പതിമൂന്നാം കേരള നിയമസഭ
ഒൻപതാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നമിടാത്ത ചോദ്യം നമ്പർ. 34 10.06.2013 -ലെ മറുപടിയ്ക്ക്

ഗവ. സെക്രട്ടേറിയറ്റിലെ തീർപ്പാക്കിയ ഫയലുകൾ നീക്കം ചെയ്യാൻ നടപടി

ചോദ്യം	ഉത്തരം
ശ്രീ. എം. എ. വാഹീദ് ശ്രീ. എ. പി. അബ്ദുള്ളക്കുട്ടി ശ്രീ. എ.റ്റി. ജോർജ് ശ്രീ. ഷാഫി പറമ്പിൽ	ശ്രീ. ഉമ്മൻ ചാണ്ടി (ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രി)
(എ) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടേറിയറ്റിൽ, തീർപ്പുഫയലുകളും, മറ്റു അനുബന്ധ രേഖകളും, മുൻ വർഷങ്ങളിലെ പേഴ്സണൽ രജിസ്റ്ററുകളും, സ്റ്റോക്ക് ഫയലുകളും മറ്റും യഥാസമയം റെക്കോഡ്സ് വിഭാഗത്തിൽ അയയ്ക്കാതെ വളരെക്കാലമായി പല ഭാഗത്തായി കൂട്ടിയിട്ടിരിക്കുന്നത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ ; (ബി) ഇതുമൂലം ജീവനക്കാർക്കും, പൊതുജനങ്ങൾക്കും ഉണ്ടാക്കുന്ന അരോഗ്യപ്രശ്നങ്ങളും, ബുദ്ധിമുട്ടുകളും കണക്കിലെടുത്ത് അവ അടിയന്തിരമായി റെക്കോഡ്സ് വിഭാഗത്തിൽ അയയ്ക്കാൻ ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകുമോ ; (സി) വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിമാർ മാസത്തിലൊരിക്കൽ സെക്ഷനുകൾ സന്ദർശിച്ച് സെക്ഷനുകൾ വൃത്തിയായി സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടോ എന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തുവാനും, വീഴ്ച വരുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ കർശന നടപടി സ്വീകരിക്കുവാനും നിർദ്ദേശം നൽകുമോ ?	തീർപ്പുഫയലുകളും മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകളും മുൻ വർഷങ്ങളിലെ പേഴ്സണൽ രജിസ്റ്ററുകളും മറ്റും അടിയന്തിരമായി റിക്കാർഡ്സ് വിഭാഗത്തിൽ അയയ്ക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നിർദ്ദേശം നല്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിച്ചു വരുന്നു. ഇക്കാര്യത്തിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ കർശന നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിർദ്ദേശം നല്കുന്നതാണ്.

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ