പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ

രണ്ടാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നമിടാത്ത ചോദ്യം നം. 2619 17/10/2016 ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

പെന്റിംഗ് ഫയലുകളിൽ തീർപ്പു കൽപ്പിക്കാൻ നടപടി

ചോദ്യം	ഉത്തരം
ശ്രീ. യു. ആർ. പ്രദീപ്	ശ്രീ. പിണറായി വിജയൻ (ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രി)

(എ)	സംസ്ഥാനത്തെ പല ഓഫീസുകളിലും ചുരുക്കം ചില ഉദ്യോഗസ്ഥർ ജോലി സമയത്ത് സീറ്റിലിരിക്കാതെയും ഓഫീസിലെത്തുന്ന അപേക്ഷകരോട് സേവന തൽപരതയോടെ മറുപടി പറയാതെയും ബുദ്ധിമുട്ടിക്കുന്നത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ;	(എ) യും (ബി) യും	എല്ലാ വിഭാഗം ജീവനക്കാരും മാനുവൽ ഓഫ് ഓഫീസ് പ്രൊസീജർ പ്രകാരം ജോലി ചെയ്യാൻ ബാദ്ധ്യസ്ഥരാണ്. അപ്രകാരം ജോലിചെയ്യാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ പരാതികൾ ലഭിക്കുന്ന പക്ഷം നിലവിലുള്ള സർവ്വീസ് ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ച് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചു വരുന്നുണ്ട്.
(ബി)	ഇതു പരിഹരിക്കുന്നതിന് ഓരോ ജീവനക്കാരനും മാനുവൽ ഓഫ് ഓഫീസ് പ്രൊസീജർ പ്രകാരം ജോലി ചെയ്യുന്നുണ്ട് എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട സൂപ്പർവൈസറി ഉദ്യോഗസ്ഥന് കർശന നിർദ്ദേശം നൽകുമോ;		
(സി)	ഓരോ ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയും പേഴ്സണൽ രജിസ്റ്റർ മാസാമാസം പരിശോധിച്ച് പെന്റിംഗ് ഫയലുകളുടെ എണ്ണം തിട്ടപ്പെടുത്താനും അത്തരം ഫയലുകളിൽ നിയമതടസ്സങ്ങൾ ഇല്ലാത്തവ സമയബന്ധിതമായി തീർപ്പു കൽപ്പിക്കുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കുമോ; വിശദാംശം നൽകുമോ?	(സി)	നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ വകുപ്പുകളും പേഴ്സണൽ രജിസ്റ്ററുകളുടേയും അനാബന്ധ രജിസ്റ്ററുകളുടേയും പരിശോധന കർശനമായി നടത്തേണ്ടതാണെന്ന നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സെക്രട്ടേറിയറ്റ് വകുപ്പുകൾ/വകുപ്പ് മേധാവികൾ/ജില്ലാ കളക്ടർമാർ മൂന്നുമാസത്തിലൊരുദിവസം ഫയൽ അദാലത്തിനായി പ്രത്യേകമായി നീക്കി വയ്ക്കുകയും സാധ്യമായ എല്ലാ ഫയലുകളും തീർപ്പാക്കേണ്ടതാണെന്നും നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ