

15 -ാം കേരള നിയമസഭ

5 -ാം സമ്മേളനം

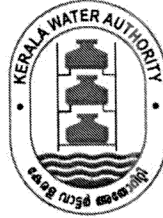
നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത ചോദ്യം നം. 2888

12-07-2022 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

വാട്ടർ അതോറിറ്റി പുനഃസംഘടന

ചോദ്യം		ഉത്തരം	
ശ്രീ . ടി. വി. ഇബ്രാഹിം		ശ്രീ. റോഷി അഗസ്റ്റിൻ (ജലവിഭവ വകുപ്പ് മന്ത്രി)	
(എ)	കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി പൊതുമേഖല സ്ഥാപനമാണോ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനമാണോ എന്ന് വ്യക്തമാക്കാമോ; ഇല്ലെങ്കിൽ ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കൃത്യമായ നിലപാട് അറിയിക്കാമോ;	(എ)	1986-ലെ 198610540/Leg. C2/84/Law-ഓർഡർ നമ്പർ Kerala Water Supply and Sewerage Act അനുസരിച്ചു കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റിക്ക് "an autonomous authority" എന്ന നിർവചനമാണ് നൽകിയിട്ടുള്ളത്.
(ബി)	ജല അതോറിറ്റിയിൽ റീസൂക്ച്ചറിംഗ് നടപടികൾ നടത്തുന്നത് സർക്കാർ നിർദ്ദേശം അനുസരിച്ചാണോ; ഇതിനായി എന്തെങ്കിലും മാനദണ്ഡങ്ങൾ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ടോ;	(ബി)	ജല അതോറിറ്റിയിൽ റീസൂക്ച്ചറിംഗ് നടപടികൾ നടത്തുന്നതിനായി സർക്കാർ നിർദ്ദേശം ഒന്നും തന്നെ നിലവിലില്ല. അതോറിറ്റിയുടെ തീരുമാനപ്രകാരം സർക്കിൾ ഓഫീസുകൾ റവന്യൂ ജില്ലയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും, ഡിവിഷൻ ഓഫീസുകൾ മൂന്നോ നാലോ നിയമസഭാ മണ്ഡലത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലും, സെക്ഷൻ ഓഫീസുകൾ മൂന്നോ നാലോ പഞ്ചായത്തടിസ്ഥാനത്തിലും; കണക്ഷനുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലുമാണ് പുനഃസംഘടിപ്പിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. ഇതിനായി കേരള വാട്ടർ അതോറിറ്റി എം.ഡി ചെയർമാനായി സമിതി രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് അനുബന്ധം (1) ആയി ചേർക്കുന്നു. പ്രസ്തുത സമിതി തയാറാക്കിയ കരട് ജീവനക്കാരുടെ സംഘടനകളുമായും ഉയർന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ വർക്ക് ഷോപ്പിലും ചർച്ച നടത്തുകയും ചെയ്തു. പ്രസ്തുത ചർച്ചകളിലെ അഭിപ്രായങ്ങൾ പരിഗണിച്ച് തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചുവരുന്നു.
(സി)	കെ.ഡബ്ല്യൂ.എ. യിലെ വിവിധ തസ്തികകളിലുള്ള ഒഴിവുകൾ അറിയിക്കാമോ; ഇത് നികത്തുന്നതിന് സർക്കാർ തലത്തിൽ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ വിശദമാക്കാമോ?	(സി)	ഒഴിവുകളുടെ വിവരങ്ങളും അത് നികത്താൻ സ്വീകരിച്ചു വരുന്ന നടപടികളും അനുബന്ധം (2) ആയി ചേർക്കുന്നു.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ



Anexure I.

KERALA WATER AUTHORITY

Jalabhavan
Thiruvananthapuram – 695033
Kerala – India

PROCEEDINGS OF THE MANAGING DIRECTOR

PRESENT : Venkatesapathy.S IAS

Sub:- KWA -Admn - Rationalisation of field offices - Constitution of a Committee -
Orders issued

No: 15006/E1/2021/KWA

Dated: 06.09.2021

Read:- 1. Item No.V(1) of the 420th Board meeting held on 23/07/2021
2. Meeting held on 31.08.2021 in the chamber of MD, KWA

At present Kerala Water Authority have 435 offices to handle drinking water supply through out the state and sewerage system in selected major cities. These offices are working with a staff pattern which existed during 1984. The same could not modified as per the increase in water and sewerage connections and based on projects in hand.

Now KWA is implementing JJM in the state and is in a drive to implement a total sewerage system in the selected townships in the state. This need a rationalization of the staff and office pattern based on its work load and expected water connections through JJM.

The mater discussed by the board in its 420th meeting and opined that a rationalization is essential for the KWA filed offices.

In the above circumstances, a committee is formed as below for the study for rationalization of filed offices.

- | | |
|--|------------|
| 1. Managing Director, KWA | - Chairman |
| 2. Technical Member, KWA | - Member |
| 3. Accounts Member, KWA | - Member |
| 4. Chief Engineer (Projects & Operation) | - Member |
| 5. Chief Engineer (Southern Region) | - Member |
| 6. Chief Engineer (Central Region) | - Member |
| 7. Chief Engineer (Northern Region) | - Member |
| 8. Chief Engineer (HRD & General) | - Member |
| 9. Chief Engineer (Sewerage) | - Member |
| 10. FM & CAO | - Member |
| 11. Deputy Chief Engineer (General) | - Convenor |

The first meeting of the Committee convened on 31.8.2021 and the following decisions are taken;

1. The regional Chief Engineers are directed to discuss their respective levels and provide rationalization proposal by 6th September 2021. Chief Engineer (HRD&GL) and the Chief Engineer (Sewerage, PPD&WASCON) also to be a part

കേരള ജലം ജീവമൃതം



of it.

2. The project divisions whose period is completed should be shut down & integrate with the other units. JICA, JNNRUM, UDISMAT etc., to be closed.
3. Existing regulations for each unit & operations to be strictly followed.
4. The Accounts member shall logically rearrange existing revenue units to get the maximum revenue collection
5. The Chief Engineer (HRD&GL), shall formulate a mathematical formula with weightage to be formed to ensure that uniform arrangement of personnel are available in the filed offices with the following parameters.

- a) Work Quantity
- b) Quantum of work in terms of finances
- c) Staff available

Sd/-

Venkatesapathy S. IAS
Managing Director



അനുബന്ധം (2)

തസ്തിക	ഒഴിവുകൾ	നടപടി
Surveyor G-II	7	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Meter Reader	38	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
	10	പ്രൊമോഷൻ മുഖേന നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Overseer G-III	419	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Draftsman G-II	165	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Draftsman G-I	51	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Operator	250	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Plumber	1	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Fitter	12	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Worker	171	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Lascar	14	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Driver	66	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
	4	ബൈ-ട്രാൻസ്ഫർ പ്രൊമോഷൻ മുഖേന നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Sanitary Chemist	3	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Electrician	14	പി.എസ്.സി മുഖേനയും, ബൈ -ട്രാൻസ്ഫർ പ്രൊമോഷൻ മുഖേനയും നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Assistant Engineer	55	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.

Junior Superintendent	2	പ്രൊമോഷൻ മുഖേന നികത്തുന്നതാണ്.
Head Clerk	2	പ്രൊമോഷൻ മുഖേന നികത്തുന്നതാണ്.
Lower Division Clerk	149	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Upper Division Clerk	8	പ്രൊമോഷൻ മുഖേന നികത്തുന്നതാണ്.
Office Attendant	57	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Watchmen	6	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Lower Division Typist	20	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Divisional Accounts Officer	5	പി.എസ്.സി ലിസ്റ്റ് നിലവിലില്ലാത്തതിനാൽ പ്രൊമോഷൻ മുഖേന നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Revenue Officer/Senior Superintendent	11	പ്രൊമോഷൻ മുഖേന നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Confidential Assistant	4	പി.എസ്.സി മുഖേന ഒഴിവു നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Assistant Executive Engineer	20	പ്രൊമോഷൻ മുഖേന നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Executive Engineer	6	പ്രൊമോഷൻ മുഖേന നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
Superintending Engineer	9	പ്രൊമോഷൻ മുഖേന നികത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.