

പതിമൂന്നാം കേരള നിയമസഭ

പന്ത്രണ്ടാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നമിടാത്ത നിയമസഭാ ചോദ്യം നം. 526

02.12.2014-ലെ മറുപടിക്ക്

സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധിയും നിയമന നിരോധനവും

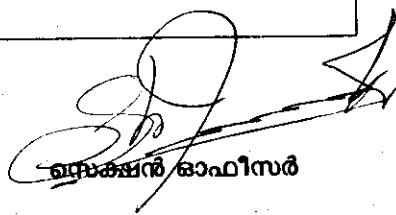
ചോദ്യം

ഉത്തരം

ശ്രീ. ബി. സത്യൻ

ശ്രീ. കെ.എം. മാണി
ബഹു. ധനകാര്യവും, നിയമവും, ഭവനനിർമ്മാണവും
വകുപ്പുമന്ത്രി

(എ)	<p>സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധി മറികടക്കാൻ സംസ്ഥാനത്ത് വിവിധ തസ്തികകളിലായി 30,000 ജീവനക്കാർ അധികമാണെന്ന് കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ടോ ; ഇത് സംബന്ധിച്ച് ധനകാര്യ വകുപ്പ് സെക്രട്ടറി ഉത്തരവ് ഇറക്കിയിട്ടുണ്ടോ ; ഉണ്ടെങ്കിൽ ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് നൽകാമോ ;</p>	<p>സംസ്ഥാനത്ത് വിവിധ വകുപ്പുകളിലായി 30,000 താൽക്കാലിക തസ്തികൾ അധികമാണെന്ന് കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്. 19.09.2014 ലെ സ.ഉ. (പി) നം. 400/2014/ധന പ്രകാരം 2014-15 വർഷത്തിൽ ഇത്തരം അധിക തസ്തികകളുടെ 25% റദ്ദ് ചെയ്യാൻ ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട് (പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു).</p>
(ബി)	<p>സംസ്ഥാനത്ത് നിയമന നിരോധനം നിലനിൽക്കുന്നുണ്ടോ ; പുതിയ തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കേണ്ടതില്ല എന്ന് തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ടോ ; ഇത് സംബന്ധിച്ച് വകുപ്പ് തലവൻമാരെ ഏകോപിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവ് ഇറക്കിയിട്ടുണ്ടോ ?</p>	<p>സംസ്ഥാനത്ത് നിയമന നിരോധനം നിലവിലില്ല. 19.09.2014 ലെ സ.ഉ. (പി) നം. 400/2014/ധന പ്രകാരം 2015 മാർച്ച് 31 വരെ കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതികളുടെയോ, എക്സ്റ്റേണൽ എയ്ഡഡ് പ്രോജക്ടുകളുടെയോ ഭാഗമായോ കേന്ദ്ര/സംസ്ഥാന നിയമങ്ങൾ അനുശാസിക്കുന്ന പ്രകാരമോ അല്ലാതെ പുതിയ തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കേണ്ടതില്ല എന്ന് തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്. പുതിയ തസ്തികകൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നത് അനിവാര്യമായ സാഹചര്യങ്ങളിൽ ധനകാര്യ എക്സ്പെൻഡിചർ സെക്രട്ടറിയും, പി. & എ.ആർ.ഡി. യുടെയും, ബന്ധപ്പെട്ട ഭരണ വകുപ്പിന്റെയും പ്രതിനിധികളും, ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പ് മേധാവിയും ഉൾപ്പെട്ട കമ്മിറ്റി ശുപാർശ ചെയ്യുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ ധനകാര്യ വകുപ്പിന്റെയും, പി.& എ.ആർ.ഡി. യുടെയും, ബന്ധപ്പെട്ട ഭരണ വകുപ്പിന്റെയും സെക്രട്ടറിമാർ ഉൾപ്പെട്ട കമ്മിറ്റി പരിശോധിച്ച് മന്ത്രിസഭയ്ക്ക് മുൻപാകെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ് എന്നും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p>


 സെക്ഷൻ ഓഫീസർ



GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Ways and Means Position of the State – Enforcement of additional economy measures and measures for revenue realization - Orders issued.

FINANCE (SS) DEPARTMENT

G.O. (P) No. 400/2014/Fin.

Dated, Thiruvananthapuram, 19.09.2014.

ORDER

As part of fiscal consolidation efforts, Government order enforcement of the following economy measures for control of non-development expenditure and for enhancing revenue realization, for strict compliance with immediate effect.

1. No proposal for creation of posts should be taken up till March 31, 2015 unless they are part of
 - i. CSS or GOI/GOI Agency funded scheme or Externally Aided Project (EAP).
 - ii. Mandatorily required under any National or State Legislation
2. No new institutions or agencies should be set up during the current financial year till March 31, 2015 unless they fall under the categories (i) & (ii) in para 1 above.
3. Where post creation is unavoidable, it should be done only after examination by the following two Committees.
 - i. The Administrative Department furnishing the post creation proposal should furnish a manpower statement in the prescribed format.
 - ii. This format will be scrutinised rigorously by a committee consisting of Secretary (Finance Expenditure), a representative of P&ARD, a representative of the Administrative Department and the Head of Department to identify scope for redeployment or abolition of redundant posts.
 - iii. If the proposal is recommended by the above Committee, the same will further be examined by another Committee consisting of the Additional Chief Secretary (Finance), Additional Chief Secretary (P&ARD) and the Secretary of the Administrative Department before the proposal is placed before the Council of Ministers for creation of posts.

- iv. No proposal for post creation may be placed before the Council of Ministers without the above exercise of staff rationalisation.
4. Thirty Thousand temporary posts have been identified as surplus in Government. 25% of these temporary posts should be abolished in 2014-2015.
 5. To rationalize expenditure, Finance Department will prescribe formats in electronic form (EXCEL sheets) that have to be filled up to enable the Finance Department to assess the total financial commitments over a five year period that Government will have to bear, if any expenditure sanction is given.
 6. The format required for this will be made available on the website of Finance Department. This format has to be mailed to a designated email address with the File Number of the Administrative Department for any expenditure sanction. These excel sheet formats should be filled up for any scheme or proposals including those presented before the Working Group and Special Working Groups.
 7. Any expenditure proposal with a total financial impact on the **Revenue Account** of more than **Rs.30 crore over five years** will be critically examined in a Committee consisting of the concerned Secretary of the Administrative Department and the Secretary (Finance – Expenditure) before approval.
 8. As a measure to control Revenue Deficit, **transfers of unspent balances in any Head of Account will not be allowed in the last two months (February and March 2015) of the Year.**
 9. Finance Department will hold **special workshops** to sanction clearances required on files in the month of **October, 2014**. All pending files for expenditure sanction will be disposed of during these workshops. No new sanctions will be issued after **November 15, 2014** for the current year.
 10. Administrative Departments should revise the Administrative Sanctions (given by them or at the level of HOD) to take up only works for which **actual** expenditure can be made during the course of the year.
 11. A new system of electronically recording the unallocated amounts (that will be foregone on account of not permitting transfers) in an electronic account. Expenditure sanction against such resumed balances will be given against a budget head to be specially opened for this in the Annual Budget 2015-2016.
 12. The Plan Expenditure of LSGs is currently released from the Revenue Account and parked in the Public Account thereby contributing to the Revenue Deficit of the State.
 13. To control revenue deficit on account of LSG expenditure, LSGs will be allowed to incur expenditure only against a **new revenue account** and not from the Public Account as is presently being done.

14. This new system can be extended to other local authorities like Universities etc. for regulating Plan Expenditure.

By Order of the Governor,
Dr. K. M. ABRAHAM,
Additional Chief Secretary (Finance).

To

The Principal Accountant General (A & E), Kerala, Thiruvananthapuram.
The Principal Accountant General (G&SSA), Kerala, Thiruvananthapuram.
The Accountant General (E&RSA), Kerala, Thiruvananthapuram.
All Heads of Departments and Offices.
All Departments (all Sections) of the Secretariat including Law Department
The Director of Treasuries, Thiruvananthapuram
The Secretary, Kerala Public Service Commission, Thiruvananthapuram
(with C.L.).
The Secretary, Kerala State Electricity Board, Thiruvananthapuram (with
C.L.).
The Managing Director, K S R T C, Thiruvananthapuram (with C.L.).
The Registrar, High Court of Kerala, Ernakulam (with C.L.)
The Registrar, University of Kerala/ Cochin/ Calicut/ Mahatma Gandhi/
Kannur/ Kerala Agricultural University/ Sree Sankaracharya Sanskrit
University (with C.L.).
The Advocate General, Kerala, Ernakulam (with C.L.)
All Secretaries, Additional Secretaries, Joint Secretaries, Deputy Secretaries
and Under Secretaries to Government.
The Secretary to Governor.
The Private Secretaries to Chief Minister and other Ministers, Government
Chief Whip and Leader of Opposition.
The Private Secretary to Speaker/Deputy Speaker.
The Director of Public Relations, Thiruvananthapuram
The Additional Secretary to Chief Secretary.
The General Administration (SC) Department (vide item No. 5766 of the
proceedings dated 17.09.2014 of the Council of Ministers).
The Managing Directors/General Managers of all Government Companies/
Boards/ Corporations/ Autonomous Bodies.
Nodal Officer; www.finance.kerala.gov.in
The Stock File/Office Copy.

Forwarded/By order,


Section Officer.

