

**15 -ാം കേരള നിയമസഭ**

**3 -ാം സമ്മേളനം**

**നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത ചോദ്യം നം. 5197**

**02-11-2021 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്**

**സർവകലാശാലകളിലെ ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതിയുടെ പുരോഗതി**

ചോദ്യം	ഉത്തരം
<p align="center"><b>ശ്രീ . ടി. വി. ഇബ്രാഹിം</b></p>	<p align="center"><b>Dr. R. Bindu</b> <b>(ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസ-സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് മന്ത്രി)</b></p>
<p>(എ) സർവകലാശാലകളിൽ ഇ-ഗവേണൻസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കഴിഞ്ഞ പത്ത് വർഷങ്ങളിൽ നടപ്പിലാക്കിയ വിവിധ പദ്ധതികളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുമോ;</p>	<p>(എ) കേരള സർവകലാശാല – സമ്പൂർണ്ണ ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി കേരള സർവകലാശാലയിൽ നടന്നു വരുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധം I ആയി ചേർത്തിരിക്കുന്നു. കണ്ണൂർ സർവകലാശാല – ഓഫീസ് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ കടലാസ് രഹിതമാക്കുക, അനാവശ്യ കാലതാമസങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുക എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ ഫയൽ പ്ലോ മാനേജ് മെന്റ് സിസ്റ്റം നടപ്പാക്കുകയുണ്ടായി. പരീക്ഷാനടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സമ്പൂർണ്ണ ഓട്ടോമേഷൻ നടപ്പാക്കുകയും, വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള സേവനങ്ങൾ ഓട്ടോമേഷൻ മുഖേന ലഭ്യമാക്കുകയുണ്ടായി. റിക്രൂട്ട്മെന്റ് തുടങ്ങിയ മേഖലകളിലും ഓട്ടോമേഷൻ നടപ്പാക്കി. മറ്റ് പദ്ധതികൾ ചുവടെ പറയുന്നു: 1. Payroll and Pension management. 2. School of Distance Education (Smartweb). 3. Software for Single Window Admission System. 4. Biometric Punching System. 5. Portals Development and re-designing official website. 6. Hi-tech Students' Amenity Centre. കാലിക്കറ്റ് സർവകലാശാല - ഡിജിറ്റൽ ഫയൽ ഡോക്യുമെന്റ് സിസ്റ്റം (ഡി.ഡി.എഫ്.എസ്.) നടപ്പാക്കിയതിലൂടെ കടലാസ് രഹിത ഓഫീസ് സംവിധാനത്തിന് തുടക്കം കുറിക്കുകയും ഇതിലൂടെ ഫയൽ മാനേജ് മെന്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമാക്കുകയുണ്ടായി. ഡിജിറ്റലൈസേഷന്റെ ഭാഗമായി ഏകജാലക പ്രവേശന സംവിധാനം, പരീക്ഷകൾക്കുള്ള അപേക്ഷ, റിസൾട്ട്, ഫീ പേമെന്റ്, വൈഫൈ സംവിധാനം, ലൈബ്രറി കമ്പ്യൂട്ടറൈസേഷൻ, ഓൺലൈൻ കോഴ്സുകൾ നടത്തുന്നതിനുള്ള സംവിധാനമായ മൂഡിൽ ലേണിംഗ് മാനേജ് മെന്റ് സിസ്റ്റം തുടങ്ങി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള എല്ലാ പ്രധാന സേവനങ്ങളും</p>

ഓൺലൈനായി നടപ്പാക്കി. ഇ-ഗവേണൻസ് നടപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഹൈപ്പർ കൺവേർജ്ഡ് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ അധിഷ്ഠിത വെർച്വലൈസേഷൻ, സ്വകാര്യ ക്ലൗഡ് സിസ്റ്റം എന്നിവയുടെ 5 വർഷത്തെ വാറന്റിയും 2 വർഷത്തെ സമഗ്രമായ വാറന്റിയുമുള്ള സപ്ലൈ, ഇൻസ്റ്റാലേഷൻ, ടെസ്റ്റിംഗ്, കമ്മീഷൻ ചെയ്യൽ എന്ന പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കിവരുന്നു. ന്യൂവാൽസ് - C-DAC മായി ബന്ധപ്പെട്ട് ന്യൂവാൽസിൽ ഓഫീസ് ഓട്ടോമേഷൻ നടപ്പിലാക്കി വരുന്നു.

തുഞ്ചത്തെഴുത്തച്ഛൻ മലയാള സർവ്വകലാശാല - ഇ-ഗവേണൻസ് നടപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ആദ്യപടിയായി സെർവർ, സ്റ്റോറേജ് നെറ്റ് വർക്കിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 86 ലക്ഷത്തോളം രൂപയാണ് ആദ്യഘട്ടത്തിൽ ചെലവ് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നത്.

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല - സർവകലാശാലയിലെ എല്ലാ സെക്ഷനുകളെയും കമ്പ്യൂട്ടർ നെറ്റ്വർക്ക് ശൃംഖലയുമായി ബന്ധിപ്പിച്ച് ഫയൽ ഫ്ലോ മാനേജ്മെന്റ് സിസ്റ്റത്തിന്റെ കീഴിലാക്കി. സർവകലാശാല ഓഫീസുകളിലും പഠനവകുപ്പുകളിലും ക്യാമ്പസ് 'Wi-Fi' നടപ്പിലാക്കി. എല്ലാ പഠനവകുപ്പുകളിലും സ്റ്റാർട്ട് ഡിജിറ്റൽ ക്ലാസ് റൂമുകൾ സജ്ജീകരിച്ചു. സർവകലാശാലയുടെ ഓഫീസിലും ക്യാമ്പസിലും സിസിടിവി ക്യാമറകൾ സ്ഥാപിച്ചു. ഓഫീസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ജീവനക്കാർക്കും അദ്ധ്യാപകർക്കും ഗവേഷണ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും ബയോമെട്രിക് പഞ്ചിംഗ് നടപ്പിലാക്കി. നൂതന സാങ്കേതിക വിദ്യ പരിചയപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി സർവകലാശാല, ഉന്നത ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് IMG-ൽ പരിശീലനം നൽകുകയുണ്ടായി.

സർവകലാശാലയുടെ രഹസ്യ സ്വഭാവമുള്ള വിവരങ്ങൾ സൂക്ഷി കണത്തിനായി ഹൈകപ്പാസിറ്റി സെർവറുകൾ വാങ്ങിച്ചു. സർവകലാശാലയിൽ Computerisation / Office Automation ന്റെ ഭാഗമായി താഴെ പറയുന്ന സോഫ്റ്റ് വെയർ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കി. 1. UG Centralized Allotment Process. 2. PG Centralized Allotment Process. 3. CAT - Admission to Teaching Schools/ Departments. 4. VAT – Admission for Ph.D. Programme. 5. Online Certificate Portal – For Migration, Eligibility, Equivalency, Readmission & Condonation. 6. Online Application Portal – For UG/PG Certificates and Marklists. 7. E-payment portal – For various payments. 8. Exam Registration Portal – For

		<p>registration of various examinations. 9. Admission Portal – Admission for various programmes. 10. Student's Grievance Portal- For submitting various grievances. 11. Result Portal – For publishing various results. 12. Employees/Faculty Portal. 13. Examination Management System. ശ്രീശങ്കരാചാര്യ സംസ്കൃത സർവ്വകലാശാല - 'മൂഡിൽ' എന്ന സ്വതന്ത്ര പ്ലാറ്റ്ഫോം ഉപയോഗിച്ച് സർവ്വകലാശാല വികസിപ്പിച്ചെടുത്ത എൽ.എം.എസ് മുഖേന കോവിഡ് മഹാമാരിയുടെ കാലത്ത് സർവ്വകലാശാലയിലെ അദ്ധ്യയനം പൂർണ്ണമായും ഡിജിറ്റൽ രീതിയിലേക്ക് മാറുന്നതിന് സാധിച്ചു. വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അഡ്മിഷൻ ഓൺലൈൻ വഴിയാക്കി. സർവ്വകലാശാലയിലെ എല്ലാ പ്രോഗ്രാമുകളുടെയും പരീക്ഷാ രജിസ്ട്രേഷൻ മുതൽ ഫലപ്രഖ്യാപനം വരെ പൂർണ്ണമായി ഡിജിറ്റലൈസ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സർവ്വകലാശാലയിലെ ഓൺലൈൻ പേയ്മെന്റ് പോർട്ടൽ മുഖാന്തിരം വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് എല്ലാ ആവശ്യങ്ങൾക്കുള്ള ഫീസുകളും ഓൺലൈനായി അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യമുണ്ട്. ഫിനാൻസ് ഓട്ടോമേഷൻ, NIC യുടെ പ്രൊപ്പോസൽ പ്രകാരം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വരുന്നു. E-office നടപ്പാക്കുന്നതിലേക്കായി സർവകലാശാല ഐടി വിഭാഗം വികസിപ്പിക്കുന്ന FMTS (File Management Transfer System) ന്റെ Implementation അന്തിമ ഘട്ടത്തിലാണ്. NAAC മുതലായ വിവിധ ഏജൻസികളിലേക്ക് അയക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള ഡാറ്റാ കളക്ഷൻ സോഫ്റ്റ് വെയർ നിർമ്മാണം വിജയകരമായി പൂർത്തിയാക്കി. കൊച്ചി ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാല - ഡോക്യുമെന്റ് മാനേജ് മെന്റ് സിസ്റ്റം, ബയോമെട്രിക് അറൻഡൻസ്, പരീക്ഷാ വിഭാഗം ഫിനാൻസ് വിഭാഗം എന്നീ മേഖലകളിൽ ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതി നടപ്പിൽ വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എ.പി.ജെ. അബ്ദുൾ കലാം സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാലയിൽ എല്ലാപ്രവർത്തനങ്ങളും പൂർണ്ണമായും ഇ-ഗവേണൻസ് അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തിയാണ് നിർവഹിച്ചു വരുന്നത്.</p>
(ബി)	<p>വിവിധ ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതികൾ പ്രകാരം ലക്ഷ്യമിട്ട നേട്ടങ്ങൾ, നാളിതുവരെ കൈവരിച്ച ലക്ഷ്യങ്ങൾ എന്നിവ വിശദമാക്കുമോ;</p>	<p>(ബി) കേരള സർവ്വകലാശാല – സമ്പൂർണ്ണ ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി കേരള സർവ്വകലാശാലയിൽ നടന്നു വരുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധം I ആയി ചേർത്തിരിക്കുന്നു. കണ്ണൂർ സർവ്വകലാശാല – ഓഫീസ് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ</p>

കടലാസ് രഹിതമാക്കുക, അനാവശ്യ കാലതാമസങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുക എന്ന ലക്ഷ്യത്തോടെ ഫയൽ പ്ലോ മാനേജ് മെന്റ് സിസ്റ്റം നടപ്പാക്കുകയുണ്ടായി. പരീക്ഷാനടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സമ്പൂർണ്ണ ഓട്ടോമേഷൻ നടപ്പാക്കുകയും, വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള സേവനങ്ങൾ ഓട്ടോമേഷൻ മുഖേന ലഭ്യമാക്കുകയുണ്ടായി. റിക്രൂട്ട്മെന്റ് തുടങ്ങിയ മേഖലകളിലും ഓട്ടോമേഷൻ നടപ്പാക്കി. മറ്റ് പദ്ധതികൾ ചുവടെ പറയുന്നു: 1. Payroll and Pension management. 2. School of Distance Education (Smartweb). 3. Software for Single Window Admission System. 4. Biometric Punching System. 5. Portals Development and re-designing official website. 6. Hi-tech Students' Amenity Centre. കാലിക്കറ്റ് സർവ്വകലാശാല - ഡിജിറ്റൽ ഫയൽ ഡോക്യുമെന്റ് സിസ്റ്റം (ഡി.ഡി.എഫ്.എസ്.) നടപ്പാക്കിയതിലൂടെ കടലാസ് രഹിത ഓഫീസ് സംവിധാനത്തിന് തുടക്കം കുറിക്കുകയും ഇതിലൂടെ ഫയൽ മാനേജ് മെന്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ കാര്യക്ഷമമാക്കുകയുണ്ടായി. ഡിജിറ്റലൈസേഷന്റെ ഭാഗമായി ഏകജാലക പ്രവേശന സംവിധാനം, പരീക്ഷകൾക്കുള്ള അപേക്ഷ, റിസൾട്ട്, ഫീ പേമെന്റ്, വൈഫൈ സംവിധാനം, ലൈബ്രറി കമ്പ്യൂട്ടറൈസേഷൻ, ഓൺലൈൻ കോഴ്സുകൾ നടത്തുന്നതിനുള്ള സംവിധാനമായ മൂഡിൽ ലേണിംഗ് മാനേജ് മെന്റ് സിസ്റ്റം തുടങ്ങി വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള എല്ലാ പ്രധാന സേവനങ്ങളും ഓൺലൈനായി നടപ്പാക്കി. ഇ-ഗവേണൻസ് നടപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഹൈപ്പർ കൺവേർജ്ഡ് ഇൻഫ്രാസ്ട്രക്ചർ അധിഷ്ഠിത വെർച്വലൈസേഷൻ, സ്വകാര്യ ക്ലൗഡ് സിസ്റ്റം എന്നിവയുടെ 5 വർഷത്തെ വാറന്റിയും 2 വർഷത്തെ സമഗ്രമായ വാറന്റിയുമുള്ള സപ്ലൈ, ഇൻസ്റ്റാലേഷൻ, ടെസ്റ്റിംഗ്, കമ്മീഷൻ ചെയ്യൽ എന്ന പ്രോജക്ട് നടപ്പിലാക്കിവരുന്നു. ന്യൂവാൽസ് - C-DAC മായി ബന്ധപ്പെട്ട് ന്യൂവാൽസിൽ ഓഫീസ് ഓട്ടോമേഷൻ നടപ്പിലാക്കി വരുന്നു. തുഞ്ചത്തെഴുത്തച്ഛൻ മലയാള സർവ്വകലാശാല - ഇ-ഗവേണൻസ് നടപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ആദ്യപടിയായി സെർവർ, സ്റ്റോറേജ് നെറ്റ് വർക്കിംഗ് പ്രവൃത്തികൾ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്. 86 ലക്ഷത്തോളം രൂപയാണ് ആദ്യഘട്ടത്തിൽ ചെലവ് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നത്. മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല - സർവകലാശാലയിലെ എല്ലാ സെക്ഷനുകളെയും കമ്പ്യൂട്ടർ നെറ്റ്വർക്ക് ശൃംഖലയുമായി ബന്ധിപ്പിച്ച് ഫയൽ പ്ലോ മാനേജ്മെന്റ് സിസ്റ്റത്തിന്റെ കീഴിലാക്കി.

സർവകലാശാല ഓഫീസുകളിലും പഠനവകുപ്പുകളിലും ക്യാമ്പസ് 'Wi-Fi' നടപ്പിലാക്കി. എല്ലാ പഠനവകുപ്പുകളിലും സ്റ്റാർട്ട് ഡിജിറ്റൽ ക്ലാസ് റൂമുകൾ സജ്ജീകരിച്ചു. സർവകലാശാലയുടെ ഓഫീസിലും ക്യാമ്പസിലും സിസിടിവി ക്യാമറകൾ സ്ഥാപിച്ചു. ഓഫീസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ജീവനക്കാർക്കും അദ്ധ്യാപകർക്കും ഗവേഷണ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും ബയോമെട്രിക് പബ്ലിംഗ് നടപ്പിലാക്കി. നൂതന സാങ്കേതിക വിദ്യ പരിചയപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി സർവകലാശാല, ഉന്നത ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് IMG-ൽ പരിശീലനം നൽകുകയുണ്ടായി.

സർവകലാശാലയുടെ രഹസ്യ സ്വഭാവമുള്ള വിവരങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുന്നതിനായി ഹൈകപ്പാസിറ്റി സെർവറുകൾ വാങ്ങിച്ചു. സർവകലാശാലയിൽ Computerisation / Office Automation ന്റെ ഭാഗമായി താഴെ പറയുന്ന സോഫ്റ്റ് വെയർ പദ്ധതികൾ നടപ്പിലാക്കി. 1. UG Centralized Allotment Process. 2. PG Centralized Allotment Process. 3. CAT - Admission to Teaching Schools/ Departments. 4. VAT – Admission for Ph.D. Programme. 5. Online Certificate Portal – For Migration, Eligibility, Equivalency, Readmission & Condonation. 6. Online Application Portal – For UG/PG Certificates and Marklists. 7. E-payment portal – For various payments. 8. Exam Registration Portal – For registration of various examinations. 9. Admission Portal – Admission for various programmes. 10. Student's Grievance Portal- For submitting various grievances. 11. Result Portal – For publishing various results. 12. Employees/Faculty Portal. 13. Examination Management System. ശ്രീശങ്കരാചാര്യ സംസ്കൃത സർവ്വകലാശാല - 'മൂഡിൾ' എന്ന സ്വതന്ത്ര പ്ലാറ്റ്ഫോം ഉപയോഗിച്ച് സർവ്വകലാശാല വികസിപ്പിച്ചെടുത്ത എൽ.എം.എസ് മുഖേന കോവിഡ് മഹാമാരിയുടെ കാലത്ത് സർവ്വകലാശാലയിലെ അദ്ധ്യയനം പൂർണ്ണമായും ഡിജിറ്റൽ രീതിയിലേക്ക് മാറുന്നതിന് സാധിച്ചു. വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അഡ്മിഷൻ ഓൺലൈൻ വഴിയാക്കി. സർവ്വകലാശാലയിലെ എല്ലാ പ്രോഗ്രാമുകളുടെയും പരീക്ഷാ രജിസ്ട്രേഷൻ മുതൽ ഫലപ്രഖ്യാപനം വരെ പൂർണ്ണമായി ഡിജിറ്റലൈസ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. സർവ്വകലാശാലയിലെ ഓൺലൈൻ പേയ്മെന്റ് പോർട്ടൽ മുഖാന്തിരം വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക്

		<p>എല്ലാ ആവശ്യങ്ങൾക്കുള്ള ഫീസുകളും ഓൺലൈനായി അടയ്ക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യമുണ്ട്. ഫിനാൻസ് ഓട്ടോമേഷൻ, NIC യുടെ പ്രൊപ്പോസൽ പ്രകാരം പൂർത്തിയാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് വരുന്നു. E-office നടപ്പാക്കുന്നതിലേക്കായി സർവകലാശാല ഐടി വിഭാഗം വികസിപ്പിക്കുന്ന FMTS (File Management Transfer System) ന്റെ Implementation അന്തിമ ഘട്ടത്തിലാണ്. NAAC മുതലായ വിവിധ ഏജൻസികളിലേക്ക് അയക്കുന്നതിന് വേണ്ടിയുള്ള ഡാറ്റ കളക്ഷൻ സോഫ്റ്റ് വെയർ നിർമ്മാണം വിജയകരമായി പൂർത്തിയാക്കി. കൊച്ചി ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാല - ഡോക്യുമെന്റ് മാനേജ് മെന്റ് സിസ്റ്റം, ബയോമെട്രിക് അറ്റൻഡൻസ്, പരീക്ഷാ വിഭാഗം ഫിനാൻസ് വിഭാഗം എന്നീ മേഖലകളിൽ ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതി നടപ്പിൽ വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എ.പി.ജെ. അബ്ദുൾ കലാം സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാലയിൽ എല്ലാപ്രവർത്തനങ്ങളും പൂർണ്ണമായും ഇ-ഗവേണൻസ് അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തിയാണ് നിർവഹിച്ചു വരുന്നത്.</p>
(സി)	<p>ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതികളിൽ ഓരോ ഘടകത്തിനും നാളിതുവരെ ചെലവഴിച്ച തുക, പദ്ധതികൾ പ്രകാരം ഇനിയും ആവശ്യമായിവരുന്ന തുക എന്നിവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുമോ;</p>	<p>(സി) കേരള സർവ്വകലാശാലയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധം I ആയി ചേർത്തിരിക്കുന്നു. കണ്ണൂർ സർവ്വകലാശാലയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവ് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധം II ആയി ചേർത്തിരിക്കുന്നു. 2021-22 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പദ്ധതിവിഹിതയിനത്തിൽ ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതിക്കായി 150 ലക്ഷം രൂപയുടെ ഭരണാനുമതി ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതികളിൽ ഓരോ ഘടകത്തിനും കഴിഞ്ഞ 10 വർഷമായി ചെലവഴിച്ച തുക: 2010-11 - 3593978 രൂപ 2011-12 - 1154115 രൂപ 2012-13 - 416832 രൂപ 2013-14 - 2228400 രൂപ 2014-15 - 8354800 രൂപ 2015-16 - 12584295 രൂപ 2016-17 - 13624932 രൂപ 2017-18 - 12648534 രൂപ 2018-19 - 5089867 രൂപ 2019-20 - 4168195 രൂപ TOTAL - 63863948 രൂപ കാലിക്കറ്റ് സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അനുവദിച്ച 5 കോടി രൂപയിൽ ഭരണാനുമതി ലഭിച്ച 2.20 കോടി രൂപയുടെ വിനിയോഗ വിവരങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. 1. പരീക്ഷാ ഭവനിലെ ടാബുലേഷൻ രജിസ്റ്ററിന്റെ ഡിജിറ്റലൈസേഷൻ - 55,00,000/- രൂപ. 2. പരീക്ഷാഭവനിലെ സെർവറുകൾ വാങ്ങുവാൻ - 60,00,000/- രൂപ 3. ബയോ മെട്രിക് പഞ്ചിംഗ്</p>

		<p>മെഷീനുകൾ വാങ്ങുവാൻ - 5,00,000/- രൂപ. 4. പ്രോഗ്രാമുകളുടെയും നെറ്റ് വർക്ക് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്ററുടെയും നിയമനം - 30,00,000/- 5. സെർവർ റൂം ഡാറ്റാ സെന്റർ ആക്കി മാറ്റുവാൻ - 70,00,000/- ആകെ തുക - 2,20,00,000/- ശ്രീശങ്കരാചാര്യ സംസ്കൃത സർവ്വകലാശാല - ഫിനാൻസ് ഒട്ടോമേഷൻ പ്രകാരം അക്കൗണ്ടിങ്ങ് സോഫ്റ്റ് വെയറിനായി 2019 മുതൽ NIC യുമായി കരാറുണ്ട്. 2019 മാർച്ച് മാസം നാല് ലക്ഷം രൂപയും 2021 സെപ്റ്റംബർ മാസം ആറ് ലക്ഷത്തിന് എഴുപതിനായിരം രൂപയും നൽകിയിട്ടുണ്ട്. 2022 ജൂലായ് 31 നകം പ്രൊജക്ട് പൂർത്തിയാക്കേണ്ട 2019-20 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെയും 2020-21 സാമ്പത്തിക വർഷത്തെയും വരുവിലകൾ ഈ സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ കൂടിയാണ് പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുള്ളത്. സർവ്വകലാശാലയിലെ ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതിയായി അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള എഴുപത്തി അഞ്ച് ലക്ഷം രൂപയിൽ നിന്നും പ്രസ്തുത പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി സീനിയർ പ്രോഗ്രാമർ, പ്രോഗ്രാമർ, ഗ്രാജുവേറ്റ് ടെയിനി പ്രോഗ്രാമർ എന്നിവരെ കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ ഐ.ടി. വിഭാഗത്തിൽ നിയമിക്കുകയും 59,08,076/- രൂപ 2017 മുതൽ നാളിതുവരെ ശമ്പള ഇനത്തിൽ ചിലവാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കൊച്ചി ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാല - പദ്ധതി കാലാവധി കഴിഞ്ഞപ്പോൾ 15,77,936/- രൂപ അധികമായി ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. എ.പി.ജെ. അബ്ദുൾ കലാം സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാലയിൽ ഒരു വർഷം 7 കോടി രൂപയാണ് പദ്ധതി നടത്തിപ്പിനായി വേണ്ടിവരുന്നത്.</p>
(ഡി)	<p>ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതികളുടെ അപാകതകളും പദ്ധതികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ആക്ഷേപങ്ങളും ആയത് പരിഹരിക്കുന്നതിന് സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ള നടപടികളും വിശദമാക്കുമോ;</p>	<p>(ഡി) കേരള സർവ്വകലാശാല - സോഫ്റ്റ് വെയറിൽ വേണ്ട മാറ്റങ്ങളും ഭേദഗതികളും അതതു സമയം കെൽടോണിനെ അറിയിക്കുകയും പരിഹാരം കാണുകയും ചെയ്തുപോരുന്നു. കണ്ണൂർ സർവ്വകലാശാലയുടെ വെബ് സൈറ്റിൽ പരാതികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി ഒരു പോർട്ടൽ ലഭ്യമാണ്. കൂടാതെ കാലാകാലങ്ങളിൽ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പോരായ്മകൾ പരിഹരിച്ചിട്ടുണ്ട്. മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല - സർവ്വകലാശാലയിൽ ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കി വരുന്നത് UIMC (University Implementation and Monitoring Committee) യുടെ മേൽനോട്ടത്തിലാണ്. ടി സമിതി അതാത് സമയങ്ങളിൽ സർവ്വകലാശാലയിലെ ഇ-ഗവേണൻസു മായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആക്ഷേപങ്ങൾ വിവിധ തലങ്ങളിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് പരിഹരിച്ചാണ് പോകുന്നത്. കാലിക്കറ്റ് സർവ്വകലാശാലയിൽ</p>

		<p>അപാകതകളും ആക്ഷേപങ്ങളും യഥാസമയം പരിഹരിക്കുന്നുണ്ട്. ശ്രീശങ്കരാചാര്യ സംസ്കൃത സർവ്വകലാശാല - CDIT മുഖാന്തിരം തുടങ്ങിവെച്ച പരീക്ഷ ഡിജിറ്റലൈസേഷന്റെ തുടർ പ്രവർത്തനങ്ങൾ, അപാകതകളും ആക്ഷേപങ്ങളും പരിഹരിക്കുന്നതിന് ഉള്ള നടപടികൾ എന്നിവ സർവകലാശാല ഐടി വിഭാഗം നിർവഹിച്ച് വരുന്നു. കൂടാതെ NIC യുടെ പ്രൊപ്പോസൽ പ്രകാരം പൂർത്തിയാക്കി കൊണ്ടിരിക്കുന്ന ഫിനാൻസ് ഓട്ടോമേഷൻ പദ്ധതിയുടെ അപാകതാ പരിഹാരം 31/07/2022 വരെ NIC യുടെ ചുമതലയിലാണ്. കൊച്ചി ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാല - പദ്ധതി പ്രകാരം നടപ്പിലാക്കിയ സംവിധാനങ്ങളിലുള്ള അപാകതകളും ന്യൂനതകളും പരിഹരിക്കാനായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏജൻസികളുമായി നിരന്തരം ആശയവിനിമയം നടത്തിവരുന്നു. എ.പി.ജെ. അബ്ദുൾ കലാം സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാല - പരാതി പരിഹാരത്തിനായി ബന്ധപ്പെട്ടവരുമായി അവലോകന യോഗങ്ങൾ/ ചർച്ചകൾ നടത്തുകയും ഇ-ഗവേണൻസ് പോർട്ടലിന്റെ ഭാഗമായി നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ള പരാതി പരിഹാര സംവിധാനം ഉപയോഗിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.</p>
<p>(ഇ) ഇ-ഗവേണൻസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കഴിഞ്ഞ പത്ത് വർഷങ്ങളിലായി നടപ്പിലാക്കിയ വിവിധ പദ്ധതികളുടെ ചുമതല വഹിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ഔദ്യോഗിക സ്ഥാനപ്പേര്, ഓരോ പദ്ധതിയിലും ചുമതല വഹിച്ച ഘടകങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുമോ?</p>		<p>(ഇ) കേരള സർവ്വകലാശാല - സർവ്വകലാശാലയിൽ രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട University Level Implementation &amp; Monitoring Committee അംഗങ്ങളുടെ വിവരം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു 1. വൈസ് ചാൻസലർ - ചെയർമാൻ. 2. പ്രോ-വൈസ് ചാൻസലർ. 3. കൺവീനർ, സിൻഡിക്കേറ്റ് ഫിനാൻസ് കമ്മിറ്റി. 4. കൺവീനർ, സിൻഡിക്കേറ്റ് പ്ലാനിംഗ് &amp; ഡെവലപ്മെന്റ് കമ്മിറ്റി. 5. രജിസ്ട്രാർ. 6. ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ. 7. പരീക്ഷ കൺട്രോളർ. 8. ഡയറക്ടർ (പ്ലാനിംഗ് &amp; ഡെവലപ്മെന്റ്). 9. ഡയറക്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ സെന്റർ - പ്രോജക്ട് കോ-ഓർഡിനേറ്റർ കണ്ണൂർ സർവ്വകലാശാല - 2011 മുതൽ 2018 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ എല്ലാ ഇ-ഗവേണൻസ് പ്രോജക്ടുകളുടെയും ചുമതല വഹിച്ചിരുന്നത് കമ്പ്യൂട്ടർ പ്രോഗ്രാമർ ആയിരുന്നു. 2018 മുതൽ ഐ.ടി. സെന്റർ ഡയറക്ടറാണ് ചുമതല വഹിക്കുന്നത്. മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല - സർവകലാശാലയിൽ ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കി വരുന്നത് UIMC (University Implementation and Monitoring Committee) യുടെ മേൽനോട്ടത്തിലാണ്. UIMC അംഗങ്ങളെ താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു. 1.Vice-Chancellor. 2. Pro-Vice-Chancellor. 3. Convenor, Syndicate Sub Committee on Finance. 4. HOD, School of</p>



Computer Sciences. 5. Registrar. 6. Controller of Examinations. 7. Finance Officer. 8. System Administrator. ഇതു കൂടാതെ രജിസ്ട്രാറുടെ മേൽനോട്ടത്തിൽ ദൈനംദിന കാര്യങ്ങൾ നിർവഹിക്കുവാൻ ഒരു സമിതിയും നിലവിലുണ്ട്. കാലിക്കറ്റ് സർവ്വകലാശാലയിൽ ഡാറ്റാ സെന്റർ, ഡിജിറ്റൽ സ്റ്റുഡന്റ്സ് സർവീസ് സെന്റർ തുടങ്ങിയവ അതതു വിഭാഗങ്ങളുടെ മേധാവികളുടെ മേൽനോട്ടത്തിലാണ് നടത്തി വരുന്നത്. ഇ-ഗവേണൻസിന്റെ ഭാഗമായുള്ള സോഫ്റ്റ് വെയറുകളുടെ ഇംപ്ലിമെന്റേഷൻ ഡയറക്ടർ, കാലിക്കറ്റ് യൂണിവേഴ്സിറ്റി കമ്പ്യൂട്ടർ സെന്റർ മുഖേനയാണ് നിർവഹിച്ചിട്ടുള്ളത്. ശ്രീശങ്കരാചാര്യ സംസ്കൃത സർവ്വകലാശാല - പരീക്ഷ ഡിജിറ്റലൈസേഷൻ ചുമതലകൾ നിർവഹിച്ചത് CDIT മുഖാന്തിരം സർവകലാശാല നിയമിച്ച നോഡൽ ഓഫീസർ ആണ്. ഫിനാൻസ് ഓട്ടോമേഷൻ ചുമതലകൾ NIC മുഖാന്തിരം നിർവഹിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്നതിൽ സർവകലാശാല ഭാഗത്ത് നിന്ന് 3 അംഗ ടാസ്ക്ഫോഴ്സ് രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ സർവകലാശാലയിലെ എല്ലാവിധ ഇ-ഗവേണൻസ് പ്രവർത്തനങ്ങളും ഐടി ഓഫീസറുടെ നേതൃത്വത്തിലുള്ള സർവകലാശാല ഐടി വിദഗ്ദ്ധരാണ് നിർവഹിക്കുന്നത്. കൊച്ചി ശാസ്ത്ര സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാല - രജിസ്ട്രാർ, കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസ് വിഭാഗം മേധാവി എന്നിവരാണ് പദ്ധതികളുടെ ചുമതല വഹിച്ചത്. എ.പി.ജെ. അബ്ദുൾ കലാം സാങ്കേതിക സർവ്വകലാശാല - സർവ്വകലാശാലയിൽ ഇ-ഗവേണൻസ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പ്രവർത്തിച്ചത് ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ എന്നീ ഉദ്യോഗസ്ഥരാണ്.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

അനുബന്ധം - I

Sl. No.	Details	Total Amount released (in Rs.)
1.	Supply and Installation of thirty biometric machines and web based Attendance Management Software. (Project Completed on 31.12.2013)	29,42,853/-
2.	Supply, installation, Testing and Commissioning of CCTV System in the University. (Phase I & II) (Project Completed on 18.09.2014)	25,25,735/-
3.	Campus Networking in the University (Project Completed on 01.04.2014)	89,67,923/-
4.	Purchase of Hardware components (240 Desktops, 50 High-end printers and 2 low-end and Printers) - Phase I (Project Completed on 10.02.2015)	1,05,32,600/-
5.	Purchase of Hardware components (160 Desktops) -Phase II (Project Completed 27.07.2015)	54,88,000/-
6.	Campus Network Security Solution (Project Completed on 31.12.2015)	49,00,000/-
7.	Campus Networking for Additional Points (Project Completed ON 31.10.2015)	16,50,000/-
8.	Supply, installation and commissioning of virtualization & Private Cloud in connection with the implementation of FFMS (Project Completed on 12.04.2019)	1,36,91,174/-
<b><u>FFMS SOFTWARE*</u></b>		
9.	40% Advance payment to M/s. Keltron for the Implementation of FFMS - First Instalment	19,53,688/-
10.	20% each of the 2 <sup>nd</sup> and 3 <sup>rd</sup> instalment towards the Implementation of File Flow Management System (Type I)	19,53,688/-
11.	Balance payment due to M/s KELTRON for the Implementation of FFMS (Committed) [90 % of works related to the Implementation of FFMS are completed]	13,59,160/-
	<b>Total</b>	<b>5,00,00,000/-</b>

  
 സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.