

15 -ാം കേരള നിയമസഭ

11 -ാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത ചോദ്യം നം. 5873

09-07-2024 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ധനകാര്യ ഇടപാടുകളുടെ ആധുനീകരണം

ചോദ്യം	ഉത്തരം
<p align="center">ശ്രീമതി കെ. കെ. ശൈലജ ടീച്ചർ , ശ്രീ പി. വി. അൻവർ, ശ്രീ. കെ .ഡി .പ്രസേനൻ , ശ്രീ എം രാജഗോപാലൻ</p>	<p align="center">ശ്രീ കെ എൻ ബാലഗോപാൽ (ധനകാര്യ വകുപ്പ് മന്ത്രി)</p>
<p>(എ) സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ധനകാര്യ ഇടപാടുകളുടെ ആധുനീകരണത്തിനും ഏകീകൃത ധനകാര്യ മാനേജ്മെന്റ് സംവിധാനത്തിന്റെ രൂപീകരണത്തിനും വികസനത്തിനുമായി എന്തെല്ലാം നടപടികളാണ് സ്വീകരിച്ചുവരുന്നത്; വിശദാംശം നൽകുമോ;</p>	<p>(എ) സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ ധനകാര്യ ഇടപാടുകളുടെ ആധുനീകരണത്തിനും ഏകീകൃത ധനകാര്യ മാനേജ്മെന്റ് സംവിധാനത്തിന്റെ രൂപീകരണത്തിനും വികസനത്തിനുമായി സ്വീകരിച്ച നടപടികളുടെ ഭാഗമായാണ് സംയോജിത ധനകാര്യ മാനേജ്മെന്റ് സംവിധാനം (Integrated Financial Management System) സംസ്ഥാനത്ത് നടപ്പിലാക്കിയത്. അതോടുകൂടി 2016 മുതൽ ട്രഷറി ഇടപാടുകളുടെ ആധുനികവൽക്കരണത്തിന് തുടക്കം കുറിച്ചു. ട്രഷറി ഇടപാടുകൾ കോർ ബാങ്കിങ്ങ് സംവിധാനത്തിലേക്ക് മാറിയതുവഴി ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് അക്കൗണ്ട് ഉടമകൾക്ക് സംസ്ഥാനത്തെ ഏത് ട്രഷറിയിൽ കൂടിയും പണമിടപാട് നടത്താൻ കഴിയുന്നതാണ്. കൂടാതെ സർക്കാരിൽ നിന്നും ഗുണഭോക്താക്കൾക്ക് നൽകുന്ന മുഴുവൻ പണമിടപാടുകളും ഇലക്ട്രോണിക്സ് സംവിധാനങ്ങളിലൂടെ ഇടപാടുകാരുടെ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് നൽകി തുടങ്ങി. കടലാസ് രഹിത പണമിടപാട് എന്ന ലക്ഷ്യത്തിന്റെ ഭാഗമായി എല്ലാ സർക്കാർ വകുപ്പുകളുടെയും ശമ്പള ബില്ലുകൾ നിലവിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രമാണ് സ്വീകരിക്കുന്നത്.</p> <p>IFMS സംവിധാനത്തിന്റെ കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും ഇടപാടുകൾ കൂടുതൽ വേഗത്തിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുമായി 2.5 കോടി രൂപ മുതൽ മുടക്കി ട്രഷറിക്കായി പുതിയ സെൻട്രൽ സെർവർ സ്ഥാപിച്ചു. കാലപ്പഴക്കം വന്ന 700 കമ്പ്യൂട്ടറുകൾ മാറ്റി പുതിയവ സ്ഥാപിച്ചു. UPS-കളിൽ 841 ബാറ്ററികൾ സ്ഥാപിച്ചു. ട്രഷറി ഇടപാടുകൾ സുരക്ഷിതമാക്കുന്നതിനായി സെൻട്രലൈസ്ഡ് യൂസർ മാനേജ്മെന്റ് സംവിധാനം (U-MAS) വകുപ്പിൽ നടപ്പിലാക്കി.</p>

		<p>ആധുനികവൽക്കരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി നടപ്പിലാക്കിയ മറ്റ് സംവിധാനങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ അനുബന്ധം I ആയി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.</p>
(ബി)	<p>ഇടപാടുകൾ പൂർണ്ണമായും ഉന്നത നിലവാരത്തിലുള്ള സൈബർ സുരക്ഷാ സംവിധാനത്തിലാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ വിശദമാക്കുമോ; ഇതിനായി നവീന വിവര സാങ്കേതിക വിദ്യയിലുണ്ടായ വളർച്ചയെ ഉപയോഗപ്പെടുത്താൻ കഴിഞ്ഞിട്ടുണ്ടോ;</p>	<p>(ബി) ഇടപാടുകളുടെ സൈബർ സുരക്ഷ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി നവീന വിവര സാങ്കേതിക വിദ്യയിലുണ്ടായ വളർച്ചയെ ഉപയോഗപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ അനുബന്ധം II ആയി ചേർത്തിരിക്കുന്നു.</p>
(സി)	<p>ഷേറി സംവിധാനത്തെ മാറ്റത്തിനനുസരിച്ച് പരിവർത്തിപ്പിക്കാൻ സ്വീകരിച്ച നടപടി വിശദമാക്കാമോ?</p>	<p>(സി) ഷേറി സംവിധാനത്തെ നവീന സാങ്കേതിക വിദ്യയുടെ സഹായത്തോടെ കാലോചിതമായ ഡിജിറ്റൽ സംവിധാനത്തിലേക്ക് പരിവർത്തനപ്പെടുത്താനും ഒപ്പുതന്നെ ഷേറികളുടെ ഭൗതിക സാഹചര്യങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി സ്വന്തമായി കെട്ടിടം ഇല്ലാത്ത ഷേറികൾക്ക് പുതിയ കെട്ടിടം നിർമ്മിക്കുക, ജീർണ്ണാവസ്ഥയിലുള്ള ഷേറി കെട്ടിടങ്ങൾ പുതുക്കി പണിയുക, ഷേറികളിൽ അടിസ്ഥാന സൗകര്യങ്ങൾ ഉറപ്പുവരുത്തുക എന്നീ ലക്ഷ്യങ്ങൾ മുൻനിർത്തി ഷേറി അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസന പദ്ധതി (TIDP) എന്നൊരു പ്രോജക്ട് തന്നെ വകുപ്പിൽ 2010-ൽ രൂപീകൃതമായിട്ടുണ്ട്. അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസന പദ്ധതിയുടെ ഭാഗമായി ഷേറികൾ നവീകരിക്കുകയും ആധുനിക സൗകര്യങ്ങൾ ഒരുക്കുകയും ചെയ്യുന്നത് വഴി വയോജനങ്ങളും ഭിന്ന ശേഷിക്കാരും ഉൾപ്പെടുന്ന ഇടപാടുകാർക്ക് ഏറ്റവും പ്രയോജനകരമായ വിധത്തിൽ സേവനം നൽകുന്നതിനും ഉപഭോക്തൃ സൗഹൃദ അന്തരീക്ഷം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനും ഷേറികൾക്ക് കഴിയുന്നുണ്ട്.</p>

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

അനുബന്ധം I

1. കേരള പെൻഷൻ പോർട്ടൽ :- കേരളത്തിലെ ട്രഷറികൾ മുഖേന പെൻഷൻ കൈപ്പറ്റുന്ന എല്ലാ പെൻഷൻകാർക്കും ബാങ്ക് മുഖേന പെൻഷൻ വാങ്ങുന്നവർക്കും പെൻഷൻ അക്കൗണ്ടിലെ വിശദാംശങ്ങൾ സ്വന്തമായി അറിയാനുള്ള സുതാര്യവും സുഗമവുമായ സംവിധാനം.
2. ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് ബാങ്കിൽ കോർ ബാങ്കിംഗ്:- ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് കോർ ബാങ്കിംഗ് സംവിധാനങ്ങളിലേക്ക് മാറി. ഇതുവഴി എസ്. ബി അക്കൗണ്ടിലെ ഇടപാടുകൾ സംസ്ഥാനത്തെ ഏതു ട്രഷറിയിൽ നിന്നും നടത്തുവാൻ കഴിയുന്നു.
3. ഇന്റർനെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് : -ട്രഷറി അക്കൗണ്ടുകൾക്ക് നെറ്റ് ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇതുവഴി സർക്കാർ ജീവനക്കാർ/ പെൻഷൻകാർ/ സ്ഥിരനികേഷപകർ ഉൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ അക്കൗണ്ടുകൾക്കും അവരുടെ അക്കൗണ്ട് വിവരങ്ങൾ നിരീക്ഷിക്കാനും തങ്ങളുടെ അക്കൗണ്ടുകൾ മുഖേന ഫണ്ട് ട്രാൻസ്ഫർ ഉൾപ്പെടെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്താനും കഴിയും.
4. ഇ-ടി.എസ്.ബി : - സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പള വിതരണത്തിനായി ഇ-ടി.എസ്.ബി എന്ന പുതിയ അക്കൗണ്ട് സംവിധാനം ആരംഭിച്ചു.
5. ടി.എസ്.ബി ഓൺലൈൻ:- ഏത് സമയത്തും എവിടെ നിന്നും ഇടപാടു നടത്താൻ കഴിയുന്ന തരത്തിൽ TSB ഓൺലൈൻ സംവിധാനം പ്രവർത്തന സജ്ജമായിട്ടുണ്ട്.
6. ബില്ലുകളുടെ ഓൺലൈൻ സമർപ്പണം: - ട്രഷറിയിലെ എല്ലാ ബില്ലുകളും ഓൺലൈനായി പ്രോസസ്സ് ചെയ്ത് സമർപ്പിക്കുന്ന സംവിധാനം ഇപ്പോൾ പൂർണ്ണമായും നടപ്പിൽ വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്
7. ISO 27001:2013 : - ട്രഷറി വകുപ്പിൽ സൈബർ സുരക്ഷാ മേഖലയിൽ വരാവുന്ന വെല്ലുവിളികളെ മറികടക്കാൻ ഉതകുന്ന പ്രതിരോധ സുരക്ഷാ സംവിധാനം ഒരുക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ISO 27001:2013 സർട്ടിഫിക്കേഷൻ നടപ്പിലാക്കാൻ വകുപ്പ് നടപടികൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആദ്യഘട്ട ഓഡിറ്റിംഗ് തിരുവനന്തപുരം, എറണാകുളം, കോഴിക്കോട്, വയനാട് ജില്ലകളിൽ പൂർത്തിയായിട്ടുണ്ട്.
8. GeM- IFMS സംയോജനം :- സർക്കാർ വകുപ്പുകളുടെ പർച്ചേസുകൾ കേന്ദ്ര സർക്കാർ ഇ-കൊമേഴ്സ് പോർട്ടലായ GeM മുഖേന നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് ബാങ്കിൽ IFMS വഴി തുക നിക്ഷേപിക്കാൻ സാധിക്കുന്നു. ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടുകളുടെ ആവശ്യകത ഇല്ലാതെ GeM-IFMS മാർഗ്ഗത്തിൽ സംസ്ഥാനത്തെ മുഴുവൻ വകുപ്പുകൾക്കും ജെം വഴി സാധനങ്ങൾ വാങ്ങുവാൻ സാധിക്കുന്നു.
9. ഇ-സ്റ്റാമ്പിംഗ് :- പൂർണ്ണമായും ഇ-സ്റ്റാമ്പിംഗ് സമ്പ്രദായത്തിലേക്ക് മാറുന്നതിനുള്ള സാങ്കേതിക സംവിധാനം അന്തിമ ഘട്ടത്തിൽ ആണ്. നിലവിലുള്ള സ്റ്റാമ്പ് വെണ്ടർമാരെ ഉൾപ്പെടുത്തി രജിസ്ട്രേഷൻ ഡോക്യുമെന്റുകൾക്ക് ഇ-സ്റ്റാമ്പിംഗ്

നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള ഒരുക്കങ്ങൾ പൂർത്തിയായി കഴിഞ്ഞു. ഒരു ലക്ഷത്തിന് മുകളിലുള്ള രജിസ്ട്രബിൾ ഡോക്ടർമാർ നിലവിൽ ഇ-സ്റ്റാമ്പിംഗ് സമ്പ്രദായത്തിൽ ആണ്. ഒരു ലക്ഷം വരെയുള്ള നോൺ രജിസ്ട്രബിൾ ഡോക്ടർമാർക്ക് ഇ-സ്റ്റാമ്പിംഗ് നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ പുരോഗമിച്ചു വരുന്നു.

10. പെൻഷൻ റിക്കോർഡുകളുടെ ഡിജിറ്റൈസേഷൻ :- പെൻഷൻകാരുടെ പെൻഷൻ പേയ്മെന്റ് ഓർഡറുകൾ ഡിജിറ്റലായി e- PPO ആയാണ് അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ നിലവിൽ ഇഷ്യൂ ചെയ്യുന്നത്. നിലവിൽ ആറ് ലക്ഷത്തിലധികം പെൻഷൻ റിക്കോർഡുകൾ ട്രഷറികൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നു. ട്രഷറി കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ഈ പെൻഷൻ റിക്കോർഡുകളെല്ലാം ഡിജിറ്റൈസ് ചെയ്ത് ട്രഷറി സംവിധാനത്തിൽ ചേർക്കുന്നതിനുള്ള പദ്ധതി കെൽടോൺ മുഖേന പുരോഗമിക്കുന്നു.

11. ഇ- ട്രഷറി 2.0 സംവിധാനം: - സർക്കാർ ശീർഷകങ്ങളിലേക്കുള്ള അടവുകൾ 24 x7 ക്രമത്തിൽ ഒടുക്കൽ വരുത്തുന്നതിനുള്ള ഓൺലൈൻ സേവന സംവിധാനമാണിത്. ഇ- ട്രഷറി സംവിധാനത്തിലൂടെ സർക്കാരിന്റെ എല്ലാ വകുപ്പുകളെയും ഉൾപ്പെടുത്തി പൂർണ്ണമായും ഇലക്ട്രോണിക് സംവിധാനത്തിലൂടെ 24x7 ക്രമത്തിൽ പ്രവർത്തിച്ചു വരുന്നു. ഇ-ട്രഷറിയിൽ 10 ദേശാൽകൃത ബാങ്കുകളുടെ നേരിട്ടുള്ള നെറ്റ് ബാങ്കിംഗ്, ഡെബിറ്റ്/ക്രെഡിറ്റ് കാർഡ്, യു.പി.ഐ, ഭാരത് ക്യൂ ആർ കോഡ്, പി.ഒ.എസ് എന്നീ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ സർക്കാരിലേക്കുള്ള വരവുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നു.

12. IFMS-നുള്ള പൊതുവായ URL : -IFMS-മായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ ആപ്ലിക്കേഷനുകളും ഒരു കടക്കീഴിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ഔദ്യോഗികമായി പൊതുവായ ഒരു മെയിൽ ഐഡി ഉപയോഗിച്ച് (പരിചയ്) ലോഗിൻ ചെയ്യുന്നതിനു www.ifms.kerala.gov.in സമാരംഭിച്ചു.

13. ഇ-സൈൻ :- സുരക്ഷ കൂടുതൽ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുവേണ്ടി ഡിജിറ്റൽ സിഗ്നച്ചർ ടോക്കണിന് (DSC) പകരമായി ഇ-സൈൻ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ പൂർത്തിയായി.

14. ബയോമെട്രിക് അറ്റൻഡൻസ് സിസ്റ്റം: -ട്രഷറി ഇടപാടുകളുടെ പൂർണ്ണ സുരക്ഷ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനായി ആധാർ അധിഷ്ഠിത ബയോമെട്രിക് അറ്റൻഡൻസ് സംവിധാനം (AEBAS) വകുപ്പിൽ നടപ്പിലാക്കി. നിലവിൽ ഓരോ ജീവനക്കാരനും വകുപ്പിന്റെ കമ്പ്യൂട്ടർ സംവിധാനത്തിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിനും ജോലികൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനും അവർ ദിവസവും രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ആധാർ ഹാജർ സംവിധാനത്തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന OTP മുഖേന മാത്രം സാധിക്കുന്നു.

15. ഇ- ടിആർ 5 (e-TR5) :- സർക്കാരിലേക്ക് പണം ഒടുക്കുന്നതിനുള്ള ഓൺലൈൻ സംവിധാനമാണ് ഇ- ടിആർ 5 (e-TR5). എല്ലാ സർക്കാർ വകുപ്പുകളും പൊതുജനങ്ങളിൽ നിന്ന് ശേഖരിക്കുന്ന സേവന ഫീസുകൾ ക്യാഷ്, ക്യൂ. ആർ. കോഡ്, യു.പി.ഐ എന്നീ മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ വരവ് വയ്ക്കാൻ ഇ-ടിആർ 5 നടപ്പിലാക്കിയതോടെ സാധ്യമാകുന്നുണ്ട്.

16. ഇ-ഓഫീസ് സംവിധാനം :-ഇ-ഓഫീസ് സംവിധാനം സംസ്ഥാനത്തെ മുഴുവൻ ട്രഷറി ഓഫീസുകളിലും ഡയറക്ടറേറ്റ്, മൂന്ന് ട്രഷറി ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറേറ്റ് എന്നിവിടങ്ങളിലും നടപ്പിലാക്കി.

17. മസ്റ്ററിംഗ് :- IFMS സംവിധാനം നടപ്പിലാക്കിയതു മുതൽ പെൻഷൻകാർക്ക് കേരളത്തിലെ ഏത് ട്രഷറിയിൽ നിന്നും മസ്റ്ററിങ് നടത്താൻ സാധിക്കുന്നുണ്ട്.

അനുബന്ധം II

1. ട്രഷറി വകുപ്പിൽ 2016 മുതൽ സംയോജിത ധനകാര്യ മാനേജ്മെന്റ് സംവിധാനം (IFMS) നടപ്പിലാക്കിയതോടുകൂടി ഇടപാടുകൾ CORE സംവിധാനത്തിലേക്ക് മാറ്റുകയും വിവിധ ആപ്ലിക്കേഷനുകളുടെ പ്രവർത്തനവും നിയന്ത്രണവും കേന്ദ്രീകൃതമാക്കുകയുമുണ്ടായി.
2. ട്രഷറി വകുപ്പിൽ എല്ലാ ജീവനക്കാർക്കും PEN അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഐ.പി. ബൈൻഡ് ചെയ്ത നൽകിയിട്ടുണ്ട്. അപ്രകാരം ഐ.പി ബൈൻഡ് ചെയ്തിട്ടുള്ള കമ്പ്യൂട്ടർ മുഖാന്തിരം മാത്രമെ ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാരന് സ്വന്തം യൂസർ ഐഡി-യും പാസ്‌വേർഡും ഉപയോഗിച്ച് ലോഗിൻ ചെയ്യാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ.
3. ട്രഷറി ഓഫീസർ UMAS (User Management Authentication System) ആപ്ലിക്കേഷനിൽ എല്ലാ ജീവനക്കാർക്കും അതത് ദിവസത്തെ പ്രവർത്തി നിശ്ചയിച്ച് (role mapping) നൽകുന്നതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാത്രമേ ജീവനക്കാർക്ക് അവരിൽ നിക്ഷിപ്തമായ നിർദ്ദിഷ്ട ചുമതല (Role) നിർവ്വഹിക്കുവാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ.
4. അതിൻപ്രകാരം ട്രഷറി ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിനായി ജീവനക്കാരൻ ബയോമെട്രിക് പഞ്ചിംഗ് സംവിധാനത്തിൽ അറ്റൻഡൻസ് രേഖപ്പെടുത്തിയതിന് ശേഷം ട്രഷറി ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിന് Core-TIS എന്ന ആപ്ലിക്കേഷനിൽ തനിക്ക് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള ഐ.പി മുഖാന്തിരം പ്രവേശിച്ച് ആധാറിന്റെ അവസാനത്തെ എട്ട് അക്കങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുമ്പോൾ ജീവനക്കാരന്റെ രജിസ്റ്റേർഡ് മൊബൈൽ നമ്പറിൽ 24 മണിക്കൂർ മാത്രം വാലിഡിറ്റിയുള്ള ഒരു OTP ലഭിക്കുന്നു . ഇത് ഉപയോഗിച്ച് മാത്രമേ അന്നേദിവസം ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിനായി ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാരന് ടി ആപ്ലിക്കേഷനിൽ ലോഗിൻ ചെയ്യാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ.
5. ഓൺലൈൻ ഇടപാടുകളുടെ സുരക്ഷിതത്വം ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിലേയ്ക്കായി ഇടപാടുകാരുടെ പാസ്‌വേർഡ് നിശ്ചിത ഇടവേളകളിൽ നിർബന്ധിതമായി മാറ്റുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം tsbonline.kerala.gov.in എന്ന വെബ് സൈറ്റിൽ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
6. രണ്ട് ദിവസത്തിലധികം അവധിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നവരുടെയും വിരമിക്കുന്നവരുടെയും എൽ.പി.ആർ-ൽ പ്രവേശിക്കുന്നവരുടെയും വി.ആർ.എസ് എടുക്കുന്നവരുടെയും യൂസർ ഐഡി-യും പാസ്‌വേർഡും സ്വയം നിഷ്ഠിയമാകുന്നതിനുള്ള സംവിധാനവും ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
7. സൈബർ സുരക്ഷ മുൻനിർത്തി എല്ലാ ട്രഷറി ആപ്ലിക്കേഷനുകളും ദേശീയ ഏജൻസിയായ STQC മുഖേന സെക്യൂരിറ്റി ഓഡിറ്റ് നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ കാലാവധി കഴിയുന്ന മുറയ്ക്ക് വീണ്ടും സെക്യൂരിറ്റി ഓഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ

സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. അതോടൊപ്പം എല്ലാ ട്രഷറി ഓഫീസുകളുടെയും Functional Audit നടത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ പുരോഗമിച്ചുവരുന്നു.

8. എല്ലാ ട്രഷറി ഇൻ്റർനെറ്റ് അധിഷ്ഠിത വെബ്സൈറ്റുകളുടെയും സുരക്ഷ ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിൻ്റെ ഭാഗമായി SSL (Secure Sockets Layer) സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. അവയുടെ കാലാവധി കഴിയുന്ന മുറയ്ക്ക് പുതുക്കുന്നുമുണ്ട്.

9. SPARK-ൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഔദ്യോഗിക വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാത്രമേ ജീവനക്കാർക്ക് ട്രഷറി ഓഫീസുകളിലേക്കുള്ള പ്രവേശനം അനുവദിക്കുന്നുള്ളൂ.

10. എല്ലാ ട്രഷറികളിലും സി.സി.ടി.വി സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

11. ഒരു ട്രഷറി ഇടപാട് നടക്കുമ്പോൾ ആയത് എന്ത് ജീവനക്കാരന് assign ചെയ്ത നൽകിയിട്ടുള്ള ഐ.പി മുഖാന്തിരമാണ് നടന്നിട്ടുള്ളതെന്നും എന്ത് ജീവനക്കാരൻ്റെ യൂസർ ഐഡി-യും പാസ്വേർഡും ഉപയോഗിച്ച് എപ്പോഴാണ് ഇടപാട് നടന്നിട്ടുള്ളതെന്നും വ്യക്തമായി മനസ്സിലാക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം നിലവിൽ ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. അതുവഴി എന്തെങ്കിലും ക്രമക്കേടുകൾ നടക്കുന്ന പക്ഷം ആയത് നടത്തിയ ജീവനക്കാരെ കൃത്യമായി കണ്ടെത്തുവാനും അവർക്കെതിരെ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുവാനും കഴിയുന്നുണ്ട്.

12. ട്രഷറിയിൽ നിന്ന് പണം പിൻവലിക്കുമ്പോൾ പ്രസ്തുത വിവരം SMS മുഖേന അക്കൗണ്ടുമയുടെ KYC-യിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള മൊബൈൽ നമ്പരിലേക്ക് അറിയിക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം ഇപ്പോൾ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. അതോടൊപ്പം ചെക്ക് ബുക്ക് വിതരണം ചെയ്യുമ്പോഴും മേൽപ്രകാരം അക്കൗണ്ടുമയ്ക്ക് SMS മുഖേന വിവരം ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനത്തിൻ്റെ ടെസ്റ്റിംഗ് നടന്നുകൊണ്ടിരിക്കുകയാണ്.

മേൽപ്പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾക്ക് പുറമെ ട്രഷറി ഇടപാടുകളുടെ സുരക്ഷിതത്വത്തിനും സുതാര്യതയ്ക്കുമായി ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ള നടപടികൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

1. എല്ലാ അക്കൗണ്ടുമകൾക്കും നിർബന്ധമായും e-KYC സംവിധാനം.

2. ആറ് മാസം ഇടപാടുകൾ നടത്താത്ത അക്കൗണ്ടുകൾ താൽക്കാലികമായി മരവിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം.

3. അക്കൗണ്ടുമയ്ക്ക് ഇഷ്യൂ ചെയ്തിട്ടുള്ള ചെക്ക് ബുക്കിലെ മൂന്ന് ചെക്ക് ലീഫുകൾ അവശേഷിക്കുമ്പോൾ മാത്രം പുതിയ ചെക്ക് ബുക്ക് അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള സംവിധാനം.

4. ഇടപാടുകാരൻ്റെ മൊബൈലിലേക്ക് വരുന്ന OTP-യുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാത്രം പുതിയ ചെക്ക് ബുക്ക് ഇഷ്യൂ ചെയ്യുന്ന സംവിധാനം.

5. ഇടപാടുകാരുടെ രജിസ്റ്റേർഡ് മൊബൈൽ നമ്പർ മാറ്റുന്നതിന് പഴയ മൊബൈൽ നമ്പറിൽ ലഭിക്കുന്ന OTP സന്ദേശത്തിലൂടെ മാത്രമേ സാധിക്കുകയുള്ളൂ എന്ന സംവിധാനം.

6. പെൻഷൻ നിർത്തലാക്കുമ്പോൾതന്നെ പെൻഷനേഴ്സ് ട്രഷറി സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് (PTSB) അക്കൗണ്ടിലെ ഇടപാടുകൾ സ്വയം മരവിക്കുന്ന സംവിധാനം
7. ട്രഷറി പെൻഷൻ ആപ്ലിക്കേഷനിൽ LSGD-K-SMART സംയോജിപ്പിച്ച്, പെൻഷൻകാർ മരണപ്പെടുമ്പോൾ പ്രസ്തുത വിവരം ലഭ്യമാക്കി പെൻഷൻ നിർത്തലാക്കുന്ന സംവിധാനം.
8. ബാങ്കിന് സെക്യൂറമായി കിടപിടിക്കുന്ന രീതിയിലുള്ള സോഫ്റ്റ് വെയർ സംവിധാനം നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ബാങ്കിന് സോഫ്റ്റ് വെയർ ഡെവലപ്പ്മെന്റുമായുള്ള ചർച്ചകളും ആയതിന്മേലുള്ള തുടർ ക്രമീകരണങ്ങളും .