പതിനാലാം കേരള നിയമസഭ

പത്താം സമ്മേളനം

നക്ഷത്രചിഹ്നമിടാത്ത ചോദ്യം നം. 1826	07.03.2018 ൽ മറുപടിയ്ക്ക്
സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് വിഭജനം	
ചോദ്യം	ഉത്തരം
ഡോ.എം. കെ. മുനീർ	**ശ്രീമതി കെ.കെ.ശൈലജ ടീച്ചർ (ആരോഗ്യവും സാമൂഹ്യനീതിയും വകുപ്പ് മന്ത്രി)**
(എ) സാമൂഹ്യനീതി, വനിതാ ശിശുവികസനം എന്നീ രണ്ട് വകുപ്പുകളായി സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിനെ വിഭജിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് നാളിതുവരെ എന്തെല്ലാം നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചുവെന്ന് വ്യക്തമാക്കാമോ;	(എ) സ്ത്രീകളുടെയും കുട്ടികളുടെയും വികാസത്തിനായി 30.06.2017 ലെ സ.ഉ(കൈ)നം.24/2017/സാനീവ ഉത്തരവ് പ്രകാരം വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് രൂപീകരിക്കുകയും ടി വകുപ്പിൽ 24 തസ്തികകൾ പുതുതായി സൃഷ്ടിക്കുകയുമുണ്ടായി. ടി വകുപ്പിന്റെ കാര്യക്ഷമമായ പ്രവർത്തനത്തിനായി ശ്രീമതി.ഷീബാജോർജ്ജ് ഐ.എ.എസ് നെ ഡയറക്ടറായി നിയമിച്ചു. സർക്കാരിന്റെ 21.01.2018 ലെ സ.ഉ(സാധാ) നം.26/2018/സാനീവ നമ്പർ ഉത്തരവു പ്രകാരം വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റ് തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിൽ പ്രവർത്തനമാരംഭിക്കുകയും സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിൽ നിന്നും ജീവനക്കാരെ താൽക്കാലിക ക്രമീകരണ വ്യവസ്ഥയിൽ പുനഃക്രമീകരിക്കുകയുമുണ്ടായി. ജില്ലാ ഓഫീസർ തസ്തികയിലെ സ്ഥിരനിയമനത്തിന് വിശേഷാൽ ചട്ട രൂപീകരണത്തിന് കാലതാമസം നേരിടുമെന്നതിനാൽ ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർമാർക്ക് അധിക ചുമതല നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സ്ത്രീകളുടെയും കുട്ടികളുടെയും സംരക്ഷണം, പരിചരണം, ക്ഷേമം വികസനം, പുനരധിവാസം, ശാക്തീകരണം തുടങ്ങിയ വിഷയങ്ങൾ വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പിന് കൈമാറിയും മുതിർന്ന പൗരന്മാർ, ട്രാൻസ് ജെൻഡർ, മറ്റു പാർശ്വവൽക്കരിക്കപ്പെട്ടവർ എന്നീ വിഷയങ്ങൾ സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിൽ നിലനിർത്തിയും ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവിൽ ഓരോ വകുപ്പും കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന വിഷയങ്ങൾക്കനുസൃതമായി സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിൽ നിലവിലുണ്ടായിരുന്ന ക്ഷേമ

	സ്ഥാപനങ്ങളെ [illegible] നൽകിയിട്ടുണ്ട്. സെക്ഷനുകൾ വിഭജിച്ച് വർക്ക് അറേഞ്ച്മെന്റ് നടത്തി ഇരു വകുപ്പുകളിലേയും സെക്ഷനുകളിലേയ്ക്ക് ഫയലുകൾ കൈമാറുന്നതിനായി സംസ്ഥാനതലത്തിലും ജില്ലാതലത്തിലും ട്രാൻസിഷൻ ടീമുകൾ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പിന്റെ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിനായി ജീവനക്കാരെ സ്ഥിരമായി നിയമിക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി വിശേഷാൽ ചട്ടം രൂപീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികളും സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു.
(ബി) ജീവനക്കാരുടെ പുനർവിന്യാസം സംബന്ധിച്ച് ഉത്തരവുകൾ പുറത്തിറക്കിയിട്ടുണ്ടോ; ഉണ്ടെങ്കിൽ പകർപ്പ് ലഭ്യമാക്കാമോ;	(ബി) വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിന്റെ സുഗമമായ പ്രവർത്തനത്തിനായി സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിലെ അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ തസ്തികയിലെ അഞ്ച് ജീവനക്കാരെ താത്കാലിക ക്രമീകരണമെന്ന രീതിയിൽ ഇരു വകുപ്പുകളിലുമായി പുനർ വിന്യസിച്ച് കൊണ്ട് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. (പകർപ്പ് അനുബന്ധം I ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്) സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റിലെ മറ്റു തസ്തികകളിലെ ജീവനക്കാരെ വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് താൽക്കാലികമായി പുനർവിന്യസിച്ച് സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവുകളുടെ പകർപ്പുകൾ അനുബന്ധം II ആയി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്
(സി) വകുപ്പ് വിഭജിച്ചുവെങ്കിലും ജീവനക്കാരുടെ പുനർവിന്യാസം പൂർത്തീകരിക്കാത്തത് വകുപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെ സാരമായി ബാധിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ?	(സി) ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടില്ല.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് - വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് രൂപീകരണം - ഡയറക്ടറേറ്റ് തലത്തിൽ വിഷയ വിഭജനം, ഉന്നത ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ക്രമീകരണം തുടങ്ങിയവ സംബന്ധിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

സാമൂഹ്യനീതി (ബി) വകുപ്പ്

സ.ഉ.(സാധാ)നം.26/2018/സാനീവ തീയതി, തിരുവനന്തപുരം 21.01.2018

പരാമർശം: 1. 30.06.2015 ലെ സ.ഉ. (കൈ)നം.24/2017/സാനീവ

2. 31.08.2017 ലെ സ.ഉ. (കൈ)നം.288/2017/പൊഭവ

3. സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ 18.12.2017 ലെ ഇ 11/36714/17 നമ്പർ കത്ത്

4. സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ 14.07.2017 ലെ ഇ 5-27235/2012 നമ്പർ കത്ത്

ഉത്തരവ്

സ്ത്രീകളുടെയും കുട്ടികളുടെയും വികാസത്തിനായി വനിതാ-ശിശു വികസന വകുപ്പ് രൂപീകരിച്ചും ആയതിലേയ്ക്ക് പുതിയ തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിച്ചു കൊണ്ട് പരാമർശം (1) പ്രകാരം ഉത്തരവായിരുന്നു. പ്രസ്തുത വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പരാമർശം (2) പ്രകാരം സർക്കാരിന്റെ റൂൾസ് ഓഫ് ബിസിനസ്സ് ഭേദഗതി ചെയ്തു ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. വനിതാ-ശിശു വികസന വകുപ്പ് രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച ശ്രീ.വി.എൻ. ജിതേന്ദ്രൻ ഐ.എ.എസ് സമർപ്പിച്ച പഠന റിപ്പോർട്ടിലെ 17 ശുപാർശകളിൽ ഇരു വകുപ്പുകളും കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന വിഷയങ്ങൾ /സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിഭജനം,ബഡ്ജറ്റ് ശീർഷകങ്ങളുടെ വിഭജനം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് തുടർ നടപടികൾ അടിയന്തിരമായി സർക്കാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കണമെന്ന് പരാമർശം (3),(4) പ്രകാരം സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ അഭ്യർത്ഥിച്ചിട്ടുണ്ട്.

(2) സർക്കാർ ഈ വിഷയം വിശദമായി പരിശോധിച്ചതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് പ്രാവർത്തികമാക്കുന്നതിനുള്ള പ്രാരംഭ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനായി ചുവടെ ചേർക്കുന്ന വിഷയങ്ങളിൽ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

1. വിഷയങ്ങളുടെ വിഭജനം

(1) സംസ്ഥാനത്ത് നിലവിൽ സ്ത്രീകളുടെയും കുട്ടികളുടെയും സംബന്ധിയായ വിഷയങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിനെ വിഭജിച്ചാണ് വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ സ്ത്രീകളുടെയും കുട്ടികളുടെയും സംരക്ഷണം, പരിചരണം, ക്ഷേമം, വികസനം, പുനരധിവാസം, ശാക്തീകരണം ഇടങ്ങിയ വിഷയങ്ങൾ വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പിന് കൈമാറിയും മുതിർന്ന പൗരന്മാർ, ഭിന്നശേഷിയുള്ളവർ, ട്രാൻസ്ജെൻഡർ, മറ്റ് പാർശ്വവൽക്കരിക്കപ്പെട്ടവർ എന്നീ വിഷയങ്ങൾ സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിൽ നിലനിർത്തിയും താഴെപ്പറയും പ്രകാരം ഉത്തരവാകുന്നു.

	സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിൽ നിലനിർത്തുന്ന ചുമതലകൾ		വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പിന് കൈമാറി നൽകാവുന്ന ചുമതലകൾ
1	ഭിന്നശേഷിയുള്ളവരുടെ ക്ഷേമം	1	വനിതാ ശിശുവികസനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പോളിസികൾ, നിയമങ്ങൾ എന്നിവയുടെ നടത്തിപ്പ്
2	മുതിർന്ന പൗരന്മാരുടെ ക്ഷേമം	2	വിവിധ ക്ഷേമ പദ്ധതികൾ
3	പ്രൊബേഷൻ & ആഫ്റ്റർകെയർ സർവ്വീസ്	3	ജെൻഡർ ബഡ്ജറ്റിംഗ്
4	ട്രാൻസ്ജെൻഡർ	4	ജാഗ്രതാ സമിതി
5	ദുർബല വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടവരുടെ ക്ഷേമം	5	വനിതകളുടെയും കുട്ടികളുടെയും ക്ഷേമത്തിനായി ഏജൻസികൾ വഴി നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതികൾ
6	ഓർഫനേജ് കൺട്രോൾ ബോർഡ്	6	കേന്ദ്ര ഗ്രാന്റ് ഇൻ എയ്ഡ് പദ്ധതികളുടെ അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കലും ശുപാർശ ചെയ്യലും
7	ഭിന്നശേഷി/മുതിർന്ന പൗരന്മാരുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സംസ്ഥാന ദേശീയ അവാർഡുകൾ	7	വനിതകൾക്കും കുട്ടികൾക്കുമായുള്ള ക്ഷേമ സ്ഥാപനങ്ങൾ
8	എൻജിഒ അക്രഡിറ്റേഷൻ പോളിസി	8	തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വാർഷിക പദ്ധതികളുടെ നിർവ്വഹണത്തിൽ സഹായിക്കുക.
9	മറ്റ് സോഷ്യൽ ഡിഫൻസ് പ്രോഗ്രാമുകൾ	9	വിവിധ കമ്മീഷനുകളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് സഹായം നൽകൽ
10	സ്റ്റേറ്റ് ഇനിഷ്യേറ്റീവ് ഓൺ ഡിസെബിലിറ്റീസ്	10	സംസ്ഥാന - ദേശീയ അവാർഡുകൾ
		11	നിർഭയ പദ്ധതി

221

II. ക്ഷേമസ്ഥാപനങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യൽ

(4)അഗതികളും അനാഥരും നിരാലംബരുമായ സ്ത്രീകൾ, കുട്ടികൾ, മുതിർന്ന പൗരന്മാർ, ശാരീരികമോ മാനസികമോ ആയ വെല്ലുവിളികൾ നേരിടുന്നവർ, മനോരോഗ നിയന്ത്രണം വിധേയമായവർ എന്നീ വിഭാഗങ്ങളിൽ പെടുന്നവർക്ക് സംരക്ഷണം നൽകുക, പുനരധിവസിപ്പിക്കുക എന്നീ ലക്ഷ്യങ്ങൾ മുൻ നിർത്തി ഓരോ വിഭാഗത്തിനും വേണ്ടി പ്രത്യേകം ക്ഷേമ സ്ഥാപനങ്ങളാണ് പ്രവർത്തിച്ചുവരുന്നത്. പ്രസ്തുത ക്ഷേമ സ്ഥാപനങ്ങൾ ഓരോ വകുപ്പും കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന വിഷയങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ചുവടെ ചേർക്കുന്ന രീതിയിൽ വനിതാ-ശിശു വികസന വകുപ്പിനും സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിനുമായി വിഭജിച്ച് നൽകി ഉത്തരവാകുന്നു.

(എ) ഗ്രേഡ് I സ്ഥാപനങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനങ്ങൾ	എണ്ണം	
		സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	വനിതാ-ശിശു വികസന വകുപ്പ്
1	ചിൽഡ്രൻസ് ഹോം/സ്പെഷ്യൽ ഹോം	-	7
2	ആഫ്റ്റർകെയർ ഹോം	-	2
3	ആഫ്റ്റർകെയർ ഹോം (വിമൺ)	-	1
4	റെസ്ക്യൂ ഹോം	-	1
5	ഓൾഡ് ഏജ് ഹോം	9	-
6	കെയർ ഹോം	1	-
7	ആശാഭവൻ (വിമൺ)	3	-
8	കെയർ ഹോം ഫോർ ഫിസിക്കലി ഹാൻഡിക്യാപ്ഡ്	4	-
9	ഹോം ഫോർ മെന്റലി ഡെഫിഷ്യന്റ് ചിൽഡ്രൻ (HMDC)	1	-
10	ആശാഭവൻ (മെൻ)	1	-
11	പ്രതീക്ഷ ഭവൻ	1	-
	ആകെ	20	11

(ബി) ഗ്രേഡ് II സ്ഥാപനങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനങ്ങൾ	എണ്ണം	
		സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	വനിതാ-ശിശു വികസന വകുപ്പ്
1	ഒബ്സർവേഷൻ ഹോം	-	10
2	ചിൽഡ്രൻസ് ഹോം	-	1
3	ആശാഭവൻ (മെൻ)	2	-
4	ഹോം ഫോർ പേഴ്സൺസ് വിത്ത് ലോക്കോമോട്ടോർ ഡിസെബിലിറ്റീസ്	2	-
5	ഹോം ഫോർ ചിൽഡ്രൻ വിത്ത് ഡിസെബിലിറ്റീസ്	2	-
	ആകെ	6	11

(സി) ഗ്രേഡ് II സ്ഥാപനങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ	സ്ഥാപനങ്ങൾ	എണ്ണം	
		സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	വനിതാ-ശിശു വികസന വകുപ്പ്
1	മഹിളാമന്ദിരം	-	12
2	ഷോർട്ട് സ്റ്റേ ഹോം	-	1
3	ബാലസദനം	-	1
4	ഹോം ഫോർ പേഴ്സൺസ് വിത്ത് ലോക്കോമോട്ടോർ ഡിസബിലിറ്റീസ്	1	-
5	ഡേ കെയർ സെന്റർ ഫോർ ഓൾഡ് ഏജ് (വിമൺ)	2	-
6	പ്രത്യാശഭവൻ	1	-
	ആകെ	3	14

III. ഡയറക്ടറേറ്റ് തലത്തിലെ ഉന്നത ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ ക്രമീകരണം

(5) പരാമർശം (1) ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പിലേയ്ക്ക് 1 ഡയറക്ടർ, 14 ജില്ലാ ഓഫീസർ, 1 ലോ ഓഫീസർ, 1 അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ, 1 ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ, സപ്പോർട്ടിംഗ് സ്റ്റാഫ് എന്നീ തസ്തികകൾ

5	അസിസ്റ്റന്റ് [illegible] ഓഫീസർ, സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	മെമ്പർ
6	അസിസ്റ്റന്റ് [illegible] ഓഫീസർ, വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ്	മെമ്പർ
7	സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് സെക്ഷൻ, സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	മെമ്പർ
8	സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് സെക്ഷൻ, വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ്	മെമ്പർ
9	ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്, സ്പെഷ്യൽ സെൽ, സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്	മെമ്പർ

(8) സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റിലെ സെക്ഷനുകൾ വിഭജിച്ച് വർക്ക് അലോക്കേഷൻ നടത്തി പുതിയ വകുപ്പിന്റെ സെക്ഷനുകളിലേയ്ക്ക് ഫയലുകൾ കൈമാറുന്നതിന് ഒരു വ്യക്തമായ സംവിധാനം രൂപപ്പെടുത്തുന്നതിനും വകുപ്പിലെ വിവിധ ക്ഷേമസ്ഥാപനങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നതിനായി നിലവിലെ ജീവനക്കാരുടെ സേവനം വിനിയോഗിക്കുന്നതിനുമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന് സംസ്ഥാനതല ട്രാൻസിഷൻ ടീമിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

<u>ജില്ലാതല ട്രാൻസിഷൻ ടീം</u>

ക്രമ നം.	ഉദ്യോഗപ്പേര്	
1	ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ	കൺവീനർ
2	പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ	മെമ്പർ
3	പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I	മെമ്പർ
4	സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസ്	മെമ്പർ

(9) ഡയറക്ടറേറ്റ് തലത്തിൽ സെക്ഷനുകൾ വിഭജിപ്പിക്കുന്ന അതേ രീതിയിൽ ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസുകളിലും ഓരോ വകുപ്പിലും കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന വിഷയങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സെക്ഷനുകൾ വിഭജിച്ച് വർക്ക് അലോക്കേഷൻ നടത്തുന്നതിന് ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ കൺവീനർ ആയ ജില്ലാ ട്രാൻസിഷൻ ടീമിനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

VI <u>വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് ജില്ലാ ഓഫീസർ നിയമനം</u>

(10) പുതിയതായി രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പിൽ അനുവദിക്കപ്പെട്ട 14 ജില്ലാ ഓഫീസർമാരുടെ നിയമന നടപടികൾ പൂർത്തിയാകുന്നതു വരെ

സൃഷ്ടിച്ചതിനാലും പുതിയ വകുപ്പ് നിലവിൽ വരുന്നതോടെ ഉയർന്ന തസ്തികകളിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പുതിയ വകുപ്പിൽ ചേർക്കുന്ന രീതിയിൽ പുനർവിന്യാസം നടത്തേണ്ടതാണെന്ന സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജീവനക്കാരെ താൽക്കാലികമായി പുനർവിന്യാസം ചെയ്ത് ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്	തസ്തിക	നിയമിക്കപ്പെടുന്ന കാര്യാലയം
1	ശ്രീ.കെ.കെ.സുരേന്ദ്രമേനോൻ	അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ	സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്
2	ശ്രീ.മോഹൻ.വി.എസ്	അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ	വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റ്
3	ശ്രീമതി.പി.കെ.രാജശ്രീ	ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ	സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്
4	ശ്രീമതി.സുന്ദരി.സി	ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ	വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റ്
5	ശ്രീമതി.ജലജ.എസ്	അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ	സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ്

IV. വകുപ്പുകളുടെ ആസ്ഥാനം

(6) സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റിന് വികാസ് ഭവൻ കോംപ്ലക്സും വനിതാശിശു വികസന വകുപ്പിന് നിലവിലെ ഐ.സി.ഡി.എസ് പദ്ധതി പ്രവർത്തനങ്ങൾ തുടർന്നു വരുന്ന പൂജപ്പുരയിലെ സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിന്റെ അനക്സും ആസ്ഥാനം ആയിരിക്കും.

V. ട്രാൻസിഷൻ ടീം രൂപീകരണം

(7) സെക്ഷനുകൾ വിഭജിച്ച് വർക്ക് അലോക്കേഷൻ നടത്തി പുതിയ സെക്ഷനുകളിലേയ്ക്ക് ഫയലുകൾ കൈമാറുന്നതിന് ഒരു വ്യക്തമായ സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനും സംസ്ഥാനതലത്തിലും ജില്ലാതലത്തിലും ചുവടെ ചേർക്കുന്ന രീതിയിൽ ട്രാൻസിഷൻ ടീം രൂപീകരിച്ചും ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

സംസ്ഥാനതല ട്രാൻസിഷൻ ടീം

ക്രമ നം	ഉദ്യോഗപേര്	
1	സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ	കൺവീനർ
2	വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ	മെമ്പർ
3	ലോ ഓഫീസർ, സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ്	മെമ്പർ
4	ലോ ഓഫീസർ, വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ്	മെമ്പർ

ജില്ലാ [illegible] സാമൂഹ്യനീതി

ഓഫീസർക്ക് അയക്കേണ്ടതാണ്.

(ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,

ബിജു പ്രഭാകർ

സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം

വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം

സാമൂഹ്യനീതി (എ/ബി/സി/ഡി/ഇ) വകുപ്പുകൾക്ക്

പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ(ഓഡിറ്റ്) കേരള, തിരുവനന്തപുരം.

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ(എ & ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം.

അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ([illegible]) കേരള, തിരുവനന്തപുരം.

വെബ് & ന്യൂ മീഡിയ (വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനായി)

കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

പകർപ്പ്: ബഹു. ആരോഗ്യവും സാമൂഹ്യനീതിയും വകുപ്പ് മന്ത്രിയുടെ പി.എസ് ന്
സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയുടെ പി.എ യ്ക്ക്
സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറിയുടെ സി.എ യ്ക്ക്

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ
(ഹാജർ ഷീബ ജോർജ് ഐ.എ.എസ്)

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി 30/11/2017

ഉത്തരവ് നം. ഇ9/36714/17

വിഷയം :- സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയത്തിലേയ്ക്ക് ജീവനക്കാരെ മാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം :- 1) സ.ഉ (കൈ) നം 24/2017/സാനീവ തീയതി 30/06/2017
2) ജീവനക്കാരുടെ ഡയറക്ടറേറ്റ് തല ക്രമീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ 25/11/2017 ന് ചേർന്ന മീറ്റിംഗ് മിനിട്ട്സ്

സ്ത്രീകളുടെയും കുട്ടികളുടെയും വികാസത്തിനായി വനിതാ ശിശു സംരക്ഷണ വകുപ്പ് രൂപീകരിച്ചും ആയതിലേയ്ക്ക് തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിച്ചും പരാമർശം (1) പ്രകാരം സർക്കാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുണ്ട്. വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറെ സർക്കാർ നിയമിയ്ക്കുകയും സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റ് അനക്സിനെ വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റായി പ്രവർത്തിപ്പിയ്ക്കുവാൻ തീരുമാനിയ്ക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് രൂപീകരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പഠന റിപ്പോർട്ടിൽ ഇരു ഡയറക്ടറേറ്റുകളിലേയും വിവിധ തസ്തികകളിലേയ്ക്കാവശ്യമായ കേഡർ സ്ട്രെങ്ത് ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എന്നാൽ ടി കേഡർ സ്ട്രെങ്ത് സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിലവിലില്ല. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിലവിലുള്ള തസ്തികകൾ ഇരു ഡയറക്ടറേറ്റുകളിലേയ്ക്കുമായി ക്രമീകരിയ്ക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച് സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ 25/11/2017 ന് മീറ്റിംഗിൽ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റിലെ ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരെ വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിൽ മാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിയ്ക്കുന്നു.സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് മാറ്റി നൽകുന്ന സീറ്റുകളുടെയും സ്കീമുകളുടേയും വിശദാംശം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

ക്രമ നം	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്	തസ്തിക
1	ശ്രീ.[illegible]	ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്
2	ശ്രീ.ഗിജിലാൽ.എസ്	ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്
3	ശ്രീ.രജിത് കുമാർ	ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്
4	ശ്രീ.പ്രശാന്ത്.എസ്.ആർ	ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്
5	ശ്രീ.അശോക് കുമാർ.എസ്	ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്
6	ശ്രീ.അനിൽ കുമാർ.റ്റി	ഡ്രൈവർ
7	ശ്രീ.സുനിൽ കുമാർ.പി	അറ്റൻഡർ
8	ശ്രീമതി സിന്ധുകുമാരി.വി.കെ	ടൈപ്പിസ്റ്റ്
9	ശ്രീമതി പ്രവീണ.എ.എൽ	ടൈപ്പിസ്റ്റ്
10	ശ്രീ.നിജാം.എ	ടൈപ്പിസ്റ്റ്
11	ശ്രീ.സുമിൽ.എസ്.എസ്	ക്ലാർക്ക്
12	ശ്രീ.മനോജ്.ആർ.ജി	ക്ലാർക്ക്
13	ശ്രീമതി. റെൻസി.എ	ക്ലാർക്ക്
14	ശ്രീ.നസീർ.എ	ക്ലാർക്ക്
15	ശ്രീ.ഷാവുമോൻ.എ.ആർ	ക്ലാർക്ക്
16	ശ്രീ വിനോദ് കുമാർ.വി	ക്ലാർക്ക്
17	ശ്രീ.കിഷോർ.എസ്.ജെ	സീനിയർ ക്ലാർക്ക്
18	ശ്രീമതി.സുനി.റ്റി.	സീനിയർ ക്ലാർക്ക്
19	ശ്രീമതി വീണ യു നായർ	സീനിയർ ക്ലാർക്ക്
20	ശ്രീ.വിഷ്ണുദാസ്.എച്ച്.എസ്	സീനിയർ ക്ലാർക്ക്
21	ശ്രീമതി.രമ്യ.ആർ.എം	സീനിയർ ക്ലാർക്ക്
22	ശ്രീമതി ബിന്ദു ശ്യാം	സീനിയർ ക്ലാർക്ക്
23	ശ്രീ.ഓസ്റ്റിൻ പെരേര	സീനിയർ ക്ലാർക്ക്
24	ശ്രീമതി സിന്ധുവേണി.എസ്	ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റ്
25	ശ്രീ. സുരേഷ് കുമാർ	ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റ്

26	ശ്രീ.[illegible]	ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്
27	ശ്രീ.[illegible]	ഫെയർ കോപ്പി സൂപ്രണ്ട്
28	ശ്രീ. ശ്രീകുമാർ.[illegible]	ജൂനിയർ സൂപ്രണ്ട്
29	ശ്രീ.പ്രതാപ് [illegible]	സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്
30	ശ്രീ. ശ്യാം ശങ്കർ.എസ്.എൻ	സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്

മേൽ പരാമർശിച്ച ജീവനക്കാർ 01/12/2017 പ്രാബല്യത്തിൽ വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടർ മുൻപാകെ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടി ജീവനക്കാർക്ക് സീറ്റ് ക്രമീകരിച്ച് വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിയ്ക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും ബന്ധപ്പെട്ട ഫയലുകൾ, രജിസ്റ്ററുകൾ എന്നിവ രേഖാമൂലം ഏറ്റെടുക്കേണ്ടതാണ്. ജീവനക്കാർ അവർ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ഫയലുകൾ, രജിസ്റ്ററുകൾ എന്നിവ സംബന്ധിയ്ക്കുന്ന ഒരു രജിസ്റ്റർ തയ്യാറാക്കി രേഖാമൂലം നൽകേണ്ടതാണ്.

ജീവനക്കാരെ മാറ്റി നിയമിച്ചത് തികച്ചും താൽക്കാലികമായിരിക്കും. ഇരു വകുപ്പുകളിലും വിശേഷാൽ ചട്ടം നിലവിൽ വരുന്ന മുറയ്ക്ക് നിലവിലെ ജീവനക്കാരെ അന്തിമമായി ഇരു വകുപ്പുകളിലുമായി വിന്യസിയ്ക്കുന്നതാണ്.

(ഒപ്പ്)
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്

<u>പകർപ്പ്</u>

1. സെക്രട്ടറി, സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
2. വനിതാ ശിശുവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ സി.എ യ്ക്ക്
3. എല്ലാ യൂണിറ്റ് ഓഫീസർമാർക്കും
4. എല്ലാ സെക്ഷൻ മേധാവികൾക്കും
5. സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ സി.എ യ്ക്ക്
6. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ ഓഫീസ് കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സൂപ്രണ്ട്

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ
(ഹാജർ പി.ബി നൂഹ്, ഐ.എ.എസ്)

തിരുവനന്തപുരം

ഉത്തരവ് നം ഇ9/36714/17   തീയതി 14/02/2018

വിഷയം :- സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് – ജീവനക്കാര്യം – സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് ജീവനക്കാരുടെ സേവനം മാറ്റി നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം :- 1) സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ 30/11/2017 ലേയും 12/12/2017 ലേയും ഇ9/36714/17 നമ്പർ നടപടിക്രമങ്ങൾ
2) വനിത ശിശു വികസന ഡയറക്ടറുടെ 5/2/17 ലെ WCD-E5-3821/18(1) നമ്പർ കത്ത്
3) സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ 10/2/2018 ലെ ഇ5/1/18 നമ്പർ നടപടിക്രമങ്ങൾ
4) സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ 31/1/18 ലെ Spl Cell/E9/114/18 നമ്പർ കത്ത്

പരാമർശം (1) ലെ ഉത്തരവു പ്രകാരം ഈ കാര്യാലയത്തിലെ 80 ജീവനക്കാരിൽ 30 ജീവനക്കാരെ പൂജപ്പുരയിലുള്ള വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് മാറ്റി നിയമിച്ചിരുന്നു. എന്നാൽ ഫണ്ട് വിനിയോഗത്തിനായി അലോട്ട്മെന്റ് നൽകുന്നതിനും വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റിലെ ജീവനക്കാരുടെ ശമ്പളം മാറി നൽകുന്നതിനും ആവശ്യമായ നടപടികൾ പൂർത്തീകരിച്ചിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ആയത് പൂർത്തീകരിയ്ക്കുന്നത് വരെ 'എ സെക്ഷനിൽ' നിന്നും 'ബി സെക്ഷനിൽ' നിന്നും പ്ലാനിംഗ് സെല്ലിൽ നിന്നും വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് മാറ്റിയ മൂന്നു ജീവനക്കാരുൾപ്പെടെ ഏഴ് ജീവനക്കാരെ പരാമർശം (2) പ്രകാരം ഈ കാര്യാലയത്തിലേയ്ക്ക് തിരികെ നിയമിയ്ക്കുകയുണ്ടായി. ടി ജീവനക്കാരിൽ 3 പേർ വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. അവശേഷിയ്ക്കുന്ന നാല് ജീവനക്കാരിൽ പ്ലാനിംഗ് സെല്ലിൽ നിന്നും നിയമിച്ചിരുന്ന ശ്രീ.ഷാലുമോന് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ച് ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും വിടുതൽ ചെയ്ത് പോകുകയുണ്ടായി. പ്ലാനിംഗ് സെക്ഷനിലെ ഈ ജീവനക്കാരന് വർക്കിംഗ് അറേഞ്ച്മെന്റ് വ്യവസ്ഥയിൽ താൽക്കാലികമായി ഈ കാര്യാലയത്തിൽ നിയമിയ്ക്കേണ്ട സാഹചര്യം ഉണ്ടായതിനാൽ ഇതിനു പകരമായി പ്ലാനിംഗ് സെല്ലിലെ മറ്റൊരു ജീവനക്കാരനെ ആ കാര്യാലയത്തിലേയ്ക്ക് നിയമിയ്ക്കുന്നതിന് നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ പരാമർശം (3) പ്രകാരം ശ്രീ.നിസാർ മണിമ എന്ന ക്ലാർക്കിനെ കൂടി വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്.

വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പിന് പ്രത്യേകം ബജറ്റ് ശീർഷകം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളതിനാൽ ഫണ്ട് വിനിയോഗവും ബില്ലുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ചുമുള്ള തുടർജോലികൾ വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിൽ നിന്നും സ്വീകരിയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട്. ആകയാൽ പരാമർശം (2) പ്രകാരം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ മാറ്റി നിയമിയ്ക്കപ്പെട്ട 4 ജീവനക്കാരിൽ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ തുടരുന്ന രണ്ട് ജീവനക്കാരെയും ഉദ്യോഗക്കയറ്റത്തെ തുടർന്ന് ഈ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും വിടുതൽ ചെയ്യപ്പെട്ട ജീവനക്കാരന് പകരമായി ഒരു ജീവനക്കാരനെയും കൂടി വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് മാറ്റി നിയമിയ്ക്കുന്നു.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ചുവടെ പറയുന്ന സീറ്റുകളിലെ ജീവനക്കാരുടെ സേവനം ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് മാറ്റി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിയ്ക്കുന്നു. ടി ജീവനക്കാർ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന സീറ്റുകളിൽ സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറേറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയലുകൾ അധികചുമതല ഏറ്റെടുക്കുന്ന ജീവനക്കാരന് കൈമാറേണ്ടതും വനിതാ ശിശു വികസന വകുപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഫയലുകൾ ടി ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് കൊണ്ടുപോകേണ്ടതുമാണ്.

വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് നൽകേണ്ട 4 ക്ലാർക്കുമാരേയും ഇപ്രകാരം നിയമിച്ചിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ, പരാമർശം (4) പ്രകാരം ആവശ്യപ്പെട്ടിരുന്ന ആഡിറ്റ് സെൽ, കെയർ ടേക്കർമാരുടെ എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് എന്നീ സീറ്റുകളിൽ കൈകാര്യം ചെയ്തിരുന്ന ഫയലുകളും ഇതോടൊപ്പം വനിതാ ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് കൊണ്ടു പോകേണ്ടതാണ്. ഇ8, എസ്11, എസ്12 സീറ്റുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്തിരുന്ന ക്ലാർക്കുമാർ ഫയൽ കൈമാറേണ്ടതാണ്.

ക്രമ നം	സീറ്റ് നമ്പർ	വിടുതൽ ചെയ്യപ്പെടുന്ന ജീവനക്കാരന്റെ പേരും തസ്തികയും	പൂർണ്ണ അധികചുമതല ഏറ്റെടുക്കേണ്ട ജീവനക്കാരന്റെ പേരും തസ്തികയും
1	എ1	ശ്രീ.കിഷോർ.എസ്.ജെ, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്	ശ്രീ അരുൺരാജ് എസ് ഡി, ക്ലാർക്ക്
2	ബി3	ശ്രീമതി സുനി.റ്റി, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്	ശ്രീ വിജിൽകുമാർ, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്
3	പിസി1	ശ്രീ. നാസർ.എസ്, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്	ശ്രീമതി രശ്മി സരിൻ, സീനിയർ ക്ലാർക്ക്
4	—	ശ്രീ നിസാർ മണിമ	
			—

(ഒപ്പ്)
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്

<u>പകർപ്പ്</u>

1. വനിതാ ശിശുവികസന വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ
2. സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ
3. അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ
4. എല്ലാ യൂണിറ്റ് ഓഫീസർമാർക്കും
3. എല്ലാ സെക്ഷൻ മേധാവികൾക്കും
4. സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ സി.എ യ്ക്ക്
5. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ ഓഫീസ് കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സൂപ്രണ്ട്