

**പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ  
പതിമുന്നാം സമ്മേളനം**

**നക്ഷത്ര പിന്നമിടാത്ത  
ചോദ്യം നമ്പർ : 693**

29.11.2018- ഡി മറ്റപട്ടിയ്ക്ക്

**ആശാസ് പദ്ധതി പ്രകാരം സഹകരണ വകുപ്പ് തീർപ്പാക്കിയ അപേക്ഷകൾ**

**പ്രാഥ്യം**

**ബഹുമ.ആശാസ് ഇംഗ്ലീഷ് താഴ്വരൾ**

**മറ്റപട്ടി**

**ശ്രീ. കടകംപള്ളി സുരേഷൻ**  
(ബഹു. സഹകരണവും വിനോദസഞ്ചാരവും  
ദേവസ്വവും വകുപ്പ് മന്ത്രി)

- (എ) ഈ സർക്കാർ അധികാരത്തിൽ (എ) വന്നശേഷം മലപ്പറം ജില്ലയിൽ സഹകരണ വകുപ്പ് ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രർ (ജനറൽ) ഓഫീസിൽ ലഭിച്ച പരാതികൾ എത്ര; അപേക്ഷകൾ എത്ര; നിവേദനങ്ങൾ എത്ര; ലഭിച്ച തീയതികൾ ഉൾപ്പെടെ വ്യക്തമാക്കുമോ;

ഈ സർക്കാർ അധികാരത്തിൽ വന്ന ശേഷം മലപ്പറം ജില്ലയിൽ സഹകരണ വകുപ്പ് ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രർ (ജനറൽ) ഓഫീസിൽ ആശാസ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് അപേക്ഷകൾ/പരാതികൾ ലഭിച്ചിട്ടും മലപ്പറം ജില്ലയിലെ ആശാസ് താല്പക്തലെ കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ സമർപ്പിച്ചതിൽ മലപ്പറം ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രർ (ജനറൽ) ഓഫീസിലെ ആശാസ് ജില്ലാതലെ കമ്മിറ്റി മുമ്പാകെ ലഭിച്ച അപേക്ഷകളുടെ എണ്ണം ആവശ്യ ചേർക്കുന്നു.

ആശാസ് 2017- 17

ആശാസ് 2018- 39

ആകെ 56

പരാതികൾ, നിവേദനങ്ങൾ എന്നിവ ലഭിച്ചിട്ടും.

ആശാസ് പദ്ധതി പ്രകാരം മലപ്പറം ജില്ലയിൽ തീർപ്പാക്കിയ അപേക്ഷകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ താഴെ പറയുന്നു.

**ആശാസ് 2017**

ആർബിഡേഷൻ ഫയലുകൾ	- 954
എക്സിക്യൂഷൻ ഫയലുകൾ	- 319
<u>മൊത്തം</u>	<u>- 12</u>
ആകെ	- 1285

ആര്യാസ് 2018

ആർബിഡേഷൻ ഫയലുകൾ -2918  
എൽക്കൂഷൻ ഫയലുകൾ - 1237

ആകെ - 4155

(സി) ജില്ല സഹകരണ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രർ (സി) ഓഫീസിൽ നിന്നും സഹകരണ വകുപ്പ് രജിസ്ട്രർക്ക് അയച്ചത് എത്ര ഫയലുകളിൽ; എത്ര ഫയലുകൾ നിരസിച്ചു; വ്യക്തമാക്കുമോ;

മലപ്പറം ജില്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രർ (ഇന്നറ്റ്) ഓഫീസിൽ നിന്നും ആര്യാസ് 2017 പദ്ധതി പ്രകാരം സഹകരണ സംഘം രജിസ്ട്രർക്ക് 17 ഫയലുകൾ അയയ്ക്കുകയും ആയതിന് സംശയാന്തല കമ്മിറ്റി അംഗീകാരം നൽകുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

(ഡി) സർവ്വീസ് ചട്ടപ്രകാരം നടപടി (ഡി) സീകരിക്കാത്ത ഫയലുകളിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ സീകരിച്ച നടപടികൾ വ്യക്തമാക്കുമോ;

സർവ്വീസ് ചട്ടപ്രകാരം നടപടി സീകരിക്കാത്ത ഫയലുകൾ അവശേഷിക്കുന്നില്ല.

(എ) ജില്ലയിൽ ഇതരയധികം ഫയലുകൾ കെട്ടിക്കിട്ടുന്ന കാര്യത്തിൽ സഹകരണ വകുപ്പ് രജിസ്ട്രർ സീകരിച്ച നടപടികൾ (എ) വ്യക്തമാക്കുമോ; ഇത് സംബന്ധിച്ച ഫയൽ കോപ്പികൾ ലഭ്യമാക്കുമോ; യും

മലപ്പറം ജില്ലാ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രർ ഓഫീസിൽ ആര്യാസ് പദ്ധതിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയലുകൾ കെട്ടിക്കിട്ടുന്നോ എന്നത് സംബന്ധിച്ച പരിശോധിച്ച് കെട്ടിക്കിട്ടുന്ന ഫയലുകൾ തീർപ്പാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സീകരിക്കുന്നതാണ്.

(എം) ജില്ലയിലെ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രർ ഓഫീസിൽ കെട്ടിക്കിട്ടുന്ന ഫയലുകൾ ഉം തീർപ്പാക്കവാൻ ആവശ്യമായ നിർദ്ദേശം നൽകുമോ; വ്യക്തമാക്കുമോ; ഇതിനായി അഭാവഞ്ഞുകൾ നടത്തുവാൻ നടപടി സീകരിക്കുമോ?

സെക്രട്ടേറി ഓഫീസർ