പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ
പതിനൊന്നാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നമിടാത്ത ചോദ്യം നം. 1964 11/06/2018 ൽ മറുപടിയ്ക്ക്

ഫയലുകൾ താമസിപ്പിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ നടപടി

ചോദ്യം
ശ്രീ. വി.കെ.സി. മമ്മത് കോയ

ഉത്തരം
പിണറായി വിജയൻ
(മുഖ്യമന്ത്രി)

(എ)	കേരളത്തിലെ സർക്കാർ ഓഫീസുകളും സെക്രട്ടേറിയറ്റും കമ്പ്യൂട്ടർവൽക്കരിച്ച കഴിഞ്ഞതിനുശേഷവും പല തീരുമാനങ്ങളുമെടുക്കുന്നതിന് കാലതാമസം വരുന്നത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ;	(എ) യും (ബി) യും	ഇ-ഓഫീസ് സംവിധാനത്തിലൂടെ ഫയൽ നീക്കം ത്വരിതഗതിയിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. കീഴ് കാര്യാലയങ്ങളിൽ നിന്ന് വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിന് ഫാക്സ്,ഇ-മെയിൽ, ടെലിഫോൺ തുടങ്ങിയ സാങ്കേതിക വിദ്യകൾ പ്രയോജനപ്പെടുത്തി കാല താമസം ഒഴിവാക്കുന്നുണ്ട്. വകുപ്പിൽ തീർപ്പാക്കാനുള്ള ഫയലുകൾ ഫയൽ അദാലത്തുകൾ നടത്തി പരമാവധി തീർപ്പാക്കി വരുന്നു. സങ്കീർണ്ണവും, നിയമപരവുമായ തീരുമാന-ങ്ങളാവശ്യമായ ഫയലുകൾ ഒഴികെയുള്ളവയെല്ലാം സമയ പരിധിയ്ക്കുള്ളിൽ തീരുമാനമെടുത്ത് തീർപ്പാക്കുന്നതിന് ഫലപ്രദമായ നടപടി സ്വീകരിച്ച് വരുന്നു.
(ബി)	ഫയലുകൾ വെച്ച് താമസിപ്പിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ ഫലപ്രദമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുമോ ;		
(സി)	ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ലീവെടുത്താൽ ആ സെക്ഷനിലെ ഫയൽ മറ്റാർക്കും നടപടിയെടുക്കാൻ കഴിയാത്ത രൂപത്തിൽ കെട്ടിക്കിടക്കുന്നത് ഒഴിവാക്കാൻ ആവശ്യമായ ക്രമീകരണങ്ങൾ ഉണ്ടാകുമോ;	(സി) യും (ഡി) യും	ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ അഭാവത്തിൽ മറ്റൊരു ഉദ്യോഗസ്ഥന് ചുമതല വഹിക്കാനാവുന്ന തരത്തിൽ സെക്രട്ടേറിയറ്റിൽ ലിങ്ക് ഓഫീസർ സമ്പ്രദായം നടപ്പിലാക്കിയത് ഫയൽ നീക്കം ത്വരിതപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഓഫീസ് മാന്വലിൽ ഭേദഗതി വരുത്തിയിട്ടുണ്ട്.
(ഡി)	ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മാന്വലുകൾ പരിഷ്കരിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കുമോ?		

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ