമായി നൽകേണ്ടതാണ്

സംഘത്തിന്റെപേരിൽ ചൂണ്ടിപ്പണയം നിലനിൽക്കുന്ന കാലത്തോളം വായ്പാക്കാരൻ തന്നെ വാഹനത്തിന് സമഗ്രമായ (comprehensive) ഇൻഷുറൻസ് പരിരക്ഷ എർപ്പെടത്തേണ്ടതും ആയതിന്റെ ഇൻഷുറൻസ് പകർപ്പ് ഓരോ വർഷവും പുതുക്കുന്നതിനുസരിച്ച് സംഘത്തിന് നൽകേണ്ടതുമാണ്

വാഹന വായ്പയ്ക്കുള്ള ചെക്ക്/ ഡി ഡി വാഹനം ആരിൽ നിന്ന് വാങ്ങുന്നുവോ ആ വ്യാപാരിയുടെയോ/കമ്പനിയുടെയോ പേരിൽ നൽകപ്പെടുന്നതായിരിക്കും.

23

കരുതൽ ധനം

സംഘത്തിനുണ്ടാകുന്ന അവിചാരിതമായ നഷ്ടങ്ങൾ നേരിടുന്നതിനു ഉദ്ദേശിച്ചു കൊണ്ടുള്ള കരുതൽ ധനത്തിന്റെ പൂർണ്ണാവകാശം സംഘത്തിനായിരിക്കുന്നതാണ്. ഇതിന്മേൽ ഏതൊരംഗത്തിനും അവകാശമുണ്ടായിരിക്കാവുന്നതല്ല. സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള വിധത്തിൽ കരുതൽ ധനം നിക്ഷേപിയ്ക്കേണ്ടതും അദ്ദേഹത്തിന്റെ അനുവാദത്തോടെ മാത്രം പിൻവലിയ്ക്കാവുന്നതുമാണ്. താഴെപ്പറയുന്ന തരത്തിൽ കരുതൽ ധനം നിക്ഷേപയ്ക്കാവുന്നതാണ്

സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളതോ സർക്കാർ അംഗീകാരത്തോടെ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളതോ ആയ സെക്യൂരിറ്റികളിന്മേൽ

സംഘത്തിന് വേണ്ടി സ്വത്തുസമ്പാദനം നടത്തുന്നതിന് ഉപയോഗിക്കപ്പെടാത്ത കരുതൽ ധനത്തിന്മേൽ ജനിക്കുന്ന ലാഭം, പലിശ എന്നിവ അതിന്മേലുണ്ടാകുന്ന ചെലവുകൾ കിഴിച്ച ശേഷവും 20 ശതമാനം വെൽഫെയർ ഫണ്ടിലേക്ക് വകമാറ്റപ്പെടുകയും ചെയ്ത ശേഷം ബാക്കിയൊന്നാകെ കരുതൽ ധനത്തിലേക്കു തന്നെ വകമാറ്റേണ്ടതാണ്

സംഘം ബൈലാ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം സ്വരൂപിക്കുന്ന കരുതൽ ധനവും മറ്റ് ഫണ്ടുകളും താഴെപ്പറയും വിധം ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്

- 1) അംഗങ്ങൾക്ക് ചെല്ലാനുള്ള എല്ലാ ബാധ്യതകളും സംഘം കൊടുത്തു തീർത്തിട്ടും തീരാതെയുണ്ടെങ്കിൽ അത്തരം ബാധ്യതകൾ തീർക്കുന്നതിന്
- 2) അടച്ചു തീർത്തിട്ടുള്ള ഓഹരി മൂലധനം തിരികെ നൽകുന്നതിന്
- 3) അംഗങ്ങൾ അടച്ചു തീർത്തിട്ടുള്ള ഓഹരിയിന്മേൽ ഏതെങ്കിലും കാലത്തേയ്ക്കോ/കാലങ്ങളിലേയ്ക്കോ പത്തു ശതമാനത്തിലധികരിയ്ക്കാതെ ലാഭവിതം പ്രഖ്യാപിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ ആ കാലത്തേയ്ക്കോ /കാലങ്ങളിലേയ്ക്കോ ലാഭവിഹിതം മേൽപറഞ്ഞ നിരക്കിലധികരിയ്ക്കാതെ നൽകുന്നതിന്

ബി) മേൽ ഉപവകുപ്പ് (എ)യിൽ പറഞ്ഞ കാര്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിച്ച ശേഷവും ബാക്കിയുള്ള കരുതൽ ധനം വാർഷിക പൊതുയോഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും പൊതുകാര്യത്തിനുവേണ്ടി രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരത്തോടെ വകമാറ്റാവുന്നതാണ്. സംഘം അവസാനമായി അടച്ചു പൂട്ടി മൂന്ന് മാസത്തിനുള്ളിൽ പൊതുയോഗത്തിന് സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരത്തോടെ ഇപ്രകാരമൊരു വകമാറ്റലിന് കഴിഞ്ഞിട്ടില്ലാത്ത പക്ഷം

സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ ബാക്കിയുള്ള കരുതൽ ധനത്തെ അട; ആയ മറ്റ് സഹകരണ സംഘങ്ങളെ സഹായിക്കുന്നതിനോ അല്ലെങ്കിൽ അതേ പ്രവർത്തനപരിധിയോടു കൂടി മറ്റൊരു സഹകരണ സംഘം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെടുന്നതു വരെ ഏതെങ്കിലും സഹകരണ ബാങ്കിൽ പലിശയ്ക്കായ് നിക്ഷേപിയ്ക്കുകയം തുടർന്ന് പുതുതായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യപ്പെട്ട സഹകരണ സംഘത്തിന്റെ കരുതൽ ഫണ്ടിലേക്ക് വകമാറ്റുകയോ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

സി) ത്രിഫ്റ്റ് നിക്ഷേപ പദ്ധതി

- 1 ബൈലാ 22 (എ)യും 22(ബി)യും പ്രകാരം നൽകപ്പെടുന്ന വായ്പകളുടെ ഒരു ശതമാനം തുകയിൽ കുറയാതെ വായ്പക്കാർ ത്രിഫ്റ്റ് നിക്ഷേപത്തിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ടതാണ്
- 2 അംഗം വായ്പാക്കണക്ക് അവസാനിപ്പിച്ച് ഒരു മാസം കഴിയുമ്പോൾ ടി ത്രിഫ്റ്റ് നിക്ഷേപം പിൻവലിയ്ക്കുകയോ അല്ലാത്ത പക്ഷം ആയത് ബൈലാ 14ൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും നിക്ഷേപങ്ങളിലേക്ക് വക മാറ്റുന്നതിന് അപേക്ഷിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ വക മാറ്റപ്പെടുന്ന തുകയ്ക്ക് ആ തീയതി മുതൽ ആയതിന് നിശ്ചയിക്കപ്പെട്ട നിരക്കിൽ പലിശ ലഭിയ്ക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ഡി) സേഫ് ഡെപ്പോസിറ്റ് ലോക്കർ

അംഗങ്ങളുടെ വിലപ്പെട്ട വസ്തുക്കൾ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനായി സംഘം സേഫ് ഡെപ്പോസിറ്റ് ലോക്കർ സൗകര്യമൊരുക്കി നൽകുന്നതാണ്. ആയതിന് വേണ്ട നിബന്ധനകൾ ഭരണസമിതി കാലാകാലങ്ങളിൽ നിർണ്ണയിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

24 ക്ഷേമനിധി

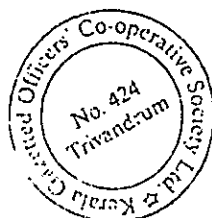
അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും അല്ലാത്തവരിൽ നിന്നും സംഭാവനകൾ സ്വീകരിച്ചുകൊണ്ടും ലാഭത്തിന്റെ ഒരു ഭാഗം വിനിയോഗിച്ചുകൊണ്ടും സംഘം ഒരു 'ക്ഷേമനിധി' രൂപീകരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ക്ഷേമനിധിയിൽ നിന്നുള്ള വിഹിതം താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾക്ക് വിനിയോഗിക്കാവുന്നതാണ്

- 1 വിദ്യാഭ്യാസ സഹായം നൽകുന്നതിന്
- 2 മരണം, രോഗം, വിവാഹം എന്നീ സന്ദർഭങ്ങളിൽ ആവശ്യമുള്ള അംഗങ്ങളെ സഹായിക്കുന്നതിന്
- 3 അംഗങ്ങൾക്ക് പഠനയാത്രകൾ, വിനോദയാത്രകൾ എന്നിവ നടത്തുന്നതിന് എന്നിവ സംഘടിപ്പിയ്ക്കുന്നതിന്
- 4 അംഗങ്ങളുടെ സാംസ്കാരികവും വിനോദപരവുമായ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി
- 5 കാലാകാലങ്ങളിൽ ഭരണസമിതി തീരുമാനിക്കുന്ന ധാർമ്മിക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക്

25 ലാഭം

വർഷാവർഷം സഹകരണ രജിസ്ട്രാർ പ്രഖ്യാപിച്ചു നൽകുന്ന ലാഭം സംഘം പൊതു യോഗം താഴെപ്പറയുന്ന തരത്തിൽ വിതിയ്ക്കേണ്ടതാണ് .

1. 15 ശതമാനം കരുതൽ ധനത്തിലേക്ക്
2. 5 ശതമാനം വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ടിലേക്ക്
3. ബാക്കിയുള്ളതിൽ



- 1 20 ശതമാനത്തിലധികമായിത്തെയുള്ള തുക അംഗങ്ങൾ അടച്ചു തീർത്തിട്ടുള്ള ഓഹരികളിന്മേൽ ഡിവിഡന്റ് നൽകുന്നതിന്
- 2 ബാങ്കിയുള്ളതിൽ 40 ശതമാനം തുക ബൈലാവ്യവസ്ഥ 34 പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള റിലീഫ് ഫണ്ടിലേക്ക്
- 3 40 ശതമാനം തുക കെട്ടിട ഫണ്ടിലേക്ക്
- 4 5 ശതമാനം തുക ട്രേഡ് റിസ്ക് ഫണ്ടിലേക്ക്
- 5 ബാങ്കിതുക വെൽഫെയർ ഫണ്ടിലേക്ക് വകമാറ്റേണ്ടതാണ്.

26 പലവക

15 ദിവസത്തെ നോട്ടീസിൽ അജണ്ട വ്യക്തമാക്കിക്കൊണ്ട് വിളിച്ചുകൂടുന്ന പൊതുയോഗത്തിന്റെ 2/3 ഭൂരിപക്ഷത്തോടെ പാസ്സാക്കുന്നതല്ലാതെയുള്ള നിയമാവലിയുടെ ഏതെങ്കിലും വകുപ്പുകളുടെ ഭേദഗതികളോ കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകളോ റദ്ദാക്കപ്പെടലുകളോ അല്ലെങ്കിൽ അവയ്ക്കു സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ അംഗീകാരം ലഭിക്കാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന കാലത്തോളം അവ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതല്ല.

27 നിലവിലുള്ള നിയമങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചോ അവയ്ക്കനുഗുണമായി നിർമ്മിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങളിലോ അല്ലെങ്കിൽ സംഘം നിയമാവലിയിലെ ഏതെങ്കിലും വകുപ്പുകളെ സംബന്ധിച്ചോ ഭരണസമിതിയ്ക്ക് എന്തെങ്കിലും സംശയം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ആയത് സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ ഉപദേശത്തിന് വിടേണ്ടതും അക്കാര്യത്തിൽ രജിസ്ട്രാറുടെ ഉപദേശ പ്രകാരം പ്രവർത്തിയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്

28 സംഘം വക ഏതെങ്കിലും മുതലുകളോ തുകയോ കളവു മൂലമോ മറ്റേതെങ്കിലും മരത്തിലോ നഷ്ടപ്പെടുകയും ആയത് തിരിച്ചിടാക്കാൻ സാദ്ധ്യമല്ലെന്ന് ബോധ്യപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്ന സന്ദർഭത്തിൽ അത്തരം തുകകൾ സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ അനുവാദത്തോടെ എഴുതിത്തള്ളുന്നതിന് സംഘം പൊതുയോഗത്തിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

29 1) സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള ഫാറങ്ങളിൽ സംഘം വർഷംതോറും താഴെപ്പറയുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

- എ) ആ വർഷത്തെ വാർഷിക വരവ്- ചെലവ് കണക്കുകളുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്
- ബി) ലാഭ-നഷ്ടക്കണക്ക്
- സി) ദുരൽ-കട സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്
- ഡി) വർഷാവസാനത്തിലുള്ള സ്റ്റോക്ക് നീക്കിയിരിപ്പ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുൾപ്പെടെ സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള മറ്റ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകളും

2) ഓർ പ്രകാരം തയ്യാറാക്കപ്പെടുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ സഹകരണ നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള തരത്തിൽ മാർച്ച് മാസം 31ന് അവസാനിക്കുന്ന ഗണകാര്യ വർഷം കഴിഞ്ഞശേഷം സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർക്ക് സമർപ്പിയ്ക്കേണ്ടതാണ് . ഈ കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ചുകൊണ്ട് രജിസ്ട്രാർ നൽകുന്ന ആഡിറ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് രജിസ്ട്രാറുടെ റിപ്പോർട്ടുകൾക്കുപുറമെ സംഘം പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

സംഘത്തിന്റെ ഇടപാടുകളെ സംബന്ധിച്ച് അതിലെ ഒരംഗവും അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് ഹായ സംഘാംഗവും അല്ലെങ്കിൽ ഒരംഗം മുഖേന

മറ്റുള്ളവരോ അല്ലെങ്കിൽ അംഗമായിരുന്നവരോ തമ്മിലും അല്ലെങ്കിൽ ഒരംഗവും അല്ലെങ്കിൽ മൂൻ അംഗവും അല്ലെങ്കിൽ അങ്ങനെ അവകാശപ്പെടുന്നവരുംസംഘം ഭരണസമിതിയും തമ്മിലുമുണ്ടാകുന്ന ഏതൊരു തർക്കവും അതിലുൾപ്പെട്ട ഏതൊരു കക്ഷിയും രേഖാമൂലം രജിസ്ട്രാർക്ക് സമർപ്പിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഇങ്ങനെ ലഭിക്കുന്ന തർക്കങ്ങൾ രജിസ്ട്രാർ നേരിട്ടോ അല്ലെങ്കിൽ അദ്ദേഹം നിയോഗിയ്ക്കുന്ന ഒരു ആർബിട്രേറ്ററോ കേട്ട് അതിന്മേൽ തീരുമാനം കൈക്കൊള്ളേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം രജിസ്ട്രാറോ അല്ലെങ്കിൽ ആർബിട്രേറ്ററോ തരാതരം പോലെ കൈക്കൊള്ളുന്ന തീരുമാനം അക്കാരുത്തിൽ അന്തിമമായിരിക്കുന്നതാണ്.

30 സംഘത്തിന് ഒരു ചിഹ്നവും പൊതുവായ ഒരു സീലും ആഫീസും പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം രേഖപ്പെടുത്തിയ ഒരു പേർപ്പലകയും (നെയിംബോർഡ്) ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

31 തങ്ങളുടെ തപാൽ മേൽവിലാസത്തിലുണ്ടാകുന്ന ഏതൊരു മാറ്റവും സംഘത്തെ അറിയിക്കാനുള്ള പുമതല അംഗങ്ങൾക്കുണ്ട്. ഈ ബൈലായിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് അംഗങ്ങളെ അറിയിയ്ക്കുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസുകൾ അവസാനം ലഭ്യമായിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ മേൽവിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കപ്പെടുന്നതു ഇക്കാര്യത്തിൽ യഥാവിധി അംഗത്തിന് നോട്ടീസ് നല്കിയതായി കണക്കാക്കപ്പെടുന്നതാണ്

32
33 സംഘംജീവനക്കാർക്കുള്ള ഭവനനിർമ്മാണവായ്പകൾ

ഭരണസമിതിയ്ക്ക് സംഘത്തിലെ ജീവനക്കാർക്ക് വീട് നിർമ്മിയ്ക്കുന്നതിനോ അല്ലെങ്കിൽ പൂർത്തിയായ വീട് വാങ്ങുന്നതിനോ വേണ്ടി ദീർഘകാല വായ്പകൾ അനുവദിയ്ക്കാവുന്നതാണ്. ഇത്തരം വായ്പകൾ അനുവദിയ്ക്കുന്നത് ആയതിന് വേണ്ടി രജിസ്ട്രാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിബന്ധനകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചു കൊണ്ടുള്ള ഉപനിബന്ധനകൾ സംഘം തയ്യാറാക്കി അതിന് വിധേയമായിട്ടായിരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്

34 റിലീഫ് ഫണ്ട്

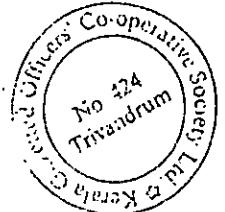
പ്രധാനമായും സർവ്വീസിലിരിയ്ക്കെ മരണപ്പെട്ടു പോകുന്ന സംഘാംഗങ്ങളെ സഹായിയ്ക്കുന്നതിന് വേണ്ടി സംഘം ഒരു റിലീഫ് ഫണ്ട് രൂപീകരിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

എ) ഈ ഫണ്ട് രൂപീകരിയ്ക്കപ്പെടുമ്പോൾ ഓരോ അംഗത്തിൽ നിന്നും 1000/- രൂപ വീതം ബൈല 25 പ്രകാരമുള്ള ലാഭവിഭജനത്തിലൂടെ ലഭിക്കുന്ന തുകകൾ ആയിരം രൂപ നിക്ഷേപിയ്ക്കുന്ന ഏതൊരു 'എ' ക്ലാസ്സ് അംഗത്തെയും ഈ പദ്ധതിയിൽ ചേർക്കേണ്ടതാണ്. മേൽത്തുക പത്ത് തുല്യ പ്രതിമാസ ഗഡുക്കളായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.

ബി) ഈ റിലീഫ് ഫണ്ടിൽ ചേർന്നിട്ടുള്ള മരണപ്പെട്ട സംഘാംഗത്തിന്റെ നിയമാനുസൃതമായ അവകാശിയ്ക്ക് 50,000/- (അമ്പതിനായിരം) രൂപ ഫണ്ടിൽ

എ) റിലീഫ് ഫണ്ട്

സി) 1)



അല്ലെങ്കിൽ നിന്നും നൽകുന്നതാണ്.

അവർ ഈ പദ്ധതിയിൽ ചേർന്നിട്ടുള്ള മരണപ്പെട്ട അംഗത്തിന് സംഘത്തിലുള്ള ഏതെങ്കിലും അംഗങ്ങൾ മേൽപറഞ്ഞ(സി)(1)ൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള തുകയിൽ നിന്നും പ്രസ്തുത തുകയടയ്ക്കുന്നതാണ്.

സർവ്വീസിൽ നിന്നും റിട്ടയർമെന്റ് മുഖേനയോ അല്ലെങ്കിൽ സംഘത്തിലെ അല്ലെങ്കിൽ ക്ലാസ്സ് അംഗത്വം അവസാനിക്കുന്നതു കൊണ്ടോ ഏതാണോ ആദ്യം ആ മർദ്ദം തീർത്തതി മുതൽ പ്രസ്തുത അംഗത്തിന് ഈ പദ്ധതിയിൽ നിന്നും സഹായം ലഭിക്കാൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

അതോ

പുറം
(ഒന്നത്)

മാറ്റം
ബോർഡ്
യിൽ
അംഗത്വം


SHAJAHAN.M
PRESIDENT

For HERATA GAZETTED OFFICER'S
CO OPERATIVE SOCIETY LTD No. T424


SECRETARY


ANITH A P
MEMBER


MEMBER

കൾ
കൊടുക്കുന്ന
ലക്ഷ്യം
നൂറുവർഷം
നകൾ
അതിന്

ലാഭം
രൂപം

ഈ
ശബ്ദം

നിയമം

സി.പി(5) 7071/2019

സഹകരണസംഘം രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസ്
തിരുവനന്തപുരം. തീയതി: 13/12/2019

സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ
തിരുവനന്തപുരം

സെക്രട്ടറി,
കേരള ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം ക്ലിപ്തം നമ്പർ. റി.424,
വഴുതയ്ക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം.-695 014

സർ,

വിഷയം : - കേരള ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം ക്ലിപ്തം നമ്പർ. റി.424
നിയമാവലി ഭേദഗതി അപേക്ഷ - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന : - തിരുവനന്തപുരം ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) ടെ 29/11/2019
ലെ ഒ. 2059/2019 നമ്പർ കത്ത്.

കേരള ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം ക്ലിപ്തം നമ്പർ. റി.424 -ന്റെ
നിയമാവലി വ്യവസ്ഥകളായ 4(2), 5(iv), 5(v), 6(iv), 11, 12, 13(A), 19(6)(a), 19(6)(b),
19(6)(c), 22(d), 22(d), 22(j), 25 എന്നിവയിലെ ഭേദഗതികൾ അംഗീകരിച്ചു. 14(c),
15(d), 17(i)(ii), 22(c), 22(g), എന്നിവയിൽ നിയമാനുസൃത കൂട്ടിച്ചേർക്കലുകൾ വരുത്തിയും
അംഗീകരിച്ച നിയമാവലിയും സർട്ടിഫിക്കറ്റും ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.
നിയമാനുസൃതമല്ലാത്തതിനാൽ നിയമാവലി വ്യവസ്ഥ 17(d)(4) ലെ ഭേദഗതി
നിരസിച്ചിരിക്കുന്നു. ടി വ്യവസ്ഥ സംഘം ബൈലായിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കി ഭേദഗതി
ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

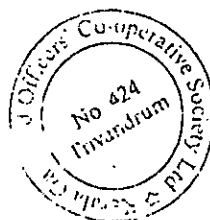
താങ്കളുടെ വിശ്വസ്ത,
ഒപ്പ്,
സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ

പകർപ്പ്.

1. ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ(ജനറൽ), തിരുവനന്തപുരം.
2. അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ(ജനറൽ), തിരുവനന്തപുരം.
3. സെക്രട്ടറി, സർക്കിൾ സഹകരണ യൂണിയൻ, തിരുവനന്തപുരം
4. ജനറൽ മാനേജർ, ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്ക്, തിരുവനന്തപുരം
5. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ.

//ആജ്ഞാനുസരണം//

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (സി.പി)



CERTIFICATE OF REGISTRATION OF AMENDMENT OF
BYELAWS

AMENDMENT NO - 24/2019

I do here by certify that in exercise of the powers conferred upon me under sub-section (2) of Section 12 of the Kerala Co-operative Societies Act 1969 (Act 21 of 1969) the amendment to clauses 4(2), 5(iv), 5(v), 6(iv), 11, 12, 13(A), 14(c), 15(d), 17(d)(ii), 19(6)(a), 19(6)(b), 19(6)(c), 22(c), 22(d), 22(g), 22(j), 25 of The Kerala Gazetted Officer's Co-operative Society Ltd No-T.424 has been registered by me on 13/12/2019.

The amendment clauses of the bye law as registered by me are appended to the Certificate.

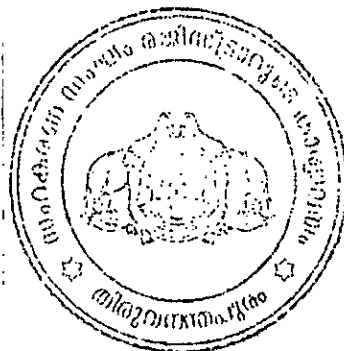
Date of Registration of bye law is 13/12/2019



RCS/7071/19-CP(5)

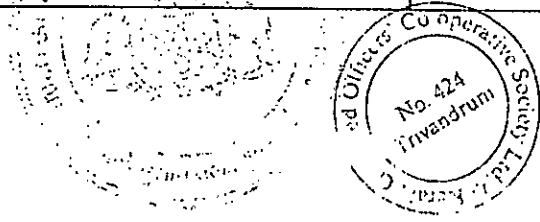
Registrar of Co-operative Societies

Date: 13/12/2019

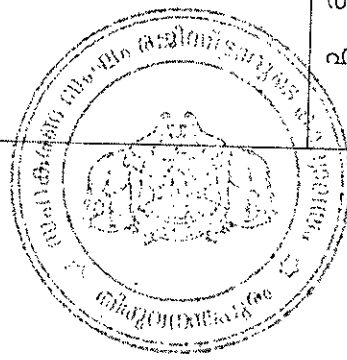


കേരള ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം ക്ലിപ്തം നമ്പർ.റ്റി.424
ബൈലാ ഭേദഗതി

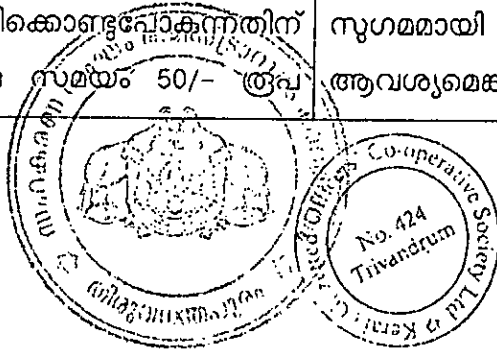
നിലവിലുള്ളത്	ഭേദഗതി ചെയ്തത്
<p>4(2) - ഏതൊരു 'എ' ക്ലാസ്സ് അംഗത്തിനും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ഒരു ഓഹരി ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും പരമാവധി ആയിരത്തി അഞ്ഞൂറ് ഓഹരികളിൽ കൂടുതൽ കൈവശം വയ്ക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.</p>	<p>4(2) - ഏതൊരു 'എ' ക്ലാസ്സ് അംഗത്തിനും ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ഒരു ഓഹരി ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും, സഹകരണ സംഘം നിയമം, ചട്ടം എന്നിവകളിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ളതിലധികം ഓഹരികൾ കൈവശം വയ്ക്കാൻ പാടില്ലാത്തതുകൊണ്ട്.</p>
<p>5 (iv) അംഗങ്ങൾ ഒരംഗം സർവ്വീസിൽ നിന്ന് റിട്ടയർ ചെയ്യുന്നതുമൂലം അംഗത്വം അവസാനിച്ചു പോകുന്ന പക്ഷം അദ്ദേഹം/അവർ ആഗ്രഹിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അവർക്ക് അസോസിയേറ്റ് അംഗങ്ങളായി തുടരാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഇത്തരം അംഗങ്ങൾക്ക് വോട്ടവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ അസോസിയേറ്റ് അംഗങ്ങൾക്ക് സംഘം നടത്തുന്ന എം.ഡി.എസുകളിൽ ചേരാവുന്നതാണ്.</p>	<p>5 (iv) അംഗങ്ങൾ ഒരംഗം (എ ക്ലാസ്സ് അംഗം/ സി ക്ലാസ്സ് അംഗം) സർവ്വീസിൽ നിന്ന് റിട്ടയർ ചെയ്യുന്നതുമൂലം അംഗത്വം അവസാനിച്ചു പോകുന്ന പക്ഷം അദ്ദേഹം/അവർ ആഗ്രഹിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ അവർക്ക് അസോസിയേറ്റ് അംഗങ്ങളായി തുടരാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ ഇത്തരം അംഗങ്ങൾക്ക് വോട്ടവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ അസോസിയേറ്റ് അംഗങ്ങൾക്ക് സംഘം നടത്തുന്ന എം.ഡി.എസുകളിലും നിക്ഷേപങ്ങളിലും ചേരാവുന്നതാണ്.</p>
<p>5(v) സംഘത്തിൽ നിക്ഷേപങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനും ചിട്ടികളിൽ ചേരുന്നതിനും ആഗ്രഹിക്കുന്ന എൻ.ജി.ഒ മാർക്കും എ ക്ലാസ്സ് അംഗത്വമെടുക്കാൻ താല്പര്യമില്ലാത്ത ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും സി ക്ലാസ്സ് അംഗത്വം നൽകാവുന്നതാണ്. സി ക്ലാസ്സ് അംഗങ്ങൾക്ക് വോട്ടവകാശമോ എ ക്ലാസ്സ്</p>	<p>5(v) സംഘത്തിൽ നിക്ഷേപങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനും ചിട്ടികളിലും എം.ഡി.എസുകളിലും ചേരുന്നതിനും ആഗ്രഹിക്കുന്ന കേരള സംസ്ഥാന സർവ്വീസിലെ എൻ.ജി.ഒ മാർക്കും എ ക്ലാസ്സ് അംഗത്വമെടുക്കാൻ താല്പര്യമില്ലാത്ത ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും സർവ്വീസിൽ നിന്നും വിരമിച്ച ഗസറ്റഡ്</p>



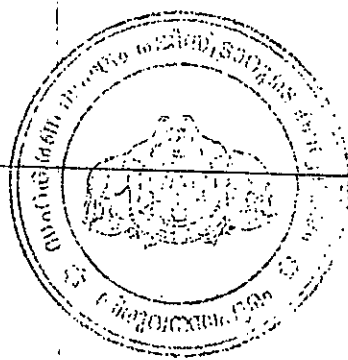
<p>അംഗങ്ങൾക്കുള്ള മറ്റ് അവകാശങ്ങളോ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. സി. ക്ലാസ് അംഗങ്ങൾക്ക് സംഘത്തിൽ നിക്ഷേപങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനും ചിട്ടികളിലും എം.ഡി.എസുകളിലും ചേരുന്നതിനും എം.ഡി.എസ് വായ്പകൾക്ക് ജാമ്യം നിൽക്കുന്നതിനും മാത്രമേ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.</p>	<p>ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കും സി ക്ലാസ് അംഗങ്ങൾ നൽകാവുന്നതാണ്. സി ക്ലാസ് അംഗങ്ങൾക്ക് വോട്ടവകാശമോ എ ക്ലാസ് അംഗങ്ങൾക്കുള്ള മറ്റ് അവകാശങ്ങളോ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. സി ക്ലാസ് അംഗങ്ങൾക്ക് സംഘത്തിൽ നിക്ഷേപങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനും ചിട്ടികളിലും എം.ഡി.എസുകളിലും ചേരുന്നതിനും എം.ഡി.എസ് വായ്പകൾക്ക് ജാമ്യം നിൽക്കുന്നതിനും മാത്രമേ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.</p>
<p>6(iv) എന്നാൽ ഇപ്രകാരം ഒരു വർഷം ആകെ മടക്കി നൽകുന്ന ഓഹരിത്തുക മുൻവർഷം ജൂൺ 30 ന് സംഘത്തിൽ നിലനിന്നിരുന്ന ആകെ പിരിഞ്ഞടഞ്ഞ ഓഹരി മൂലധനത്തിന്റെ 10%-ൽ അധികരിച്ചു കൂടാത്തതാണ്.</p>	<p>6(iv) എന്നാൽ ഇപ്രകാരം ഒരു വർഷം ആകെ മടക്കി നൽകുന്ന ഓഹരിത്തുക മുൻവർഷം മാർച്ച് 31 ന് സംഘത്തിൽ നിലനിന്നിരുന്ന ആകെ പിരിഞ്ഞടഞ്ഞ ഓഹരി മൂലധനത്തിന്റെ 10%-ൽ അധികരിച്ചു കൂടാത്തതാണ്</p>
<p>11. <u>സംഘത്തിന്റെ കടങ്ങൾ</u> സംഘത്തിനു വേണ്ടിയുള്ള എല്ലാ പ്രമാണങ്ങളും സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിലായിരിക്കുന്നതാണ്. സംഘത്തിന് വേണ്ടിയോ സംഘത്തിനെതിരായോ ഉത്ഭവിക്കുന്ന വ്യവഹാരങ്ങളിൽ സംഘത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്നത് സെക്രട്ടറിയായിരിക്കുന്നതാണ്.</p>	<p>11. <u>സംഘത്തിന്റെ കടങ്ങൾ</u> സംഘത്തിനു വേണ്ടിയുള്ള എല്ലാ പ്രമാണങ്ങളും സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിലായിരിക്കുന്നതാണ്. സംഘത്തിന് വേണ്ടിയോ സംഘത്തിനെതിരായോ ഉത്ഭവിക്കുന്ന വ്യവഹാരങ്ങളിൽ സംഘത്തെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്നത് സെക്രട്ടറിയായിരിക്കുന്നതാണ്. സംഘവുമായിട്ടുള്ള തർക്കങ്ങൾ അർബിട്രേഷൻ നടപടി പ്രകാരം തീർപ്പുകൽപ്പിക്കുന്നതിന് നിയമപ്രകാരം രജിസ്ട്രാറുടെ മുൻപാകെ ഹർജികൾ ഫയൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.</p>



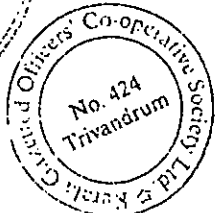
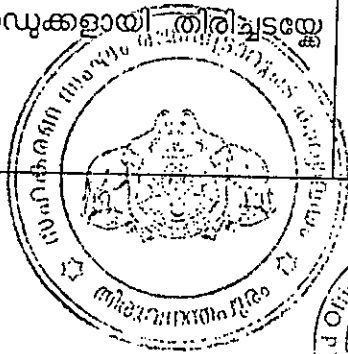
<p>12. പരമാവധി കടം കൊള്ളാവുന്ന പരിധി ഏതൊരു സമയത്തും സംഘത്തിന് കൊള്ളാവുന്ന പരമാവധി കടം പിരിഞ്ഞടഞ്ഞ ഓഹരി മൂലധനവും കരുതൽ ധനവും കൂടിയ തുകയുടെ 75 മടങ്ങിൽ കഴിയാൻ പാടുള്ളതല്ല</p>	<p>12. പരമാവധി കടം കൊള്ളാവുന്ന പരിധി ഏതൊരു സമയത്തും സംഘത്തിന് കൊള്ളാവുന്ന പരമാവധി കടം പിരിഞ്ഞടഞ്ഞ ഓഹരി മൂലധനവും കരുതൽ ധനവും കൂടിയ തുകയുടെ 150 മടങ്ങിൽ കഴിയാൻ പാടുള്ളതല്ല</p>
<p>13(A) ഒരംഗം അടച്ചു തീർത്തിട്ടുള്ള ഓഹരി തുകയുടെ നൂറിരട്ടിയിൽ അധികരിക്കാതെ പരമാവധി മൂപ്പതു ലക്ഷം രൂപ വരെ ഒരംഗത്തിന് കടം കൊള്ളാവുന്നതാണ്.</p>	<p>13(A) ഒരംഗം അടച്ചു തീർത്തിട്ടുള്ള ഓഹരി തുകയുടെ നൂറിരട്ടിയിൽ അധികരിക്കാതെ പരമാവധി അൻപത് ലക്ഷം രൂപ വരെ ഒരംഗത്തിന് കടം കൊള്ളാവുന്നതാണ്.</p>
<p>14(c) ഇല്ല</p>	<p>14(c) ആവർത്തന നിക്ഷേപം സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ സർക്കുലർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഭരണസമിതി കാലാകാലങ്ങളിൽ നിർണ്ണയിക്കുന്ന പലിശ നിരക്ക് ഉൾപ്പെട്ട് നിക്ഷേപകരിൽ നിന്നും ആവർത്തന നിക്ഷേപം സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.</p>
<p>15(d) ഇല്ല</p>	<p>15(d) സംഘം ഭരണസമിതിയിൽ ഒരു സ്ഥാനം പതിനായിരം രൂപയിൽ കുറയാത്ത നിക്ഷേപമുള്ള നിക്ഷേപകരായ അംഗങ്ങൾക്ക് മാത്രമായി സംവരണം ചെയ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.</p>
<p>17(ഡി)(II) സംഘത്തിന്റെ പ്രവർത്തനം സുഗമമായി നടത്തിക്കൊണ്ടുപോകുന്നതിന് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഒരു സമയം 50/- രൂപ</p>	<p>17(ഡി)(II) സംഘത്തിന്റെ പ്രവർത്തനം സുഗമമായി നടത്തിക്കൊണ്ടുപോകുന്നതിന് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഒരു സമയം 10,000/- രൂപ</p>



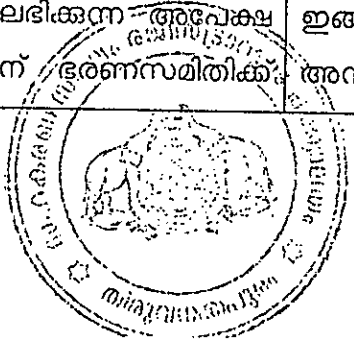
<p>യിൽ കവിയാത്ത ആകസ്മിക ചെലവുകളോ അനാമത്ത് ചെലവുകളോ ചെയ്യുന്നതിന് സെക്രട്ടറിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.</p>	<p>യിൽ കവിയാത്ത ആകസ്മിക ചെലവുകളോ അനാമത്ത് ചെലവുകളോ ചെയ്യുന്നതിന് സെക്രട്ടറിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ടി ചെലവുകൾക്ക് അടുത്ത ഭരണസമിതി യോഗത്തിൽ അംഗീകാരം വാങ്ങേണ്ടതാണ്.</p>
<p>19(6)(എ) - സാധാരണയായി ഒരു പൊതു യോഗം വിളിച്ചു കൂട്ടുന്നതിന് 7 ദിവസത്തെ നോട്ടീസ് അംഗങ്ങൾക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ അത്യാവശ്യപ്പെട്ടങ്ങളിൽ അത്യാവശ്യകാര്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനായി പൊതുയോഗം കൂടാവുന്നതാണ്. അത്തരം പൊതുയോഗങ്ങൾക്ക് 3 ദിവസത്തെ നോട്ടീസ് മതിയാകുന്നതാണ്.</p>	<p>19(6)(എ) - സാധാരണയായി ഒരു പൊതു യോഗം വിളിച്ചു കൂട്ടുന്നതിന് 15 ദിവസം മുൻപായി പൊതുയോഗത്തിന്റെ അജണ്ട യോജിച്ചിട്ടുള്ള നോട്ടീസ് കൊടുക്കേണ്ടതാണ്. താഴെക്കാണിച്ച ഏതെങ്കിലും വിധത്തിൽ നോട്ടീസ് കൊടുക്കേണ്ടതാണ്.</p>
<p>19(6)(ബി) - പൊതുയോഗം കൂട്ടുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസ് തപാൽ വഴിയോ, അല്ലെങ്കിൽ സംസ്ഥാന വ്യാപകമായി പ്രചാരമുള്ള രണ്ട് മലയാള പത്രങ്ങളിൽ പരസ്യം നൽകിയും അംഗങ്ങളെ അറിയിക്കാവുന്നതാണ്.</p>	<p>19(6)(ബി) - പൊതുയോഗ നോട്ടീസ് അംഗങ്ങൾക്ക് നേരിട്ട് നൽകി ഒപ്പ് വാങ്ങിയോ, രജിസ്ട്രേഡ്/സ്പീഡ് പോസ്റ്റ്, അംഗീകൃത കൊറിയർ സർവ്വീസ് എന്നിവ മുഖേന നടത്താവുന്നതാണ്. (നിയമാവലി ഭേദഗതി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പൊതുയോഗ നോട്ടീസിൽ നിലവിലുള്ളതും ഭേദഗതിചെയ്യുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകളും ഭേദഗതിക്കുള്ള കാരണങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.</p>
<p>19 (6)(സി) ഇല്ല</p>	<p>19 (6)(സി) - സംഘത്തിന്റെ എ ക്ലാസ് അഗതം 500-ൽ കൂടുതലാകുന്ന സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുമ്പോൾ പൊതുയോഗ നോട്ടീസ് (നിയമാവലി ഭേദഗതി ഉണ്ടെങ്കിൽ ആയവ ഉൾപ്പെടുത്തി) സംസ്ഥാന വ്യാപകമായി</p>



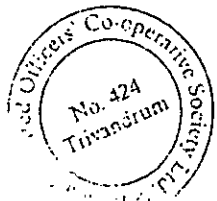
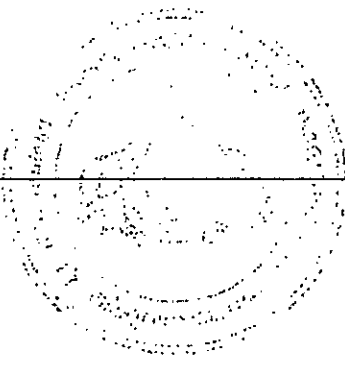
	<p>പ്രചാരമുള്ള 2 മലയാള ദിനപത്രങ്ങളിലും സംഘം കേന്ദ്ര ഓഫീസ്, ശാഖകൾ, പ്രവർത്തന പരിധിയിലെ ജില്ലാ സഹകരണ ബാങ്കിന്റെ ശാഖകൾ, പഞ്ചായത്ത് അല്ലെങ്കിൽ മുൻസിപ്പാലിറ്റി, കോർപ്പറേഷൻ, വില്ലേജ് എന്നിവയിലെ കേന്ദ്ര റീജിയണൽ ഓഫീസുകൾ അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) ഭരണ നിയന്ത്രണമുള്ള ഫംഗ്ഷണൽ ഓഫീസുകൾ രജിസ്ട്രാറുടെ ഗ്രാമ, ബ്ലോക്ക്, താലൂക്ക് ലെവൽ ഓഫീസുകൾ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (ഓഡിറ്റ്) സർക്കിൾ സഹകരണ യൂണിയൻ എന്നീ ഓഫീസുകളിലെ നോട്ടീസ് ബോർഡ് എന്നിവയിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഇതിനുപുറമെ എസ്.എം.എസ്, മൊബൈൽ ഫോൺ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റു കമ്പ്യൂട്ടർ ഉപകരണങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ ഇ-മെയിൽ, ബാനറുകൾ എന്നിവ വഴിയും അറിയിപ്പു നൽകാവുന്നതാണ്.</p>
<p>22 (സി) - <u>അക്കോമൊഡേഷൻ വായ്പ</u> (1) അംഗങ്ങളുടെ അടിയന്തിരാവശ്യങ്ങൾ നേരിടുന്നതിനായി ഒരംഗത്തിന് പരമാവധി 30,000/- രൂപവരെ വായ്പയായി നൽകാവുന്നതാണ്. (3) ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള പലിശ നിരക്ക് ബാധകമായ ഈ വായ്പ 15 പ്രതിമാസ തുല്യ ഗഡുക്കളായി തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.</p>	<p>22 (സി) - <u>അക്കോമൊഡേഷൻ വായ്പ</u> (1) അംഗങ്ങളുടെ അടിയന്തിരാവശ്യങ്ങൾ നേരിടുന്നതിനായി ഒരംഗത്തിന് പരമാവധി 1,00,000/- രൂപവരെ വായ്പയായി നൽകാവുന്നതാണ്. (3) സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ സർക്കുലർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള പലിശ നിരക്ക് ബാധകമായ ഈ വായ്പ 25 പ്രതിമാസ തുല്യ ഗഡുക്കളായി തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ട</p>



	താണ്.
<p>22(ഡി) - ഹയർ പർച്ചേസ് വായ്പകൾ</p> <p>(2) ഈയിനത്തിൽ നൽകാവുന്ന പരമാവധി വായ്പ ഒരു ലക്ഷം രൂപ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.</p>	<p>22(ഡി) - ഹയർ പർച്ചേസ് വായ്പകൾ</p> <p>(2) ഈയിനത്തിൽ നൽകാവുന്ന പരമാവധി വായ്പ മൂന്ന് ലക്ഷം രൂപ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.</p>
<p>22(ജി) - ഫെസ്റ്റിവൽ വായ്പകൾ</p> <p>(2) പരമാവധി 20,000/- (ഇരുപതിനായിരം) രൂപവരെ ഈയിനത്തിൽ വായ്പ നൽകാവുന്നതാണ്.</p> <p>(5) ഭരണ സമിതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള പലിശ നിരക്കിൽപ്പെട്ട ഈ വായ്പ 5 പ്രതിമാസ തുല്യ ഗഡുക്കളായി തിരിച്ചയ്ക്കേണ്ടതാണ്.</p>	<p>22(ജി) - ഫെസ്റ്റിവൽ വായ്പകൾ</p> <p>(2) പരമാവധി 1,00,000/- (രൂപ വരെ ഈയിനത്തിൽ വായ്പ നൽകാവുന്നതാണ്.</p> <p>(5) സഹകരണ സംഘങ്ങൾ രജിസ്ട്രാറുടെ സർക്കുലർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള പലിശ നിരക്കിൽപ്പെട്ട ഈ വായ്പ 25 പ്രതിമാസ തുല്യഗഡുക്കളായി തിരിച്ചയ്ക്കേണ്ടതാണ്.</p>
<p>22(ജെ) - ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റ്</p> <p>അംഗങ്ങൾക്കുണ്ടാകുന്ന മുൻകൂട്ടി കാണാത്ത അടിയന്തിരാവശ്യങ്ങൾ അവരുടെ സേവിംഗ്സ് നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്നും നേരിടുന്നതിനായിട്ടാണ് ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് സൗകര്യം കൊണ്ട് ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഈയിനത്തിൽ ഒരുവർഷത്തിനുള്ളിൽ രണ്ടു ലക്ഷം രൂപ വരെ നൽകുന്നതായിരിക്കും. ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റ് സൗകര്യം ആവശ്യമുള്ള അംഗങ്ങൾക്ക് ഭരണസമിതിക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയോടൊപ്പം മറ്റു രണ്ടംഗങ്ങളുടെ ജാമ്യം കൂടി നൽകേണ്ടതാണ്. ഇങ്ങനെ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ അനുവദിക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതിക്ക്</p>	<p>22(ജെ) - ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റ്</p> <p>അംഗങ്ങൾക്കുണ്ടാകുന്ന മുൻകൂട്ടി കാണാത്ത അടിയന്തിരാവശ്യങ്ങൾ അവരുടെ സേവിംഗ്സ് നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്നും നേരിടുന്നതിനായിട്ടാണ് ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് സൗകര്യം കൊണ്ട് ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഈയിനത്തിൽ ഒരുവർഷത്തിനുള്ളിൽ നാല് ലക്ഷം രൂപ വരെ നൽകുന്നതായിരിക്കും. ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റ് സൗകര്യം ആവശ്യമുള്ള അംഗങ്ങൾക്ക് ഭരണസമിതിക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഒരംഗത്തിന്റെ ജാമ്യം കൂടി നൽകേണ്ടതാണ്. ഇങ്ങനെ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ അനുവദിക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതിക്ക്</p>



<p>അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റ് പലിശനിരക്ക് സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ട് ഭരണ സമിതി നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതും ആയത് ത്രൈമാസ തവണകളായി ചുമത്തേണ്ടതുമാണ്.</p>	<p>അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റ് പലിശനിരക്ക് സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ട് ഭരണ സമിതി നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതും ആയത് ത്രൈമാസ തവണകളായി ചുമത്തേണ്ടതുമാണ്.</p>
<p>25 - ലാഭം</p> <p>വർഷാവർഷം സഹകരണ രജിസ്ട്രാർ പ്രഖ്യാപിച്ചു നൽകുന്ന ലാഭം സംഘം പൊതു യോഗം താഴെപ്പറയുന്ന തരത്തിൽ വീതിക്കേണ്ടതാണ്.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 15 ശതമാനം കരുതൽ ധനത്തിലേക്ക്. 2. 5 ശതമാനം വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ടിലേക്ക്. 3. ബാങ്കിയുളളതിൽ <ol style="list-style-type: none"> 1) 20 ശതമാനത്തിലധികരിക്കാതെയുളള തുക അംഗങ്ങൾ അടച്ചുതിർത്തിട്ടുളള ഓഹരികളിന്മേൽ ഡിവിഡന്റ് നൽകുന്നതിന് 2) ബാങ്കിയുളളതിൽ 40% തുക ബൈലാ വ്യവസ്ഥ 34 പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുളള റിലീഫ് ഫണ്ടിലേക്ക്. 3) 40% തുക കെട്ടിട ഫണ്ടിലേക്ക്. 4) 5 ശതമാനം തുക ട്രേഡ് റിസ്ക് ഫണ്ടിലേക്ക്. 5) ബാങ്കിതുക വെൽഫെയർ ഫണ്ടിലേക്ക് വകമാറ്റേണ്ടതാണ്. 	<p>25 - ലാഭവിഭജനം</p> <p>സംഘത്തിന്റെ അറ്റാദായത്തിൽ നിന്നും</p> <ol style="list-style-type: none"> എ) 15% ത്തിൽ കുറയാത്ത തുക കരുതൽ ധനമായി മാറ്റേണ്ടതാണ്. ബി) സഹകരണ നിയമത്തിലും സഹകരണ ചട്ടം 53 ലും വ്യവസ്ഥ ചെയ്ത വിധത്തിൽ 5% ൽ കവിയാത്ത സംഖ്യ പരമാവധി 60,000/- രൂപ അറ്റാദായത്തിൽ നിന്ന് സഹകരണ വിദ്യാഭ്യാസ ഫണ്ടിലേക്ക് മാറ്റേണ്ടതാണ്. സി) അറ്റാദായത്തിന്റെ 5% തുക പ്രൊഫഷണൽ എഡ്യൂക്കേഷൻ ഫണ്ടിലേയ്ക്ക് മാറ്റേണ്ടതാണ്. ഡി) അറ്റാദായത്തിന്റെ 10%ൽ കുറയാത്ത തുക പരമാവധി 1,00,000/- രൂപ (ഒരു ലക്ഷം രൂപ) മെമ്പേഴ്സ് റിലീഫ് ഫണ്ടിലേക്ക് വക മാറ്റേണ്ടതാണ്. 2) അറ്റാദായത്തിലുളള ശേഷിപ്പ് സംഖ്യ താഴെക്കാണിച്ച ആവശ്യത്തിനോ ആവശ്യങ്ങൾക്കോ വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. <p>എ) മെമ്പർമാർ അടച്ചുതീർത്ത ഓഹരികളിൽ 25% ൽ കവിയാത്ത നിരക്കിലും സഹകരണ ആക്ട് പ്രകാരം നൽകാവുന്ന പരമാവധി നിരക്കിലും കടുതലല്ലാത്ത</p>



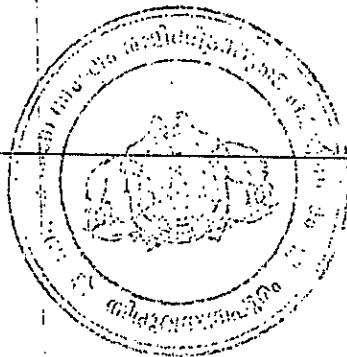
നിരക്കിൽ ഡിവിഡന്റ് നൽകുന്നതിന് നീക്കിവയ്ക്കാവുന്നതാണ്.

ബി) 5% ൽ കവിയാത്ത തുക കിട്ടാക്കറ്റുകടങ്ങൾക്കുള്ള കരുതലായി.

സി) 7.5% ൽ കവിയാതെയുള്ള തുക കെട്ടിട ഫണ്ടിലേക്ക് വകയിരുത്താവുന്നതാണ്

ഡി) 1890 ലെ ധർമ്മ സ്ഥാപന ആക്ടിലെ നിർവചനത്തിൽ പറഞ്ഞ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് വിനിയോഗിക്കേണ്ടതിലേക്കായി പൊതുനന്മ ഫണ്ടിലേക്ക് 10%ൽ കവിയാത്ത സംഖ്യ വകയിരുത്താവുന്നതാണ്.

എഫ്) മേൽ കാണിച്ച തോതിലുള്ള ക്രമീകരണത്തിനു ശേഷവും വല്ല സംഖ്യയും ശേഷിപ്പുണ്ടാകുകയാണെങ്കിൽ പ്രസ്തുത സംഖ്യ കരുതൽ ധനത്തിലേക്ക് വകയിരുത്താവുന്നതാണ്.



സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ

സി.പി (5) 1259/2022

സഹകരണസംഘം രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസ്
തിരുവനന്തപുരം. തീയതി: 11/02/2022

സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ
തിരുവനന്തപുരം

സെക്രട്ടറി,

കേരള ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം ക്ലിപ്തം നമ്പർ റ്റി.424
വഴുതക്കാട്, തിരുവനന്തപുരം 695014

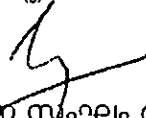
സർ,

വിഷയം : - കേരള ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം ക്ലിപ്തം നമ്പർ റ്റി.424
-നിയമാവലി ഭേദഗതി സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന : തിരുവനന്തപുരം ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) ന്റെ 01/02/2022 ലെ ഒ 5597/21
നമ്പർ കത്ത്.

സൂചന ശ്രദ്ധിച്ചാലും, കേരള ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം ക്ലിപ്തം
നമ്പർ റ്റി.424 ന്റെ നിയമാവലി വ്യവസ്ഥകളായ 22 (എൽ),33(1) എന്നിവ ഭേദഗതി ചെയ്ത്
ഈ ഓഫീസിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കുന്നു. പ്രസ്തുത ഭേദഗതിയുടെ പകർപ്പ് രജിസ്ട്രേഷൻ
സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സഹിതം ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.

വിശ്വസ്തയോടെ,


സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ

പകർപ്പ്.

1. ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ(ജനറൽ), തിരുവനന്തപുരം
2. അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ(ജനറൽ), തിരുവനന്തപുരം
3. സെക്രട്ടറി, സർക്കിൾ സഹകരണ യൂണിയൻ, തിരുവനന്തപുരം
4. ഡെപ്യൂട്ടി ജനറൽ മാനേജർ, കേരള സംസ്ഥാന സഹകരണ ബാങ്ക്,
തിരുവനന്തപുരം റീജിയൺ
5. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ

CERTIFICATE OF REGISTRATION OF AMENDMENT OF
BYELAWS

AMENDMENT NO - 04/2022

NO. CP (5) 1259/2022

(Issued under Section 12 of the Kerala Co-operative Societies Act 1969)

I do here by certify that in exercise of the powers conferred upon me under sub-section (2) of Section 12 of the Kerala Co-operative Societies Act 1969 (Act 21 of 1969) the amendment to clauses 22 L, 33(1) of The Kerala Gazatted Officers' Co-operative Society Ltd No-T 424 has been registered by me on 11/02/2022.

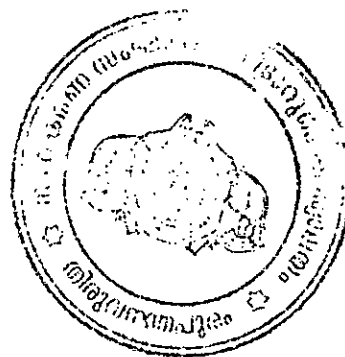
The amendment clauses of the bye law as registered by me are appended to the Certificate.

Date of Registration: 11/02/2022





M.BINOY KUMAR
REGISTRAR OF CO-OPERATIVE SOCIETIES (I/C)

*Office of the Registrar of Co-operative Societies
Thiruvananthapuram
Date: 11/02/2022*



കേരള ഗസറ്റഡ് ഓഫീസേഴ്സ് സഹകരണ സംഘം (ക്ലിപ്തം) നമ്പർ റ്റി 424
ബൈലാ ഭേദഗതി

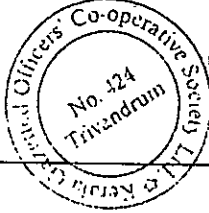
നിലവിലുള്ളത്	ഭേദഗതി ചെയ്യേണ്ടത്	കാരണം
<p>22 എൽ നിലവിലില്ല</p>	<p>22 എൽ (1) ഫാമിലി വെൽഫെയർ ലോൺ അംഗങ്ങളുടെ അടിയന്തിര ആവശ്യങ്ങൾ നേരിടുന്നതിനും മുൻ കടങ്ങൾ വീട്ടുന്നതിനും ചികിത്സ ആവശ്യങ്ങൾക്കായും ഒരംഗത്തിന് 6 ലക്ഷം രൂപവരെ വായ്പയായി നൽകുന്നതാണ്.</p> <p>(2) ഈ വായ്പ 120 തുല്യമാസ ഗഡുക്കളായി തിരിച്ചടക്കേണ്ടതാണ്.</p> <p>(3) ഇത്തരം വായ്പകൾ അനുവദിക്കാനുള്ള അധികാരം ഭരണസമിതിയ്ക്കായിരിക്കും.</p> <p>(4) സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ സർക്കുലർ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഭരണസമിതി പലിശ നിരക്ക് നിർണ്ണയിച്ച് നൽകേണ്ടതാണ്.</p> <p>(5) വായ്പ വിതരണത്തിനാവശ്യമായ വായ്പ ഉപനിബന്ധനകൾ ഭരണസമിതി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.</p>	<p>അംഗങ്ങളുടെ താൽപ്പര്യപ്രകാരം</p>
<p>33(1) നിലവിലില്ല</p> 	<p>33(1) സംഘം ജീവനക്കാർക്കുള്ള ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് വായ്പ.</p> <p>ഭരണസമിതിക്ക് സംഘത്തിലെ ജീവനക്കാർക്ക് ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് വായ്പ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. ആയതിന് വേണ്ടി രജിസ്ട്രാർ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള നിബന്ധനകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉപനിബന്ധനകൾ സംഘം തയ്യാറാക്കി അതിന് വിധേയമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.</p>	<p>സഹകരണ നിയമവ്യവസ്ഥയ്ക്ക് അനുസൃതം</p>


 എം.ബിനോയി കുമാർ
 സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാർ(അധിക ചുമതല)

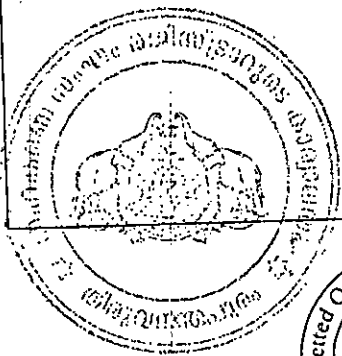
APPROVED BYELAW CLAUSE

Kerala Gazetted Officers Co-Operative Society Ltd -T 424

Clause Type	Existing Clause	New Clause
(Clause to Amend)	<p>III.</p> <p>സംഘം ഹെഡ് ഓഫീസിൽ 5,00,000/- (അഞ്ച് ലക്ഷം) രൂപയിലും തിരുവനന്തപുരം പബ്ലിക് ഓഫീസിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എക്സ്റ്റൻഷൻ കൗണ്ടറിൽ 1,00,000/- (ഒരു ലക്ഷം) രൂപയിലും ഓരോ ബ്രാഞ്ച് ഓഫീസിലും 3,00,000/- (മൂന്ന് ലക്ഷം) രൂപയിലും അധികരിച്ചുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ് തുക ജില്ല സഹകരണ ബാങ്കിലോ സംസ്ഥാന സഹകരണ ബാങ്കിലോ നിക്ഷേപിയ്ക്കേണ്ടതാണ്.</p>	<p>17(III)</p> <p>സംഘം ഹെഡ് ഓഫീസിൽ 30,00,000/- (മുപ്പത് ലക്ഷം) രൂപയിലും തിരുവനന്തപുരം പബ്ലിക് ഓഫീസിൽ പ്രവർത്തിക്കുന്ന എക്സ്റ്റൻഷൻ കൗണ്ടറിൽ 1,00,000/ (ഒരു ലക്ഷം) രൂപയിലും ഓരോ ബ്രാഞ്ച് ഓഫീസിലും 5,00,000/- (അഞ്ച് ലക്ഷം) രൂപയിലും അധികരിച്ചുള്ള നീക്കിയിരിപ്പ് തുക കേരള ബാങ്ക് ശാഖകളിലോ സർക്കാർ ട്രഷറിയിലോ സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ മുൻകൂർ അനുമതിയോടെ ദേശസാൽകൃത ബാങ്കുകളിലോ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ് . ഇപ്രകാരം നിക്ഷേപിക്കാത്ത തുക കൈവശം വച്ചുകൊണ്ടിരുന്നാൽ അങ്ങനെ കൈവശം വച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന സംഖ്യക്ക് കൈവശക്കാരിൽ നിന്നും കൊല്ലത്തിൽ 15 ശതമാനം വീതമുള്ള പലിശ ഈടാക്കുന്നതും സിവിലായും ക്രിമിനലായുമുള്ള നടപടികൾക്ക് കൈവശക്കാർ വിധേയരാകുന്നതുമാണ് .</p>
(Clause to Amend)	<p>22 ബി (1)</p> <p>ഒരംഗത്തിന് ഈയിനത്തിൽ നൽകാവുന്ന പരമാവധി വായ്പ 5,00,000/- (അഞ്ച് ലക്ഷം) രൂപയായിരിക്കും.</p>	<p>22.ബി(1)</p> <p>ഒരംഗത്തിനു ഈ ഇനത്തിൽ നൽകാവുന്ന പരമാവധി വായ്പ 10,00,000/- (പത്ത് ലക്ഷം) രൂപയായിരിക്കും</p>
(Clause to Amend)	<p>2.</p> <p>ഈയിനത്തിൽ നൽകാവുന്ന പരമാവധി വായ്പ മൂന്ന് ലക്ഷം രൂപ</p>	<p>22.ഡി(2)</p> <p>ഈ ഇനത്തിൽ നൽകാവുന്ന പരമാവധി വായ്പ 5 ലക്ഷം</p>



	ആയിരിക്കുന്നതാണ്.	രൂപ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.
(Clause to Amend)	22എഫ് (2) ഈയിനത്തിൽ നൽകാവുന്ന വായ്പയുടെ പരമാവധി 1,00,000/- (ഒരു ലക്ഷം രൂപ) ആയിരിക്കുന്നതാണ്.	22.എഫ് (2) ഈ ഇനത്തിൽ നൽകാവുന്ന വായ്പയുടെ പരമാവധി 5,00,000/- (അഞ്ച് ലക്ഷം) രൂപ ആയിരിക്കുന്നതാണ്
(Clause to Amend)	22 ജി (2). പരമാവധി 1,00,000/- രൂപവരെ ഈയിനത്തിൽ വായ്പ നൽകാവുന്നതാണ്.	22.ജി(2) പരമാവധി 2,00,000/- രൂപ വരെ ഈ ഇനത്തിൽ വായ്പ നൽകാവുന്നതാണ്
(Clause to Amend)	(22.) അംഗങ്ങൾക്കുണ്ടാകുന്ന മുൻകൂട്ടി കാണാത്ത അടിയന്തിരാവശ്യങ്ങൾ അവരുടെ സേവിംഗ്സ് നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്നും നേരിടുന്നതിനായിട്ടാണ് ഓവർഡ്രാഫ്റ്റ് സൗകര്യംകൊണ്ട് ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഈയിനത്തിൽ ഒരുവർഷത്തിനുള്ളിൽ നാല് ലക്ഷം രൂപ വരെ നൽകുന്നതായിരിക്കും. ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റ് സൗകര്യം ആവശ്യമുള്ള അംഗങ്ങൾ ഭരണസമിതിക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഒരംഗത്തിന്റെ ജാമ്യംകൂടി നൽകേണ്ടതാണ്. ഇങ്ങനെ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ അനുവദിക്കുന്നതിന് ഭരണസമിതിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റ് പലിശനിരക്ക് സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ട് ഭരണസമിതി നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതും ആയത് ത്രൈമാസ തവണകളായി ചുമത്തേണ്ടതുമാണ്.	22.ജെ അംഗങ്ങൾക്കുണ്ടാകുന്ന മുൻകൂട്ടി കാണാത്ത അടിയന്തിരാവശ്യങ്ങൾ അവരുടെ സേവിംഗ് സ് നിക്ഷേപത്തിൽ നിന്നും നേരിടുന്നതിനായിട്ടാണ് ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റ് സൗകര്യം കൊണ്ട് ഉദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഈ ഇനത്തിൽ ഒരു വർഷത്തിനുള്ളിൽ അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപവരെ നൽകുന്നതായിരിക്കും. ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റ് സൗകര്യം ആവശ്യമുള്ള അംഗങ്ങൾ ഭരണ സമിതിക്ക് അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. ഇങ്ങനെ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ അനുവദിക്കുന്നതിന് ഭരണ സമിതിക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ഓവർ ഡ്രാഫ്റ്റ് പലിശ നിരക്ക് സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രാറുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ട് ഭരണ സമിതി നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതും ആയത് ത്രൈമാസ തവണകളായി ചുമത്തേണ്ടതാണ്.



For Kerala Gazetted Officers' Co-operative Society Ltd. No. T424

Secretary

Registrar of Co-operative Societies
Government of Kerala
Thiruvananthapuram