

പത്രിനാലാം കേരള നിയമസഭ
 പത്രാം സഭാഭിംഗതം
 നക്ഷത്ര വിഹാരിടാൽ നിയമസഭാ ചോദ്യം നമ്പർ: 5989
 02.04.2018 ലെ മറുപടിയ്ക്ക്

ബാധിട്ട് വകുപ്പിലെ ഉദ്ഘാഷ്യമാർക്ക് സബ്സിഡി

ചോദ്യം	ഉത്തരം
ശ്രീ.അക്കിൽ അക്കര	ബോധിക്കാൻ വിധി: കെ.എം.എതാമസ് ബഹുസംഖ്യ ബഹു: ധനകാര്യവും കയറ്റം വകുപ്പുമന്ത്രി
എ സംസ്ഥാന ബാധിട്ട് വകുപ്പിലെ ബഹുസംഖ്യ ധനകാര്യവും ബാധിട്ട് ബഹീസംഖ്യയും 23.02.2018-ന് സർവ്വീസിൽ നിന്നും സബ്സിഡി ചെയ്തിരുന്നവോ;	23/02/2018 തീയതിയിലെ സ.ഉ(സാധാ)നം.1451/2018/ ധന നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സംസ്ഥാന ബാധിട്ട് വകുപ്പിലെ ബഹുസംഖ്യ ധനകാര്യവും കയറ്റം വകുപ്പുമന്ത്രി രോയ്, ബാധിട്ട് ബഹീസംഖ്യ ശ്രീ.പി.സാജു എന്നിവരും സർവ്വീസിൽ നിന്നും സബ്സിഡി ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.
ബി ഏതെങ്കിലും പരാതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണോ ഈ സബ്സിഡി നടപ്പിൽ വരുത്തിയത്; എങ്കിൽ ആയതിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുമോ;	ആലപ്പുഴ നഗരസഭ കൗൺസിലിൽ ശ്രീ.വി.എൻ. വിജയകമാർ 06/11/2017 ലും കേരള മുനിസിപ്പൽ & കോർപ്പറേഷൻ സ്റ്റാഫ് യൂണിയൻ ആലപ്പുഴ യൂണിട്ട് കമ്മിറ്റി 28/10/2017 ലും ബഹു.ധനകാര്യ വകുപ്പ് മന്ത്രിയ്ക്ക് നൽകിയ പരാതി പരിശോധിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഈ സബ്സിഡി നടപ്പിൽ വരുത്തിയത് (പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു).
സി സബ്സിഡി മുമ്പായി അനേകഷണം നടത്തിയിരുന്നവോ; എങ്കിൽ അനേകഷണ റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചിരുന്നവോ; ലഭിച്ചുകിൽ പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കുമോ?	കേരള സംസ്ഥാന ബാധിട്ട് വകുപ്പ് ജോയിന്റ് ധനകൂർ ശ്രീ.കെ.രാജുവിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ അനേകഷണം നടത്തുകയും 21/11/2017-ലെ അനേകഷണ റിപ്പോർട്ട് സർക്കാരിൽ ലഭിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട് (റിപ്പോർട്ടിന്റെ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു).


 അക്കാണ്ടാർ ബഹീസംഖ്യ

අභ්‍යන්තර

6/11/17

ප්‍රජාත්‍යාමානක ප්‍රජාවලියෙහි
ස්ථානු යොනකාරුවකුටු මාධ්‍ය

තුව

මෙතිවා ප්‍රජාවලියෙහි නියමිත ප්‍රජාවලියෙහි තැබූ තෙවැස්ම මාධ්‍ය යෝජිත
යොදාගැනීම යොදාගැනීමෙහි ප්‍රජාවලියෙහි මාධ්‍ය තාල්ංගුණය
ක්‍රියාත්මක කිරීමෙහි ප්‍රජාවලියෙහි මාධ්‍ය තාල්ංගුණය
ස්ථානු යොනකාරුවකුටු මාධ්‍ය තාල්ංගුණය නියමිත මාධ්‍ය තාල්ංගුණය
ස්ථානු යොනකාරුවකුටු මාධ්‍ය තාල්ංගුණය නියමිත මාධ්‍ය තාල්ංගුණය
ස්ථානු යොනකාරුවකුටු මාධ්‍ය තාල්ංගුණය නියමිත මාධ්‍ය තාල්ංගුණය

Director SAD
Please examine & report.

16/11/17
ප්‍රජාත්‍යාමානක ප්‍රජාවලියෙහි
ස්ථානු යොනකාරුවකුටු මාධ්‍ය

ඩීමුස් තාල්ංගුණය

(ස්ථානු)

ඩී.ඩී. ප්‍රජාත්‍යාමානක

(ස්ථානු කුමාරු ප්‍රජාත්‍යාමානක)

වෘත්ත්‍යමේරුව ප්‍රජාත්‍යාමානක

ස්ථානු යොනකාරුවකුටු මාධ්‍ය තාල්ංගුණය

ඇඹුදු මාධ්‍ය තාල්ංගුණය

AB

கிராம வளர்ச்சி மற்றும் கலை நடவடிக்கை

Reg. No. 53/84

(தினம் தேவையெல்லாம்)

10/09/84

Date: 25/09/84

Ref. No.

C. Govt. T.M. உதவுகளின்

மூலம் போன்ற படிகள் (கீழ்)

பொதுமக்கு விடுதலை வழங்கும்

முதலாம் விடுதலை வழங்கும் முறை விடுதலை

முதலாம் விடுதலை வழங்கும் முறை விடுதலை விடுதலை

முதலாம் விடுதலை வழங்கும் முறை விடுதலை

ASB

കേരള സംസ്ഥാന ഓഫീസ് വകുപ്പ് ജായിൻ്റ് ഡയറക്ടർ തോ.കെ.രാജ്,

21.11.2017-ൽ നടത്തിയ അദ്ദേഹത്തിന്റെ റിപ്പോർട്ട്

ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഫീസ്മാധി ബന്ധപ്പെട്ട് നഗരസഭയിലെ ഇടത്തുക്കൾ ജനാധിപത്യ മുന്നണി പദ്ധതിമെന്റും പാർട്ടി ലീഡർ ശ്രീ.വി.എൻ.വിജയകുമാർന്നു പരാതിയിന്നേൽ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഫീസ് കാര്യാലയത്തിൽ തെളിവെടുപ്പിനും അദ്ദേഹത്തിനുമാധി ബന്ധപ്പെട്ട് 21.11.2017-ൽ ഡയറക്ടറുടെയിലെ ജായിൻ്റ് ഡയറക്ടർ ശ്രീ.കെ.രാജ്, ഡെപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ ശ്രീ.ബി.അമീറ്കമാർ, ഓഫീസർ ഓഫീസിലെ ഡയറക്ടർ ശ്രീ.വി.ഈഡാതുജുപിള്ള എന്നിവർ റാജരാക്കകയും നഗരസഭാ ഓഫീസ് കാര്യാലയത്തിലെ ഡെപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ ശ്രീ.കെ.പി.മാതൃ റോയി, ഓഫീസർ ഓഫീസർ ശ്രീ.പി.സാബു പരാതിക്കാരനായ ശ്രീ.വി.എൻ.വിജയകുമാർ, കെ.എം.സി.എസ്.യു ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ മുൻഡി സെക്രട്ടറി വി.സജീവ് എന്നിവരുടെ മാർഷിക്കുടാടാടിശീലം വസ്തുതകളും രേഖകളും പരിശോധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾഡിപ്പോർട്ട് ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

ആലപ്പുഴ നഗരസഭയിൽ ഫയൽ കാണാതായതുമാധി ബന്ധപ്പെട്ട് നിരപരാധികളായ 4 ജീവനക്കാർ അനുബന്ധമായും ചടങ്ങൾ പാലിക്കാതെയും രാജീവ പ്രേരിതമായും സന്ദർഭപ്പെട്ട് ചെയ്തിന്നതിൽ കെ.എം.സി.എസ്.യു മുൻഡിയൻ ശക്തമാധി പ്രതിഷ്ഠയിക്കുകയും സെപ്പുംബർ 23-ന് സണ്ടിഘേരകകയും തുടർന്നാലും ദിവസങ്ങളിൽ ഓഫീസ് പ്രവർത്തനത്തിനും തടസ്സം വരുത്തെ പൊതുജനങ്ങൾക്ക് സ്വഭവുട്ട് ഉണ്ടാക്കാതാൽവിധി. പ്രതിഷ്ഠയും പരിപാടികൾ സംഘടിപ്പിക്കുകയും ഇതു തുടർന്ന് സന്ദർഭപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന പിന്നവല്ലിക്കുകയും സന്ദർഭപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന കാലയളവ് ഡ്രൈഡാധി പരിശോധിക്കുകയും ചെയ്തു. ജീവനക്കാരുടെ സമാധാനപരമായ പ്രതിഷ്ഠയിൽ അടിച്ചുമറിത്താണും. ജീവനക്കാർ നഗരസഭാ പ്രവർത്തനത്തെ തടസ്സപ്പെടുത്തി അടിച്ചുമറിത്താണും. ജീവനക്കാർ നഗരസഭാ പ്രവർത്തനത്തെ തടസ്സപ്പെടുത്തി എന്നാരോപിച്ച് ശെബ്ദം തടയണമന്നാവശ്യപ്പെട്ട് നഗരസഭാ ചെയ്യുന്നാൽ സെക്രട്ടറിക്ക് കുറു നൽകി തഞ്ചലം സെപ്പുംബർ മാസത്തെ ശമ്പളം ചെവകി ഒക്കോബർ 20-ന് ആണ് ജീവനക്കാരിക്ക് ലഭിച്ചത്. ജീവനക്കാരുടെ നിരപരാധിത്തിലും മുന്നീഡാക്കി ഓഫീസ്കുടുംബി നിരുത്തുന്ന നൽകി. നഗരസഭയിലെ ഭോക്കൻ പഠിക്കുന്ന ഓഫീസ് ഓഫീസർ ഓഫീസർ ഡെപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ മാതൃ റോയിയും ഉപദേശാർച്ച ജീവനക്കാരിക്കും സെക്രട്ടറിക്കുമെതിരെ നിക്ഷേപം നടത്തുകയും ഇതിന്റെ ഭാഗമാധി ചെയ്യുന്നാൽ കൈക്കിൽ നിന്ന് കീയാൻ നേരിട്ട് കരിപ്പുള്ളതി വാങ്ങുകയും ജീവനക്കാരിക്ക് ശെബ്ദം തടയുന്നതിന് രാജീവ പ്രേരിതമായ ഓഫീസ് എന്നും കൊണ്ടുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന നിരതരം നൽകി ജീവനക്കാരെ ദ്രോഹിക്കുന്ന നടപടിയാണ് ഓഫീസ് ഓഫീസർ സ്ഥിരപ്പിക്കുന്നതും നീം തിയതി നൽകുന്ന ശമ്പളം ഓഫീസ് പരാമർശം മുണ്ടിക്കൊടി 19-ാം തിയതി വരെ ചെയ്യുന്നാൽ തടഞ്ഞ വഴി. ടി.സി.ഒഫുച്ചുത്തിൽ സെക്രട്ടറി ശമ്പളം നൽകാൻ നിർബന്ധിതനായി. തുടർന്ന് സെക്രട്ടറിയും ജീവനക്കാരും നിരതരം പീഡിപ്പിക്കുന്ന നടപടിയാണ് ഓഫീസ് ഓഫീസിന്റെ ഭാഗമുണ്ടാക്കുന്നതും രാജീവ ചടക്കമാധി പ്രവർത്തനിക്കുകയും പദവി മുത്തപ്പേശാംസം ചെയ്യുകയും ഓഫീസ് വിഭാഗത്തിന്റെ വിശദാസ്വത്തു തന്നെ തകർക്കുകയും ചെയ്യുന്ന അവസ്ഥയാണ് ഓഫീസ് ഓഫീസർ സാബുവും ഡെപ്പട്ടി ഡയറക്ടറും ചേരുന്ന നടത്തി കൊണ്ടിരിക്കുന്നതും ആര്യത്തിനാൽ മേൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരെക്കുതിരെ നടപടികൾ സ്ഥിരപ്പിക്കുന്നതും അപേക്ഷിച്ചിരിക്കുന്നു. മേൽ പരാതിക്ക് ഉപോത്സവകമാധി താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകൾ റാജരാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

1. 27.10.2017-ലെ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ കെ.എസ്.എ./എ.എൽ.എ/എ.ഒ.1/377/17 നമ്പർ കത്ത് പ്രകാരം ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിക്ക് അധിച്ച കത്തിന്റെ പകർപ്പ്.
2. ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിയായ ശ്രീ.പി.യു.സതീഷ് കമാറിന് നൽകിയ ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷൻ 1/17-18.

ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ ശ്രീ.കെ.പി.മാതൃ റോയി, ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർ ശ്രീ.പി.സാബു എന്നിവരെ നേരിൽ കേൾക്കുകയും തൊഴ്പുറയുന്ന ചോദ്യങ്ങൾക്ക് ഇല്ലാതായെന്ന മറുപടി നൽകി. കൗൺസിലിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്ന വിഷയങ്ങളിൽനിന്ന് ഓഡിറ്റിന്റെ മുർത്തി വിശദിക്കണമെ, മറുപടിയോ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ?, മേൽ വിഷയത്തിൽ മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ടോ? നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കു?, പൊതുജീവാർക്ക് കൗൺസിലിലെ മാർഗ്ഗം, എത്തെങ്കിലും സംഘടനകൾ എന്നിവർിൽ നിന്നും മേൽ വിഷയത്തിലോ സമാനമായ ലഭ്യതയിലോ ഏതെങ്കിലും പരാതിയോ അപേക്ഷയോ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കു ?മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയച പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കു? നഗരസഭാ കൗൺസിലിൽ നിന്നും ഏതെങ്കിലും പ്രസക്തമായ വിഷയത്തിൽ വാക്കാലുള്ള ചോദ്യങ്ങൾക്ക് വാക്കാലുള്ള മറുപടി നൽകിയിട്ടുണ്ടോ? മേൽ പരാതിക്കാരൻ സമർപ്പിച്ച രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുന്ന ഫയൽ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും തൊഴ്പുറയുന്ന രേഖകളും തുടർ പരിശോധനയ്ക്കുന്നതു് വിധേയമാക്കേണ്ടി വന്നിട്ടുണ്ട്.

1. 28.09.2017-ലെ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ ശ്രീ.തോമസ് ജോസഫ് സ്പുഷ്ടികരണം ആവശ്യപ്പെട്ട കൊണ്ട് ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർക്ക് നൽകിയ കത്ത്.
2. 03.10.2017-ൽ പ്രസ്തുത സ്പുഷ്ടികരണത്തിന് ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ നൽകിയ കെ.എസ്.എ.എ.എൽ.എ/എ.ഒ.1/355/17-ം നമ്പർ കത്ത്.
3. 23.10.17-ൽ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ ശ്രീ.തോമസ് ജോസഫ് ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർക്ക് നൽകിയ കത്ത്.
4. 27.10.2017-ൽ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകിയ കെ.എസ്.എ.എ.എൽ.എ/എ.ഒ.1/377/17-ം നമ്പർ കത്ത്.
5. 03.11.2017-ൽ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർക്ക് നൽകിയ കത്ത്.
6. 06.11.2017-ൽ നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി ശ്രീ.പി.യു.സതീഷ് കമാറിന് നൽകിയ 1/17-18-ം നമ്പർ ഓഡിറ്റ് റിക്വിസിഷൻ.
7. 06.11.2017-ൽ നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ നൽകിയ കെ.എസ്.എ.എ.എൽ.എ/എ.ഒ.1/377/17-ം നമ്പർ കത്ത്.
8. 10.11.2017-ൽ നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി ശ്രീ.പി.യു.സതീഷ് കമാറിന് നൽകിയ നേരിട്ട് ഹാജരാക്കുന്നതിലൂടെ അറിയപ്പെട്ടു.
9. 10.11.2017-ൽ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഡിറ്റ് കാര്യാലയം ബൈപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ നൽകിയ കെ.എസ്.എ.എ.എൽ.എ/എ.ഒ.1/377/17-ം നമ്പർ കത്ത്.

28.09.2017

ആലപ്പുഴ നഗരസഭയിലെ ഒരു വിഭാഗം ജീവനക്കാർ തഴിഞ്ഞ 2 ദിവസങ്ങൾ ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തി ജോലിയെടുക്കാതെ പ്രതിഷ്ഠയുമുണ്ടാണ്. നടത്തി കൊണ്ടിരിക്കുന്നവർ, തന്റെ ഓഫീസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ തടസ്സപ്പെടുകയും പൊതുജനങ്ങളിൽ നിന്നും പരാതിക്കിടവുകയും ചെയ്യും വരുന്നുണ്ട്. ആധിക്യത്തിൽ ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തി കൊണ്ട് ജോലിയെടുക്കാതെ ജീവനക്കാർക്ക് ശേഖാം നൽകുന്ന കാര്യത്തിൽ സ്ഥാപ്തികരണം നൽകുവാൻ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നു. (28.09.2017-ലെ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ ശ്രീ.തോമസ് ജോസഫ് സ്ഥാപ്തികരണം ആവശ്യപ്പെട്ട കൊണ്ട് ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഫീസ് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർക്ക് നൽകിയ കത്ത്.)

03.10.2017

ജീവനക്കാർ ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടും ജോലിയെടുക്കാതെ പ്രതിഷ്ഠയുമുണ്ടെന്നുണ്ടെങ്കിൽ ടി ജീവനക്കാരുടെ ഹാജർ സംബന്ധിച്ച് നിയന്ത്രണാധികാരിയുള്ള അനുഭവം വിശദം മെച്ചപ്പെടുത്തിയിൽ നിന്നും പ്രസ്തുത ജീവനക്കാർ ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തിയ ദേഹം ജോലി ചെയ്യാതെ സമർത്ഥിയിൽ പങ്കെടുക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് വാങ്ങിക്കാണ്ട്. ടി മേൽ ഉദ്ദേശ്യാർത്ഥിയും സമർത്ഥില്ലാണ്ടിൽ, അവരുടെ മേൽ നിയന്ത്രണാധികാരിയുള്ള മുനിസിപ്പൽ സംസ്ക്രാംതിയിൽ നിന്നും ഹാജർ സംബന്ധിച്ച് റിപ്പോർട്ട് വാങ്ങി, പ്രസ്തുത റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഉച്ചിതമായ നടപടി സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണെന്ന് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ കത്തിലൂടെ അറിയിക്കേണ്ടും. (03.10.2017-ൽ പ്രസ്തുത സ്ഥാപ്തികരണത്തിന് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ നൽകിയ കെ.എസ്.എ.എ.എൽ.എ/എ.1/355/17-ം നമ്പർ കത്ത്.)

23.10.2017

ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ അതിർത്തിയിൽ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന ലേക്ക് പാലസ് റിസൗർട്ടിന്റെ നിർമ്മാണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫലപ്രകാരം കാണാതായതിനെ തുടർന്ന് സെക്ഷൻ ഘുമതല വിശദീകരണം 4 ജീവനക്കാരെ 22.09.2017 മുതൽ ജോലിയിൽ നിന്നും സുസ്ഥിപ്പിച്ച് ചെയ്യുന്നത്. ഇതിനേതിരെ ഒരു വിശദം ജീവനക്കാരെ 23.09.2017 മുതൽ നഗരസഭയിലെ പ്രവർത്തനങ്ങളെല്ലാം സ്ഥാപിച്ചിട്ട് സമർത്ഥിലെപ്പെടുകയും തുടർന്ന് ജീവനക്കാരെ തിരിച്ചെടുത്തിരുന്ന് തുടർന്ന് 05.10.2017-ൽ സമും പിന്നെലിക്കുകയും ചെയ്യും. തുടർന്ന് സെപ്റ്റംബർ 2017-ലെ ശമ്പളം മാറുന്നതിനാധി ബിൽ തയ്യാറാക്കി ഹാജരാക്കിയപ്പോൾ, ജോലി ചെയ്യാതെ ജീവനക്കാർ സമും ചെയ്യും ദിവസങ്ങളിലേപ്പെടുത്തുന്ന ശമ്പള ബില്ലാണ് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ളതെന്ന് കണ്ട്. തുടർന്ന് സമും ചെയ്യും ദിവസങ്ങളാഴാഴിവാക്കി ശമ്പള ബിൽ തയ്യാറാക്കാവാൻ നിർദ്ദേശിക്കുകയും ചെയ്യും. എന്നാൽ ആലപ്പുഴ നഗരസഭ എന്ന തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ അധിപന്നായ ചെയർമാൻന്റെ നിർദ്ദേശം മറി കടന്നു, 1994-ലെ കേരള മുനിസിപ്പാലിറ്റി നിയമത്തിലെ 15(3)(ബി) വകുപ്പ് പ്രകാരം ചെയർമാൻ/ചെയർമൈറ്റ്‌സാം ടി നിയമത്തിലൂടെ നൽകപ്പെട്ടിട്ടുള്ള അധികാരം മറികടന്നു, ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി സമരം ചെയ്യും ജീവനക്കാർക്ക് സെപ്റ്റംബർ 2017-ലെ ശമ്പള മുഴുവനും ആകും നിലയിൽ അറിവോ, സമ്മതമോ, ആധികാരിക രേഖപ്പെടുത്തലോ ഇല്ലാതെ നഗരസഭാ അക്കാദമിയിൽ നിന്നും സെക്രട്ടറി പണം പിന്നെലിച്ച് നടപടി മുതൽമായ തൃപ്യവിഭാഗം പണാപഹരണത്തിന് തുല്യമാണ്. ടി വിഷയത്തിൽ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിയോട്

വിശദീകരണം ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും ആയതിന് മറുപടി ഇതുവരെ ലഭിച്ചിട്ടില്ല.

ആയതിനാൽ നഗരസഭയുടെ കണക്കററ്റ് ഓഫീസ് വിഭാഗം മോബൈൽ ഫോൺ നിലയിൽ ടി വിഷയങ്ങളിൽ ആവശ്യമായ രേഖകൾ പരിശോധിച്ച് ഉത്തരവാദിയായ സെക്രട്ടറിക്കൗൺസിൽ നടപടികൾ സ്ഥിക്കാതിനാൽ സർക്കാരിന്മാരുടെ തുപ്പരിശേച ചെയ്യുന്നതിനും ഈ വിഷയങ്ങളിൽ ഓഫീസ് വകുപ്പ് സ്ഥിക്കിച്ച നടപടികളുടെ വിവരം അടിയാത്രമായി അറിയിക്കുവാൻ, ഓഫീസ് ഡയപ്പട്ടി ഡയറക്ടറുടെ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു. (23.10.17-ൽ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ ശ്രീ.തോമസ് ജോസഫ് ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഫീസ് ഡയപ്പട്ടി ഡയറക്ടർക്ക് നൽകിയ കത്ത്.)

27.10.2017

23.09.2017 മുതൽ 05.10.2017 വരെ ആലപ്പുഴ നഗരസഭയിൽ നടന്ന ശീവനക്കാരുടെ സമരം സംബന്ധിച്ച് താഴെപ്പറയുന്ന വിവരങ്ങൾ/രേഖകൾ അടിയാത്രമായി ഹാജരാക്കാൻ, ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഫീസ് ഡയപ്പട്ടി ഡയപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിയുടെ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും (27.10.2017-ൽ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഫീസ് ഡയപ്പട്ടി ഡയപ്പട്ടി ഡയറക്ടർ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിക്ക് നൽകിയ കെ.എസ്.എ.എ.എൽ.എ. /എം.1/377/17-ം നമ്പർ കത്ത്)

1. ശീവനക്കാരുടെ ഹാജർ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ

- (എ) സമര ദിവസങ്ങളിൽ ശീവനക്കാരുടെ ഹാജർ ആധികാരികമായി നിന്നീക്കിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ? സമര കാലയളവിലെ ശീവനക്കാരുടെ അറുന്നുഡിസ് സംബന്ധിച്ച പ്രതിരിന്ധ റിപ്പോർട്ട്
- (ബി) സമരദിവസങ്ങളിൽ ശീവനക്കാർക്ക് ഡയസ്റ്റൂണി പ്രവ്യാഹിക്കപ്പെട്ടിരുന്നോ? എങ്കിൽ നടപടിക്രമം.
- (സി) സമരദിവസങ്ങളിൽ ശീവനക്കാർക്ക് അവധി അനുവദനീയമായിരുന്നോ? അല്ലെങ്കിൽ മുതൽ സംബന്ധിച്ച നടപടിക്രമം.
- (ഡി) ശീവനക്കാർ ഹാജർ രേഖപ്പെട്ടുതയിട്ടാണ് സമരത്തിൽ പങ്കെടുത്തതെങ്കിൽ മുതൽ സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവാദപ്പെട്ട ഉന്നത്തോന്ത്രാഗസ്തർ (റവന്യൂ ഓഫീസർ/ഹെൽത്ത് ഓഫീസർ/മുനിസിപ്പൽ ഫുണ്ടിറിയർ) സെക്രട്ടറി, സെക്രട്ടറിയുടെ ചാർജ് വഹിച്ചിരുന്ന പി.എ.ടി സെക്രട്ടറി എന്നീവർ റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ ടി.റിപ്പോർട്ട്.
- (ഈ) എത്രക്കൂടും ശീവനക്കാർ സമരത്തിലൂടെ എന്നതിന്, അമലവാ ഹാജർ രേഖപ്പെട്ടായിരിക്കുന്ന ജോലിയിൽ നിന്ന് വിട്ടു നിന്നു എന്നതിന് ആവശ്യമായ തത്ത്വവുകൾ (അറുന്നുഡിസ് റിപ്പോർട്ട് കൂടാതെ എത്രക്കിലും മറ്റ് രേഖകൾ, കാണ്ടിസ്പിൽ കൂൾക്ക് കാണ്ടിസ്പിലിൽ പങ്കെടുത്തിരുന്ന രേഖകൾ, ശീവനക്കാരുടെ സമരം സംബന്ധിച്ച പത്രവാർത്തകൾ, ഹോട്ടിന്കൾ) ഉള്ളപക്ഷം ആയവ
- (എം) മുതൽ കാലയളവിലെ എല്ലാ വിഭാഗങ്ങളിലെയും ശീവനക്കാരുടെ ഹാജർ പുസ്തകം.
- 2. സമര കാലയളവിലെ രേഖകൾ:**
- (എ) കാണ്ടിസ്പിൽ മിനിസ്.സ്
- (ബി) നടപടിക്രമങ്ങൾ:

(സി) സമരം അവസ്ഥാനില്ലപുത് സംബന്ധിച്ച് വ്യവസ്ഥകൾ ഉണ്ടായിരുന്ന പക്ഷം ആയതിന്റെ നടപടിക്രമം, മിനിറ്റ് സ്.

3. സമര കാലയളവിലെ നഗരസഭയുടെ സാമ്പത്തിക വരവ് പരിശോധിക്കാവശ്യമായ രേഖകൾ:

(എ) ആലപ്പുഴ നഗരസഭയുടെ 10.09.2017 മുതൽ 15.10.2017 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ വരവ് പരിശോധിക്കാതിനംവശ്യമായ ചീട്/ഡേ സുക്ക്, കാശ് സുക്ക്, ബാക് സുക്കുകൾ, ചെക്ക് റിസിവ്സ് ഒഴിപ്പുർ, എൻവിവയുടെ പകർപ്പുകൾ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത്.

(ബി) മുൻവർഷത്തെ ഇതേ കാലയളവിലെ (10.09.2016-15.10.2016) പ്രസ്തുത രേഖകൾ തന്നെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയത്.

4. ശമ്പള വിതരണം സംബന്ധിച്ച് രേഖകൾ:

(എ) നഗരസഭയുടെ ചെലവുകൾ അംഗീകരിക്കാതിരുള്ള അവകാശം 1994-ലെ മുനിസിപ്പൽ അട്ട് പ്രകാരം ചെയ്തെപ്പറ്റിയിൽ നിക്ഷീപ്പുമാൻ എന്നതിനാൽ, ടി അവകാശലഭം സംബന്ധിച്ച് സർക്കാരിലേക്ക് ചെയർമാൻ കത്ത് നൽകിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ പകർപ്പ്.

(ബി) അനാമതി തുടങ്ങെ ശമ്പളം വിതരണം ചെയ്തു് സംബന്ധിച്ച്, ചെയ്തെമ്പാൾ സെക്രട്ടറിയോട് വിശദിക്കരണം തെടിയിട്ടുള്ളതിന്റെ പകർപ്പ്, എൻറ് തുടർനടപടികളാണ് ഇതേ തുടർന്ന് സ്വീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതെന്നതു്. ടി നടപടികളുടെ രേഖകളു്.

(സി) നെല്ലൂർ 2017-ലെ ശമ്പള ബില്ലു്, തുക ബാങ്കിൽ നിന്നും പിൻവലിച്ചതിന്റെ ചെക്ക്, ബാക് സൈംഗൾ/പാസ്സ് സുക്ക്, ബാക് സുക്ക് എൻവിവയും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

5. സമരദിവസങ്ങളിൽ നഗരസഭയിൽ നിന്നും സേവനം ലഭ്യമാക്കാത്തത് സംബന്ധിച്ച് പൊതുജനങ്ങളിൽ നിന്നും പരാതികൾ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള പക്ഷം ആയതിന്റെ വിവരം.

6. വിവരംവകാശം, സേവനാവകാശം എന്നിവ പ്രകാരം സമരകാലയളവിൽ/തുടർന്നുള്ള ദിവസങ്ങളിൽ നഗരസഭയിൽ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള അപേക്ഷകളുടെ വിവരം, പകർപ്പ്

7. ഓരോ സെക്ഷൻിൽ നിന്നും പ്രസ്തുത കാലയളവിൽ തീർപ്പ് കല്പിച്ച അപേക്ഷകളുടെ/ഫയലുകളുടെ ഏറ്റും വിശദ വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഒരുപ്പായിക്ക രേഖകളുടെ പകർപ്പ് സഹിതം ചുവടെ ചേർക്കുന്ന മാതൃകയിൽ ലഭ്യമാക്കണം:

സെക്ഷൻ	വിവരിച്ച് തപാലുകളുടെ എണ്ണം	വിവരിച്ച് തപാലുകളുടെ സംക്ഷിപ്പ്	നടപടിയെടുത്ത അപേക്ഷകൾ /തപാലുകൾ	തീർപ്പുകൊണ്ട അപേക്ഷകൾ /തപാലുകൾ

03.11.2017

നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിയോട് ആവശ്യപ്പെട്ട രേഖകൾ നൽകാത്തത് സംബന്ധിച്ച് നിലവിലുള്ള സ്ഥിരി അംഗീകാരവാരം നടപടി സ്വീകരിക്കവാരം ഔദിറ്റ് ദയവൂച്ചി ധരണക്കുറാട് ചെയർമാൻ കത്ത് നൽകിയിരുന്നു. (03.11.2017-യെ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ

ചെയ്യർമാൻ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഫീസ് ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർക്ക് നൽകിയ കത്ത്.)
06.11.2017

സമക്കാലയളവിലേത് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ശമ്പളം ജീവനക്കാർക്ക് അനധിക്രമായി അനവർത്തിച്ചുതിനേല്ലെങ്കിൽ തുടർന്നപട്ടികളുടെ ഭാഗമായിട്ട് രേഖകളും വിവരങ്ങളും ലഭ്യമാക്കുവാൻ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിക്ക് 1994-ലെ കേരള ലോകൽ ഫണ്ട് ഓഫീസ് നിയമം 1996-ലെ കേരള ലോകൽ ഫണ്ട് ഓഫീസ് ചട്ടം ദുർഘട്ട പ്രകാരം ഓഫീസ് റിക്വിസിഷൻ നൽകിയിട്ടുണ്ട്. (06.11.2017-ൽ നഗരസഭാ ഓഫീസ് ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി ശ്രീ.പി.യു.സതീഷ് കമാറിന് നൽകിയ 1/17-18-ം നമ്പർ ഓഫീസ് റിക്വിസിഷൻ.)

06.11.2017

മേൽ വിഷയത്തിനേക്ക് ഓഫീസ് റിക്വിസിഷൻ നൽകിയ കാര്യം നഗരസഭാ ചെയർമാനന് അറിയിക്കുന്നു. (06.11.2017-ൽ നഗരസഭാ ഓഫീസ് ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാന് നൽകിയ കെ.എസ്.എ.എ.എൽ.എ/എം.1/377/17-ം നമ്പർ കത്ത്.)

10.11.2017

മേൽ വിഷയത്തിനേക്ക് ചട്ടം 8 പ്രകാരം നൽകിയ ഓഫീസ് റിക്വിസിഷൻ 09.11.2017-നകം രേഖകൾ ഹാജരാക്കുവാൻ സാധിക്കാതെ വന്നതിനാൽ 1994-ലെ കേരള ലോകൽ ഫണ്ട് ഓഫീസ് ഓഫീസ് നിയമം സെക്ഷൻ 11(1)(ബി) പ്രകാരം നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി നേരിട്ട് ഹാജരാക്കുവാൻ ഓഫീസ് ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർ നൽകിയ കത്ത് നൽകിയിരുന്നു. (10.11.2017-ൽ നഗരസഭാ ഓഫീസ് ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി ശ്രീ.പി.യു.സതീഷ് കമാറിന് നൽകിയ നേരിട്ട് ഹാജരാക്കുവാൻ അറിയിപ്പ്.)

10.11.2017

ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി രേഖകളുമായി നേരിട്ട് ഹാജരാക്കുവാൻ അറിയിപ്പ് നൽകിയ വിവരം ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാനന് അറിയിക്കുന്നു. (10.11.2017-ൽ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഫീസ് കാര്യാലയം ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാന് നൽകിയ കെ.എസ്.എ.എ.എൽ.എ/എം.1/377/17-ം നമ്പർ കത്ത്.)

മേൽ വിഷയത്തിനേക്ക് പരാതിക്കാൻ ഉന്നയിച്ച പ്രദ്ധനങ്ങളും ഓഫീസ് ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർ ഓഫീസരായും ഓഫീസരായും നേരിൽ കേട്ടതിന്റെയും രേഖകൾ പരിശോധിച്ചതിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ താഴെപ്പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഉണ്ടായതായി കാണാം.

ആലപ്പുഴ നഗരസഭയിലെ ഒരു വിഭാഗം ജീവനക്കാർ കഴിഞ്ഞ രണ്ട് ദിവസമായി ഹാജരി രേഖപ്പെടുത്തി ജോലിയെടുക്കാതെ സമർ, നടത്തിയതിനാൽ സമരകാലയളവിലെ ശമ്പളം അനവർത്തിക്കാനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ഓഫീസ് ഡെപ്പോട്ടി ഡയറക്ടർക്ക് ആവശ്യപ്പെട്ട സ്പെഷ്യൽക്കരണം ഭരണപരമായ വിഷയമായിരുന്നു. ഹാജരി രേഖപ്പെടുത്തിയ ശേഷം ജീവനക്കാർ സമർ, ചെയ്ത പരിശോധിക്കാൻ, അതിന്റെ ഏതെത്തും തുടർന്നപട്ടികൾ സിക്കിക്കാൻ ഓഫീസ് വകുപ്പ് നിലവിൽ പരിമിതികൾ ഉള്ളതിനാൽ ഇരു വിഷയത്തിൽ സ്പെഷ്യൽക്കരണം നൽകാൻ കഴിയില്ലായിരുന്നു. എന്നാൽ ഇത് സംബന്ധിച്ച് ഒരു സ്പെഷ്യൽക്കരണം 03.10.2017-ൽ ചെയർമാന് നൽകിയിരുന്നു. ഇതോടുകൂടി ഇത് സംബന്ധിച്ച കത്തിടപാടുകൾ അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതായിരുന്നു. തുടർന്ന് ചെയർമാൻ കത്തിന് തുടർന്നപട്ടികൾ സിക്കിച്ചിട്ടിന്നും ഭാഗമായി നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി 27.10.2017 കുറു നൽകകയും

06.11.2017-ൽ രേഖകൾ ആവശ്യപ്പെട്ട് ഓഫീസ് റിക്വിസിഷൻ നൽകിയതും 10.11.2017-ൽ ഫോറം നം.3 ലെ സെക്രട്ടറിയും സമാനസ് നൽകിയതും തുടങ്ങെന്ന ചെത്തർമ്മാനം അറിയിച്ചുതും സംസ്ഥാന ഓഫീസ് വകുപ്പിലെ നഗരസഭാ ഓഫീസ് ഡെപ്പാർട്ട് നഗരസഭാ ചെയർമാൻ പങ്കം പിടിച്ചേരണം, തുടർന്നു നടപടികൾക്ക് തിരുക്കം കാണിച്ചുനോളും പരാതിക്കായാട്ട് ആക്ഷേപം, ശരിയാണെന്ന് ഭാഗമന്ന റിതിയിൽ ആയിപ്പോയി. പ്രസ്തുത ഭാഗാവരമായ വിഷയം നഗരസഭ സെക്രട്ടറിയും സെക്രട്ടറിയുടെ വകുപ്പായ തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതായിരുന്നു. പ്രസ്തുത വിഷയത്തിനേക്ക് ഓഫീസേം ഭാഗമെന്ന് നിന്നും തിരുക്കപ്പെട്ട് മറുപടി നൽകേണ്ട ആവശ്യമില്ലായിരുന്നു. 23.10.2017-ൽ ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ അടിയന്തിര ഭട്ടപട്ടൽ ആവശ്യപ്പെട്ട നൽകിയ കാതിന് വളരെ തിരുക്കപ്പെട്ട് 27.10.2017-ന് ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിക്ക് മറുപടിയും രേഖകളും ആവശ്യപ്പെട്ട കൊണ്ട് കത്ത് നൽകിയതായി കാണുന്നു. 03.11.2017-ൽ വിണ്ടും ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ ചെയർമാൻ നൽകിയ ഭാഗാവരമായ സ്വഭാവക്രാന്തിന് മറുപടി നൽകുകയും ആലപ്പുഴ നഗരസഭാ സെക്രട്ടറിക്ക് സമയപരിധി വച്ച് (09.11.2017-ൽ വൈക്കമേരു, 5 മണിക്ക് മുമ്പ് രേഖകൾ മാജരാക്കണമെന്ന്) 06.11.2017-ൽ ഓഫീസ് റിക്വിസിഷൻ നൽകുകയും ചെയ്തു. പ്രസ്തുത വിവരം 06.11.2017-ൽ തന്നെ നഗരസഭാ ചെത്തർമ്മാനെ തിരുക്കപ്പെട്ട് അറിയിച്ചു. 10.11.2017-ൽ വിണ്ടും കൈകളും ലോകത്ത് മണ്ഡ് ഓഫീസ് നിയമം സെക്ഷൻ 11(1)(ബി) പ്രകാരം നഗരസഭാ സെക്രട്ടറി നേരിട്ട് ഫാജരാക്കബാൻ ഓഫീസ് ഡെപ്പാർട്ട് ഡെപ്പാർട്ട് നാമാവല്യമായ തിരുക്കം പ്രസ്തുത വിഷയത്തിൽ എടുത്തതായി കാണുന്നു.

കെ.രാജു
ജോയിൻ്റ് ഡയറക്ടർ

ഐ.എൻ.കെ.മാർക്ക്
ഡെപ്പാർട്ട് ഡയറക്ടർ

വി.കെ.കുമാർ
ഡെപ്പാർട്ട് ഡയറക്ടർ

തിരുവനന്തപുരം
23.11.2017