പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ
പതിനെട്ടാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്രചിഹ്നമിടാത്ത ചോദ്യം നമ്പർ : 1644 **10.02.2020-ലെ മറുപടിയ്ക്ക്**

വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ തസ്തിക

ചോദ്യം ശ്രീ.അനൂപ് ജേക്കബ്	ഉത്തരം ശ്രീ.എ.സി.മൊയ്തീൻ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പമന്ത്രി
(എ) ഈ സർക്കാർ അധികാരത്തിൽ വന്നതിനു ശേഷം വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാരുടെ എത്ര തസ്തികകൾ വെട്ടിക്കുറച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് വ്യക്തമാക്കുമോ;	(എ) ഈ സർക്കാർ അധികാരത്തിൽ വന്നതിനുശേഷം ഗ്രാമവികസന വകുപ്പിലെ വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാരുടെ തസ്തികകൾ ഒന്നും തന്നെ വെട്ടിക്കുറച്ചിട്ടില്ല. 24/03/2010-ലെ സ.ഉ(സാധാ) നം.1006/10/ തസ്വഭവ നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 999 ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലായി 2055 വി.ഇ.ഒ സർക്കിളുകൾ ആണ് ഉണ്ടായിരുന്നത്. എന്നാൽ 2010 മുതൽ 2016 വരെയുള്ള കാലഘട്ടങ്ങളിൽ പുതിയ മുനിസിപ്പാലിറ്റികൾ രൂപീകരിച്ചതിനെത്തുടർന്നും ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ കോർപ്പറേഷനുകളിലേയ്ക്ക് ലയിപ്പിച്ചതിനെത്തുടർന്നും ലയിപ്പിക്കപ്പെട്ട ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകളിലെ 90 വി.ഇ.ഒ സർക്കിളുകൾ ഇല്ലാതാവുകയുണ്ടായി. ഇതിനെത്തുടർന്ന് ഗ്രാമവികസന വകുപ്പിൽ നിലവിൽ 1965 വി.ഇ.ഒ തസ്തികകൾ മാത്രമാണ് ഉള്ളത്.
(ബി) വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാരുടെ പ്രീ-സർവ്വീസ് പരിശീലനം ഇൻ-സർവ്വീസ് ആക്കിയപ്പോൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള മാറ്റങ്ങൾ എന്തൊക്കെയാണെന്ന് അറിയിക്കുമോ; ഇത് സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ ഉത്തരവ് ലഭ്യമാക്കുമോ;	(ബി) പുതുതായി നിയമിക്കപ്പെടുന്ന വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാർക്കുള്ള 6 മാസത്തെ പ്രീ-സർവ്വീസ് പരിശീലനം, പരിശീലന വിഷയങ്ങൾക്ക് മാറ്റം വരുത്താതെ 3 മാസത്തെ ഇൻ-സർവ്വീസ് പരിശീലനമാക്കി മാറ്റിയിട്ടുണ്ട്. ഇത്

സംബന്ധിച്ച സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ ജി.ഒ (എം.എസ്) നമ്പർ 137/2016 തസ്വഭവ, തീയതി. 28/09/2016 അനുബന്ധമായി (1) ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

(സി)	വി.ഇ.ഒ. മാരുടെ പരിശീലന സിലബസ് പരിഷ്കരിക്കുന്നതിന് നിർദ്ദേശം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ; ഉണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത നിർദ്ദേശത്തിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുമോ;	(സി)	15.07.2016-ൽ ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ 6 മാസത്തെ ഇൻ-സർവ്വീസ് ട്രെയിനിംഗ്/ പ്രീ-സർവ്വീസ് ട്രെയിനിംഗ് പരിഷ്കരിക്കുന്നതിന് വിശദമായ നിർദ്ദേശം സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ സർക്കാർ സ.ഉ (എം.എസ്) 137/2016/തസ്വഭവ തീയതി 28/09/2016 പ്രകാരം വി.ഇ.ഒ മാരുടെ 6 മാസത്തെ പ്രീ-സർവ്വീസ് പരിശീലനം, പരിശീലന വിഷയങ്ങൾക്ക് മാറ്റംവരുത്താതെ 3 മാസത്തെ ഇൻ-സർവ്വീസ് പരിശീലനമാക്കി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു. മേൽ ഉത്തരവിൽ "ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ നിർദ്ദേശിച്ച പരിഷ്കരിച്ച സിലബസ് പ്രകാരം" എന്നുകൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി തിരുത്തി ഉത്തരവാകുന്നതിനായി 3 മാസത്തെ ഇൻ-സർവ്വീസ് പരിശീലനത്തിനുള്ള സിലബസ് ഉൾപ്പെടെ ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ നിർദ്ദേശം സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. അത് പരിശോധിച്ചു വരുന്നു. സിലബസിന്റെ പകർപ്പ് അനുബന്ധമായി ചേർക്കുന്നു (2).
(ഡി)	വി.ഇ.ഒ. മാരുടെ പരീക്ഷാ റിസൾട്ട് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതിന് സമിതി രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ; ഉണ്ടെങ്കിൽ ആരൊക്കെയാണ് അംഗങ്ങളെന്നും സമിതി അവസാനമായി യോഗം ചേർന്നതെന്നാണെന്നും പ്രസ്തുത യോഗത്തിൽ ആരൊക്കെ പങ്കെടുത്തുവെന്നും വ്യക്തമാക്കുമോ?	(ഡി)	വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാരുടെ റിസൾട്ട് അംഗീകരിക്കുന്നതിന് പരീക്ഷാ ബോർഡ് രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. അവസാനമായി യോഗം ചേർന്നത് 16/01/2020-ലാണ്. ബോർഡ് അംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളും അവസാന യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ വിവരങ്ങളും അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു. (അനുബന്ധം-3 അനുബന്ധം-4)

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്- ജീവനക്കാര്യം-ഗ്രാമവികസന വകുപ്പിലെ വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാരുടെ പ്രീ സർവ്വീസ് ട്രയിനിംഗ് ഇൻ സർവ്വീസ് ട്രയിനിംഗ് ആക്കി മാറ്റി നിശ്ചയിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു.

തദ്ദേശസ്വയംഭരണ (ഇ.ആർ.ബി) വകുപ്പ്

ജി.ഒ (എം.എസ്) നം. 137/2016 /ത.സ്വ.ഭ.വ തിരുവനന്തപുരം, തീയതി 28.09.2016.

പരാമർശം:
1. ജി.ഒ (പി) നം. 216/08/ത.സ്വ.ഭ.വ തീയതി 30/07/2008
2. ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണറുടെ 26/07/2016 ലെ 9755/ജെ.ആർ.വൈ3/16/സിആർഡി നമ്പർ കത്ത്.

ഉത്തരവ്

ഗ്രാമവികസന വകുപ്പിൽ വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ നിയമനത്തിനായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥി നിയമനത്തിനു മുൻപ് സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും ഒരു എക്സ്റ്റൻഷൻ ട്രെയിനിംഗ് സെന്ററിൽ 6 മാസത്തെ പ്രീ സർവ്വീസ് പരിശീലനം വിജയകരമായി പൂർത്തിയാക്കിയിരിക്കണമെന്ന് പരാമർശം (1) ലെ വിശേഷാൽ ചട്ടം ഖണ്ഡിക (6)ൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്.

വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാരുടെ പ്രീ സർവ്വീസ് പരിശീലനം ഇൻ സർവ്വീസ് ആക്കണമെന്നും പരിശീലനത്തിന്റെ നിലവിലുള്ള സിലബസ് പരിഷ്കരിക്കണമെന്നും അപേക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് പരാമർശം (2) പ്രകാരം ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ സർക്കാരിൽ പ്രൊപ്പോസൽ സമർപ്പിച്ചു.

സർക്കാർ ഇക്കാര്യം പരിശോധിച്ചു ഗ്രാമവികസന വകുപ്പിലെ പുതിയതായി നിയമിക്കപ്പെടുന്ന വില്ലേജ് എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർമാരുടെ നിലവിലുള്ള 6 മാസത്തെ പ്രീ സർവ്വീസ് പരിശീലനം, പരിശീലന വിഷയങ്ങൾക്ക് മാറ്റം വരുത്താതെ 3 മാസത്തെ ഇൻ സർവ്വീസ് പരിശീലനം ആക്കി പുതുക്കി നിശ്ചയിച്ചു കൊണ്ട് ഉത്തരവാകുന്നു. ഈ ഉത്തരവിന് 25/05/2016 മുതൽ പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

പരാമർശം (1) ലെ വിശേഷാൽ ചട്ടത്തിൽ ഇപ്രകാരം ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതാണ്.

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം)
വിജയകുമാർ.റ്റി.പി
സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി

ഗ്രാമവികസന കമ്മീഷണർ, തിരുവനന്തപുരം
അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ&ഇ/ആഡിറ്റ്), കേരള, തിരുവനന്തപുരം
ധനകാര്യ വകുപ്പ് (09/09/2016 ലെ ഡെവ-1/288/2016/ധനം നമ്പർ അ.ഔ.കുറിപ്പ് പ്രകാരം)
പബ്ളിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ
ഉദ്യോഗസ്ഥ ഭരണ പരിഷ്കാര വകുപ്പ്
വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക വകുപ്പ് (സർക്കാർ വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതിനായി)
കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

പകർപ്പ്. തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി

IN SERVICE TRAINING OF NEWLY RECRUITED VILLAGE EXTENSION OFFICERS IN LSGD- SYLLABUS

1. There will be a three spell training of 75 days duration and 9 days exam.
2. Placement in two spell in the tribal hamlets of Idukki, Wayanad and Palakkad will be the integral part of the syllabus.
3. The Examinations will be conducted during the third spell of the training.
4. The examination will be for eight(8) subjects viz., Kerala Panchayat Raj Act & Rules, Decentralized Planning, Rural Development & Rural Development Engineering, Agriculture, Animal Husbandry & Watershed Management. Extension Education & Sociology, Rural Health and Sanitation, Rural Economics and Rural Industries and Computer Application and E-governance with a maximum mark of 100 each.
5. The viva voce will be conducted for a maximum mark of 100.
6. Separate minimum of 40% marks is required for theory, Practical and viva voce to pass the course.
7. Only those who pass the examination will be eligible for the declaration of the probation and annual increment.
8. In addition 4 papers will be studied during the course viz., Kerala Service Rules & MoP, Financial Management Rules, Yoga & Meditation and Personality Management & other Management Techniques. There will be no exams for these papers.

Class room/practical sessions/ self learning (residential training) will be of three spells in the Extension Training Centres of Kottarakara, Mannuthy and Taliparamba.

1	1st spell Training after Placement at Block Level	15 days
2	Attachment to the tribal hamlet(1st spell)	7 days
3	Return to the respective GP's	3 months
4	2nd spell after three months service in the VEO's office	30 days
5	Attachment to the tribal hamlet(2nd spell)	8 days
6	Return to the respective GP's	6 months
7	3rd spell-after six months service in the VEO's office	30 days
8	Exams	8 days
9	Viva voce	one day

Total Session(Class room/Practical/self learning) – 75 days
Attachment to Tribal Hamlet – 15 days

Syllabus and timings for first spell- 15 days

Class Time	Topics
Morning session	
07.00 am to 08.00 am	PT & Yoga
09.00 am to 11.00 am	Theory/practical
11.15 am to 01.15 pm	Theory/practical
Afternoon session	
02.00 pm to 04.00 pm	Theory/practical
04.15 pm to 06.15 pm	Theory/practical
06.30 pm to 08.30 pm	Practical's/interactive session

Topic to be covered in the first spell

Sl. No.	Topics	Hours	Practical
1.	History of Rural Development in India and Kerala and RD Schemes	20	0
2.	Kerala Panchayat Raj Act & Rules	15	0
3.	Decentralized Planning	20	0
4.	Ongoing RD schemes- MGNREGS, PMAY, PMKSY	25	0
5.	Kerala Service Rules and MoP	10	0
6.	Financial Management Rules	10	0
7.	Computer Application and MIS	15	20
8.	Yoga & Meditation	0	15
9.	Personality Development & other management techniques	15	0
	Total	**130**	**35**
	Grand total	**165**	
	Field Attachment	**7 days**	

Syllabus and timings for second spell (30 Days)

Class Time	Topics
Morning session	
07.00 am to 08.00 am	PT & Yoga
09.00 am to 11.00 am	Theory/practical
11.15 am to 01.15 pm	Theory/practical
Afternoon session	
02.00 pm to 04.00 pm	Theory/practical
04.15 pm to 06.15 pm	Theory/practical
06.30 pm to 08.30 pm	Practical's/interactive session

Topic to be covered in the Second spell

Sl. No.	Topics	Hours	Practical
1.	Kerala Panchayat Raj Act & Rules	20	0
2.	Decentralized Planning	20	0
3.	RD schemes – Women & Child Development Schemes	10	0
4.	Agriculture, Animal Husbandry and Watershed Management	20	10
5.	Rural Engineering	10	10
6.	Extension Education & Sociology	20	10
7.	Rural Health & sanitation	20	10
8.	Rural Economics and Rural Industries	20	0
9.	Ongoing RD schemes – MGNREGA, PMAY, PMKSY, Sanitation etc	10	10
10.	Kerala Service Rules and MoP	20	0
11.	Financial Management Rules	20	0
12.	Computer Application and MIS	20	20
13.	Yoga & Meditation	0	30
14.	Personality Development & other management techniques	20	0
	Total	**230**	**100**
	Grand total	**330**	
	Field Attachment	**8 days**	

Assignments for VEO's while attaching to the Tribal Hamlets.

- Voluntary works

Syllabus and timings for Third spell (30 Days)

Class Time	Topics
Morning session	
07.00 am to 08.00 am	PT & Yoga
09.00 am to 11.00 am	Theory/practical
11.15 am to 01.15 pm	Theory/practical
Afternoon session	
02.00 pm to 04.00 pm	Theory/practical
04.15 pm to 06.15 pm	Theory/practical
06.30 pm to 08.30 pm	Practical's/interactive session

Topic to be covered in the Third spell

Sl. No.	Topics	Hours	Practical/ Assignment
1.	Kerala Panchayat Raj Act & Rules	20	0
2.	Decentralized Planning	20	0
3.	Rural Development & Rural Engineering	15	0
4.	Agriculture, Animal Husbandry and Watershed Management	20	10
5.	Extension Education & Sociology	15	10
6.	Rural Health & sanitation	25	10
7.	Rural Economics and Rural Industries	25	10
8.	Computer Application and E-governance	25	10
9.	Ongoing RD schemes – MGNREGA, PMAY, PMKSY, Sanitation etc (Interactive Sessions)	15	10
10.	Kerala Service Rules and MoP	20	0
11.	Financial Management Rules	20	0
12.	Yoga & Meditation	0	30
13.	Personality Development & other management techniques	20	0
	Total	**240**	**90**
	Grand total	330	

Total Hours for each Papers

Sl No.	Papers	Hours	
		Theory	Practical/ Assignment
1.	Kerala Panchayat Raj Act & Rules	55	0
2.	Decentralized Planning	60	0
3.	Rural Development & Rural Engineering	55	10
	Ongoing RD schemes – MGNREGA, PMAY, PMKSY, Sanitation etc	50	20
4.	Agriculture, Animal Husbandry and Watershed Management	40	20
5.	Extension Education & Sociology	35	20
6.	Rural Health & sanitation	45	20
7.	Rural Economics and Rural Industries	45	10
8.	Computer Application and E-governance	60	50
9.	Kerala Service Rules and MoP	50	0
10.	Financial Management Rules	50	0
11.	Yoga & Meditation	0	75
12.	Personality Development & other management techniques	55	0
	Total	**600**	**225**
	Grand total	825	

Examination Details

Sl No.	Papers	Hours		
		Theory	Practical/ Assignment	Total
1.	Kerala Panchayat Raj Act & Rules	75	25	100
2.	Decentralized Planning	75	25	100
3.	Rural Development & Rural Engineering	75	25	100
4.	Agriculture, Animal Husbandry and Watershed Management	75	25	100
5.	Extension Education & Sociology	75	25	100
6.	Rural Health & sanitation	75	25	100
7.	Rural Economics and Rural Industries	75	25	100
8.	Computer Application and E-governance	75	25	100
9.	Kerala Service Rules and MoP	No Exam		
10.	Financial Management Rules	No Exam		
11.	Yoga & Meditation	No Exam		
12.	Personality Development & other management techniques	No Exam		
13	Viva voce	100	0	100
	Total	**700**	**200**	**900**

- **Practicals will be treated as internal assignments.**
- **Practical / internal marks should be given by the tutor based on assignments given to trainees.**
- **Separate minimum of 40% of marks is required for theory, practical and for viva-voce to pass the course.**
- **Minimum marks for viva voce will be 40.**

Regional Director

അനുബന്ധം-3

വി.ഇ.ഒ പരീക്ഷാ ഇൻസർവ്വീസ് പരീക്ഷാ ബോർഡ് അംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ

ക്രമ നം.	തസ്തിക
1	അഡീഷണൽ ഡെവലപ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ, സി.ആർ.ഡി
2	റീജിയണൽ ഡയറക്ടർ, കില, സി.എച്ച്.ആർ.ഡി, കൊട്ടാരക്കര
3	പ്രിൻസിപ്പാൾ, കില സെന്റർ, കൊട്ടാരക്കര
4	ഫാക്കൽറ്റി മെമ്പർ, കില, സി.എച്ച്.ആർ.ഡി, കൊട്ടാരക്കര
5	പ്രിൻസിപ്പാൾ, കില സെന്റർ, തളിപ്പറമ്പ
6	പ്രിൻസിപ്പാൾ, കില സെന്റർ, മണ്ണുത്തി
7	സീനിയർ ലക്ചറർ, കില സെന്റർ, തളിപ്പറമ്പ

Geethanjali S
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

അനുബന്ധം-4

16/01/2020-ൽ നടന്ന വി.ഇ.ഒ പരീക്ഷാ ഇൻസർവ്വീസ് ബോർഡ് യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവരുടെ വിവരങ്ങൾ

ക്രമനം.	പേര്	തസ്തിക
1.	ശ്രീ.സന്തോഷ് കുമാർ, വി.എസ്സ്	അഡീഷൽ ഡെവലപ്മെന്റ് കമ്മീഷണർ, സി.ആർ.ഡി
2.	ശ്രീമതി.ഡി.സുധ	റീജിയണൽ ഡയറക്ടർ, കില, സി.എച്ച്.ആർ.ഡി, കൊട്ടാരക്കര
3.	ശ്രീ.ജി.കൃഷ്ണകുമാർ	പ്രിൻസിപ്പാൾ, കില, സെന്റർ, കൊട്ടാരക്കര
4.	ശ്രീ.സുദേശൻ.വി	ഫാക്കൽറ്റി മെമ്പർ, കില, സി.എച്ച്.ആർ.ഡി, കൊട്ടാരക്കര
5.	ശ്രീ.സുരേന്ദ്രൻ.പി	പ്രിൻസിപ്പാൾ, കില, സെന്റർ, തളിപ്പറമ്പ
6.	ശ്രീ.കെ.ജി.അനിൽ	പ്രിൻസിപ്പാൾ, കില, സെന്റർ, മണ്ണുത്തി
7.	ശ്രീമതി.ജി.സിന്ധു	സീനിയർ ലക്ചറർ, കില, സെന്റർ, തളിപ്പറമ്പ

(ഒപ്പ്)
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ