

പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ

പത്രം സമ്മേളനം

നക്ഷത്രചിഹ്നമിടാത്ത

ചോദ്യം നമ്പർ : 6207

02/04/2018 - തെ മറ്റൊക്ക്

കണ്ണസ്വീകരിക്കുന്ന ശാക്തീകരണം

ചോദ്യം

മറ്റൊക്ക്

ശ്രീ. പിറ്റെ ഗോപകമാർ

ശ്രീ. കടക്കംപള്ളി സുരേന്ദ്രൻ

ശ്രീ. ആർ. രാമചന്ദ്രൻ

(സഹകരണവും വിനോദ സഞ്ചാരവും

ശ്രീ. കെ. രാജൻ

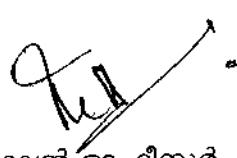
അവസരവും വകുപ്പുമന്ത്രി)

ശ്രീമതി സി.കെ. ആർ

എ)	ഈ സർക്കാർ അധികാരത്തിൽ വന്നശേഷം കണ്ണസ്വീകരിക്കുന്നതിന് ഫോറ്മേറ്റ് പ്രവർത്തനം സുതാര്യമാക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ; വ്യക്തമാക്കുമോ;	എ)	ഈ സർക്കാർ അധികാരത്തിൽ വന്നശേഷം കണ്ണസ്വീകരിക്കുന്നതിന് പ്രവർത്തനം സുതാര്യമാക്കുന്നതില്ലെങ്കിൽ ഭാഗമായി പ്രതിമാസം ഭരണ ചെലവ് 7.52% തതിൽ നിന്നും 6.75 % ആയും പ്രതിമാസം പലിശ ചെലവ് 6.50 കോടിയിൽ നിന്നും 3.45 കോടിയായും കരയ്ക്കാനായിട്ടുണ്ട്. വിറ്റവരവ് വർദ്ധിപ്പിച്ചും കൂടുമായ നടപടി കുമഞ്ഞെല്ലാടു സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നാൽകാണണ്ടായിരുന്ന കുറവിലും തുക നാൽകിയും പ്രതിഭീന വിറ്റവരവ് 4 കോടിയിൽ നിന്നും 6 കോടി ത്രുപ്പയായി വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും പ്രതിമാസം 2.25 കോടി ത്രുപ്പ നഷ്ടത്തിൽ നിന്നും 6 കോടി ത്രുപ്പ ലാഭം നേടുന്നതിനും 2012-2013 മുതൽ 2015-16 വരെയുള്ള കാലാവധിത്തിലെ ആധികാരി പുരത്തീകരിക്കുന്നതിന് ചാർട്ടേറിഡ് അക്കാദംബീൻ ഫേമിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തി ആധികാരി പുരത്തീകരിച്ച് വരുന്നതിനുമുള്ള നടപടികൾ സീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.
ബി)	കണ്ണസ്വീകരിക്കുന്ന ഫോറ്മേറ്റ് വിപസ്തികൾ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ എത്രക്കു ഇടപെടലുകളാണ് നടത്തിയതെന്ന് വിശദമാക്കുമോ?	ബി)	കണ്ണസ്വീകരിക്കുന്ന ഫോറ്മേറ്റ് നേരാദകൾ വഴി എല്ലാ നിത്യോപയോഗ സാധനങ്ങളും വിപസ്തികൾ എത്രക്കു ഇടപെടലുകളാണ് നിത്യോപയോഗ സാധനങ്ങൾ വിലക്കരിച്ച് ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ഇ-ടെബ്ലർ സംവിധാനം നടപ്പിലാക്കിയും മതന് കമ്പനികളിൽ നിന്നും നേരിട്ട് മതന് വാങ്ങുന്നതിലൂടെ

			വിലക്കരവിൽ മരനാകൾ ലഭ്യമാകുന്നതിനും സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്. സുശ്രീ തുരകനാ കാലയളവിൽ കട്ടികൾക്കാവശ്യമായ നോട്ടുബുക്കുകളും, എല്ലാ പഠനസാമഗ്രികളും സുശ്രീ മാർക്കറ്റുകൾ വഴി വിതരണം ചെയ്തു. ഓൺലൈൻ ലൈബ്രറി വ്യാപാരം ശക്തിപ്പെടുത്തിയും, കണ്ണൂർ മഹാദിവീ ബിസിനസ്സ് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും സാധിച്ചിട്ടുണ്ട്
സി)	ത്രിവേണി സ്കൂളുകൾ ഓൺലൈൻ ലൈബ്രറി; അതിന്റെ വിശദമാക്കുമോ;	സി)	ത്രിവേണി സ്കൂളുകൾ ഓൺലൈൻ ലൈബ്രറി അതിന്റെ വിശദമാക്കുമോ;
ഡി)	മുൻ സർക്കാരിയ്ക്കു കാലത്ത് ഡി) കണ്ണൂർ മഹാദിവീ സ്കൂളുകളിൽ നടന്ന അഴിമതി കേസുകളിൽമേൽ സ്വീകരിച്ച നടപടി വ്യക്തമാക്കുമോ;	ഡി)	കണ്ണൂർ മഹാദിവീ സ്കൂളുകൾ 2005-2006 വർഷം മുതൽ 2014-15 വർഷം വരെയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളിലെ ക്രമക്രോധകൾ സംബന്ധിച്ച സഹകരണ നിയമം വകുപ്പ് 65 പ്രകാരമുള്ള അനേകം നടത്തി റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഡി അനേകം റിപ്പോർട്ടിൽ 595.52 കോടി ത്രുപ്പാടം ക്രമക്രോധകൾ കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്. അനേകം റിപ്പോർട്ടിനേയുള്ള തുടർ നടപടികൾ ബഹു.കേരള മഹാകോടതി താൽക്കാലികമായി സ്കൂളുകൾ ചെയ്തിരിക്കുന്നതാണ്. സ്കൂളുകൾക്കു മേൽ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
ഇ)	കണ്ണൂർ മഹാദിവീ ശാക്തീകരണത്തിന് സ്വീകരിക്കുന്ന നടപടികൾ വിശദമാക്കുമോ;	ഇ)	ജനങ്ങളുടെ ആവശ്യം കണക്കിലെടുത്തു കൊണ്ട് ത്രിവേണി സ്കൂളുകളുടെ സ്ഥാകര്യം വർദ്ധിപ്പിക്കുക, അവശ്യവസ്തുകളുടെ ലഭ്യത, മുണ്മേഖ ഏന്തിവ ഉപപാക്കകൾ, വിലാനിയന്ത്രണ സാധ്യമായ തരത്തിലുള്ള ഇടപെടൽ നടത്തുക, വിവര സാങ്കേതിക വിദ്യ പ്രയോജനപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് ഓൺലൈൻ വ്യാപാരം ശക്തിപ്പെടുത്തുക എന്നീ മാർഗ്ഗങ്ങൾ വഴിയും, പ്രിവിലേജ് കാർഡ് മുഖേന കൂടുതൽ വ്യാപാരം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന്. വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ആവശ്യമായ എല്ലാവിധ പഠന സാമഗ്രികളും ലഭ്യമാക്കുന്ന തരത്തിൽ സുശ്രീ മാർക്കറ്റുകൾക്ക് വലിയതോതാതിൽ സംഘടിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികളും കണ്ണൂർ മഹാദിവീ ബിസിനസ്സ് ശാക്തീകരണത്തിന് സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

(എഫ്)	പ്രാമാർക്ക സഹകരണ സംഘങ്ങളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ നീതി സ്ഥാറ്റുകൾ ആരംഭിക്കുന്നേം; വ്യക്തമാക്കുമോ;	(എഫ്)	പ്രാമാർക്ക സഹകരണ സംഘങ്ങളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ നീതി സ്ഥാറ്റുകൾ ആരംഭിക്കുന്നേം. ഈ സർക്കാർ അധികാരത്തിൽ വന്നശേഷം പ്രാമാർക്ക സഹകരണ സംഘങ്ങളുടെ നേതൃത്വത്തിൽ 231 നീതി സ്ഥാറ്റുകൾ ആരംഭിച്ചിട്ടുണ്ട്.
ജി)	നമ സ്ഥാറ്റുകൾ നിർത്തലാക്കിയ ജി) സാഹചര്യം അറിയിക്കുമോ; പ്രസ്തുത സ്ഥാറ്റുകളിലെ ജീവനക്കാരെ പുനർവ്വിന്യസിച്ചിട്ടുണ്ടോ; വ്യക്തമാക്കുമോ?		നമ സ്ഥാറ്റുകളിൽ വില്പന കരയുകയും എല്ലാ നമ സ്ഥാറ്റുകളും തടർച്ചയായി നഷ്ടത്തിൽ പ്രവർത്തിക്കുകയും ചെയ്യും. കഴിഞ്ഞ മൂന്ന് വർഷക്കാലത്തെ വിലയിൽത്തിയതിൽ ജീവനക്കാരുടെ വേദന, വൈദ്യുതി, ദ൱ഡോൺ, ധാരാപൂട്ടി എന്നീ ഇനങ്ങളിൽ ശരാശരി 18,000 മുതൽ 20,000 രൂപവരെ പ്രതിമാസം ഒരു സ്ഥാറ്റിന് ചെലവാകന തുക മുഴുവനായും കണ്ണിസ്ഥമർ ഫെഡറേഷൻ ബാധ്യതയായി മാറ്റുകയും ചെയ്യും സാഹചര്യത്തിലുണ്ട് നമ സ്ഥാറ്റുകൾ നിർത്തലാക്കിയത്. നമ സ്ഥാറ്റുകളിൽ ജോലി ചെയ്യും വരുന്ന സ്ഥിരം കണ്ണിസ്ഥാളിയേറ്റും വിഭാഗത്തിലെ ജീവനക്കാരെ പുനർവ്വിന്യസിക്കുകയും താത്കാലിക ജീവനക്കാരുടെ സേവനം നിർത്തലാക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.


സെക്രട്ടറി ഓഫീസർ