

**15 -ാം കേരള നിയമസഭ**

**3 -ാം സമ്മേളനം**

**നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത പോദ്യം നം. 870**

**06-10-2021 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്**

**നിയമസഭാ സമിതി റിപ്പോർട്ടുകൾ**

പോദ്യം		ഉത്തരം	
<b>ശ്രീ .പി. കെ. ബഷീർ</b>		<b>Shri K. Radhakrishnan</b> (പട്ടികജാതി, പട്ടികവർഗ്ഗ, പിന്നാക്ക വിഭാഗ ക്ഷേമ-ദേവസ്വം വകുപ്പ് മന്ത്രി )	
(എ)	<p>നിയമസഭാ സമിതികൾ തുടർ നടപടികൾക്കായി സമർപ്പിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ കാലവിളംബം കൂടാതെ നടപ്പാക്കുന്നതിനായി പാർലമെന്ററികാര്യ വകുപ്പ് സ്വീകരിച്ചുവരുന്ന നടപടികൾ എന്തെല്ലാമാണ്;</p>	(എ)	<p>നിയമസഭാ സമിതി റിപ്പോർട്ടുകൾ പാർലമെന്ററികാര്യ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക്, റിപ്പോർട്ടിലെ ശിപാർശകളിന്മേൽ അടിയന്തരമായി നടപടി സ്വീകരിച്ച് നടപടി റിപ്പോർട്ട് നേരിട്ട് നിയമസഭയ്ക്ക് നൽകുവാനും പകർപ്പ് പാർലമെന്ററികാര്യ വകുപ്പിന് ലഭ്യമാക്കുവാനും നിർദ്ദേശിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾക്ക് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പ് നൽകാറുണ്ട്. ഇതിന്മേൽ വകുപ്പുകൾക്ക് യഥാവിധി ഓർമ്മക്കുറിപ്പുകളും നൽകുന്നു. വകുപ്പുകളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന നടപടി റിപ്പോർട്ടുകൾ പരിശോധിക്കുകയും റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കാത്ത വകുപ്പുകൾക്ക് ഓർമ്മക്കുറിപ്പുകൾ, വിവിധ തലങ്ങളിലുള്ള അർദ്ധ ഔദ്യോഗിക കത്തുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിനിമയങ്ങളിലൂടെ സമിതിയ്ക്ക് അടിയന്തരമായി റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാറുണ്ട്. കൂടാതെ നിയമസഭാ റിപ്പോർട്ടുകളിന്മേൽ യഥാസമയം നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും യഥാവിധി നിയമസഭയെ അറിയിക്കുന്നതിനും ആവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം എല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും നൽകുന്നതിന് സർക്കുലർ/കുറിപ്പുകൾ മുഖേന എല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും നിർദ്ദേശം നൽകാറുണ്ട്.</p>
(ബി)	<p>പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടുകളിലെ ശിപാർശകളിലും നിർദ്ദേശങ്ങളിലും വകുപ്പുകൾ യഥാകാലം സ്വീകരിക്കുന്ന നടപടികൾ സമയബന്ധിതമായി നിയമസഭയെ അറിയിക്കുന്നതിനായി വകുപ്പുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന നടപടികൾ പാർലമെന്ററികാര്യ വകുപ്പ് ഏകോപിപ്പിക്കുന്നുണ്ടോ; വിശദാംശം നൽകുമോ;</p>	(ബി)	<p>നിയമസഭാ സമിതി റിപ്പോർട്ടുകൾ പാർലമെന്ററികാര്യ വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക്, റിപ്പോർട്ടിലെ ശിപാർശകളിന്മേൽ അടിയന്തരമായി നടപടി സ്വീകരിച്ച് നടപടി റിപ്പോർട്ട് നേരിട്ട് നിയമസഭയ്ക്ക് നൽകുവാനും പകർപ്പ് പാർലമെന്ററികാര്യ വകുപ്പിന് ലഭ്യമാക്കുവാനും നിർദ്ദേശിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾക്ക് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പ് നൽകാറുണ്ട്. ഇതിന്മേൽ വകുപ്പുകൾക്ക് യഥാവിധി ഓർമ്മക്കുറിപ്പുകളും നൽകുന്നു. വകുപ്പുകളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന നടപടി റിപ്പോർട്ടുകൾ</p>

		<p>പരിശോധിക്കുകയും റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കാത്ത വകുപ്പുകൾക്ക് ഓർമ്മക്കുറിപ്പുകൾ, വിവിധ തലങ്ങളിലുള്ള അർദ്ധ ഔദ്യോഗിക കത്തുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിനിമയങ്ങളിലൂടെ സമിതിയ്ക്ക് അടിയന്തരമായി റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാറുണ്ട്. കൂടാതെ നിയമസഭാ റിപ്പോർട്ടുകളിന്മേൽ യഥാസമയം നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും യഥാവിധി നിയമസഭയെ അറിയിക്കുന്നതിനും ആവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം എല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും നൽകുന്നതിന് സർക്കുലർ/കുറിപ്പുകൾ മുഖേന എല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും നിർദ്ദേശം നൽകാറുണ്ട്.</p>
(സി)	<p>നിയമസഭാ റിപ്പോർട്ടുകളിന്മേൽ യഥാസമയം നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും യഥാവിധി നിയമസഭയെ അറിയിക്കുന്നതിനും ആവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം എല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും നൽകുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കുമോ; വ്യക്തമാക്കുമോ?</p>	<p>(സി) നിയമസഭാ സമിതി റിപ്പോർട്ടുകൾ പാർലമെന്ററികാരു വകുപ്പിൽ ലഭ്യമാകുന്ന മുറയ്ക്ക്, റിപ്പോർട്ടിലെ ശിപാർശകളിന്മേൽ അടിയന്തരമായി നടപടി സ്വീകരിച്ച് നടപടി റിപ്പോർട്ട് നേരിട്ട് നിയമസഭയ്ക്ക് നൽകുവാനും പകർപ്പ് പാർലമെന്ററികാരു വകുപ്പിന് ലഭ്യമാക്കുവാനും നിർദ്ദേശിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾക്ക് റിപ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പ് നൽകാറുണ്ട്. ഇതിന്മേൽ വകുപ്പുകൾക്ക് യഥാവിധി ഓർമ്മക്കുറിപ്പുകളും നൽകുന്നു. വകുപ്പുകളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന നടപടി റിപ്പോർട്ടുകൾ പരിശോധിക്കുകയും റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കാത്ത വകുപ്പുകൾക്ക് ഓർമ്മക്കുറിപ്പുകൾ, വിവിധ തലങ്ങളിലുള്ള അർദ്ധ ഔദ്യോഗിക കത്തുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിനിമയങ്ങളിലൂടെ സമിതിയ്ക്ക് അടിയന്തരമായി റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാറുണ്ട്. കൂടാതെ നിയമസഭാ റിപ്പോർട്ടുകളിന്മേൽ യഥാസമയം നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും യഥാവിധി നിയമസഭയെ അറിയിക്കുന്നതിനും ആവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം എല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും നൽകുന്നതിന് സർക്കുലർ/കുറിപ്പുകൾ മുഖേന എല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും നിർദ്ദേശം നൽകാറുണ്ട്.</p>

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ