

15 -ാം കേരള നിയമസഭ

2 -ാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത പോദ്യം നം. 4735

11-08-2021 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

തിരുമാനമാകാത്ത ഫയലുകൾ

പോദ്യം		ഉത്തരം	
ശ്രീ. കെ. ജെ. മാക്സി		Shri. Pinarayi Vijayan (മുഖ്യമന്ത്രി)	
(എ)	ഫയലുകളിൽ കുരുങ്ങിക്കിടക്കുന്ന പൊതു സമൂഹത്തിന്റെ ജീവിത സങ്കടങ്ങൾ സർക്കാരിന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ;	(എ)	തീർപ്പാക്കാനുള്ള ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിലേക്കായി ഫയൽ അദാലത്തുകൾ നടത്തി പരമാവധി ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കി വരുന്നു. മൂന്നുമാസത്തിലൊരു ദിവസം ഫയൽ അദാലത്തിനായി പ്രത്യേകം നീക്കി വയ്ക്കാനും പഞ്ചദിന ചട്ടം നിർബന്ധമായും പാലിക്കാനുമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ലിങ്ക് ഓഫീസർ സിസ്റ്റം നടപ്പിലാക്കിയതും ഫയൽനീക്കം ത്വരിതപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ വിഭാഗം ജീവനക്കാരും മാനുവൽ ഓഫ് ഓഫീസ് പ്രൊസീജർ പ്രകാരം ജോലി ചെയ്യാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. അപ്രകാരം ജോലി ചെയ്യാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥർ കൈതിരെ പരാതികൾ ലഭിക്കുന്ന പക്ഷം നിലവിലുള്ള സർവ്വീസ് ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ച് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചുവരുന്നുണ്ട്.
(ബി)	ഓരോ ഫയലും ഓരോ ജീവിതമാകയാൽ ഉദ്യോഗസ്ഥർ അവയെ ചുവപ്പുനാടയിൽ കുരുക്കുന്നത് ഒഴിവാക്കുന്നതിനും പൊതുസമൂഹത്തിന്റെ കണ്ണീരകറ്റുന്നതിനും സ്വീകരിച്ചുവരുന്ന പ്രധാന നടപടികൾ എന്തെല്ലാമെന്ന് വ്യക്തമാക്കാമോ;	(ബി)	തീർപ്പാക്കാനുള്ള ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിലേക്കായി ഫയൽ അദാലത്തുകൾ നടത്തി പരമാവധി ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കി വരുന്നു. മൂന്നുമാസത്തിലൊരു ദിവസം ഫയൽ അദാലത്തിനായി പ്രത്യേകം നീക്കി വയ്ക്കാനും പഞ്ചദിന ചട്ടം നിർബന്ധമായും പാലിക്കാനുമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ലിങ്ക് ഓഫീസർ സിസ്റ്റം നടപ്പിലാക്കിയതും ഫയൽനീക്കം ത്വരിതപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ വിഭാഗം ജീവനക്കാരും മാനുവൽ ഓഫ് ഓഫീസ് പ്രൊസീജർ പ്രകാരം ജോലി ചെയ്യാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. അപ്രകാരം ജോലി ചെയ്യാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ പരാതികൾ ലഭിക്കുന്ന പക്ഷം നിലവിലുള്ള സർവ്വീസ് ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ച് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചുവരുന്നുണ്ട്.
(സി)	ഫയലുകളിൽ കാലതാമസം ഉണ്ടാക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ കർശന ശിക്ഷാനടപടികൾ	(സി)	തീർപ്പാക്കാനുള്ള ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിലേക്കായി ഫയൽ അദാലത്തുകൾ

	<p>ഉറപ്പുവരുത്താൻ എന്തെല്ലാം നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചുവരുന്നു എന്ന് വ്യക്തമാക്കാമോ;</p>	<p>നടത്തി പരമാവധി ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കി വരുന്നു. മൂന്നുമാസത്തിലൊരു ദിവസം ഫയൽ അദാലത്തിനായി പ്രത്യേകം നീക്കി വയ്ക്കാനും പഞ്ചദിന ചട്ടം നിർബന്ധമായും പാലിക്കാനുമുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ലിങ്ക് ഓഫീസർ സിസ്റ്റം നടപ്പിലാക്കിയതും ഫയൽനീക്കം ത്വരിതപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ വിഭാഗം ജീവനക്കാരും മാനുവൽ ഓഫ് ഓഫീസ് പ്രൊസീജർ പ്രകാരം ജോലി ചെയ്യാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. അപ്രകാരം ജോലി ചെയ്യാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ പരാതികൾ ലഭിക്കുന്ന പക്ഷം നിലവിലുള്ള സർവ്വീസ് ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ച് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചുവരുന്നുണ്ട്.</p>
(ഡി)	<p>വിവിധ വകുപ്പുകളിലും സെക്രട്ടേറിയറ്റിലും ഇത്തരത്തിൽ തീരുമാനമാകാതെ കെട്ടികിടക്കുന്ന ഫയലുകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശം ലഭ്യമാക്കാമോ?</p>	<p>(ഡി) വിവരം ശേഖരിച്ചുവരുന്നു.</p>

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ