

**പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ  
(പരിവാർപ്പതാം സമ്മേളനം)**

നക്ഷത്രപിന്ധിടാത്ത ചോദ്യം നമ്പർ:1278

05.03.2020-ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

**ജനകീയ മതസ്ഥിഷ്ഠ പദ്ധതി**

ചോദ്യം  
എൻ.വി. ജോയി

മറുപടി

എൻ.വി. ജോയി  
(മതസ്ഥിഷ്ഠ പദ്ധതിയിൽ  
കൂടുതലും വ്യവസായവും വകുപ്പ് മന്ത്രി):

- എ) ജനകീയ മതസ്ഥിഷ്ഠ പദ്ധതി പ്രകാരം എ) ഉണ്ട്. 2018-ലെ മഹാപ്രളയം മുളം 40% സംസ്ഥാനത്ത് മതസ്ഥിഷ്ഠിയിടങ്ങൾക്ക് നാശനഷ്ടം സംഭവിച്ചിട്ടും മതസ്ഥിഷ്ഠ വഴിയുള്ള ഉല്പാദനം 24198 മെട്ടിക്ക് ടൺിൽ നിന്നും 24571 മെട്ടിക്ക് ടൺ ആയി നേരിയ തോതിൽ ഉയർന്നിട്ടുണ്ട്.
- ബി) പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ എത്ര കർഷകർ ബി) ജനകീയ മതസ്ഥിഷ്ഠ പദ്ധതി പ്രകാരം സംസ്ഥാനത്ത് 37674 കർഷകർ രജിസ്ട്രർ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.
- മാക്കാമോ;
- സി) മതസ്ഥിഷ്ഠ പദ്ധതിയിൽ എൻ്റെപ്പറ്റിന സി) ജനകീയ മതസ്ഥിഷ്ഠ പദ്ധതിയിൽ 21 തരം തിന് എന്നെല്ലാം വ്യവസ്ഥകളാണെല്ലാ തെന്ന് വിശദമാക്കാമോ?
- പാടക പദ്ധതികളാണെല്ലത്. ഓരോ പാടക പദ്ധതികളുടെയും മാനദണ്ഡങ്ങൾ വ്യത്യസ്തമാണ്. പൊതുവായ വ്യവസ്ഥകൾ അന്നേന്നുമായി ചേർക്കേണ്ണ.

  
സെക്രട്ടേറി ആവിസർ

## അരംബന്ധം

ജനകീയ മതസ്യത്തിലെ പദ്ധതിയിൽ എൻപ്പുട്ടന്തിനാളെ പൊതുവായ വ്യവസ്ഥകൾ ആവശ്യ ചേർക്കുന്നു.

1. വ്യക്തികൾ, ഗ്രൂപ്പുകൾ, സ്വയം സഹായ സംഘങ്ങൾ, സഹകരണ സംഘങ്ങൾ, തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ, സർക്കാർ വകുപ്പുകൾ/എജൻസികൾ, മറ്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരെ വിവിധ പദ്ധതികളുടെ മൂല്യഭോക്താക്കളായി തെരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്.
2. മൂല്യഭോക്താക്കൾക്ക് സന്തം ഉടമസ്ഥതയിലോ, നിയമാനുസരിച്ച പാട്ടകരാർ പ്രകാരം അവകാശം സിഡിച്ച നിലയിലോ, നിയമപ്രകാരമുള്ള മറ്റൊരുക്കിലും വിധിത്തിൽ അനുമതി സിഡിച്ച നിലയിലോ മതസ്യത്തിലും അന്വേഷണങ്ങളായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
3. നിശ്ചിത മാതൃകയിലുള്ള അപേക്ഷകൾ ഓരോ പദ്ധതിയുടെയും ആരംഭിലും ലഭിക്കുന്നതിന് പ്രത്യേകമായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
4. അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിച്ച വിവരം അച്ചടി, പ്രശ്ന, ശ്രദ്ധ മാധ്യമങ്ങളിലൂടെ അറിയിപ്പായി നൽകേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷകൾ വിഷയിൽ വകുപ്പിൽന്ന് ഓഫീസുകളിലുടെയും, തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളിലുടെയും സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
5. ഒരു മൂല്യഭോക്താവിന് ഒന്നിലധികം പദ്ധതികൾക്കായി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.
6. ഒന്നിലധികം പേരുക്ക് തുട്ടായി അവകാശം സിഡിച്ചിട്ടുള്ള ജലാശയങ്ങളിൽ മതസ്യത്തിനടയ്ക്കുന്നതിന് അവകാശികൾക്ക് തുട്ടായോ എല്ലാ അവകാശികളും ചേർന്ന് ടി അവധ്യതിലേയും മാതൃമായി മുക്കുത്യാർ മുവേന നൽകിയ അനുമതി പത്രം ലഭിച്ച വ്യക്തിക്കോ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.
7. തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപന തലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ ഇടക പദ്ധതിയുടെസിരിച്ച് തരംതിരിച്ച് അതിനായിട്ടുള്ള പ്രത്യേക രജിസ്ട്രേക്ഷൻ അകാക്ഷർച്ചർ പ്രാമോട്ടർമാർ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുകയും ലഭിച്ച അപേക്ഷയിൽ പ്രാമാർക്ക് സ്ഥല പരിശോധന നടത്തിയശേഷം മുപാർശ സഹിതം ജീല്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർക്ക് കൈമാറേണ്ടതുമാണ്.
8. ഓരോ അപേക്ഷയിലും സ്ഥലപരിശോധനയും സാങ്കേതിക പരിശോധനയും പ്രോജക്ട് കോ-കാർഡിനേറ്റർ നടത്തേണ്ടതും അന്വേഷാജ്യത ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുമാണ്. ഇതിൽ 10 മുതൽ 20% വരെ അപേക്ഷകളിലെക്കിലും ജീല്ലാ നോഡൽ ഓഫീസർ/ അസിസ്റ്റന്റ് നോഡൽ ഓഫീസർമാർ നേരിട്ട് പരിശോധിക്കേണ്ടതുമാണ്.
9. അന്വേഷാജ്യമല്ലാത്ത ജലാശയങ്ങളുടെ കാര്യത്തിൽ പരിവർത്തനപ്പെടുത്തലുകളോ നിർമ്മിതികളോ നടത്തിയാൽ അന്വേഷാജ്യമാക്കാമെന്നെന്നേക്കിൽ അത്തരം നിർദ്ദേശങ്ങൾ അപേക്ഷകന് നൽകേണ്ടതും സമയബന്ധിതമായി അത്തരം നിർദ്ദേശങ്ങൾ എൻപ്പുട്ടതി അറിയിക്കുന്ന അപേക്ഷകളിൽമേൽ തുടർ സാങ്കേതിക പഠനം നടത്തി അന്വേഷാജ്യത നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതുമാണ്.
10. ഓരോ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെയും അധിനന്തരത്തിലും പ്രോജക്ട് ലഭിച്ച അപേക്ഷകൾ മുൻഗണനാ പട്ടിക തയ്യാറാക്കി സാങ്കേതിക പരിശോധന റിപ്പോർട്ട് ഉൾപ്പെടെ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപന തല സമിതിയിൽ അവതരിപ്പിച്ച് അംഗീകാരം നേടേണ്ടതാണ്. ആയത് തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപന തലത്തിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും ആക്ഷേപങ്ങൾ ബോധിപ്പിക്കാൻ ഏഴു സമയം നടത്തേണ്ടതുമാണ്. അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കുന്ന പക്ഷം ആയതിനാളും വ്യക്തമായ കാരണം രേഖാചിത്രം തന്നെ തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സ്ഥാപന തല സ്ഥിരയിംഗ് കമ്മറ്റിയും മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ച അംഗീകാരം വാങ്ങേണ്ടതാണ്.

11. തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സമാപന തലത്തിൽ അംഗീകാരം ലഭിച്ച മുൻബന്ധനാ മൂലങ്ങോക്കു പട്ടിക ജില്ലാതലത്തിൽ ക്രോധികരിച്ച് ജില്ലാതല സ്ഥിയറിംഗ് സമിതിയുടെ അന്തിമ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമാക്കണം. എന്നാൽ ജില്ലാ സ്ഥിയറിംഗ് കമ്മറ്റി അംഗീകരിച്ച 20 ലക്ഷമോ അതിൽ കൂടുതലോ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റലൈ പദ്ധതികളുടെ അന്തിമ അംഗീകാരം സംസ്ഥാനതല സ്ഥിയറിംഗ് കമ്മറ്റിയിൽ അധിഷ്ഠിതമായിരിക്കും.
12. തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സമാപന തല സമിതിയിൽ തർക്കങ്ങളുണ്ടായിട്ടുള്ള അപേക്ഷകൾ ജില്ലാതല സ്ഥിയറിംഗ് സമിതിയുടെ പരിശീലനഫലം സമർപ്പിക്കേണ്ടതും സമിതിയുടെ തീരുമാനം ഇക്കാര്യത്തിൽ അന്തിമമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.
13. പ്രാദേശികമായി സൃഷ്ടതലത്തിലുള്ള മത്സ്യത്തിഷ്ഠി പ്രദേശങ്ങളുടെ സാങ്കേതിക അനാധാരിക്കുന്നതുമായി വിവിധ ഘടകങ്ങളുടെ യൂണിറ്റുകളുടെ ഏണ്ണം തദ്ദേശ സ്വയം ഭരണ സമാപനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ജില്ലാ സാങ്കേതിക സമിതിയുടെ ശുപാർശയിൻമേൽ ജില്ലാതല സ്ഥിയറിംഗ് സമിതി തീരുമാനിക്കേണ്ടതാണ്. സാങ്കേതിക അനാധാരിക്കുന്നതുമായ പ്രദേശങ്ങളിൽ യോഗ്യരായ അപേക്ഷകരുടെ ആവശ്യത്തികമായിട്ടായിരിക്കും. മൂലങ്ങോക്കു തെരഞ്ഞെടുപ്പ് നിർവ്വഹിക്കേണ്ടത്.
14. നിരാകരിക്കപ്പെട്ട അപേക്ഷയുണ്ടുമെങ്കിൽ ആയതിന്റെ കാരണം ബന്ധപ്പെട്ട അപേക്ഷകനെ / അപേക്ഷകരെ രേഖാചിത്രം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
15. ജില്ലാതലത്തിൽ അന്തിമ അംഗീകാരം ലഭിച്ചവരുടെ പട്ടിക ജില്ലാ ഫീഷറീസ് ഓഫീസർ നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
16. ഏതെങ്കിലും അപേക്ഷ സംബന്ധിച്ച് സാമൂഹിക തടസ്സങ്ങളോ പാർശ്വസ്ഥിതിക തടസ്സങ്ങളോ ഉന്നയിക്കപ്പെട്ടുന്ന പക്ഷം അത്തരം അപേക്ഷകൾ അടിയന്തരമായി ജില്ലാതലത്തിൽ തൃപ്പികരിക്കപ്പെട്ടുന്ന സാങ്കേതിക സമിതി പരിശോധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് ജില്ലാതല സ്ഥിയറിംഗ് സമിതിയിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും ജില്ലാതല സ്ഥിയറിംഗ് സമിതി റിപ്പോർട്ട് പരിശോധിച്ച് അന്തിമ തീരുമാനം എടുക്കേണ്ടതുമാണ്.
17. കേരള സംസ്ഥാന നിയമങ്ങൾക്ക് വിധേയമായിട്ടായിരിക്കും. മത്സ്യത്തിഷ്ഠികായി സമലം തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടത്.

സെക്രട്ടേറി ആഫീസർ