# <u>പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ</u> അഞ്ചാം സമ്മേളനം

## നക്ഷത്ര ചിഹ്നമിടാത്ത ചോദൃം നം.5765 25-05-2017 ൽ മറുപടിക്ക്

### കിഫ്ബിയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥർ

| ചോദൃം<br>ശ്രീ. കെ.എസ്.ശബരീനാഥൻ       | മറുപടി<br>ശ്രീ. റ്റി.എം. തോമസ് ഐസക് (ധനകാരൂവും കയറും<br>വകപ്പ മന്ത്രി) |  |  |
|--------------------------------------|--|--|--|
| (എ) കിഫ്ബിയിൽ എത്ര                   | 14.2.2017 ലെ സ.ഉ.(കൈ) നം. 77/2017/ധന പ്രകാരം കിഫ്ബിയിൽ                 |  |  |
| ഉദ്യോഗസ്ഥരുണ്ട് ;                    | തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനും ആവശ്യാനുസരണം ഒഴിവുകൾ                       |  |  |
| (ബി) ഇവരിൽ                           | നികത്തുന്നതിനും സർക്കാർ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ്         |  |  |
| <br>  ഡെപൂട്ടേഷനിലുള്ളവർ എത്ര;       | ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു. ഈ ഉത്തരവു പ്രകാരം സൃഷ്ടിച്ച            |  |  |
| <br> പുനർനിയമനം ലഭിച്ചവർ എത്ര;       | തസ്തികകളിൽ ധനകാര്യ വകുപ്പിലെ ഒരു ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി, ഒരു              |  |  |
| കരാർ/ദിവസ വേതന                       | ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറി, ഒരു സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, മൂന്ന് അസിസ്റ്റന്റുമാർ        |  |  |
| അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി                   | എന്നിവർ ധനകാര്യ (ഇൻഫ്രാസൂക്ചർ) വകപ്പിലെ ചുമതലകൾക്കു പുറമെ              |  |  |
| ചെയ്യുന്നവർ എത്ര; ഇവരുടെ             | കിഫ്ബിയുടെ ധനകാര്യവും ഭരണവും സെക്ഷനിൽ യഥാക്രമം ജോയിന്റ്                |  |  |
| <br>  തസ്ത്രിക തിരിച്ചിട്ടുള്ള വിവരം | ഫണ്ട് മാനേജർ, ഡെപ്യൂട്ടി ഫണ്ട് മാനേജർ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ,                   |  |  |
| <br>ലഭ്യമാക്കാമോ; ഇവർക്ക് നൽകുന്ന    | അസിസ്റ്റന്റ് എന്നീ തസ്തികകളിൽ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ട്.              |  |  |
| പ്രതിവർഷ ശമ്പളം എത്രയെന്ന്           | ഇവരുടെ ശമ്പളവും മറ്റാനുകൂല്യങ്ങളും ധനകാര്യ വകുപ്പിൽ നിന്നാണ്           |  |  |
| വ്യക്തമാക്കാമോ;                      | നൽകി വരുന്നത്. ഇതിനു പുറമെ ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ                     |  |  |
|                                      | ധനകാരു വകപ്പിലെ ഒരു അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി ഒരു അണ്ടർ                        |  |  |
|                                      | സെക്രട്ടറി, മൂന്ന് അസിസ്റ്റന്റുമാർ കിഫ്ബിയുടെ പ്രോജക്ട് അവലോകന         |  |  |
|                                      | വിഭാഗത്തിൽ ജനറൽ മാനേജർ (അപ്രൈസൽ), പ്രോജക്ട് മാനേജർ,                    |  |  |
|                                      | പ്രോജക്ട് അസിസ്റ്റന്റ് എന്നീ തസ്തികകളിലും പൊതുഭരണ                      |  |  |
|                                      | വകപ്പിലെ ഒരു അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി കിഫ്ബിയിലെ                              |  |  |
|                                      | ഇൻസ്പെക്ഷൻ അതോറിറ്റിയിലെ അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി                             |  |  |
|                                      | തസ്തികയിലും, സെബിയിലെ അസിസ്റ്റന്റ് ജനറൽ മാനേജർ അതേ                     |  |  |
|                                      | തസ്തികയിലും കിഫ്ബിയിൽ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നു. കൂടാതെ                   |  |  |

കപ്പാസിറ്റി ബിൽഡിംഗ് കൺസൽട്ടന്റായി ധനകാര്യ വകപ്പിൽ നിന്നും വിരമിച്ച ഒരു അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറിയെയും അക്കൗണ്ട്സ് & അഡ്മീനിസ്ലേറ്റീവ് ഓഫീസറായി ട്രഷറി വകപ്പിൽ നിന്നും വിരമിച്ച സബ് ട്രഷറി ഓഫീസറെയും കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്. ദിവസ വേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ഒരു ഓഫീസ് അറ്റന്റന്റും, രണ്ട് സ്വീപ്പർ-കം-ഓഫീസ് അറ്റന്റന്റുമാർ ദിവസ വേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ കിഫ്ബിയിൽ നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നു. ഡെപ്യൂട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവർക്ക് പ്രതിമാസം 4,89,423/- രൂപ കണക്കാക്കി പ്രതിവർഷം 58,73,076/- രൂപയും കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവർക്ക് പ്രതിമാസം 70,000/- രൂപ കണക്കാക്കി പ്രതിവർഷം 8,40,000/- രൂപയും ദിവസ വേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവർക്ക് പ്രതിമാസം ശരാശരി 42,000/- രൂപയും കണക്കാക്കി പ്രതിവർഷം ശരാശരി 5,04,000/- രൂപയും ശമ്പളമായി നൽകന്നുണ്ട്.

(സി) നിയമനം, പ്പനർ കരാർ/ദിവസ കലി എന്നിവ സർക്കാരിന്റെ അതാമ പൊതുവെയുള്ള ഭാഗമായാണോ എന്ന് വിശദമാക്കുമോ; (ഡി) ഒഴിവാക്കി ഇവരെ മേഖലയിൽ പ്രാവീണ്യമുള്ളവരെ വൃവസ്ഥയിൽ| ഡെപൂട്ടേഷൻ നിയമിക്കുന്ന കാര്യം പരിഗണിക്കുമോ?

അഡ്യിനിസ്കേറ്റീവ് അക്കൗണ്ട് സ് ഓഫീസർ തസ്തികയിലും നിയമനം കൺസൾട്ടന്റ് തസ്ക്കികയിലും നിയമിതരായ പ്രസ്തത ഉദ്യോഗസ്ഥർ മേഖലകളിൽ വളരെ പരിചയ സമ്പന്നരും സേവന നയത്തിന്റെ സന്നദ്ധരുമാണ്. പുന:സംഘടിപ്പിക്കപ്പെട്ട കിഫ്ബിയുടെ പ്രവർത്തനം പ്രാരംഭ ഘട്ടത്തിലായതിനാൽ ഇത്തരം പരിചയ സമ്പന്നരുടെ സേവനം അനിവാര്യമാണ്. അടിയന്തിര ഘട്ടങ്ങളിൽ ഇത്തരം താത്കാലികാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള നിയമനങ്ങൾ അനുവദനീയമാണ്. ദിവസ വേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ഓഫീസ് അറ്റന്റന്റ്, സ്വീപ്പർ കം ഓഫീസ് അറ്റന്റന്റ് തസ്തികകളിലാണ് നിയമനം നൽകിയിട്ടുള്ളത്. ഇത് സർക്കാർ ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത്.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ



Kerala Infrastructure Investment Fund Board (KIIFB) - Approval of Organizational Structure and Staff Structure - Creation of Posts - Orders issued.

### FINANCE (INFRASTRUCTURE) DEPARTMENT

G.O.(Ms)No. 77/2017/Fin

Dated, Thiruvananthapuram. 14.02.2017

Read:- 1. Kerala Infrastructure Investment Fund (Amendment) Act, 2016.

- 2. G.O. (P) No. 583/2014/Fin Dated 29.12.2014
- 3. G.O. (Ms) No.541/2015/Fin Dated 28.11.2015
- 4. G.O. (Rt) No. 9179/2016/Fin Dated 23.11.2016

#### ORDER

The Kerala Infrastructure Investment Fund Act 1999 has been amended extensively by the Kerala Infrastructure Investment Fund (Amendment) Act, 2016. The Amended Act has drastically increased the scope of work of KIIF Board.

- 2) The 27th General Body Meeting of KIIFB held on November 7, 2016 has resolved to authorize the C.E.O to create necessary posts in the Office of KIIFB in accordance with the Staff Structure approved by Government.
- 3) In the above circumstances, Government are pleased to sanction the following Organizational and Staff Structure and creation of posts in Kerala Infrastructure Investment Fund Board, subject to the condition that recruitment to these posts shall be made on actual need basis only.

| SI.<br>No | Section  | Name of<br>Post                 | No.<br>of<br>Post | Qualification  | Pay Scale / Pay  |
|-----------|--|---------------------------------|-------------------|--|--|
| 1         | The control of the co | Joint Fund<br>Manager           | 1                 | An officer of the rank of Additional/Joint Secretary from Finance Department   |  |
| 2         |  | Deputy<br>Fund<br>Manager       | 1                 | An officer of the rank of<br>Deputy/Under Secretary from<br>Finance Department   | Existing Post<br>G.O(Ms)No.541/2015/Fin<br>dated 28.11.2015                          |
| 3         | Finance and  | Section<br>Officer              | 1                 | An officer of the rank of Accounts Officer/Section Officer from Finance Department.  | Existing Post<br>G.O(P)No.583/2014/Fin<br>dated 29.12.2014                           |
| 4         | Administration   | Assistants                      | 3                 | Selected on the basis of aptitude from among the Assistants of Finance Department.   | 2 Existing Posts<br>G.O(P)No.583/2014/Fin<br>dated 29,12,2014<br>27800-59400         |
| 5         |  | Office<br>Attendant             | 1                 | On daily wages   | Existing Post  |
| 6         |  | Sweeper<br>cum OA               | 1                 | On daily wages   | Existing Post  |
| 7         |  | General<br>Manager              | 1                 | With experience at that level from Banks, Reserve Bank of India or SEBI.   | 72800-102350   |
| 8         | Institutional<br>Finance Group   | Deputy<br>General<br>Manager    | 2                 | One each from SEBI and RBI   | 68500-86300  |
| 9         |  | Assistant<br>General<br>Manager | 2                 | One each from SEBI and RBI   | One Existing Post<br>G.O(Rt)No.9179/2016/<br>Fin dated 23.11.2016<br>49000-72200     |
| 10        | Project<br>Appraisal<br>Division   | Executive<br>Director           | 1                 | from professionals with<br>not less than 20 years<br>experience of which at<br>least three years should<br>be international with | 3 years that can be mutually terminated with 3 months notice) at consolidated pay of |

|                             | ii. Should have professional qualification in the area of Management or Finance desirably in the field of project management (MBA, CA, CFA, Cost Accountancy, or equivalent).  iii. Desirable: B.Tech in Civil or Electrical Engineering  iv. Knowledge of project appraisal, financial analysis of projects, and ability to work on computers especially on spread sheets for project   |
|-----------------------------|--|
| Chief<br>General<br>Manager | i. Selected through a merit cum interview process from professionals with not less than 15 years experience of which three years should be on projects abroad.  ii. Should have a professional qualification in the area of Management or Finance, desirably in the field of project management (MBA, CA, CFA, Cost Accountancy, or equivalent). Knowledge of project appraisal, financial analysis of projects, and ability to work on computers especially on spreadsheets for project analysis is a must. |

| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |                                   |   |  |  |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---|--|--|
|                                       |                                   |   | a) One from deputation selected on the basis of an interview from among Additional Secretaries in Finance Department OR in the absence of willing hands, from among retired Additional Secretaries with skills or aptitude in project appraisal and evaluation | a) 89000-120000  |
| 12                                    | General<br>Manager<br>(Appraisal) | 2 | project management with  | Rs.1.50 lakh per month with provision for 10% increase annually. Vehicle on hire for official use, mobile phone charge reimbursement, computer/laptop at residence will be provided. |
| 13                                    | Project<br>Managers               | 2 | a. One by deputation selected on the basis of an interview from among Deputy/Under Secretaries in Finance Department   | <b>1</b>   |

|    |                                  |   | selection based on an interview.  i. Should have professional qualification in the area of Management or Finance, desirably in the field of project management (MBA, CA, CFA, Cost  | reimbursement, computer/laptop at residence will be provided.  |
|----|----------------------------------|---|---|--|
| 14 | Assistant<br>Project<br>Managers | 2 | a. One by deputation selected on the basis of an interview from among Accounts Officers/Section Officers in Finance Department.  b. One from the areas of project management with prescribed qualification of not less than 7 years - selection based on an interview.  i. Educational qualification: (MBA/B.Tech(Civil/Electrical)). | b) Pay Package (Contract for 3 years that can be mutually terminated with 3 months notice) at consolidated pay of Rs.80,000/- per month with provison for 10% increase annually. |

| 15 | Project<br>Assistants  | 6                            | a. Either on the basis of an interview from among Assistants/Assistant Section Officers in Finance Department  OR  b. On the basis of an open selection test and interview from MBA/B.Tech qualified persons with professional | b. Pay Package (Contract for 3 years that can be mutually terminated with 3 months notice) at consolidated pay of Rs.40,000/- per month with provision for 10%  |   |
|----|--|------------------------------|--|---|---|
| 16 | And in the case of case | Sweeper-<br>cum- OA          | 2  | experience.  On Daily Wages   | Rs. 600/day<br>Maximum up to Rs.<br>14600/month |
| 17 | Inspection<br>Authority  | Chief<br>Project<br>Examiner | 1  | i. A person with 20 years of experience who has worked in Central Government or a Central PSU at the level of Superintending Engineer or above. Appointment on deputation basis.  ii. Minimum Qualifications: B.Tech (Civil Engineering)  iii. Minimum project experience: Must have supervised or executed at least three (3) construction projects of not less than Rs.25 crore each. | 85000-117600                                    |
| 18 |  | Additional<br>Secretary      | 1  | a. Selection on the basis of an interview from among Additional Secretaries in Government with skills or aptitude in project evaluation, on deputation basis OR in the absence of willing hands, from   | 89000-120000                                    |

|    | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |                                |   |  |              |
|----|---------------------------------------|--------------------------------|---|--|--------------|
|    |                                       |                                |   | among retired Additional<br>Secretaries with skills or<br>aptitude in project evaluation   |              |
| 19 |                                       | Deputy /<br>Under<br>Secretary | 2 | a. Selection based on an interview from among Deputy/Under Secretaries in Government, on deputation basis.   | 77400-115200 |
| 20 |                                       | Project<br>Assistants          | 3 | a. Assistants selected on<br>the basis of aptitude and<br>qualifications from Finance<br>Department on deputation<br>basis.  | 27800-59400  |
| 21 |                                       | Executive<br>Engineers         | 2 | i. A person with 15 years of experience who has worked in Central Government or State Government or Central/State PSU at the level of Executive Engineer or above. Appointment on deputation.  ii. Minimum Qualifications: B.Tech (Civil, Mechanical or Electrical Engineering).  iii. Minimum project experience: Must have supervised or executed at least one (1) project of not less than Rs.25 crore. | 77400-115200 |
| 22 |                                       | Assistant<br>Engineers         | 2 | i) Persons with 3 years experience in Central government or State Government or a Central/State PSU at the level of Assistant Engineer or above.   | 39500-83000  |

| Appointment on deputation.  ii) Minimum Qualification:  B.Tech (Civil, Mechanical or Electrical Engineering).   |  |
|---|--|
| iii) Minimum Project experience: Must have had 3 years experience in construction/project execution/management. |  |

#### By order of the Governor

#### Dr. K.M. ABRAHAM ADDITIONAL CHIEF SECRETARY

To

The Principal Accountant General (A&E), Kerala, Thiruvananthapuram

The Principal Accountant General (G&SSA), Kerala, Thiruvananthapuram

The Accountant General (E&RSA), Kerala, Thiruvananthapuram

The General Administration (SC) Department, Vide item No.....

The General Administration (Special C) Department,

The Fund Manager (KIIFB)

Finance (Administration-A/Accounts -A) Department

The Executive Director, Securities and Exchange Board of India (SEBI) Mumbai.

The Chief Engineer, Public Works Department.

The District Treasury Officer,, Thiruvananthapuram.

The Sub-Treasury Officer, Secretariat Sub Treasury, Thiruvananthapuram.

The Nodal Officer (www.finance.kerala.gov.in) & (www. kiifb.kerala.gov.in)

Stock File / Office Copy

Forwarded / By Order

Section Officer