

15 -ാം കേരള നിയമസഭ

11 -ാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നം ഇല്ലാത്ത ചോദ്യം നം. 3510

26-06-2024 - ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

രജിസ്ട്രേഷൻ ഓഫീസുകളിലെ അപേക്ഷകൾ

ചോദ്യം		ഉത്തരം				
ശ്രീ. കെ.വി.സുമേഷ്		ശ്രീ. രാമചന്ദ്രൻ കടന്നപ്പള്ളി (രജിസ്ട്രേഷൻ, മ്യൂസിയം, ആർക്കിയോളജി വകുപ്പ് മന്ത്രി)				
(എ)	<p>രജിസ്ട്രേഷൻ ഓഫീസുകളിൽ ഏതൊക്കെ അപേക്ഷകളാണ് ഓൺലൈനായും മാനുവലായും നൽകേണ്ടതെന്ന് വ്യക്തമാക്കാമോ;</p>	(എ)	<p>ഓൺലൈനായി അപേക്ഷ നൽകേണ്ടവ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ അപേക്ഷ 2. ബാധ്യത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷ 3. ലിസ്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷ 4. ആധാര പകർപ്പിനുള്ള അപേക്ഷ 5. സ്പെഷ്യൽ മാര്യാജ് രജിസ്ട്രേഷനുള്ള അപേക്ഷ 6. സ്പെഷ്യൽ മാര്യാജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷ 7. ചിട്ടി രജിസ്ട്രേഷൻ <p>മാനുവലായി അപേക്ഷ നൽകേണ്ടവ</p> <p>ആധാര രജിസ്ട്രേഷനായി ഫീസ് ഒടുക്കിയതിന് ശേഷം ആധാരം രജിസ്ട്രേഷൻ നടക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ഫീസ് തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ</p>			
(ബി)	<p>ഓരോ അപേക്ഷകൾക്കുമൊപ്പം നൽകേണ്ട രേഖകൾ ഏതൊക്കെയാണെന്ന് അറിയിക്കാമോ;</p>	(ബി)	<p>ഓൺലൈൻ അപേക്ഷകൾക്കൊപ്പം രേഖകൾ ഒന്നും നൽകേണ്ടതില്ല.</p> <p>ഫീസ് റീഫണ്ട് അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ട രേഖകൾ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ഫീസ് രസീത് 2. റീഫണ്ട് അപേക്ഷ ഫീസ് രസീത് 3. റീഫണ്ട് അപേക്ഷ 4. ജില്ലാ രജിസ്ട്രാറുടെ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് 5. ബന്ധപ്പെട്ട ആധാരത്തിന്റെ പകർപ്പ് 			
(സി)	<p>ഓരോ അപേക്ഷകളും തീർപ്പുകൽപ്പിക്കുന്നതിന് സമയപരിധി ഉണ്ടോ; എങ്കിൽ വ്യക്തമാക്കാമോ?</p>	(സി)	<p>15/12/2012 -ലെ 1480 -ാം നമ്പർ കേരള എക്സ്ട്രാ ഓർഡിനറി ഗസറ്റിൽ E1/2450/2011 ആയി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള വിജ്ഞാപന പ്രകാരം സേവനാവകാശ നിയമം അനുസരിച്ച് രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പ് നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള മേൽ വിവരിച്ച അപേക്ഷകൾക്കുള്ള സമയ പരിധി ചുവടെ വിവരിക്കുന്നു.</p> <table border="1" data-bbox="746 1899 1497 2087"> <tr> <td align="center" data-bbox="746 1899 778 2087">1</td> <td data-bbox="778 1899 1066 2087"> <p>ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ അപേക്ഷ</p> </td> <td data-bbox="1066 1899 1497 2087"> <p>രജിസ്ട്രേഷൻ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി തിരികെ നൽകുന്നത് സാധ്യമാകുമെങ്കിൽ അന്നു തന്നെയും പരമാവധി 3 ദിവസത്തിനകവും.</p> </td> </tr> </table>	1	<p>ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ അപേക്ഷ</p>	<p>രജിസ്ട്രേഷൻ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി തിരികെ നൽകുന്നത് സാധ്യമാകുമെങ്കിൽ അന്നു തന്നെയും പരമാവധി 3 ദിവസത്തിനകവും.</p>
1	<p>ആധാര രജിസ്ട്രേഷൻ അപേക്ഷ</p>	<p>രജിസ്ട്രേഷൻ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി തിരികെ നൽകുന്നത് സാധ്യമാകുമെങ്കിൽ അന്നു തന്നെയും പരമാവധി 3 ദിവസത്തിനകവും.</p>				

2	ബാധ്യത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷ	<p>കമ്പ്യൂട്ടറിൽ ഡാറ്റ ലഭ്യമായ കാലയളവിലുള്ള അപേക്ഷകൾ അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ചതിന്റെ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം 3.30 PM മുതൽ 3 ദിവസം.</p> <p>കമ്പ്യൂട്ടറിൽ ഡാറ്റ ലഭ്യമല്ലാത്ത കാലയളവിലുള്ളതാണെങ്കിൽ 7 ദിവസം</p>
3	ലിസ്റ്റ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷ	<p>കമ്പ്യൂട്ടറിൽ ഡാറ്റ ലഭ്യമായ കാലയളവിലുള്ള അപേക്ഷകൾ അപേക്ഷ സ്വീകരിച്ചതിന്റെ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം 3.30 PM മുതൽ 3 ദിവസം.</p> <p>കമ്പ്യൂട്ടറിൽ ഡാറ്റ ലഭ്യമല്ലാത്ത കാലയളവിലുള്ളതാണെങ്കിൽ 7 ദിവസം</p>
4	ആധാര പകർപ്പിനുള്ള അപേക്ഷ	സാധ്യമാകുമെങ്കിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ച അന്നു തന്നെ അല്ലെങ്കിൽ 2 ദിവസത്തിനകവും.
5	സ്പെഷ്യൽ മാറേജ് രജിസ്ട്രേഷനുള്ള അപേക്ഷ	നോട്ടീസ് സ്വീകരിക്കുന്നതിന് 30 മിനിട്ട്, രജിസ്ട്രേഷന് 2 മണിക്കൂർ.
6	സ്പെഷ്യൽ മാറേജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷ	സേവനാവകാശ നിയമ പ്രകാരം പ്രത്യേക സമയ പരിധി നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല.
7	ചിട്ടി രജിസ്ട്രേഷൻ	രജിസ്ട്രേഷൻ നടപടികൾ പൂർത്തിയാക്കി തിരികെ നൽകുന്നതിന് 2 ദിവസം.
8	രജിസ്ട്രേഷൻ നടക്കാത്ത സാഹചര്യത്തിൽ ഫീസ് തിരികെ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കൽ	ഒരു മണിക്കൂർ