

പതിമൂന്നാം കേരള നിയമസഭ

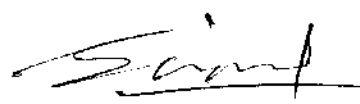
പതിനൊന്നാം സമ്മേളനം

നക്ഷത്ര ചിഹ്നമിടാത്ത
നിയമസഭാ ചോദ്യം നമ്പർ: 4931

30.06.2014-ൽ
മറുപടിയ്ക്ക്

സെക്രട്ടേറിയറ്റിൽ 'ഇ-ഫയലിംഗ്' പ്രവർത്തനം കാര്യക്ഷമമാക്കാൻ നടപടി

<p align="center">ചോദ്യം</p> <p>ശ്രീ. കെ. രാധാകൃഷ്ണൻ</p>	<p align="center">ഉത്തരം</p> <p align="center">ശ്രീ. ഉമ്മൻചാണ്ടി (മുഖ്യമന്ത്രി)</p>
<p>എ) സെക്രട്ടേറിയറ്റിൽ 'ഇ-ഫയലിംഗ്' നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുണ്ടോ; വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുമോ;</p>	<p>എ) സെക്രട്ടേറിയറ്റിലെ എല്ലാ വകുപ്പുകളിലും കേന്ദ്ര സർക്കാർ സ്ഥാപനമായ നാഷണൽ ഇൻഫർമാറ്റിക്സ് സെന്റർ (NIC) തയ്യാറാക്കിയ "ഇ-ഓഫീസ്" എന്ന ക്ലൗഡ് രഹിത ഫയൽ സംവിധാനം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് 24/08/2013 ലെ G.O(Ms) 10/2013/ITD പ്രകാരവും ടി സംവിധാനം രണ്ടു ഘട്ടങ്ങളായി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് 24/02/2014 ലെ G.O (Ms).No.11/2014/ITD പ്രകാരവും ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.</p>
<p>ബി) 'മാന്വൽ' ഫയലിംഗിലെ എല്ലാ ഓപ്ഷനുകളും 'ഇ-ഫയലിംഗിൽ' ഉറപ്പുവരുത്തിക്കൊണ്ടാണോ ആയത് നടപ്പാക്കിയതെന്ന് അറിയിക്കുമോ;</p>	<p>ബി) 'മാന്വൽ' ഫയലിംഗിലെ എല്ലാ ഓപ്ഷനുകളും 'ഇ-ഫയലിംഗിൽ' ലഭ്യമാണ്</p>
<p>സി) സെക്ഷനുകളിൽനിന്ന് 'ഇ-ഫയൽ' ചെയ്യുന്ന ഫയലുകൾ മുൻകാലങ്ങളിൽ 'മാന്വൽ' ഫയലുകളുടെ കാര്യത്തിൽ ചെയ്യുന്നതു പോലെ സെർച്ച് ചെയ്യാനും ഏത് ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയടുത്താണെന്ന് ലൊക്കേറ്റ് ചെയ്യാനും കഴിയാതിരിക്കുന്ന സാഹചര്യം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ;</p>	<p>സി&ഡി) ഇ ഓഫീസ് സംവിധാനത്തിൽ മാന്വൽ ഫയലുകളുടെ കാര്യത്തിൽ ചെയ്യുന്നതു പോലെ ഫയലുകൾ സെർച്ച് ചെയ്യാനും ഏത് ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയടുത്താണെന്ന് ലൊക്കേറ്റ് ചെയ്യാനുമുള്ള സൗകര്യങ്ങൾ ലഭ്യമാണ്. ഇതുസംബന്ധിച്ച് പരാതികളൊന്നും ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടില്ല.</p>
<p>ഡി) വളരെ അടിയന്തിര പ്രാധാന്യവും ഗൗരവസ്വഭാവമുള്ളതുമായ ഫയലുകൾ ഇപ്രകാരം കണ്ടെത്താനാകാതെ തടസ്സപ്പെട്ട് കിടക്കുന്ന സാഹചര്യം പരിഗണിച്ച് എത്രയും വേഗം ഈ തടസ്സങ്ങൾ പരിഹരിക്കുവാൻ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുമോ ?</p>	<p></p>


 സെക്ഷൻ ഓഫീസർ