പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ

പതിനഞ്ചാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്രചിഹ്നമിടാത്ത ചോദ്യം നമ്പർ: **3606** 20.06.2019-ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിൽ നിന്നും തടി ഉരുപ്പടികളുടെ മോഷണം

ചോദ്യം			മറുപടി
ശ്രീ. കെ. രാജൻ			**പിണറായി വിജയൻ** (മുഖ്യമന്ത്രി)
(എ)	തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിൽ നിന്നും വിലപിടിപ്പുള്ള തടി ഉരുപ്പടികൾ മോഷണം പോയതു സംബന്ധിച്ചുള്ള അന്വേഷണം ഏതു ഘട്ടത്തിലാണെന്നും ഏതുതരത്തിലുള്ള അന്വേഷണമാണ് നടക്കുന്നതെന്നും ആരെയെങ്കിലും കുറ്റക്കാരായി കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ടോയെന്നും കുറ്റക്കാർക്കെതിരെ എന്തു നടപടി സ്വീകരിച്ചുവെന്നും അറിയിക്കുമോ ;	(എ)	തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിൽ നിന്നും തടി ഉരുപ്പടികൾ മോഷണം പോയിട്ടില്ല.
(ബി)	24 മണിക്കൂറും പോലീസ് സെക്യൂരിറ്റി ഉള്ള സെൻട്രൽ പ്രസ്സിന്റെ സുരക്ഷിത മേഖലയിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്ന തടി ഉരുപ്പടികൾ അവധി ദിവസം പ്രസ്സിന്റെ ടൈം ഓഫീസിനു വെളിയിൽ കൊണ്ടു വരാൻ ഏതു ഉദ്യോഗസ്ഥനാണ് അനുമതി നൽകിയതെന്നറിയിക്കാമോ; എന്താവശ്യത്തിന് ആർക്കാണനുമതി കൊടുത്തതെന്നും ആയതിന്റെ രേഖകൾ സഹിതം വ്യക്തമാക്കുമോ ;	(ബി) & (സി)	തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിൽ സൂക്ഷിച്ചിരുന്ന തടി ഉരുപ്പടികൾ, തിരുവനന്തപുരം ഗവ. സെൻട്രൽ പ്രസ്സിന്റെ കോമ്പൗണ്ടിനുള്ളിലെ സഹകരണ സംഘം സ്റ്റോർ കൗണ്ടറിനു മുന്നിൽ ക്രിസ്തുമസ് ഫെയർ നടത്താൻ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന്, അനുവാദം തേടി ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സ് എംപ്ലോയീസ് സഹകരണ സംഘം (ക്ലിപ്തം നം. 300) പ്രസിഡന്റ് അപേക്ഷിച്ചിരുന്നു. ടി തടി ഉരുപ്പടികൾ ആവശ്യം കഴിഞ്ഞ് തിരികെ യഥാസ്ഥാനത്ത് ക്രമീകരിക്കാം എന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ ഇവ ഉപയോഗിക്കാൻ
(സി)	പ്രസ്സിനു വെളിയിൽ നിന്നുള്ള ജോലിക്കാരെ പ്രസ്സിൽ പ്രവേശിപ്പി		

	ക്കാൻ ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ടിന്റെ അനുമതി ഉണ്ടായിരുന്നോ ;		പ്രസ്തുത സഹകരണ സംഘം പ്രസിഡന്റിന് തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്, ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ) അനുമതി നൽകിയിരുന്നു. പ്രസ്തുത അപേക്ഷയുടെ പകർപ്പ് അനുബന്ധം I ആയി ചേർക്കുന്നു.
(ഡി)	നഷ്ടപ്പെട്ട തടി ഉരുപ്പടികളുടെ കണക്ക് എടുത്തിട്ടുണ്ടോ; ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ അറിയിക്കാമോ ;	(ഡി)	തടി ഉരുപ്പടികൾ നഷ്ടമായിട്ടില്ല.
(ഇ)	പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ; എങ്കിൽ റിപ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കാമോ;	(ഇ)	ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്. റിപ്പോർട്ട് അനുബന്ധം II ആയി ചേർക്കുന്നു.
(എഫ്)	ഏതെല്ലാം സംഘടനകൾ ഇതു സംബന്ധിച്ച് സർക്കാരിൽ പരാതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്; പ്രസ്തുത പരാതികളിന്മേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടികൾ അറിയിക്കാമോ ?	(എഫ്)	കേരള ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സസ് വർക്കേഴ്സ് കോൺഗ്രസ്സ്, കേരള ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സസ് വർക്കേഴ്സ് യൂണിയൻ എന്നീ സംഘടനകൾ പരാതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആയത് പരിശോധിച്ചുവരുന്നു.

(signature)

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

അനുബന്ധം 1

77

H.O. Ph : 0471-2333730
Br. Ph : 0471-2542493

THE GOVERNMENT PRESS EMPLOYEES CO-OPERATIVE SOCIETY LTD. No. 300

H. O.: THIRUVANANTHAPURAM, Br. MANNANTHALA

No.

Date: 8/12/2017

[illegible] സൂപ്രണ്ട് [illegible]
ഗവ. സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്
തിരുവനന്തപുരം.

സർ,

തിരുവനന്തപുരം ഗവ. പ്രസ്സ് എംപ്ലോയീസ് സഹകരണ സംഘം 2017 വർഷത്തെ ക്രിസ്തുമസ് ഫെയർ നടത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഫെയറിന്റെ [illegible] സംഘം സ്റ്റോറിന്റെ മുൻവശത്തെ സ്ഥലം സജ്ജമാക്കുന്നതിന് വേണ്ടി നാളെ 9-12-2017 ശനിയാഴ്ച [illegible] ഗവ. സെൻട്രൽ പ്രസ്സിലെ [illegible] [illegible] [illegible] സ്റ്റോറിന്റെ മുൻവശം പാർക്കിംഗ് [illegible] [illegible] സ്റ്റോറിന്റെ [illegible] വേണ്ട നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ

[illegible]

[signature]
[illegible] പി
[illegible]

Copy to: [illegible]

[signature]
[illegible] ഓഫീസർ

അനുബന്ധം: 2

വിജയകുമാർ റ്റി. വി.
ഗവ. അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി &
അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

അച്ചടി വകുപ്പ്
ഗവ. സെൻട്രൽ പ്രസ്സ് കാമ്പസ്
തിരുവനന്തപുരം-695 001
ഓഫീസ് : 0471-2331458
ഫാക്സ് : 0471-2336042
മൊബൈൽ : 9447789200
വസതി : ...17142091
ഇ-മെയിൽ : directorp...ng@yahoo.com

തീയതി ....

അർദ്ധ ഔദ്യോഗിക കത്ത് നം.238/ഡിപി/17 തീയതി,18/12/2017

പ്രിയപ്പെട്ട മാഡം,

അങ്ങയുടെ 11/12/2017ലെ ഇ-മെയിൽ സന്ദേശത്തിലേക്കും, അതോടൊപ്പം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരുന്ന പരാതിയുടെ പകർപ്പിലേക്കും, ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

അനുബന്ധത്തിലെ പരാതിയിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരുന്നത് ഗവ.സെൻട്രൽ പ്രസ്സിൽ നിന്നും തേക്ക് തടിയിലുള്ള ഫർണിച്ചറുകൾ അച്ചടി വകുപ്പ്, ഗവ.പ്രസ്സുകളുടെ സൂപ്രണ്ട് എന്നിവരുടെ അനുമതിയില്ലാതെ ഗവ.പ്രസ്സ് എംപ്ലോയീസ് സഹകരണ സംഘം മെമ്പർമാരും, മറ്റു ചില ജീവനക്കാരും ഗേറ്റിന് പുറത്ത് കൊണ്ട് പോയി അറുത്ത് മുറിച്ച് മറ്റ് ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിച്ചു എന്നാണ്.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ) , ഗവ.പ്രസ്സുകളുടെ സൂപ്രണ്ട് മുഖേന എനിക്ക് റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടിൽ കാണുന്നത് മാറ്റിയിട്ടുള്ള ഫർണിച്ചറുകളിൽ നിന്നും നാല് മേശകൾ, 09/12/2017 മുതൽ 30/12/2017വരെയുള്ള കാലയളവിൽ, ക്രിസ്തുമസ്, നവവൽസര ഫെയറ് നടത്തുന്നതിന് വേണ്ടി, ആവശ്യം കഴിഞ്ഞ് തിരികെ കേടുകൂടാതെ നൽകാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൽ, മേൽ പറഞ്ഞ സഹകരണ സംഘം പ്രസിഡന്റ് അനുമതി അഭ്യർത്ഥിച്ചിരുന്നെന്നും, അതു പ്രകാരം ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ) ആയ ശ്രീ.നിസ്സാർ അനുമതി നൽകിയെന്നുമാണ്. (ഗവ.പ്രസ്സുകളുടെ സൂപ്രണ്ടിന്റേയും, സെക്യൂരിറ്റി ഓഫീസറുടേയും റിപ്പോർട്ട്, സഹകരണ സംഘം പ്രസിഡന്റ് നൽകിയ അനുമതി അപേക്ഷ എന്നിവ അനുബന്ധത്തിൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്).

മേൽ പറഞ്ഞ ഫർണിച്ചറുകൾ സ്ഥാപനത്തിന്റെ വെളിയിൽ കൊണ്ടുപോയിട്ടില്ലായെന്നും, അറുത്ത് മുറിച്ചിട്ടില്ലായെന്നും റിപ്പോർട്ടിൽ നിന്നും, അന്വേഷണത്തിൽ നിന്നും മനസ്സിലാക്കുന്നു. പ്രസ്തുത വസ്തുത ഈ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നൽകിയ കുറിപ്പിൽ ഗവ.പ്രസ്സുകളുടെ സൂപ്രണ്ടും ഈ വിഷയം ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയിട്ടുണ്ട്. (അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്)

ആവശ്യം എന്ത് തന്നെയായാലും സർക്കാർ മുതൽ സംബന്ധിച്ച് ഇത്തരത്തിൽ, തീരുമാനമോ, അനുമതി നൽകലോ ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ടി(ജനറൽ)-ന്റെ അധികാര പരിധിയിൽ വരുന്നതല്ല. ഗവ.പ്രസ്സുകളുടെ സൂപ്രണ്ടിന്റേയോ, ഡയറക്ടറുടേയോ അംഗീകാരമില്ലാതെ അനുമതി നൽകിയ നടപടി തെറ്റ് തന്നെയാണ്.

പ്രസ്തുത നടപടി അങ്ങേയറ്റം ഗുരുതരമായ വീഴ്ചയായതിനാൽ ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ)-ന് ശക്തമായ താക്കീത് നൽകാവുന്നതും, അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടേയോ, ഗവ. പ്രസ്സുകളുടെ സൂപ്രണ്ടിന്റേയോ അംഗീകാരമില്ലാതെ ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ) നൽകിയ അനുമതി, അദ്ദേഹത്തിന്റെ റിപ്പോർട്ടിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതുപോലെ, പിൻവലിച്ച് നാല് മേശകളും തിരികെ എടുത്ത സ്ഥലത്ത് കൊണ്ട് വയ്ക്കുന്നതിന്, നിർദ്ദേശം നൽകാവുന്നതുമാണ്.

ആത്മാർത്ഥതയോടെ,

ശ്രീമതി.സുമന.എൻ.മേനോൻ
സെക്രട്ടറി, അച്ചടി വകുപ്പ്
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്,തിരുവനന്തപുരം

[redacted]

വിജയകുമാർ റ്റി. വി.
ഗവ. അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി &
അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ

അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റ്
ഗവ. സെൻട്രൽ പ്രസ്സ് കാമ്പസ്
തിരുവനന്തപുരം-695 001

ഫോൺ
ഓഫീസ് : 0471-2331458
ഫാക്സ് : 0471-2336042
മൊബൈൽ : 9447789200
വസതി : 9847142091

ഇ-മെയിൽ : directorprinting@yahoo.com

തീയതി ....

അർദ്ധ ഔദ്യോഗിക കത്ത് നം.27553/17/ജി2 തീയതി, 05/01/2018

പ്രിയപ്പെട്ട മാഡം,

അങ്ങയുടെ 11/12/2017ലെ ഇ-മെയിൽ സന്ദേശം, എന്റെ 18/12/2017-ലെ 238/ഡിപി/17-ാം നമ്പർ അർദ്ധ ഔദ്യോഗിക കത്ത്, അങ്ങയുടെ 19/12/2017ലെ എച്ച്3/243/17/ഉ.വി.വ നമ്പർ അർദ്ധ ഔദ്യോഗിക കത്ത് എന്നിവകളിലേക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

ബഹു.മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ സന്ദർശനത്തിനും, അതിനെ തുടർന്ന് ഉള്ള നിർദ്ദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലും തിരുവനന്തപുരം ഗവ.സെൻട്രൽ പ്രസ്സിന്റെ ഉള്ളിൽ നിന്നും കാലഹരണ പ്പെട്ട ടൈപ്പുകളും, ഫർണിച്ചറുകളും ലേല നടപടികളിലൂടെ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിന് വേണ്ടി വിവിധ ട്രേഡ് യൂണിയൻ പ്രതിനിധികൾ അടങ്ങുന്ന മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റിയുടെ നേതൃത്വ ത്തിൽ എണ്ണി തിട്ടപ്പെടുത്തി സുരക്ഷിതമായി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളതാണെന്നും, അവധി ദിവസമായ 09/12/2017 (രണ്ടാം ശനിയാഴ്ച)-ൽ രഹസ്യ സ്വഭാവമുള്ള അച്ചടി നടക്കുന്ന സമയത്ത് അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടേയോ, ഗവ. പ്രസ്സ് സൂപ്രണ്ടിന്റേയോ, അനുമതി കൂടാതെ, സഹകരണ സംഘം മെമ്പർമാരും, ചില ജീവനക്കാരും, 3 തടി പണിക്കാരുടെ സഹായത്തോടെ ടൈം-ഓഫീസിന് സമീപത്ത് നിന്നും ഫർണിച്ചർ പുറത്ത് കടത്തി, അവ അറുത്ത് മുറിച്ച് മറ്റ് ആവശ്യ ങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിച്ചുവെന്നും, ആയതിനാൽ അന്വേഷണം നടത്തി കുറ്റക്കാർക്കെതിരെ കർശന നടപടി എടുക്കണമെന്നുമാണ് 11/12/2017ലെ ഇ-മെയിൽ സന്ദേശത്തിന്റെ അനുബന്ധ മായിരുന്ന പരാതിയുടെ ഉള്ളടക്കം.

മേൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള എന്റെ 18/12/2017 അർദ്ധ ഔദ്യോഗിക കത്തിന്റെ 3,4 എന്നീ ഖണ്ഡികളിൽ ഗവ.പ്രസ്സുകളുടെ സൂപ്രണ്ട്, സെക്യൂരിറ്റി ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ റിപ്പോർട്ടുകൾ, സഹകരണ സംഘം പ്രസിഡന്റിന്റെ അനുമതി അപേക്ഷ എന്നി അനുബന്ധ മായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട് എന്ന് സൂചിപ്പിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ നിർഭാഗ്യവശാൽ അവ കത്തിന്റെ അസലിനൊപ്പം ചേർക്കുവാൻ കഴിയാതെ പോയി. അവയുടെ പകർപ്പുകൾ അനുബന്ധം I, II, III ആയി ഈ കത്തിനോടൊപ്പം ചേർക്കുന്നു.

ടൈം-ഓഫീസിന് സമീപം സൂക്ഷിച്ചിരുന്ന രണ്ട് തട്ടുകൾ വീതമുള്ള രണ്ട് റാക്കുകൾ ആണ് മുറിച്ച് 4 മേശകളായി മാറ്റി, പ്രസ്സ് കോമ്പൗണ്ടിനുള്ളിൽ തന്നെ സെയിൽസ് കൗണ്ടറിന് സമീപം ഇട്ടത്. പ്രസ്തുത റാക്കുകളടക്കമുള്ള ഫർണിച്ചറുകളുടെ ഇൻഡന്റ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടു ണ്ട്. അതിന്റെ പകർപ്പും വീഡിയോഗ്രാഫും ഇതോടൊപ്പം അനുബന്ധം IV, V ആയി ചേർക്കു ന്നു. മേൽ പറഞ്ഞ വിഷയം സംബന്ധിച്ച് അന്വേഷണം നടത്തുകയും, സംഭവ ദിവസം ഹാജ രായിരുന്ന ടൈം-ഓഫീസിലെ സീനിയർ ടൈം കീപ്പർ ശ്രീ.എൻ.സന്തോഷ്, ടൈം-കീപ്പർ ശ്രീ.പി.പി.പ്രവീൺ, സുരക്ഷാ വിഭാഗത്തിലെ സിവിൽ പോലീസ് ഓഫീസർമാരായ ശ്രീ.കെ.ആർ.അർക്കൻ, ശ്രീ.കെ.എസ്. സനോജ്, ശ്രീ.സി.രാജേഷ്, ശ്രീമതി.എം.എസ്.ധന്യ, ശ്രീ.എച്ച്.സതീശൻ, എ.എസ്.ഐ. ശ്രീ.ഡി.ദേവദാസ്, സെക്യൂരിറ്റി ഓഫീസറായ ശ്രീ.കെ.ജയകുമാരൻ നായർ, സഹകരണ സംഘം സെക്രട്ടറി, തിരുവനന്തപുരം ഗവ.സെൻട്രൽ പ്രസ്സ് ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ) എന്നിവരുടേയും ഐ.എൻ.റ്റി.യു.സി., എ.ഐ.റ്റി.യു.സി., ബി.എം.എസ്. എന്നീ സംഘടനാ ഭാരവാഹികളുടേയും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് എടുക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ടൈം-കീപ്പർ ശ്രീ.പി.പി.പ്രവീൺ സംഭവദിവസം രാവിലെ 11.30ന് ആണ് ഹാജരായതെ ന്നും, ആയതിനാൽ പ്രസ്തുത വിഷയത്തെക്കുറിച്ച് അറിയില്ലായെന്നും സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് നൽകി. എന്നാൽ സീനിയർ ടൈം-കീപ്പർ ആയ ശ്രീ.എൻ.സന്തോഷ്, ടൈം-ഓഫീസ് തുറക്കുമ്പോൾ

തന്നെ സമീപത്തുള്ള ഗേറ്റ് വഴി പ്രസ്സിനകത്ത് നടക്കുന്ന പ്രവൃത്തിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിന്റെ ജോലിക്കാർ അകത്തേക്കും പുറത്തേക്കുമായി പോകുന്നതായി കണ്ടുവെന്നും, തടിപ്പണിക്കാർ പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിന്റെ ജീവനക്കാരോടൊപ്പം വന്നവരായി രിക്കുമെന്നാണ് ആദ്യം കരുതിയതെന്നും, അൽപ്പസമയം കഴിഞ്ഞ് തടിപ്പണിക്കാരും, സെക്യൂ രിറ്റി ജീവനക്കാരും തമ്മിൽ ഇതിലെ വിഷയത്തെക്കുറിച്ച് സംസാരം നടക്കുകയും, അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പ്രസ്തുത വിവരം അന്ന് ഡ്യൂട്ടിയിലുണ്ടായിരുന്ന ജനറൽഫോർമാന്റെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു എന്ന് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് നൽകിയിട്ടുണ്ട് (അനുബന്ധം VIൽ കാണുക).

പ്രസ്തുത വിഷയത്തെ കുറിച്ച് സെക്യൂരിറ്റി ഓഫീസറായ ശ്രീ.കെ.ജയകുമാരൻ നായർ 18/12/2017ൽ ഒരു റിപ്പോർട്ട് നൽകിയിരുന്നു. അതിനെക്കുറിച്ച് ഞാൻ ഈ അർദ്ധ ഔദ്യോഗിക കത്തിന്റെ മുൻ ഖണ്ഡിക 3-ൽ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുണ്ട്. തുടർന്ന് അദ്ദേഹം 26/12/2017ൽ നൽകിയ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം സംഭവ ദിവസമായ 09/12/2017ൽ പകൽ ഓവർ-ടൈം ഡ്യൂട്ടി പ്രസ്സിനകത്തു ള്ളതിനാൽ മെയിൻഗേറ്റ് ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് സിവിൽ പോലീസ് ഓഫീസറായ ശ്രീ.എച്ച്.സതീശൻ; ടൈം- ഓഫീസ് ഡ്യൂട്ടിക്ക് സിവിൽ പോലീസ് ഓഫീസറായ ശ്രീ.കെ.ആർ. അർക്കൻ, വുമൺ പോലീസ് ഓഫീസറായ ശ്രീമതി എം.എസ്.ധന്യ, കോമ്പൗണ്ടിനകത്ത് നിരീക്ഷണത്തിനായി സിവിൽ പോലീസ് ഓഫീസറായ ശ്രീ.സ.രാജേഷ്, വാഹന പാർക്കിംഗ് ഏരിയായിൽ ഡ്യൂട്ടി ക്കായി സിവിൽ പോലീസ് ഓഫീസറായ ശ്രീ.കെ.എസ്.സരോജ്, ഗാർഡ് കമാണ്ടർ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് ASI ശ്രീ.ഡി.ദേവദാസ് എന്നിവരെ നിയോഗിച്ചിരുന്നുവെന്നും, അന്നേ ദിവസം സഹകരണ സംഘം ഭാരവാഹികളായ ജീവനക്കാരും, രണ്ട് പണിക്കാരും ക്രിസ്മസ് ഫെയർ നടത്തുന്ന തിന്റെ ഭാഗമായി പ്രസ്സിന്റെ കോമ്പൗണ്ടിൽ നിന്നും ഫർണിച്ചർ എടുത്ത് പ്രസ്സ് കോമ്പൗണ്ടിൽ തന്നെ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന സഹകരണ സംഘം സ്റ്റോർ കൗണ്ടറിൻ മുമ്പിൽ, ആവശ്യം കഴിഞ്ഞ് തിരികെ വയ്ക്കുന്നതാണ് എന്ന വ്യവസ്ഥയിൻമേൽ ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ)-ന്റെ

സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ക്രമീകരിച്ചുവെന്നും പരാമർശിച്ചിട്ടുണ്ട്. മേൽ പറഞ്ഞ CPOമാർ, WPC,ASI (ഗാർഡ് കമാണ്ടർ) എന്നിവരുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം, ഈ രീതിയിൽ ഫർണിച്ചർ മാറ്റി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ)-ന്റെ അനുമതിയുണ്ടായിരുന്നുവെന്നും; തടി ഫർണിച്ചറുകൾ ക്രമീകരിക്കുന്നത് നിറുത്തി വയ്ക്കാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടപ്പോൾ, ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ)-ന്റെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം പുനരാരംഭിക്കുകയാണുണ്ടായതെന്നും, ചൂണ്ടിക്കാട്ടിയിട്ടുണ്ട്. ഗാർഡ് കമാണ്ടർ ആയ ശ്രീ.ഡി.ദേവദാസിന്റെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് പ്രകാരം രണ്ട് പണിക്കാർ ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ)-ന്റെ അനുമതിയോടെ സഹകരണ സംഘം ഭാരവാഹികളായ ജീവനക്കാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ വരുകയും ടൈം-ഓഫീസിന് സമീപത്തായി, സൂക്ഷിച്ചിരുന്ന ഫർണിച്ചർ പുറത്തെടുക്കുകയും, സഹകരണ സംഘത്തിന്റെ സെയിൽസ് കൗണ്ടറിന് സമീപം ക്രമീകരിച്ചുവെന്നും, പ്രസ്സ് കോമ്പൗണ്ടിന്റെ പുറത്തേയ്ക്ക് അവ കൊണ്ട്പോയിട്ടില്ലെന്നുമാണ് വ്യക്തമാകുന്നത്. സെക്യൂരിറ്റി വിഭാഗത്തിലുള്ളവർ തങ്ങളുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിനോടൊപ്പം, സഹകരണസംഘം സെക്രട്ടറിയുടെ അനുമതി അപേക്ഷയുടെ പകർപ്പ്, അതിൻമേലുള്ള ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ)-ന്റെ അനുമതിയും ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ട്. സെക്യൂരിറ്റി വിഭാഗം ജീവനക്കാരുടെ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിന്റേയും, അനുബന്ധത്തിന്റേയും പകർപ്പുകൾ അനുബന്ധം VII, VII (a), (b), (c), (d),(e), (f) എന്നവയിൽ കാണാവുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾക്കൊപ്പമുള്ള സഹകരണ സംഘത്തിന്റെ സെക്രട്ടറിയുടെ അപേക്ഷയിൽ രണ്ട് ആശാരിമാരെക്കൂടി അകത്ത് പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതിനായി അനുമതി ചോദിച്ചിട്ടുണ്ട്. അത് ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ) നൽകിയതായും കാണുന്നു.

ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് നൽകിയിട്ടുള്ള ട്രേഡ് യൂണിയൻ ഭാരവാഹികൾ കുറ്റക്കാർക്കെതിരെ ശക്തമായ നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന നിലപാടിലുറച്ച് നിൽക്കുകയാണെന്ന് വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട്. (പകർപ്പുകൾ അനുബന്ധം VIII- ൽ കാണുക).

മേൽ പറഞ്ഞ വസ്തുതകളുടെ അന്വേഷണത്തിൽ നിന്നും വ്യക്തമാകുന്നത് സഹകരണ സംഘം ഭാരവാഹികൾ 2 ആശാരിമാരെക്കൂടി പ്രസ്സിനുള്ളിൽ പ്രവേശിപ്പിച്ച്, ക്രിസ്മസ് ഫെയറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സജ്ജീകരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ)-നോട് അനുമതി ചോദിക്കുകയും, അദ്ദേഹം അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെയോ, ഗവ.പ്രസ്സുകളുടെ സൂപ്രണ്ടിന്റേയോ സമ്മതമോ, അറിവോ കൂടാതെ അതിന് അനുമതി നൽകുകയും ചെയ്തു എന്നാണ്. തുടർന്ന് 2 തട്ടുള്ള 2 റാക്കുകൾ ആശാരിമാരുടെ സഹായത്തോടെ രണ്ട് ഭാഗങ്ങളാക്കിയതിന് ശേഷം നാല് മേശകളുടെ രൂപത്തിൽ സഹകരണസംഘം സെയിൽസ് കൗണ്ടറിൻ മുമ്പിൽ സ്ഥാപിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

ഈ നീക്കത്തിന്റെ മൂലകാരണമെന്നുള്ളത് ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ)-ന്റെ അനുമതി നൽകലാണ്. അത് നൽകിയില്ലായിരുന്നുവെങ്കിൽ നിർഭാഗ്യകരമായ ഈ സംഭവം ഉണ്ടാവുകയില്ലായിരുന്നു. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഞാൻ ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ)-നോട് കടുത്ത താക്കീത് നൽകുകയും, പ്രസ്തുത സംഭവങ്ങളുടെ പ്രത്യാഘാതങ്ങൾക്ക് ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ) മാത്രമാണ് ഉത്തരവാദി എന്ന് അറിയിക്കുകയും ചെയ്തു. അത് പോലെ അദ്ദേഹം നൽകിയ അനുമതി പിൻവലിച്ച് 4 മേശകളും പഴയ സ്ഥാനത്ത് ഇടാൻ നിർദ്ദേശം നൽകുകയും ചെയ്തു. ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ) നൽകിയിട്ടുള്ള വിശദീകരണം പ്രകാരം ഫർണിച്ചറുകൾ അറുത്തുമുറിക്കുകയോ, പ്രസ്സിന്റെ കോമ്പൗണ്ടിന് വെളിയിൽ കൊണ്ടു പോകുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല എന്നാണ് (പകർപ്പ് അനുബന്ധം IX കാണുക). ഈ നിലപാട് വിശ്വാസയോഗ്യമല്ലായെന്ന് കാണുവുന്നതാണ്. ഫർണിച്ചർ മുറിക്കുവാനല്ലെങ്കിൽ പിന്നെ ആശാരിമാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിന്റെ ആവശ്യമില്ലെന്ന് കാണുന്നു.

മേൽ പറഞ്ഞ സാഹചര്യത്തിൽ ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ)-ന്റെ ഭാഗത്തുനിന്നുണ്ടായിട്ടുള്ളത് ഗുരുതരമായ വീഴ്ച തന്നെയാണ്. അതിന് നടപടിയെടുക്കേണ്ടത് അനിവാര്യമാണ്. Kerala Civil Services (Classification Control and Appeal) Rules, 1960 പ്രകാരം നടപടി

സ്വീകരിക്കേണ്ടത് Appointing/ Disciplinary Authority ആണെന്ന് കാണുന്നു. ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട്-ന്റെ നിയമനാധികാരി സർക്കാരായതിനാൽ ഉചിതമായ അച്ചടക്ക നടപടി വിഷയത്തിൽ സ്വീകരിക്കുവാൻ ശുപാർശ ചെയ്യുന്നു.

കാലഹരണപ്പെട്ട തടി ഉരുപ്പടികൾ ലേലം ചെയ്ത് ഡിസ്പോസ് ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പ് അവയുടെ വിഷ്വൽ അസസ്മെന്റിലൂടെ ഒരു ഏകദേശ മൂല്യനിർണ്ണയം ഒരു അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തെക്കൊണ്ട് ചെയ്താൽ മാത്രമേ, സർക്കാരിലേക്ക് ഏകദേശം എത്ര രൂപയ്ക്കുള്ള, തടി ഉരുപ്പടികളാണ് ലേലം ചെയ്യേണ്ടതെന്ന് റിപ്പോർട്ട് നൽകാൻ കഴിയുകയുള്ളു. തിരുവനന്തപുരം സെൻട്രൽ പ്രസ്സിലാണ് മറ്റ് ബ്രാഞ്ച് പ്രസ്സുകളേക്കാൾ വളരെയധികം തടി ഉരുപ്പടികൾ മാറ്റിയിട്ടുള്ളത്. ഇതിന്റെ മൂല്യം നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന് അഭ്യർത്ഥിച്ചുകൊണ്ട് പൊതുമരാമത്ത് എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർക്ക് അയച്ച കത്തിന്റെ പകർപ്പ് അനുബന്ധം X -ൽ കാണാവുന്നതാണ്.

മേൽ പറഞ്ഞ വസ്തുതകൾ അങ്ങയുടെ അറിവിലേക്കും, തുടർനടപടികൾക്കുമായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

ആത്മാർത്ഥതയോടെ,

ശ്രീമതി.സുമന.എൻ.മേനോൻ ഐ.എ.എസ്.
സെക്രട്ടറി, പ്രിന്റിംഗ് & സ്റ്റേഷനറി
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റ്
തിരുവനന്തപുരം

[redacted]

47

കുറിപ്പ്

അങ്ങയുടെ 11/12/2017 ലെ കുറിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ടിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കിയ റിപ്പോർട്ട് ഇതോടൊപ്പം അറിവിലേക്കായി നൽകുന്നു. ഫർണിച്ചറുകൾ ഈ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും പുറത്തേക്ക് കൊണ്ടുപോകുകയോ കേടുപാടുകൾ വരുത്തുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല എന്നും അപാകതകളുണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത നടപടി തിരുത്താമെന്നും ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഗവ. പ്രസ്സുകളുടെ സൂപ്രണ്ട്

തിരുവനന്തപുരം.

13/12/17.

From

Security Officer,
Govt. Central Press,
TVPM.

To

The Director,
Printing Dept.
TVPM.

Sir,

ഗവ. സെൻട്രൽ പ്രസ്സിലെ സൊസൈറ്റി ഭാരവാഹികൾ ക്രിസ്തുമസ് ഫെയർ നടത്തുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി അതിനാവശ്യമ സാധനങ്ങൾ പ്രസ്സിലെ സ്റ്റോറിന് മുന്നിലായി ലേ ഔട്ട് ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടി ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ) അവർകളുടെ അനുവാദത്തോടുകൂടി ഫർണിച്ചറുകൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതിനും ഉപയോഗശേഷം യഥാസ്ഥാനത്ത [illegible] അനുവദിച്ചതിന്റെ ഭാഗമായി ടി [illegible] കോമ്പൗണ്ടിലുള്ള സ്റ്റോറി [illegible] ഫർണിച്ചറുകൾ പ്രസ്സി[illegible] [illegible] ടി ഫർണിച്ചറുകൾ പ്രസ്സി[illegible] [illegible] കൊണ്ടു പോയിട്ടില്ലാത്തതുമാ[illegible] [illegible]ിക്കുന്നു.

[illegible]

വിശ്വസ്തതയോടെ

(Signature)

ജയകുമാരൻ നാ[illegible]
സെക്യൂരിറ്റി ഓ[illegible]

TVPM,
18/12/2017

0471-2333
0471-254

... GOVERNMENT PRESS EMPLOYEES ...
... SOCIETY LTD. No. 300
... MANNANTHALA

Date. 08-12-2017....

[illegible]

[illegible] ക്രിസ്തുമസ് - ന്യൂ ഇയർ ചന്ത നടത്തുവാൻ [illegible]
[illegible] പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്ന സഹകരണ സംഘം [illegible]
[illegible] 2017 - ലെ
[illegible]
[illegible] 30-12-2017 [illegible]
[illegible]

നം: 2017

(13)

കൈപ്പറ്റ് രസീത്

31-1-2017 തീയതിയിൽ ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിലെ [illegible] സെക്ഷനിൽ നിന്നും താഴെ പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ സെല്ലാറിലേക്ക് ചുമന്ന് മാറ്റിയ വകയിൽ ചുമട്ട് കൂലിയായി 10117/- രൂപ ([illegible] മാത്രം) ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിലെ സൂപ്രണ്ടിൽ നിന്നും ഇന്നേദിവസം കൈപ്പറ്റിയിരിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്
പേര് : [illegible]
അഡ്രസ്സ് : [illegible]
[illegible]
[illegible] P.O.

തീയതി 31-1-2017

ക്രമ നമ്പർ	ചുമന്നു മാറ്റിയ സാധനങ്ങൾ	എണ്ണം	കൂലി നിരക്ക്	ആകെ തുക
1)	മെയിൻറാക്ക്	18	80	1440
2)	മെയിൻറാക്ക് Double	4	160	640
3)	സൈഡ്റാക്ക്	29	80	2320
4)	സൈഡ്റാക്ക് Double	4	160	640
5)	~~[illegible] (500 kg [illegible])~~	~~4~~	~~500~~	~~2000~~
6)	മെയിൻറാക്ക് (പെട്ടി)	5	40	200
7)	സൈഡ്റാക്ക് (പെട്ടി)	7	40	280
8)	[illegible] 1640 x	1640	1	1640
9)	പെട്ടി 90	90	5	450
[illegible]	[illegible]	3	80	240
[illegible]	[illegible]	89	3	267
	[illegible] മൊത്തം (രൂപ)			10117

[മറുപുറം

കുറിപ്പുകൾ

C.I.T.U
I.N.T.U.C
U.T.U.C.
B.M.S
NGO Union -
Sr foreman Composing 31/1/17
Storekeeper

[illegible]
[illegible]

SALIM. A
Deputy Superintendent
Govt. Central Press
Thiruvananthapuram-695 001

കുറിപ്പുകൾ

C.I.T.U

I.N.T.U.C

U.T.U.C.

B.M.S

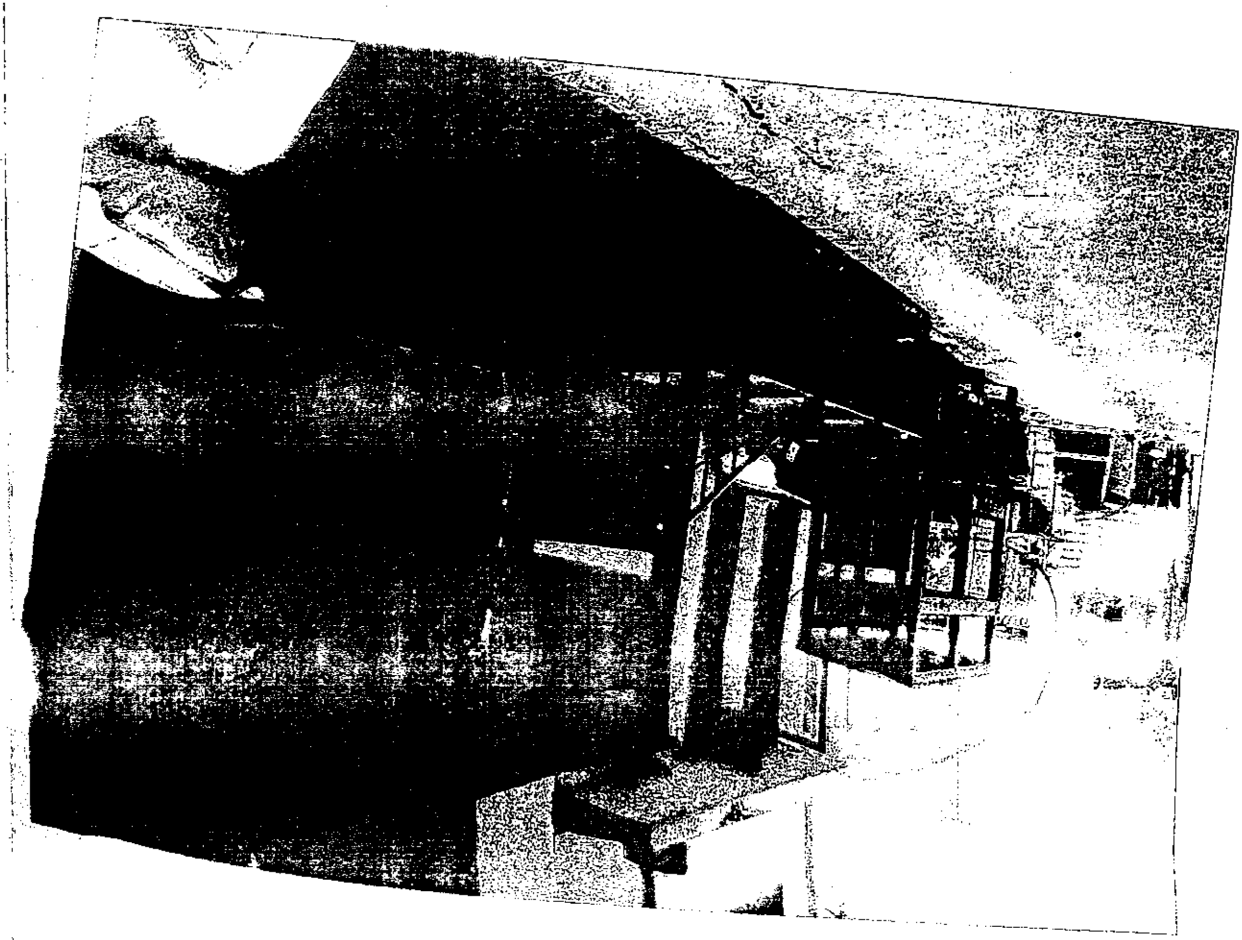
NGO union - Safeer

Sr foremen Com. Bindu 31/1/17

~~Storekeeper~~

ബന്ധപ്പെട്ടവർക്ക് ..... പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

SALIM. A
Deputy Superintendent
Govt. Central Press
Thiruvananthapuram - 695 001



[redacted]

..-12-2017 ന് അപകടങ്ങൾ - ഗതാഗതവിഭാഗം -
... 24533/2017/ജി2 നമ്പർ മെമ്മോ-
യുടെ മറുപടി.

സർ,

09-12-2017 ന് (രണ്ടാം ശനിയാഴ്ച)
...യിലെ മെയിൻ ഗേറ്റ് തുറക്കുമ്പോൾ തന്നെ
മെയിൻ ഗേറ്റിന് സമീപമുള്ള റോഡിൽ,
പുതിയതായി നടക്കുന്ന ഓവുചാൽ പണിയുമായി
ബന്ധപ്പെട്ട് PWD ജോലിക്കാർ അകത്തേ-
ക്കും പുറത്തേക്കും പോകുന്നുണ്ടായിരുന്നു
മെമ്മോയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ടിപ്പർ ലോറിക്കാർ
PWD ജോലിക്കാരോടൊപ്പം വന്നവരായിരിക്കും
എന്നാണ് ഞാൻ കരുതിയിരുന്നത്.
...

Sd/-
26/12/17
Sr. Time Keeper
N. Santhosh

... ന് ... പ്പടിവക്കുപ്പ് ജനറൽ വിഭാഗം
നൽകിയ 27533/2017/G2 നമ്പർ മെമ്മോയുടെ
മറുപടി

Sir, 9/12/17-ന് (രണ്ടാം ശനിയാഴ്ച)
രാവിലെ 11.03-നാണ് ഞാൻ ജോലിക്ക്
ഹാജരായത്. ആയതിനാൽ തടി പണിക്കാരെ
പ്രസ്സിനകത്ത് കയറ്റിയതിനെ കുറിച്ചും
തടി ഉരുപ്പടികൾ അറുത്തു മുറിച്ചതിനെ കുറിച്ചും
കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ എനിക്കറിയില്ല.

[signature]
28/12/17

Praveen. P.P.
Time Keeper
Govt Central Press
Trivandrum

Trivandrum

[redacted]

From,

Jayakumaran Nair. K.
Security Officer
Govt. Central Press
Thiruvananthapuram,

To

The Superintendent
Directorate (Printing)
Thiruvananthapuram

Sir,

9/12/17 തീയതി [illegible] ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് [illegible] മെയിൻ ഗേറ്റ് ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് 3375 [illegible], Time office duty 3283 [illegible], [illegible] pc 4393 [illegible], compound watch 3545, [illegible], Parking duty 3647 [illegible], [illegible] A.S.I [illegible] ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിച്ചിട്ടുള്ളതാകുന്നു. [illegible] D.S (general) [illegible]

[illegible]

[illegible] D.S (general) [illegible]

[illegible] D.S (general) [illegible]

[illegible]

GCP Tvpm
26/12/17

വിശ്വസ്തതയോടെ
[illegible]
ജയകുമാരൻ നായർ

From

[illegible] Officer
Govt. Central Press
TVPM

To

The Director of Printing
Directorate of Printing
TVPM

Sir,

09/12/2017 ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിൽ ക്രിസ്തുമസ് ഫെയർ നടത്തുവാൻ സഹകരണ സ്റ്റോറിന്റെ മുൻവശത്ത് ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സ് എംപ്ലോയീസ് സൊസൈറ്റിയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ [illegible] ആവശ്യമായ ചില ക്രമീകരണങ്ങൾ നടത്തുന്നതിനുവേണ്ടി ഭാരവാഹികളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ രണ്ട് പണിക്കാർക്ക് അകത്തു കടക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട ഡെപ്യൂട്ടി [illegible] ളുടെ അനുമതി [illegible] കിട്ടിയിരുന്നു. [illegible] വരെയും ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിൽ നടക്കുന്ന [illegible] വർക്കുകൾക്ക് DS (General) ന്റെ അനുമതിയോടു കൂടി [illegible] DS (General) ന്റെ സാന്നി- [illegible]

[illegible] പ്രസ്സിന്റെ [illegible] ഇതിനെ സംബന്ധിച്ച് [illegible] ഗവ. സെൻട്രൽ പ്രസ്സിന്റെ [illegible] DS (General) ന്റെ [illegible] ഉള്ളതിനാലാണ് [illegible]

വിശ്വസ്തതയോടെ

[illegible]

04/01/2018.

ജയകുമാരൻ നായർ. [illegible]

From

SANOJ. K. S
CPO - 3647
Govt: Central Press
Thiruvananthapuram

To,

The Superintendent
Press Directorate
Thiruvananthapuram

Sub: അച്ചടിവകുപ്പ് - ജനറൽ വിഭാഗം . വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെടുന്നത് സംബന്ധിച്ച് (നമ്പർ 27553/2017/ജി2) ന്റെ.

9.12.2017 Parking Area duty യിൽ നിയോഗിക്കപ്പെട്ട പോലീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥനാണ് ഞാൻ. അന്നേ ദിവസം ഉച്ച [illegible] ഞാൻ ഡ്യൂട്ടി നോക്കിവരവെ [illegible] ഗേറ്റിൽ നിന്നും ടി ഉപകരണങ്ങൾ [illegible] ആവശ്യത്തിലേക്കാണെന്ന് പറഞ്ഞ് [illegible] Sales ന് ഇതിൽ കേറ്റിയതിന്റെയും ടി വിവരം Main gate ലെ പോലീസ് ഉദ്യോഗസ്ഥരോട് അന്വേഷിച്ചപ്പോൾ Deputy S (G2) ന്റെ അനുവാദം ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതായി അറിയാൻ കഴിഞ്ഞു. ടി ഉപകരണങ്ങൾ ഏത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിച്ചതായി അറിയില്ല

G.CP
26.12.17

വിശ്വസ്തതയോടെ
[signature] 3647
SANOJ. K. S
Security Staff

83

From,
ARKAN. K. R,
CP07-3283,
Govt CENTRAL PRESS,
THIRUVANANTHAPURAM.

To,
THE SUPERIENDENT,
PRESS DIRECTORATE (PRINTING),
THIRUVANANTHAPURAM.

Sub:- സെക്യൂരിറ്റി വാച്ച് – സുരക്ഷാ വിഭാഗം – വിശദീകരണം
ആരോപണങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് (നമ്പർ. 27553/17)

സർ,

9.12.2017 (ശനിയാഴ്ച) Time Office ൽ
നിയോഗിക്കപ്പെട്ട ഷോപ്പിംഗ് ഉദ്യോഗസ്ഥനാണ് ഞാൻ. അന്നേ
9.30 ന് ഡ്യൂട്ടിയിൽ ഹാജരായ ഞാൻ പ്രസ്സിനകത്ത് നിന്നും
പണിയാൾ DS (General) ന്റെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം ഉപ്പുമാ
ഷാട് സാധനങ്ങളോടൊപ്പം മറ്റ് ഉപകരണങ്ങൾ കൊണ്ടു
പോയി തിരിച്ച് കൊണ്ടുവന്ന് പരിശോധിച്ചതും Over
duty ഉള്ളതിനാൽ പണിക്ക് നിൽക്കേണ്ടതിനാൽ അവ
ഒപ്പം ഉള്ളതായും DG (General) Security Officer
മുഖേന അനുമതിയോടെ അറിയിച്ചിട്ടുള്ളതുമാണ്. കൂടാതെ DS
നിർദ്ദേശപ്രകാരം ഉപകരണങ്ങൾ പ്രസ്സിലെ
താഴെയുള്ള Society Sales Centre ന്റെ മുറിയിൽ
ഉപകരണങ്ങൾ ഇറക്കിവച്ചിട്ടുള്ളതുമാണ്.

GCP TVPM.
09.12.2017

Security

വിശ്വസ്തതയോടെ,
(ഒപ്പ്)
CP07

From,

RAJEESH. C
CPO T 3545
GOVT: central press
Thiruvananthapuram,

To,
The superintendent
Directorate (printing)
Thiruvananthapuram.

Sir,

9.12.17 (രണ്ടാം ശനിയാഴ്ച) compound wall
duty യ്ക്കായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ട പോലീസുദ്യോഗസ്ഥനും ഞാൻ
ജയൻ. ഇതേ ദിവസം ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് ഹാജരായ ശ്രീ P.
വർക്ക് ഷോപ്പ് ഇലക്ട്രിക്കൽ സെക്ഷൻ ഭാഗത്ത് നടക്കുന്നതിനാൽ
ആ ഭാഗത്ത് ഡ്യൂട്ടി നോക്കി ചെയ്യുകയായിരുന്നു. ഈ ഡ്യൂട്ടി
നോക്കുന്നതിനിടയിൽ മെയിൻ ഓഫീസ് ഭാഗത്ത് വന്ന mk
[illegible] എംപ്ലോയീസ് സൊസൈറ്റിയുടെ [illegible]
ജീവനക്കാരുടെ നടത്തുന്നതിലേയ്ക്കായി എത്തിച്ചുതരികയും
സൊസൈറ്റിയുടെ [illegible] [illegible] [illegible]
[illegible] [illegible] [illegible] D.s (general
[illegible] [illegible] [illegible]
[illegible] ഇത് [illegible]
എന്നും [illegible] സാന്നിദ്ധ്യത്തിലൂടെയാണ് എന്ന്
വാൻ [illegible] ഈ [illegible]
ഉപയോഗിച്ചിട്ടില്ലാത്തതും [illegible] [illegible] [illegible]
[illegible] [illegible] [illegible]. ഇതോടൊപ്പം
D.s (general) [illegible] [illegible] [illegible] സമർപ്പിക്കുന്നു.

TVPm
26/12/17

വിശ്വസ്തതയോടെ
Rajeesh
RAJEESH. C
CPO T 3545

From

Dhanya M.S.
WCPO 4393.
Govt: Central press
Thiruvananthapuram.

To

The Superintendent
Govt: Central press
Thiruvananthapuram.

Sir,

09.12.2017 ശനിയാഴ്ച എനിക്ക് ഒരു ഓഫീസ് ഡ്യൂട്ടി ആയിരുന്നു. അന്നേദിവസം രാവിലെ DS General ന്റെ [illegible] [illegible] പ്രസ്സ് [illegible] [illegible] ആവശ്യത്തിലേക്ക് [illegible] സാന്നിധ്യത്തിൽ [illegible] [illegible] [illegible] DS GL ന്റെ അനുമതി [illegible] സമർപ്പിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

എന്ന്
വിശ്വസ്തതയോടെ
WCPO 4393.

Tvpm.

Dhanya M.S

93

From

Satheesan H
CPC T 3315
Govt. Central Press
Thiruvananthapuram

To
The Superintendent
Govt. Central Press
TVPM

Sir,

09.12.2017 ശനിയാഴ്ച മെയിൻഗേറ്റിലായിരുന്നു എനിക്ക് ഡ്യൂട്ടി അന്നേ ദിവസം രാവിലെ DS (General) ന്റെ അനുവാദത്തോടെ ഞാ [illegible] ഷിഫ്റ്റിൽ നടന്നുവരുന്ന ക്ലീനിംഗ് ജോലിയുടെ ആവശ്യത്തിലേയ്ക്കായി നടന്നുവരുന്ന ജോലികളായ ജീവനക്കാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ നമ്പർ ഓഫീസിനു സമീപമുള്ള ഗേറ്റിനുള്ളിലായി സൂക്ഷിച്ചിരുന്ന ചവറുകൾ പുറത്തേയ്ക്കുമായും അത് നടന്നുവരുന്ന സെക്യൂരിറ്റി [illegible] ചെയ്തിട്ടുള്ളതാകുന്നു ഈ ചവറുകൾ ഒന്നാം നമ്പർ Press Compound ന് പുറത്തേയ്ക്ക് കൊണ്ടുപോകുന്നതാകുന്നു. ബഹു: DS (G) ന്റെ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് ഇതോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നു.

എന്ന്
വിശ്വസ്തതയോടെ
(signature) 3315

TVPM.
26/12/2017.

Security

Satheesan H.

[redacted]

97

From

Devadas D
ASI
Govt. Central Press
Thiruvananthapuram.

To

The Superintendent
Govt. Central Press
Tvpm.

Sir,

Govt. Central Press-ലെ Guard Commander ആയാണ് ഞാൻ ജോലി നോക്കുന്നത്. 09.12.17 രാത്രിയിൽ Maingate-ൽ ഡ്യൂട്ടി നോക്കി വരവേ രണ്ടു പണിക്കാർ Deputy Superintendent (General) ന്റെ അനുമതിയോടെ പ്രസ്സ് എംപ്ലോയീസ് സൊസൈറ്റിയുടെ ഭാരവാഹികളായ ജീവനക്കാരുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ വരികയും DS (General) ന്റെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ടൈം ഓഫീസിന് സമീപമുള്ള ഗേറ്റിനകത്തായി സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന ഫർണിച്ചർ പുറത്തെടുക്കുകയും അത് സൊസൈറ്റിയുടെ സെയിൽസ് കൗണ്ടറിന് മുൻവശം ക്രമീകരിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമാകുന്നു. ഈ ഫർണിച്ചർ ഒന്നും തന്നെ Press Compound-ന് പുറത്തു പോയിട്ടില്ലാത്തതുമാകുന്നു. ബഹു: DS (General) ന്റെ അനുമതി പത്രം ഇതോടൊപ്പം സമർപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

എന്ന്
വിശ്വസ്തതയോടെ
(signature)

ബഹുമാനപ്പെട്ട ഗവ. പ്രസ്സ് [illegible] അവർകൾക്ക്

മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റിയിലെ അംഗങ്ങൾ നൽകുന്ന നിവേദനം

സർ

തിരുവനന്തപുരം ഗവ. സെൻട്രൽ പ്രസ്സിൽ കാലഹരണപ്പെട്ട സാങ്കേതിക വിദ്യയുടെ ഭാഗമായി ഉണ്ടായ ടൈപ്പുകളും ഫർണിച്ചറുകളും നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടി, ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രി പ്രസ്സ് സന്ദർശിച്ചപ്പോൾ നൽകിയ നിർദ്ദേശപ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മിറ്റിയിലെ വിവിധ ട്രേഡ് യൂണിയനുകളുടെ പ്രതിനിധികളാണ് ഞങ്ങൾ. ഈ കമ്മിറ്റിയുടെ മേൽനോട്ടത്തിലാണ് മേൽപറഞ്ഞ വസ്തുക്കൾ എണ്ണി തിട്ടപ്പെടുത്തി യൂണിയൻ പ്രതിനിധികൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തി, ഗവ. സെൻട്രൽ പ്രസ്സിൽ സുരക്ഷിതമേഖലയിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളത്. എന്നാൽ 9-12-2017 രണ്ടാം ശനിയാഴ്ച (അവധിദിവസം) അധികാരികൾ ആരും സ്ഥലത്തില്ലാത്ത സമയം ഞങ്ങളുടെ അറിവ് ഇല്ലാതെ ഈ ഫർണിച്ചറുകളിൽ വിലപിടിച്ചുള്ള ചിലത് ടൈം ഓഫീസിന്റെ പുറത്ത് കടത്തുകയും വെളിയിൽ നിന്നുള്ള തടിപണിക്കാരുടെ സഹായത്താൽ മരഉരുപ്പടികൾ ഉണ്ടാക്കിയതായി ഞങ്ങളുടെ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. ഈ കാര്യങ്ങൾ നടന്നത് അവധി ദിവസം ആയതുകൊണ്ട് ഇതിന്മുമ്പ് ഇങ്ങനെ നടന്നിട്ടുണ്ടായെന്നും ഞങ്ങൾ സംശയിക്കുന്നു. ആയതിനാൽ വിശദമായ അന്വേഷണം നടത്തി ഈ പൊതുമുതൽ നശിപ്പിച്ച ജീവനക്കാർക്കെതിരെയും കൂട്ടുനിന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെയും നടപടി സ്വീകരിക്കണമെന്ന് ഞങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെടുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ

1 T. അനിൽകുമാർ (INTUC)

2 ഷാജികുമാർ - INTUC

3 F. ജോർജ്ജ് - AITUC

4 V. ചന്ദ്രശേഖരൻനായർ (Rtd) - AITUC

(5) മനോജ്കുമാർ [illegible]

(6) ജയകുമാർ. [illegible]

1. കൺവീനർ, മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മറ്റി.
2. ജോയന്റ് കൺവീനർ, മോണിറ്ററിംഗ് കമ്മറ്റി.

[redacted]

From,

Nissar.N,
Deputy Superintendent (General),
Government Central Press,
Thiruvananthapuram

To,

The Superintendent of Government Presses,
Government Central Press,
Thiruvananthapuram.

സർ,

ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സ് എംപ്ലോയീസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി പ്രസിഡന്റ് 08/12/2017 തീയതിയിൽ ക്രിസ്തുമസ് -നവവത്സര ഫെയർ നടത്തുന്നതിനുള്ള അനുമതി തരണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ട് അപേക്ഷ തന്നിരുന്നു.

ഈ അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച് ക്രിസ്തുമസ്-നവവത്സര ഫെയർ സഹകരണ സംഘം വഴി നടത്താനുള്ള അനുമതി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സംഘം പ്രസിഡന്റ് ആവശ്യപ്പെട്ട മറ്റൊരാവശ്യം വിവിധ സെക്ഷനുകളിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് വെച്ചിരിക്കുന്ന ഫർണിച്ചറുകളിൽ നിന്നും നാല് മേശകൾ 09/12/2017 മുതൽ 30/12/2017 വരെയുള്ള കാലയളവിൽ ആവശ്യം കഴിഞ്ഞ് തിരിച്ചിടാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൻമേൽ അനുവദിക്കണമെന്നുള്ളതാണ്. ഈ ഫർണിച്ചറുകൾ ടെൻഡർ നടത്തുവാനുള്ളതായതിനാൽ ഉപയോഗശേഷം കേട്ടു കൂടാതെ തിരിച്ചു നൽകാമെന്ന വ്യവസ്ഥയിൻമേൽ ഈ ആവശ്യം അനുവദിച്ചു നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഈ ഫർണിച്ചറുകൾ സ്ഥാപനത്തിന് പുറത്തേക്ക് കൊണ്ടുപോകുകയോ, അറുത്തു മുറിച്ച് മറ്റ് ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ഉപയോഗിച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്ന വിവരം മനസ്സിലാക്കുന്നതിനായി 26/12/2017 തീയതിയിൽ ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിലെ സെക്യൂരിറ്റി ഓഫീസറോടും, ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സ് എംപ്ലോയീസ് കോ-ഓപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റി പ്രസിഡന്റിനോടും റിപ്പോർട്ട് ആവശ്യപ്പെടുകയും, അവർ തന്ന രണ്ടു റിപ്പോർട്ടുകളിലും ഫർണ്ണീച്ചറുകൾ ഒന്നും തന്നെ അറുത്തു മുറിക്കുകയോ, കേടുപാടുകൾ വരുത്തുകയോ, ഗേറ്റിനു പുറത്തു കൊണ്ടു പോകുകയോ ചെയ്തിട്ടില്ല എന്ന വിവരം നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

മേശകൾ ക്രിസ്തുമസ് ഫെയറിന് ഉപയോഗിക്കുവാൻ 09/12/2017 മുതൽ 30/12/2017 വരെയാണ് അനുവദിച്ചിരുന്നത്. 25/12/2017 തീയതിയിൽ ഇവയുടെ ഉപയോഗം കഴിഞ്ഞതിനാൽ 26/12/2017 തീയതിയിൽ ഇവ മാറ്റി പഴയ സ്ഥാനത്ത് ഇടുവാൻ കർശന നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

[P.T.O]

ഇതു സംബന്ധമായി എടുത്ത തീരുമാനത്തിൽ അച്ചടി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെയും, ഗവൺമെന്റ് പ്രസ്സുകളുടെ സൂപ്രണ്ടിന്റേയും അനുമതി കൂടി വാങ്ങേണ്ടിയിരുന്നു. യഥാസമയം വാങ്ങുവാൻ കഴിയാത്ത സ്ഥിതി വന്നിട്ടുണ്ട്. ഈ നടപടി സാധൂകരിക്കുന്നതിനും, മേലിൽ ഇത്തരത്തിലുള്ള അനുമതി കൂടി വാങ്ങിയ ശേഷം മാത്രമേ ഇത്തരം കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുകയുള്ളു എന്ന കാര്യം ബോദ്ധ്യപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടും അനുകൂല നടപടികൾക്കുമായി സമർപ്പിക്കുന്നു.

നിസ്സാർ.എൻ

ഡെപ്യൂട്ടി സൂപ്രണ്ട് (ജനറൽ)

കുമാർ, റ്റി. വി.

അച്ചടി വകുപ്പ്

ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം
സെൻട്രൽ പ്രസ്സ്
തിരുവനന്തപുരം-695 001

ഫോൺ
ഓഫീസ് : 0471-2331458
ഫാക്സ് : 0471-2336042
മൊബൈൽ : 9447789200
വസതി : 9847142091

ഇ-മെയിൽ : dirprinting@kerala.gov.in
directorofprinting@gmail.com

അർദ്ധഔദ്യോഗിക കത്ത് നം.9629/2017/ജി6 തീയതി 20-11-2017

പ്രിയപ്പെട്ട ശ്രീമതി ജാസ്മിൻ,

ഗവൺമെന്റ് സെൻട്രൽ പ്രസ്സിലെ ഉപയോഗശൂന്യമായ മര ഉരുപ്പടികൾ (കമ്പോസിംഗ് റാക്കുകൾ, കെയ്സുകൾ മുതലായവ) ഉപയോഗിച്ച് ഫർണിച്ചർ നിർമ്മിക്കുന്നതിനും, ബാക്കിയാവുന്നവ ലേലം വഴി വിൽക്കുന്നതിനും അളവ് നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

അതിനാൽ മേൽ തടി ഉരുപ്പടികൾ പരിശോധിച്ച് എത്ര ക്യൂബിക്ക് ഫീറ്റ് ഉണ്ടെന്ന് തിട്ടപ്പെടുത്തി തരുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് താല്പര്യപ്പെടുന്നു.

ആത്മാർത്ഥതയോടെ,

ശ്രീമതി ജാസ്മിൻ. റ്റി.ബി,
എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻജിനീയർ,
പൊതുമരാമത്ത് (ബിൽഡിംഗ്) വിഭാഗം,
തിരുവനന്തപുരം.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

എസ്.കെ. 28/11