

**പതിമൂന്നാം കേരള നിയമസഭ ബഹുതാം സമ്മേളനം
നക്ഷത്രചിഹ്നമിടാത്ത ചോദ്യം നം. 2135
18.06.2013 ലെ മറുപടിക്ക്**

**ആസ്തി വികസന ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ചുള്ള പ്രവൃത്തികൾക്ക്
ഭരണാനുമതി ലഭിക്കാനുള്ള കാലതാമസം.**

ചോദ്യം

ശ്രീ.എം.എ.വാഹിദ് എം.എൽ.എ
ശ്രീ.അൻവർ സാദത്ത് എം.എൽ.എ
ശ്രീ.പി.എ.മാധവൻ എം.എൽ.എ
ശ്രീ.പി.സി.വിഷ്ണുനാഥ് എം.എൽ.എ

ഉത്തരം

ശ്രീ.കെ.എം.മാണി
(ധനകാര്യവും നിയമവും ഭവന
നിർമ്മാണവും വകുപ്പ് മന്ത്രി)

(എ)	<p>നിയോജകമണ്ഡല ആസ്തി വികസന ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ചുള്ള പ്രവൃത്തികൾക്ക് ഭരണാനുമതി ലഭിക്കാൻ കാലതാമസം നേരിടുന്നത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ?</p>	<p>മറ്റു പ്രവൃത്തികൾക്കു ബാധകമായ നടപടിക്രമങ്ങൾ തന്നെയാണ് എം.എൽ.എ.മാരുടെ ആസ്തി വികസന ഫണ്ടിന്റെ കാര്യത്തിലും സ്വീകരിച്ചു വരുന്നത്. ഈ പ്രവൃത്തികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നടപടിക്രമങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുന്നതിന് അമിതമായ കാലതാമസമുണ്ടാകുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടില്ല.</p>
(ബി)	<p>ഉണ്ടെങ്കിൽ ഇത് പരിഹരിക്കാൻ എന്ത് നടപടി സ്വീകരിക്കും എന്ന് വിശദമാക്കുമോ?</p>	<p>എം.എൽ.എ.മാരുടെ ആസ്തി വികസനപദ്ധതി പ്രകാരമുള്ള പ്രവൃത്തികൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തീകരിക്കുന്നതിന് സമയക്രമം നിശ്ചയിച്ചു കൊണ്ട് 28.12.12 ലെ സർക്കുലർ നം. 73/12/ധന പ്രകാരം നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. (പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു)</p>
(സി)	<p>ഭരണാനുമതി നൽകാനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ ലഘൂകരിക്കാൻ നടപടി സ്വീകരിക്കുമോ?</p>	
(ഡി)	<p>ഈ വിഷയം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിന് അധിക തസ്തികകൾ അനുവദിക്കുമോ?</p>	<p>എം.എൽ.എ.മാരുടെ ആസ്തി വികസന ഫണ്ട് സംബന്ധിച്ച ജോലികൾ നിർവഹിക്കുന്നതിനായി ധനകാര്യ (നോഡൽ സെന്റർ-ബി) വകുപ്പ് രൂപീകരിച്ച് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയമിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p>



സെക്ഷൻ ഓഫീസർ



GOVERNMENT OF KERALA

Finance (Nodal Centre-B) Department

CIRCULAR

No. 73/2012/Fin.

Dated, Thiruvananthapuram, 28th, December, 2012.

*Sub:—LAC-ADF—Procedure for issuing Administrative Sanction—
Modified—Instructions issued.*

Ref:—G O. (P) No. 332/12/Fin. dated 11-6-2012.

In the Government Order read above, Government have issued guidelines for the implementation of the scheme LAC-ADF for MLA's wherein it was instructed that the proposal for the work shall reach Finance Department duly recommended by the Administrative Department with detailed estimate for the work.

Several MLA's have pointed out that this procedure is causing much delay in issuing Administrative Sanction for the projects. Therefore the following modifications will apply to the existing guidelines:

1. MLA's, if so desire, can also submit their proposal directly to Finance Department which will be transmitted within 10 days to Administrative Department concerned for preparation of detailed estimate/project proposal.
2. The Administrative Department concerned will get the detailed estimate project/proposals etc. prepared within one month time and sent it to Finance Department for Financial concurrence.
3. Finance Department will scrutinize the proposal and return the same to the Administrative Department concerned with remarks within 15 days time after receipt of the detailed estimate.

4. The AD will issue Administrative Sanction based on Finance Department's remarks/concurrence within a period of 10 days.

M. GIREES KUMAR,
Officer on Special Duty
(Finance Resources).

To

All Members of Legislative Assembly.

All Departments in Secretariat.

All HODs.

Private Secretary to Minister (Finance).

Under Secretary to Principal Secretary (Finance).

CA to Officer on Special Duty (Finance Resources).

The Nodal Officer, Website (Finance).

Stock File/Office Copy.
