15 -ാം കേരള നിയമസഭ

3 -ാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത ചോദ്യം നം. 3982 **27-10-2021 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്**

മുൻഗണന പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനുവേണ്ട അടിസ്ഥാനരേഖകൾ

ചോദ്യം		ഉത്തരം	
ശ്രീ. പി.വി.അൻവർ		**Shri G R Anil** **(ഭക്ഷ്യ-പൊതുവിതരണ വകുപ്പ് മന്ത്രി)**	
(എ)	റേഷൻകാർഡ് മുൻഗണന വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് ക്ലേശഘടകങ്ങൾക്ക് നൽകുന്ന 20 മാർക്കിന് 2009-ലെ തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങളിലെ ബി.പി.എൽ. പട്ടികയാണോ അടിസ്ഥാനം എന്നറിയിക്കാമോ; തദ്ദേശസ്ഥാപനങ്ങൾ സാക്ഷ്യപത്രം അനുവദിച്ചാൽ 2009-ന് ശേഷം ബി.പി.എൽ. പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടവരെയും മേൽ മാനദണ്ഡത്തിൽ പരിഗണിക്കാനാകുമോ; വിശദമാക്കാമോ;	(എ)	മുൻഗണനാ വിഭാഗത്തിലേയ്ക്ക് ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ക്ലേശഘടകങ്ങൾക്ക് മാർക്ക് നൽകുമ്പോൾ 2009-ലെ ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട കുടുംബങ്ങൾക്ക് 20 മാർക്ക് നൽകി വരുന്നു. 2009-ന് ശേഷം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റ് പുതുക്കിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ അർഹരായ കുടുംബങ്ങളെ നിലവിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. എന്നാൽ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള ഓഫീസ് മേലധികാരിയുടെ സാക്ഷ്യപത്രത്തിൻമേൽ ക്ലേശഘടകങ്ങൾക്ക് മാർക്ക് നൽകുമ്പോൾ 20 മാർക്ക് അനുവദിക്കുന്നതാണ്.
(ബി)	മുൻഗണന പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് ബി.പി.എൽ. കുടുംബങ്ങൾ സമർപ്പിക്കേണ്ട അടിസ്ഥാനരേഖകൾ എന്തെല്ലാമാണെന്നും ആയത് അനുവദിക്കേണ്ടത് ഏത് ഉദ്യോഗസ്ഥരാണെന്നും ഓരോ രേഖകൾക്കും നൽകുന്ന വെയിറ്റേജ് മാർക്കുകളും അറിയിക്കാമോ;	(ബി)	ബന്ധപ്പെട്ട താലൂക്ക് സപ്ലൈ ഓഫീസിൽ അപേക്ഷ നൽകുമ്പോൾ ടി അപേക്ഷയോടൊപ്പം കുടുംബാംഗങ്ങളിലാരെങ്കിലും ഗുരുതര രോഗബാധിതൻ ആണെങ്കിൽ ചികിത്സ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ്, 2009-ലെ ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള രേഖകൾ, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, പരമ്പരാഗത തൊഴിലുകൾ തെളിയിക്കുന്ന രേഖകൾ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. റേഷനിംഗ് ഇൻസ്പെക്ടർ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥരാണ് മുൻഗണനയിലേക്ക് മാറ്റുന്നതിനായി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ പരിശോധിച്ച് ക്ലേശ ഘടകങ്ങൾക്ക് മാർക്ക് നൽകുന്നത്. 30 ഓ അതിൽ കൂടുതലോ മാർക്ക് ലഭിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങളുടെ സപ്ലിമെന്ററി പട്ടിക തയ്യാറാക്കി സിവിൽ സപ്ലൈസ് ഡയറക്ടറുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി ഒഴിവുകൾ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക് സീനിയോറിറ്റി പ്രകാരം മുൻഗണനാ വിഭാഗത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വരുന്നു. ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റ് സംബന്ധിച്ച 14.01.2011 ലെ സ.ഉ(കൈ)നം.16/2011/ത.സ്വ.ഭ.വ പ്രകാരമുള്ള സൂചകങ്ങളുടെ (പകർപ്പ് അനുബന്ധം-1 ആയി

			ചേർക്കുന്നു) അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് വെയിറ്റേജ് മാർക്ക് നൽകി വരുന്നത്.
(സി)	റേഷൻ മുൻഗണന പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതിന് ചുരുങ്ങിയത് എത്ര മാർക്കാണ് ആവശ്യമായിട്ടുള്ളതെന്ന് അറിയിക്കാമോ; നിലമ്പൂർ താലൂക്കിൽ ഇത്തരത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ട എത്ര കുടുംബങ്ങൾ ഉണ്ടെന്നും ഇതിൽ എത്ര കുടുംബങ്ങൾക്ക് ഇതുവരെ മുൻഗണന കാർഡുകൾ നൽകിയെന്നുമുള്ള വിവരങ്ങൾ പഞ്ചായത്ത് തിരിച്ച് ലഭ്യമാക്കാമോ?	(സി)	ക്ലേശ ഘടകങ്ങൾക്ക് മാർക്ക് നൽകുമ്പോൾ 30-ഓ അതിലധികമോ മാർക്ക് ലഭിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങളെയാണ് മുൻഗണനാ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത്. നിലമ്പൂർ താലൂക്കിലെ മുൻഗണനാ കാർഡുകളുടെ പഞ്ചായത്ത് തിരിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ അനുബന്ധം-2 ആയി ചേർക്കുന്നു.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

അനുബന്ധം IV

കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് - ബി.പി.എൽ സർവ്വേ 2009 - ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള സൂചകങ്ങൾക്കും അവയുടെ വെയിറ്റേജിനും മാനദണ്ഡങ്ങൾക്കും അംഗീകാരം നൽകി ആക്ഷേപങ്ങൾ പരിശോധിച്ച് തുടർനടപടി സ്വീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് നിർദ്ദേശം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ (ഡി.ഡി) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(കൈ) നം:16/2011/തസ്വഭവ   തീയതി, തിരുവനന്തപുരം 14-01-2011

പരാമർശം:   സർക്കാർ ഉത്തരവ് (കൈ) നം: 62/2009/തസ്വഭവ, തീയതി: 27-04-2009

<u>ഉത്തരവ്</u>

തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മുഖാന്തിരം സംസ്ഥാനത്ത് പുതിയ ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി അദ്ധ്യാപകരെ ഉപയോഗിച്ച് വിവര ശേഖരണം നടത്തുന്നതിന് മേൽ പരാമർശം പ്രകാരം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവി ച്ചിരുന്നു.

(2) ബി.പി.എൽ സർവ്വേ 2009ന് വേണ്ടി അദ്ധ്യാപകർ സംസ്ഥാനത്തെ എല്ലാ വീടുകളും സന്ദർശിച്ച് വിവരശേഖരണം നടത്തി. എന്യൂമറേറ്റർമാർ നിശ്ചിതവാർഡിലെ നിശ്ചിത പ്രദേശത്തെ എല്ലാ വീടുകളും സന്ദർശിച്ച് തയ്യാറാക്കുവാനുള്ള 'എ' ഫാറവും ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാൻ അർഹതയുള്ള കുടുംബങ്ങളുടെ വിശദവിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള 'ബി' ഫാറവും ഉൾപ്പെടെ ദാരിദ്ര്യ രേഖാ സർവ്വേയ്ക്കായി രണ്ട് തരം ഫോറങ്ങളാണ് ഉപയോഗിച്ചത്. 'എ' ഫോറം സർവ്വേ ചെയ്യുമ്പോൾ ചില പ്രത്യേക വിഭാഗങ്ങളിൽപ്പെട്ട കുടുംബമാണെങ്കിൽ പ്രസ്തുത കുടുംബം പ്രഥമ ദൃഷ്ട്യാ ദാരിദ്ര്യ രേഖയ്ക്ക് മുകളിലുള്ള കുടുംബമാണെന്ന അനുമാനത്തിൽ, ഇത്തരം കുടുംബങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ ''ബി' ഫോറത്തിൽ ശേഖരിയ്ക്കുന്നതിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കിയിരുന്നു. 'ബി' ഫോറത്തിൽ ദാരിദ്ര്യ നിർണ്ണയത്തിന് ഉതകുന്ന സൂചകങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളാണ് ശേഖരിച്ചിട്ടുള്ളത്.

(3) ദാരിദ്ര്യരേഖാ സെൻസസ്സ് പ്രകാരം ശേഖരിച്ച വിവരങ്ങൾ കമ്പ്യൂട്ടറൈസ് ചെയ്യുകയും, ആയതിന്റെ ഡേറ്റാ ബേസ് തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്തു. ദാരിദ്ര്യരേഖാ സെൻസസ്സിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ദാരിദ്ര്യ രേഖാ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാൻ സാദ്ധ്യതയുള്ള കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടിക ('ബി' ഫോറത്തിൽ സർവ്വേ ചെയ്ത കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടിക) തയ്യാറാക്കി ഈ കുടുംബങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ പ്രസിദ്ധീകരിയ്ക്കുകയും, വെബ്സൈറ്റിൽ നൽകുകയും, ഇത് ഗ്രാമസഭയിൽ സമർപ്പിക്കുകയും, ആക്ഷേപങ്ങളും പരാതികളും നൽകുന്നതിന് അവസരം നൽകുകയും ചെയ്തു. ദാരിദ്ര്യരേഖാ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാൻ സാദ്ധ്യതയുള്ള കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടികയിൽ നിന്നും മാനദണ്ഡങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടിക (ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റ്) തയ്യാറാക്കേണ്ടതാ യുണ്ട്.

(4) സംസ്ഥാനത്തെ നഗര പ്രദേശങ്ങളിലെയും ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങളിലെയും ദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടിക (ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റ്) തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള സൂചകങ്ങളും അവയുടെ വെയിറ്റേജിനും സർക്കാർ അംഗീകാരം നൽകി ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു. അംഗീകാരം നൽകിയ സൂചകങ്ങളും വെയിറ്റേജും ഈ ഉത്തരവിന്റെ അനുബന്ധമായി കൊടുത്തിരി ക്കുന്നു.

(5) ദാരിദ്ര്യ രേഖാ ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിന് അനുബന്ധത്തിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള സൂചകങ്ങളുടേയും അവയുടെ വെയിറ്റേജ് മാർക്കിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ നഗര പ്രദേശങ്ങളിലെയും ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളിലെയും ദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടിക താഴെപ്പറയുന്ന മാനദണ്ഡങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണെന്ന് ഉത്തരവാകുന്നു.

1. <u>നഗരപ്രദേശങ്ങൾ</u>- നഗര പ്രദേശങ്ങളിൽ ദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതിന് അർഹരായ (ബി-ഫോറത്തിൽ സർവ്വേ ചെയ്ത കുടുംബങ്ങൾ) എല്ലാ കുടുംബങ്ങളെയും ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

2. <u>ഗ്രാമപ്രദേശങ്ങൾ</u>-

(i) ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളിലെ ദരിദ്രകുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതിന് അർഹതയുള്ള (ബി-ഫോറത്തിൽ സർവ്വേ ചെയ്ത കുടുംബങ്ങൾ) എല്ലാ പട്ടികജാതി, പട്ടികവർഗ്ഗ കുടുംബങ്ങളെയും ദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(ii) ഗ്രാമ പ്രദേശങ്ങളിലെ ദരിദ്രകുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതിന് അർഹതയുള്ള (ബി-ഫോറത്തിൽ സർവ്വേ ചെയ്ത കുടുംബങ്ങൾ) പട്ടികജാതി, പട്ടികവർഗ്ഗ കുടുംബങ്ങൾ അല്ലാതെയുള്ള കുടുംബങ്ങളിൽ കുറഞ്ഞത് 16 മാർക്കോ അതിലധികമോ ലഭിക്കുന്ന കുടുംബങ്ങളെ ദരിദ്രകുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(iii) മേൽ 1,2 മാനദണ്ഡങ്ങൾ പ്രകാരം ദാരിദ്ര്യ രേഖാ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ, ദരിദ്രകുടുംബങ്ങളുടെ ശതമാനം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിലെ ആകെ കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ 25%-ൽ താഴെ വരുകയാണെങ്കിൽ അത്തരം ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ ദരിദ്രകുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്താവുന്ന കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണം, പഞ്ചായത്തിലെ ആകെ കുടുംബങ്ങളുടെ 25 ശതമാനമോ അല്ലെങ്കിൽ ബി- ഫോറത്തിൽ സർവ്വേ ചെയ്ത കുടുംബങ്ങളുടെ എണ്ണമോ അതിൽ ഏതാണോ കുറവ് എന്ന കണക്കിൽ നിജപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

(6) ദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കുടുംബം പിന്നീടുള്ള പരിശോധനയിൽ അനർഹനാണെന്ന് കാണുകയാണെങ്കിൽ അത്തരം കുടുംബങ്ങളെ കാരണം രേഖപ്പെടുത്തി ഒഴിവാക്കുന്നതിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തിന്/നഗരസഭയ്ക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും എന്നും ഉത്തരവാകുന്നു.

(7) ദാരിദ്ര്യ രേഖാ ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാൻ സാദ്ധ്യതയുള്ള കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടിക പ്രസിദ്ധീകരിച്ച അവസരത്തിൽ ലഭിച്ച അപേക്ഷകളും പരാതികളും, ദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടിക തയ്യാറാക്കി പ്രസിദ്ധീകരിക്കുമ്പോൾ ഇനി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകളും പരാതികളും അദ്ധ്യാപകരെ ഉപയോഗിച്ച് പരിശോധിപ്പിക്കുന്നതിന് ജില്ലാ കളക്ടർമാരെ ചുമതലപ്പെടുത്തി ഉത്തരവാകുന്നു. അദ്ധ്യാപകർക്ക് സർവ്വേ നടത്തുന്നതിന് മുൻപ് നൽകിയ നിരക്കിൽ ഇതിന് ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകുന്നതാണ്.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,
എസ്.എം.വിജയാനന്ദ്,
അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി.

1. എല്ലാ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡണ്ട്/സെക്രട്ടറിമാർക്കും.
2. എല്ലാ നഗരസഭാ അദ്ധ്യക്ഷൻമാർക്കും (സെക്രട്ടറിമാർ മുഖേന).
3. എല്ലാ ബ്ലോക്ക് പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡണ്ട്/സെക്രട്ടറിമാർക്കും.
   (ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ മുഖേന)
4. എല്ലാ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് പ്രസിഡണ്ട്/സെക്രട്ടറിമാർക്കും.
   (പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ മുഖേന)
5. ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ, തിരുവനന്തപുരം.
6. പഞ്ചായത്ത് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
7. നഗരകാര്യ ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
8. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ, കുടുംബശ്രീ, തിരുവനന്തപുരം.
9. എല്ലാ ജില്ലാ കളക്ടർമാർക്കും.
10. എല്ലാ ജില്ലാ പ്ലാനിംഗ് ഓഫീസർമാർക്കും.
11. എല്ലാ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും.
12. എല്ലാ ജില്ലാ കുടുംബശ്രീ മിഷൻ കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാർക്കും.
13. സ്റ്റേറ്റ് പെർഫോമൻസ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ, തിരുവനന്തപുരം.
14. ഡയറക്ടർ, പബ്ലിക് റിലേഷൻസ്, തിരുവനന്തപുരം.
15. ഡയറക്ടർ, സി-ഡിറ്റ്, ചിത്രാഞ്ജലി ഹിൽസ്, തിരുവല്ലം, തിരുവനന്തപുരം.
16. പൊതുഭരണ (എസ്.സി.) വകുപ്പിന് (ഇനം നം. , തീയതി: പ്രകാരം)
17. ഡയറക്ടർ, ഐ.കെ.എം.,(ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
18. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി.

പകർപ്പ്:-1. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി.
2. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എ.യ്ക്ക്.
3. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എ.യ്ക്ക്.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,

(ഒപ്പ്)

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

14.1.11 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (കൈ) നം 16/2011/തസ്വഭവ യുടെ

അനുബന്ധം

ദരിദ്ര കുടുംബങ്ങളുടെ പട്ടിക (ബി.പി.എൽ ലിസ്റ്റ്) തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള സൂചകങ്ങളും - അവയുടെ വെയിറ്റേജും

ക്രമ നം.	സൂചകങ്ങൾ	വെയിറ്റേജ് മാർക്ക്	റിമാർക്സ്
എ. ശേഷിക്കുറവിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള സൂചകങ്ങൾ			
1.	സ്ത്രീ ഗൃഹനാഥയായ കുടുംബം	05	
2.	അവിവാഹിതയായ അമ്മ/ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ട സ്ത്രീ/വിധവ	05	
3.	മാരകമായ രോഗങ്ങൾ- കാൻസർ, വൃക്കകളുടെ തകരാറ്, പക്ഷാഘാതം, എയിഡ്സ്, സ്ഥിരമായ കുഷ്ഠം, ഹൃദ്രോഗം, എന്നിവ	05	
4.	സർക്കാർ-അർദ്ധ സർക്കാർ സ്ഥാപനങ്ങളിലോ, സ്വകാര്യ മേഖലയിലോ, സ്ഥിര വരുമാനമുള്ള തൊഴിൽ ഇല്ലാത്തവർ	05	
5.	സ്കൂൾ വിദ്യാഭ്യാസം ഉപേക്ഷിച്ചവർ (20 വയസ്സിൽ താഴെ)	05	
6.	വൃദ്ധർ (65 വയസ്സിനു മുകളിൽ)	05	
7.	ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർ	10	
8.	പ്രത്യേക വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്ന കുടുംബങ്ങൾ/മുഖ്യതൊഴിൽ അനുസരിച്ച് പ്രത്യേക പരിഗണന നൽകുന്ന കുടുംബങ്ങൾ 1. കൂലിവേല 2. പട്ടികജാതി 3. കർഷക തൊഴിലാളി 4. പരമ്പരാഗത മീൻപിടുത്തക്കാർ ✓ 5. പട്ടികവർഗം 6. കെട്ടിട നിർമ്മാണപണി സഹായി 7. മത്സ്യവ്യാപാരവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടവർ 8. ഹോട്ടൽ തൊഴിലാളികൾ 9. ചെറുകിട വ്യാപാര സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവർ 10. തയ്യൽക്കട/തയ്യൽജോലി/എംബ്രോയിഡറി 11. കയർ തൊഴിലാളി ✓ 12. ചുമട്ടുതൊഴിലാളി 13. വർക്ക്ഷോപ്പ് തൊഴിലാളികൾ 14. തട്ടുകട/പെട്ടിക്കട നടത്തുന്നവർ 15. തോട്ടം തൊഴിലാളി ✓ 16. അന്യഗൃഹങ്ങളിൽ വീട്ടുജോലി 17. കശുവണ്ടി തൊഴിലാളി ✓ 18. സ്വർണ്ണപ്പണിക്കാർ 19. ബീഡി തൊഴിലാളി 20. തെങ്ങ്/പന കയറ്റ തൊഴിലാളി ✓ 21. ബാർബർ 22. ഇരുമ്പു പണിക്കാർ (കൊല്ലപ്പണി) 23. നെയ്ത്ത് 24. പച്ചക്കറി കച്ചവടം 25. ഭക്ഷ്യേതര വസ്തുക്കൾ കൊണ്ടുനടന്ന് വിൽക്കുന്നവർ 26. ലോട്ടറി ടിക്കറ്റ് വില്പന 27. മത്സ്യ സംസ്കരണശാലകളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവർ 28. വഴിയോര വാണിഭക്കാർ 29. കരകൗശല തൊഴിലാളി 30. മൺപാത്ര നിർമ്മാണം ✓ 31. ഈറ, മുള, പനമ്പ് പണിക്കാർ ✓ 32. അലക്കുകാർ ✓	10	ഏതെങ്കിലും ഒരു വിഭാഗം

9.	ആശ്രയ ഗുണഭോക്താവ്	05	
	ആകെ (എ)	55	
ബി. ഉപജീവനാവകാശങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള സൂചകങ്ങൾ			
1.	വീട് വയ്ക്കുന്നതിന് ഭൂമിയില്ല	10	രണ്ടിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്നു മാത്രം ബാധകം
2.	പുറമ്പോക്കിൽ താമസിക്കുന്നവർ	20	
3.	വീടിന്റെ സ്ഥിതി		
	എ. വീടില്ല	10	ഏതെങ്കിലും ഒന്നു മാത്രം ബാധകം
	ബി. കുടിൽ	07	
	സി. ഓല/പുല്ല് മേഞ്ഞത്	05	
	ഡി. ഭാഗികമായി പൂർത്തിയായത്/ ജീർണ്ണിച്ചത്	03	
4.	സുരക്ഷിതമായ കക്കൂസില്ല	05	
5.	500 മീറ്റർ ചുറ്റളവിൽ കുടിവെള്ളം ലഭ്യമല്ല / കുന്നിൻ പ്രദേശങ്ങളിൽ 100 മീറ്ററിനുള്ളിൽ ലഭ്യമല്ല	05	
6.	വൈദ്യുതി ലഭ്യമല്ല	05	
	ആകെ (ബി)	45	
	ആകെ (എ+ബി)	100	

- ദാരിദ്ര്യ സൂചകത്തിന്റെ ഉപസൂചകങ്ങളിൽ ബാധകമായ ഒരു സൂചകം മാത്രമേ പരിഗണിക്കുകയുള്ളൂ.
- എ. വിഭാഗത്തിലെ 2,3,4,5,6,7 എന്നീ സൂചകങ്ങൾ ബാധിതമായ വ്യക്തികൾ ഒരു കുടുംബത്തിൽ ഒന്നിലധികമുണ്ടെങ്കിൽ ഓരോരുത്തർക്കും 5 മാർക്ക് വീതം നൽകുന്നതാണ് (കുടുംബത്തിന്റെ ആകെ മാർക്ക് 100 കവിഞ്ഞാലും ഇപ്രകാരം മാർക്ക് നൽകും.).
- ഒന്നിലധികം കുടുംബങ്ങൾക്ക് ഒരേ മാർക്ക് ലഭിക്കുകയാണെങ്കിൽ മുൻഗണന നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് താഴെപ്പറയുന്ന മാനദണ്ഡം ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

  (1) പട്ടിക വർഗ്ഗ വിഭാഗം

  (2) പട്ടിക ജാതി വിഭാഗം

  (3) പുറമ്പോക്കിൽ വസിക്കുന്നവർ

  (4) അവിവാഹിതയായ അമ്മ /ഉപേക്ഷിക്കപ്പെട്ട സ്ത്രീ/ വിധവ എന്നിവർ ഉൾപ്പെട്ട കുടുംബം

  (5) മാരകമായ രോഗം ബാധിച്ച വ്യക്തി / വ്യക്തികൾ ഉള്ള കുടുംബം

(6) ശാരീരിക മാനസിക വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്ന വ്യക്തി/ വ്യക്തികൾ ഉള്ള കുടുംബം

(7) 65 വയസ്സിന് മുകളിൽ പ്രായമുള്ള വ്യക്തി/ കൾ ഉള്ള കുടുംബം.

(8) പരമ്പരാഗത തൊഴിൽ മേഖലയിൽ പണിയെടുക്കുന്നവർ

ഈ മാനദണ്ഡങ്ങളെല്ലാം ഉപയോഗിച്ചിട്ടും തുല്യമാർക്ക് ലഭിക്കുകയാണെങ്കിൽ കുടുംബത്തിലെ അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ (കൂടുതലുള്ളവർക്ക് മുന്തിയ പരിഗണന) മുൻഗണന നിശ്ചയിക്കാവുന്നതാണ്.

അനുബന്ധം-2

ക്രമ നമ്പർ	പഞ്ചായത്ത്	എ.എ.വൈ കാർഡുകൾ	മുൻഗണനാ കാർഡുകൾ
1	കാളികാവ്	532	3976
2	ചോക്കാട്	534	3843
3	കരുവാരക്കുണ്ട്	686	4583
4	അമരമ്പലം	779	4322
5	നിലമ്പൂർ	647	4634
6	ചാലിയാർ	840	2337
7	മൂത്തേടം	540	2664
8	കരുളായി	633	2704
9	മമ്പാട്	759	4364
10	തിരുവാലി	347	3016
11	വണ്ടൂർ	464	5950
12	പോരൂർ	278	3202
13	ഊർങ്ങാട്ടിരി	344	3402
14	എടക്കര	551	3296
15	വഴിക്കടവ്	861	6084
16	പോത്തുക്കല്ല്	877	3024
17	ചുങ്കത്തറ	929	4102
	ആകെ	**10601**	**65503**

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ