

**പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ
പത്തൊൻപതാം സമ്മേളനം**

നക്ഷത്രചിഹ്നമിടാത്ത ചോദ്യം നമ്പർ 20

02.03.2020-ൽ മറുപടി
നൽകേണ്ടത്.

സർക്കാർ ഓഫീസുകളുടെ കാര്യക്ഷമത

ചോദ്യം

ശ്രീ. തിരുവഞ്ചൂർ രാധാകൃഷ്ണൻ


മറുപടി

**പിണറായി വിജയൻ
(മുഖ്യമന്ത്രി)**

<p>(എ) ജനപക്ഷവും കാര്യക്ഷമവുമായ സിവിൽ സർവ്വീസ് ഉറപ്പ് വരുത്തുവാൻ ഫലപ്രദമായ നടപടികൾ ഈ സർക്കാരിന്റെ കാലത്ത് സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ; വിശദമാക്കുമോ;</p>	<p>(എ) സർക്കാർ ഓഫീസുകളിൽ പൊതുജനങ്ങളോട് മാനുഷമായ പരിഗണനയും പെരുമാറ്റവും മുതിർന്ന പൗരന്മാർക്ക് മുൻഗണന നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ചും പി.എസ്.സി. മുഖേനയുള്ള നിയമനം ത്വരിതപ്പെടുത്തുന്നതിനുമായി നിലവിലുള്ള ഒഴിവുകളും 2020 കലണ്ടർ വർഷത്തിലെ പ്രതീക്ഷിത ഒഴിവുകൾ മുൻകൂറായി പി.എസ്.സി.യെ അറിയിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചും നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. സർക്കാർ ഓഫീസുകളും സ്ഥാപനങ്ങളും കേരള സംസ്ഥാന സേവനാവകാശ നിയമപ്രകാരമുള്ള ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതും വിശദാംശങ്ങൾ നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ എഴുതി പ്രദർശിപ്പിക്കുന്നതും സംബന്ധിച്ചും സർക്കാർ ഓഫീസുകളിൽ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾക്ക് കൈപ്പറ്റ് രസീത് നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ചും നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പൊതുജനങ്ങളുടെ പരാതികൾക്ക് പരിഹാരം കാണുന്നതിനും അവർക്ക് അർഹമായ സഹായം വേഗത്തിലും കുറ്റമറ്റനിലയ്ക്കും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും ആധുനിക സാങ്കേതികവിദ്യാ സഹായത്തോടെ കമ്പ്യൂട്ടർ-ഇൻറർനെറ്റ് അധിഷ്ഠിത സംവിധാനങ്ങൾ ഒരുക്കാൻ സർക്കാർ നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. തപാലിൽ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ ഡിജിറ്റൈസ് ചെയ്യുന്നതിനും പരാതികളും അപേക്ഷകളുമായി തലസ്ഥാനത്തേക്കോ ജില്ലാ ആസ്ഥാനത്തേക്കോ വരാതെ തന്നെ വില്ലേജ്, താലൂക്ക് ഓഫീസുകളിലും, കളക്ട്രേറ്റുകളിലും അക്ഷയ കേന്ദ്രങ്ങളിലും, എം.എൽ.എമാരുടെയും മന്ത്രിമാരുടെയും ഓഫീസുകളിലും ആവശ്യമുള്ളവർക്ക് ഓൺലൈനായി അപേക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യം ഒരുക്കിയിട്ടുണ്ട്. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ പരാതി പരിഹാര സെല്ലിലേക്കും ദൂരിതാശ്വാസ നിധിയിലേക്കും ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകളുടെ പരിശോധനയും, നടപടികളും ഫണ്ട് വിതരണവും പൂർണ്ണമായും</p>
<p>(ബി) ഈ നടപടികൾ ഓഫീസുകളുടെ കാര്യക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും അവയെ ജനസൗഹൃദമാക്കുന്നതിനും എത്രമാത്രം സഹായകമായിട്ടുണ്ടെന്ന് അറിയിക്കുമോ;</p>	<p>(ബി) സർക്കാർ ഓഫീസുകളും സ്ഥാപനങ്ങളും കേരള സംസ്ഥാന സേവനാവകാശ നിയമപ്രകാരമുള്ള ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതും വിശദാംശങ്ങൾ നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ എഴുതി പ്രദർശിപ്പിക്കുന്നതും സംബന്ധിച്ചും സർക്കാർ ഓഫീസുകളിൽ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾക്ക് കൈപ്പറ്റ് രസീത് നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ചും നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പൊതുജനങ്ങളുടെ പരാതികൾക്ക് പരിഹാരം കാണുന്നതിനും അവർക്ക് അർഹമായ സഹായം വേഗത്തിലും കുറ്റമറ്റനിലയ്ക്കും ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും ആധുനിക സാങ്കേതികവിദ്യാ സഹായത്തോടെ കമ്പ്യൂട്ടർ-ഇൻറർനെറ്റ് അധിഷ്ഠിത സംവിധാനങ്ങൾ ഒരുക്കാൻ സർക്കാർ നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. തപാലിൽ ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ ഡിജിറ്റൈസ് ചെയ്യുന്നതിനും പരാതികളും അപേക്ഷകളുമായി തലസ്ഥാനത്തേക്കോ ജില്ലാ ആസ്ഥാനത്തേക്കോ വരാതെ തന്നെ വില്ലേജ്, താലൂക്ക് ഓഫീസുകളിലും, കളക്ട്രേറ്റുകളിലും അക്ഷയ കേന്ദ്രങ്ങളിലും, എം.എൽ.എമാരുടെയും മന്ത്രിമാരുടെയും ഓഫീസുകളിലും ആവശ്യമുള്ളവർക്ക് ഓൺലൈനായി അപേക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യം ഒരുക്കിയിട്ടുണ്ട്. മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ പരാതി പരിഹാര സെല്ലിലേക്കും ദൂരിതാശ്വാസ നിധിയിലേക്കും ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകളുടെ പരിശോധനയും, നടപടികളും ഫണ്ട് വിതരണവും പൂർണ്ണമായും</p>

		<p>ഡിജിറ്റൽ രൂപത്തിലാണ് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നത്.</p> <p>ഇൻറർനെറ്റ് ലഭ്യത പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. സംസ്ഥാനത്ത് 1997 വൈഫൈ ഹോട്ട്സ്പോട്ടുകൾ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുണ്ട്. കെഫോൺ പദ്ധതി പൂർത്തിയാക്കുന്നതോടെ ഏറ്റവും താഴെ തട്ടിൽ വരെ ഇൻറർനെറ്റ് സൗകര്യം ലഭ്യമാക്കാനാകും സർക്കാരിന്റെ ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിനായുള്ള അപേക്ഷകൾ നൽകുന്നതിനും പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ഇത് കൂടുതൽ സഹായകരമാണ്. സർക്കാരിന്റെ സേവനങ്ങൾ വേഗത്തിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് കൂടുതൽ മൊബൈൽ ആപ്പുകൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. വകുപ്പുകളുടെയും സ്ഥാപനങ്ങളുടെയും സേവനങ്ങൾ മൊബൈൽ ഫോണിലൂടെ ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് 'എം-കേരള' മൊബൈൽ ആപ്ലിക്കേഷൻ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്.</p> <p>സാമൂഹ്യസുരക്ഷാ പെൻഷനുകളുടെ വിതരണം കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ആനുകൂല്യം പെൻഷനറുടെ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും മസ്റ്ററിങ്ങിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനായി വീട്ടിലെത്തി മസ്റ്ററിങ്ങ് ചെയ്യുന്നതിനും സൗകര്യമൊരുക്കിയിട്ടുണ്ട്. വിവിധ വകുപ്പുകൾ വഴി സർക്കാർ നൽകുന്ന ധനസഹായ പദ്ധതികളെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ക്രോഡീകരിച്ച് പുസ്തക രൂപത്തിലും വെബ്സൈറ്റിലും പൊതുജനങ്ങൾക്ക് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്.</p>
സി)	<p>സർക്കാർ ഓഫീസുകളിൽ നിന്നും അയക്കുന്ന കത്തുകളിൽ ഓഫീസ് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം, സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ഒപ്പിന് താഴെ ഇ-മെയിൽ, ഫോൺ നമ്പർ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തണമെന്ന് നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നോ; പ്രസ്തുത നിർദ്ദേശം പല ഉദ്യോഗസ്ഥരും ഇപ്പോഴും പാലിക്കുന്നില്ലായെന്ന് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ;</p>	<p>(സി) സർക്കാർ ഓഫീസുകളിൽ നിന്നും അയക്കുന്ന കത്തുകളിൽ ഓഫീസിന്റെ സ്ഥലപ്പേര്, പിൻ കോഡ്, ഫോൺ നമ്പർ, അയക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ പേര്, ഇ മെയിൽ വിലാസം എന്നിവ ഉൾപ്പെടുത്തണമെന്ന സംസ്ഥാന മനുഷ്യാവകാശ കമ്മീഷന്റെ നിർദ്ദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 18216/ എ ആർ 13 -2 / 2015 /ഉഭവ നമ്പർ പരിപത്രം 09.10.2015 തീയതിയായി പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടി പരിപത്രത്തിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കണമെന്നും, ആയതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ ശിക്ഷാനടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവാനും ആവശ്യപ്പെട്ടുകൊണ്ട് തുടർനിർദ്ദേശവും പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്.[7289/ എ</p>

			ആർ 13-2 / 2016/ ഉ ഭ പ വ നമ്പർ പരിപത്രം തീയതി 22.02.2018.] . ടി വിഷയത്തിൽ വീഴ്ച ഉണ്ടായതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടില്ല.
ഡി)	ഓഫീസുകളുടെ സൗകര്യം വർദ്ധിപ്പിച്ച് ഓഫീസ് അന്തരീക്ഷം മികവുറ്റതാക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ; വിശദാംശം നൽകുമോ?		ഓഫീസ് സംവിധാനം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും അന്തരീക്ഷം മികവുറ്റതാക്കുന്നതിനും എല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും അവരുടെ ബഡ്ജറ്റ് ഹെഡിൽ എല്ലാ സാമ്പത്തിക വർഷവും തുക വകയിരുത്താറുണ്ട്. വകുപ്പുകളുടെ ആവശ്യാനുസരണം നടപടിക്രമം പാലിച്ച് സൗകര്യങ്ങൾ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന് അതാത് HOD യ്ക്ക് തന്നെ delegation of powers അനുസരിച്ചുള്ള അധികാരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.


 സെക്ഷൻ ഓഫീസർ