

പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ

പതിനഞ്ചാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്രചിഹ്നമിടാൽ ഫോറ്റോ നമ്പർ 916

10.06.2019-ൽ മറുപടിയു്

മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിലെ ഭരണഭാഷാവാരാപരണം

	ഫോറ്റോ	മറുപടി
	ശ്രീ.എൽദോ എബ്രഹാം	അഡ്യ.കെ.രാജു (വനം,മുഗസംരക്ഷണം, ക്ഷീരവികസനം,മുഗശാല വകുപ്പ് മന്ത്രി)
എ)	ഭരണഭാഷാവാരാപരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് എ) മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ് കഴിഞ്ഞ ഒരു വർഷത്തിന്റെയിൽ നടത്തിയ പരിപാടികൾ ഏതൊക്കെയാണെന്ന് ജീലു തിരിച്ച് അറിയിക്കാമോ;	ഭരണ ഭാഷാവാരാപരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ് കഴിഞ്ഞ ഒരു വർഷത്തിന്റെയിൽ നടത്തിയ പരിപാടികൾ പ്രാഥീനികമായി ചേർക്കുന്നു. 1.മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറു്, തിരുവനന്തപുരം. 2018-19 വർഷത്തിൽ 'ഭരണ ഭാഷ ശ്രേഷ്ഠ ഭാഷ' എന്ന ബാനർ പ്രദർശിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. വകുപ്പിലെ എല്ലാ സെക്ഷറുകളുടേയും, ഓഫീസർമാരുടെയും പേര്, സ്ഥാനപ്പേര് എന്നിവ മലയാളത്തിൽ തുടി എഴുതിയിട്ടുണ്ട്. വകുപ്പിലെ ജീവനക്കാർക്ക് മലയാളം കംപ്യൂട്ടിംഗ് പരിശീലനം നൽകി വരുന്നു. ജീവനക്കാർക്ക് എതിരെയുള്ള അച്ഛടക്ക നടപടികൾ പൂർണ്ണമായും മലയാളത്തിലാണ് ചെയ്യുന്നത്. വകുപ്പിലെ ഫാരങ്ങളും രജിസ്ട്രേറുകളും മലയാളത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്. ഭരണഭാഷ മലയാളം ഓൺലൈൻ നിർബന്ധം (glossary.kerala.gov.in) ഉപയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശം എല്ലാ ജീലുകൾക്കും ഡയറക്ടറും എല്ലാ സെക്ഷറുകൾക്കും നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മലയാള ഭാഷ ദിനമായ 2018 നവംബർ 1 ന് രാവിലെ 11 മണിക്ക് മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറും ഭരണ ഭാഷാ സമ്മേളനം ചേർന്നു. എല്ലാ ഉദ്യോഗസ്ഥരും ഇതിൽ പങ്കെടുക്കുന്നും മാത്രഭാഷയായ മലയാളം പരിക്കേണ്ടതിന്റെയും അത് ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിൽ പ്രാവർത്തികമാക്കേണ്ടതിന്റെയും ആവശ്യകത ബോധ്യപ്പെടുത്തുന്ന പ്രതിജ്ഞ വകുപ്പ് തലവൻ ചൊല്ലി കൊടുക്കുന്നും എല്ലാവരും അത് എറ്റ്

ചൊല്ലുകയും ചെയ്യും മലയാളം ശ്രദ്ധാഭാഷം ദിനാഭ്യാസവും ഭരണഭാഷ വാരഭ്യാസവും സംബന്ധിച്ച വിളംബരം എഴുതി പ്രദർശിപ്പിച്ച് ഖാനറിന് കീഴിലായിരുന്ന ഭരണഭാഷം സമേച്ചനം നടന്നത്. തുടർന്ന് നവംബർ 1 മുതൽ 7 വരെ ഭരണഭാഷം വാരമായി ആഭ്യാസിച്ച വിവിധ പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു. മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെയെലു നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ ഭരണ രംഗത്ത് ഉപയോഗിക്കുന്ന 5 ഇംഗ്ലീഷ് പദങ്ങളും അവയുടെ സമാന മലയാള പദങ്ങളും ദൈനന്ദിനം എഴുതി പ്രദർശിപ്പിച്ചു. ഹയലുകളിൽ കരിപ്പ്, കരട് എന്നിവ തയ്യാറാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ചും ഓഫീസ് നടപടിക്രമങ്ങളിലെ ജീവനക്കാരുടെ സംശയങ്ങൾ മുൻകരിക്കുന്നതിനായി രണ്ട് സെഷണകളിലായി ജീവനക്കാർക്ക് കൂടാസ് എടുക്കുകയും ചെയ്തു. കരിപ്പ്, കരട് എന്നിവ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ഒരു മത്സരവും മലയാള സാഹിത്യാധിക്ഷിതമായ പ്രശ്നാത്തരിയും കയ്യുത്തത് മത്സരവും നടത്തുകയുണ്ടായി. മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെയെലു കോൺഫറൻസ് ഹാളിൽ വച്ച് വകുപ്പ് തലവന്റെ അഭ്യുക്ഷതയിൽ വിസ്തൃതമായ ഒരു സെമിനാർ സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

2. ജീല്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം

തിരുവനന്തപുരം ജീല്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസിലെ ജീവനക്കാർ നവംബർ 1-ന് രാവിലെ ജീല്ലാ ഓഫീസറുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ഭരണ ഭാഷ -മലയാള ഭാഷ പ്രതിജ്ഞ എടുക്കുകയുണ്ടായി. തുടർന്ന് ഔദ്യോഗിക രംഗത്ത് മലയാള ഭാഷ പ്രയോഗിക്കുന്നതിന്റെ പ്രാധാന്യത്തെക്കുറിച്ചും അതിന്റെ പുരോഗതിയെ കരിച്ചും ജീല്ലാ ഓഫീസർ ഒരു പ്രാഥീനിക നടത്തുകയും ചെയ്തു.

3. ജീല്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്, കൊല്ലം

2018 നവംബർ 1-ാം തീയതി കൊല്ലം ജീല്ലാ ഓഫീസിലും അനാഭ്യന്ധ ഓഫീസുകളിലേയും ജീവനക്കാർ ഭരണഭാഷ പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലുകയും, ഓരോ ദിവസവും ഭരണ രംഗത്ത് ഉപയോഗിക്കുന്ന 5 ഇംഗ്ലീഷ് പദങ്ങളും അവയുടെ സമാന മലയാള പദങ്ങളും എഴുതി പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു.

4. ജില്ലാ മുൻഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്, പത്തനംതിട്ട്.

ജില്ലാ മുൻഗസംരക്ഷണ ഓഫീസിലെ എല്ലാ ജീവനക്കാരാം നവംബർ 1 ന് ഭരണ ഭാഷ പ്രതിജ്ഞ എടുത്തു. സബ് ഓഫീസൽമാർക്ക് പ്രതിജ്ഞ എടുക്കുന്നതിനുള്ള പരിപത്രവും വേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങളും നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രതിദിനം ഭരണ രംഗത്ത് ഉപയോഗിക്കുന്ന 5 ഇംഗ്ലീഷ് പദങ്ങളും അവയുടെ സ്ഥാന മലയാള പദങ്ങളും എഴുതി പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു. പ്രതിമാസ കോൺഫറൻസിലേണ്ട് അജംടയിൽ ടി വിഷയം പ്രത്യേകം ഉൾപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തു. ഇതിന്റെ ഭാഗമായി ജില്ലയിലെ പഞ്ചായത്ത് തല ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ മലയാളം കീസ് മത്സരങ്ങൾ നടത്തി. ഉദ്യോഗികമായി മലയാളം കൈകൊരും ചെയ്യുന്നതിനെപ്പറ്റി ഒരു ബോധവൽക്കരണ കൂസ് ജീവനക്കാർക്കായി സംഘടിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു.

5. ജില്ലാ മുൻഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്, ആലപ്പുഴ

ആലപ്പുഴ ജില്ലാ മുൻഗസംരക്ഷണ ഓഫീസിൽ സംഘടിപ്പിച്ച ആശോഖാശ പരിപാടികൾ ജില്ലാ മുൻഗസംരക്ഷണ ഓഫീസറുടെ അഭ്യുക്ഷതയിൽ 2.11.2018 ന് 10.30 ന് ഭരണഭാഷാവാരാഭ്യാഷം സംബന്ധിച്ച് എല്ലാ ജീവനക്കാരേയും ഉൾപ്പെടുത്തിയോഗം ചേരുകയും, ഭാഷാ പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലുകയും ചെയ്തു. മലയാളഭാഷയുടെ മാഹാത്മ്യത്തെക്കുറിച്ചും, ഭരണ ഭാഷ മലയാളം ആക്കിയസാഹചര്യത്തിൽ ഫയലുകൾ മലയാളത്തിൽ കൈകൊരും ചെയ്യുന്നതിന്റെ ആവശ്യകതയെപ്പറ്റിയും ജീവനക്കാർക്ക് പ്രശ്നങ്ങൾ നൽകുകയും ചെയ്തു. ജീവനക്കാരുടെ ഇടയിൽ മലയാള ഭാഷ പരിപോഷിപ്പിക്കുന്നതിനായി സർവ്വീസ് സംബന്ധമായ മാസികകൾ വാങ്ങണം. എന്ന സ്കാഫ് കമ്മിറ്റിയുടെ തീരുമാനം ജില്ലാ ഓഫീസർ അംഗീകരിച്ചു. 3.11.18 മുതൽ 9.11.18 വരെ പത്ര പാരായണം, സാഹിത്യ രചന, പ്രസംഗ മത്സരം, കമാരചന തുടങ്ങിയ മത്സരങ്ങൾ സംഘടിപ്പിച്ചു.

6. ജില്ലാ മുൻഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്, കോട്ടയം

ജില്ലാ മുൻഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്, കോട്ടയത്ത് ജില്ലാ ഓഫീസറുടെ അഭ്യുക്ഷതയിൽ നവംബർ 1 ന് ഭരണ ഭാഷാ സമേളനം സംഘടിപ്പിക്കുകയും ഭാഷാ പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലുകയും ജീവനക്കാർ അത് എറ്റ് ചൊല്ലുകയും ചെയ്തു.

7. ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്, ഇടക്കി

ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്, ഇടക്കി ഭരണ ഭാഷാ വാരാചരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി നവംബർ 1-ാംതീയതി ജില്ലാ ഓഫീസറുടെ അദ്ദേഹത്തിൽ ഭരണഭാഷാ സമ്മേളനം സംഘടിപ്പിക്കുകയും ഭരണ ഭാഷ പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലി കൊടുക്കുകയും എല്ലാ ജീവനക്കാരും അത് എറ്റ് ചൊല്ലുകയും ചെയ്യും.

8. ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ് എറണാക്കളം

ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ് എറണാക്കളംത് നവംബർ 1-ാം തീയതി ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർ എ.എച്ചിന്റെ അദ്ദേഹത്തിൽ യോഗം തുടക്കയും അധികസേസ്റ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് ഭാഷാ പ്രതിജ്ഞ ജീവനക്കാർക്ക് ചൊല്ലികൊടുക്കുകയും ജീവനക്കാർ അത് എറ്റ് ചൊല്ലുകയും ചെയ്യും. ഭരണഭാഷാ വാരാചരണം സംഖ്യാശിച്ച ബാനർ ഈ ഓഫീസിൽ പ്രദർശിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. വാരാഖ്രോഷത്തിന്റെ ഭാഗമായി ഭാഷാ പോഷണത്തിന് ഉതകന്ന ചർച്ചകളും സംഘടിപ്പിച്ചു.

9. ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ

തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസിലെ ജീവനക്കാർ നവംബർ 1-ന് രാവിലെ ജില്ലാ ഓഫീസറുടെ നേതൃത്വത്തിൽ ഭരണ ഭാഷ -മലയാള ഭാഷ പ്രതിജ്ഞ എടുക്കുകയുണ്ടായി. തുടാതെ ഓരോ ദിവസവും ഭരണ രംഗത്ത് ഉപയോഗിക്കുന്ന 5 ഇംഗ്ലീഷ് പദങ്ങളും അവയുടെ സമാന മലയാള പദങ്ങളും എഴുതി പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യും.

10. ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്, പാലക്കാട്

പാലക്കാട് ജില്ലയിൽ ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസറുടെ നേതൃത്വത്തിൽ മലയാള ദിനാഖ്രാശവും ഭരണ ഭാഷ വാരാചരണവും സംഖ്യാശുള്ള സമ്മേളനം വെറുറിന്നി ക്യാമ്പസിൽ വച്ച് നടത്തുകയുണ്ടായി. തുടർന്ന് നവംബർ 1-ാം തീയതി ജില്ലയുടെ കീഴിലുള്ള സബ് ഓഫീസുകളിലെ ഓഫീസ് തലവൻമാർ ഭരണഭാഷ പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലികൊടുക്കുകയും ജീവനക്കാർ അത് എറ്റ് ചൊല്ലുകയും ചെയ്യും. തുടാതെ ഓരോ ദിവസവും ഭരണ രംഗത്ത് ഉപയോഗിക്കുന്ന 5 ഇംഗ്ലീഷ് പദങ്ങളും അവയുടെ സമാന മലയാള പദങ്ങളും എഴുതി പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യും.

11. ജില്ലാ മുഹമ്മദ് കുർഖാൻ ഓഫീസ്, വയനാട്

2018 നവംബർ 1:00 തീയതി വയനാട് ജില്ലാ ഓഫീസിലും അന്നവസ്യ ഓഫീസുകളിലേയും ജീവനക്കാർ ഭരണഭാഷ പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലുകയും 5.11.2018 ന് ഡെപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ അധിക്ഷേക്ഷയിൽ ഓഫീസ് കോൺഫറൻസ് ഹാളിൽ വച്ച് യോഗം തുടി ഭരണഭാഷ ദിനാചരണത്തെക്കിഴുങ്ങു പ്രഭാഷണങ്ങളും ചർച്ചകളും നടത്തുകയും ചെയ്തു. ജില്ലാ ഓഫീസുകളിലേയും അന്നവസ്യ ഓഫീസുകളിലേയും രജിസ്റ്റർകളും, സർക്കലറുകൾ, ഹാജർ പുസ്തകങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ മലയാളത്തിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിനും തിരമാനിച്ചു ജീവനക്കാരുടെ കവിതാ പാരായണം മലയാള ഭാഷയെക്കിഴും രചനകളെ കിഴും ചോദ്യാവലി എന്നിവ നടത്തുകയുണ്ടായി. ഓരോ ദിവസവും ഭരണ രംഗത്ത് ഉപയോഗിക്കുന്ന 5 ഇംഗ്ലീഷ് പദങ്ങളും അവയുടെ സമാന മലയാള പദങ്ങളും എഴുതി പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നുണ്ട്.

12. ജില്ലാ മുഹമ്മദ് കുർഖാൻ ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്

2018 നവംബർ 1:00 തീയതി കോഴിക്കോട് ജില്ലാ ഓഫീസിലും അന്നവസ്യ ഓഫീസുകളിലേയും ജീവനക്കാർ ഭരണഭാഷ പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലുകയും, ഓരോ ദിവസവും ഭരണ രംഗത്ത് ഉപയോഗിക്കുന്ന 5 ഇംഗ്ലീഷ് പദങ്ങളും അവയുടെ സമാന മലയാള പദങ്ങളും എഴുതി പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തു.

13. ജില്ലാ മുഹമ്മദ് കുർഖാൻ ഓഫീസ്, മലപ്പുറം

ജില്ലാ മുഹമ്മദ് കുർഖാൻ ഓഫീസ് മലപ്പുറത്ത് ഭരണഭാഷാ വാരാചരണത്തിന്റെ ഭാഗമായി നവംബർ 1:00 തീയതി ജില്ലാ ഓഫീസറുടെ അധിക്ഷേക്ഷയിൽ ഭരണഭാഷാ സമേളനം സംഘടിപ്പിക്കുകയും ഭരണഭാഷ പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലി കൊടുക്കുകയും എഴും ജീവനക്കാരും അത് എഴു് ചൊല്ലുകയും ചെയ്തു.

14. ജില്ലാ മുഹമ്മദ് കുർഖാൻ ഓഫീസ്, കൊല്ലം

കേരളത്തിന്റെ ഭരണ ഭാഷ പുർണ്ണമായും മലയാളത്തിലാക്കക എന്ന പ്രവൃത്തി ലക്ഷ്യം കൈവരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ഈ വർഷവും മലയാള ദിനാഖ്വാഹവും ഭരണഭാഷാ വാരാഖ്വാഹവും കൊല്ലം ജില്ലാ മുഹമ്മദ് കുർഖാൻ ഓഫീസിന്റെ ആദിമുദ്രയ്ക്കിൽ നവംബർ 1 മുതൽ 7 വരെ ലളിതമായ ചടങ്ങുകളോടെ ആരംഭിച്ച് 2018 ലെ മലയാള ദിനാഖ്വാഹത്തിന്റെ ഭാഗമായി നവംബർ 1ന് മുഴുവൻ ജീവനക്കാരും കേരളീയ

വേഷ്ടത്തിൽ ഓഫീസിൽ ഹാജരായി. നവംബർ 1 മുതൽ 7 വരെ ഭരണഭാഷാ വാരാചരണം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസർ ഭരണഭാഷാ പ്രതിജ്ഞ ചൊല്ലിക്കൊടുത്തു. മുഴുവൻ ജീവനക്കാരാം ഭരണഭാഷാ പ്രതിജ്ഞ എറ്റുചൊല്ലി.

നവംബർ 2-ാം തീയതി ഉച്ചയക്ക് 2.30 ന് ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസറുടെ അധ്യക്ഷതയിൽ ഭരണഭാഷാ സമേളനം നടത്തി. ജില്ലാതലെ ഒരോഗ്രാഫിക് ഭാഷാ സമിതി കണ്ണവിനർ കൂനിയർ സൂപ്രണേഖ കഴിഞ്ഞ ഒരു വർഷത്തെ ഭാഷാ പുരോഗതി റിപ്പോർട്ട് അവതരിപ്പിച്ചു. നവംബർ മാസം ആദ്യത്തെ പ്രവൃത്തി ദിവസം മലയാള ദിനാഭ്യാഷം നടത്തുന്നതിന്റെയും നവംബർ 1 മുതൽ 7 വരെ ഭരണഭാഷാ വാരാചരണം നടത്തുന്നതിന്റെയും പ്രാധാന്യത്തെ കൈശ്ചിത്തു അനുഭവിച്ചു. ലക്ഷ്യങ്ങളുടെ അധ്യക്ഷൻ ആമുഖഭാഷണത്തിൽ സംസാരിച്ചു കൂടാതെ ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസുകളിലും ഉപയോഗിക്കുന്നതിൽ കൈവരിച്ച പുരോഗതി തുടർന്നു നിലനിർത്തിക്കൊണ്ട് പോകുന്നതിന് ഓരോത്തത്തും ഉണ്ടിന് പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന്റെ ആവശ്യകതയെക്കാണ്ടു ഉദ്ദേശ്യാധിപിച്ചു.

15. ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ്, കാസർഗോഡ്

ജില്ലാ മുഗസംരക്ഷണ ഓഫീസ് കാസർഗോഡ് നവംബർ മാസം 1-ാം തീയതി ജോലിയിലൂണ്ടായിരുന്ന ജീവനക്കാരെ പകുചുപ്പിച്ചുകൊണ്ട് 11 മൺിക്ക് മലയാളഭാഷ പ്രതിജ്ഞ എടുക്കുകയും എല്ലാ ജീവനക്കാരം അത് എറ്റ് ചൊല്ലുകയും ചെയ്തു.

ബി)	<p>പ്രസ്തുത പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ഉത്തരവാദിത്തം ആർക്കായിത്തന്നെന്നും ഇത് സംബന്ധിച്ച് സർക്കാരിന്റെ അനുമതി നേടിയിരുന്നോ എന്നും വ്യക്തമാക്കാമോ;</p>	ബി)	<p>ഭരണഭാഷാ പ്രയോഗ പരിപാടികൾക്കായി സംസ്ഥാന ബഹ്യജ്ഞിൽ വകയിത്തുന്ന നിശ്ചിത തുക ഭരണ ഭാഷ പുരോഗതി പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി വകുപ്പ് തലവൻമാർ അതുത് സാമ്പത്തിക വർഷം തന്നെ വിനിയോഗിക്കുന്നതിന് ഫലപ്രാഥമായ നടപടി സീകരിക്കുന്നുമെന്ന് 14/5/2018 ലെ 44/2018 Fin നമ്പർ സർക്കലറിൽ അനുശാസിക്കുന്നുണ്ട്.</p>
-----	--	-----	--

സി) പ്രസ്തുത പരിപാടികൾക്കായി എത്ര തുക ചെലവഴിച്ചുനം ആയത് എത്ര അക്കൗണ്ടിൽ നിന്നാണ് വിനിയോഗിച്ചെന്നും അറിയിക്കാമോ?	സി) ഒരേപ്പാർക്ക് ഭാഷാ പ്രയോഗ പരിപാടികൾക്കായി മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിൽ 2018-19 സാമ്പത്തിക വർഷം 25,000/- ത്രസ് അനുവദിച്ചതിൽ 16,825/- ത്രസ് ചെലവഴിച്ചിട്ടുണ്ട്. 2403-00-001-99-00-26-00-NP എന്ന ശീർഷകത്തിലാണ് പ്രസ്തുത തുക അനുവദിച്ചത്.
---	---


സെക്രട്ടേറി ഓഫീസർ