

**പതിമൂന്നാം കേരള നിയമസഭ
പതിനൊന്നാം സമ്മേളനം**

**നക്ഷത്രചിഹ്നമിടാത്ത ചോദ്യം നം. 3799
24.06.2014 ലെ മറുപടിക്ക്**

**നിയോജക മണ്ഡലം ആസ്തി വികസന പദ്ധതി ഭരണാനുമതിയുടെ നടപടി
ക്രമങ്ങൾ**

<p>ചോദ്യം ശ്രീ. ബി. സത്യൻ. എം.എൽ.എ</p>	<p>ഉത്തരം ശ്രീ. കെ.എം.മാണി(ധനകാര്യവും നിയമവും ഭവനനിർമ്മാണവും വകുപ്പ് മന്ത്രി</p>
<p>നിയോജക മണ്ഡലം ആസ്തി വികസന പദ്ധതിയിലുൾപ്പെടുത്തി എൽ.എസ്.ജി.ഡി. എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിന്റെ മേൽനോട്ടത്തിൽ പ്രവൃത്തികൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ഭരണാനുമതി ലഭ്യമാക്കുവാൻ സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടി ക്രമങ്ങൾ വിശദമാക്കാമോ?</p>	<p>ആസ്തി വികസന പദ്ധതിയിൻ കീഴിൽ നിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകളുടെ ശുപാർശയോടുകൂടിയാണ് ധനാനുമതിയായി ലഭ്യമാക്കേണ്ടത്. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പുകളുടെ കീഴിൽ വരുന്നതും തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങൾക്കു കൈമാറ്റപ്പെടുത്തുമായ ആസ്തികളുടെ നിർമ്മാണപുനരുദ്ധാരണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ടി വകുപ്പുവഴി തന്നെയാണ് നടപ്പാക്കേണ്ടത്. ഇത്തരം പ്രവൃത്തി നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് ധനാനുമതിയോടു കൂടി ഭരണാനുമതി പുറപ്പെടുവിക്കാനുള്ളത് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പാണ്. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 03.06.2014 ലെ 54/2014-ധന.സർക്കുലർ നിർദ്ദേശത്തിന്റെ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു.</p>



സെക്ഷൻ ഓഫീസർ



GOVERNMENT OF KERALA
FINANCE (NODAL CENTRE-B) DEPARTMENT

CIRCULAR

No.54/2014/Fin

Dated, Thiruvananthapuram, 03.06.2014

Sub: Legislative Assembly Constituency Asset Development Fund -Execution of Works by Authorised Agencies-Instructions issued.

- Ref: 1. GO (P) 332/ 2012/Fin Dated 11/06/2012
2. GO (Rt) 9512 /2013/ Fin Dated 18/12/2013
3. GO (Rt) 9070 /2013/Fin Dated 18/12/2013
4. GO (Rt) 3277 /2014/Fin Dated 7/04/2014
5. GO (Rt)1421 / 2014/ Fin Dated 22/12/2014
6. Letter. No FB 8-1370/2014 Dated 14/02/2012 From Chief Engineer, PW(Buildings) Department.

Government vide G.O's 2nd to 5th cited have issued orders declaring Controlling Officers in respect of the heads of account pertaining to budget allocations made for expenditure on 'the Legislative Assembly Constituency-Asset Development Scheme (LAC-ADS)' . It has now been observed that a number of works under the LAC -ADS which were to be executed through the LSG Engineering wing are being executed by PWD or other accredited agencies . There has been several impediments which causes undue delay in payment of work bills in such cases.

2. Government after having examined the matter in detail are pleased to clarify that the projects coming within the ambit of functions and responsibilities transferred to Local Self Government Institutions should be executed through the LSG Engineering Wing only. The LSG Engineering Wing will be responsible for preparation of estimates, tendering, execution of works in such cases. If for any

specific reasons, such works are to be executed by PWD or any other agency, they may be arranged as 'Deposit Works' to be executed by the selected agency. This should be done invariably on the strength of a resolution to be adopted to that effect by the respective local self Government Institution .

3. In the case of deposit works executed through PWD, the authorised officer in the LSG Engineering wing may deposit the required amount with the concerned Division of the PWD in advance. In the case of works executed through other accredited agencies, Deposits shall be in instalments not exceeding 25% of the total cost and further releases will be depending on utilisation of earlier instalments of deposit made.

M Girees Kumar
Officer on Special Duty (Finance Resources)

To

1. All members of the Legislative Assembly
2. The Principal Accountant General (G& SSA)Kerala,TVPM
3. The Accountant General (E & RSA)Kerala ,TVPM
4. Secretary, Kerala Legislative Assembly
5. All ACS/Principal Secretaries/Secretary to Government
6. The Private Secretary to the Chief Minister
7. The Private Secretary to Speaker, Kerala Legislative Assembly
8. The Private Secretary to all Ministers
9. Private Secretary to the Leader of Opposition
10. Additional Secretary to Chief Secretary
11. The Director of Treasuries
12. All District Treasury Officers
13. The Director of Public Relations
14. Local Self Government Department
15. CE, LSG Engineering Wing
16. Heads of all Implementing Departments
17. All District Collectors
18. The Nodal Officer www.finance.kerala.gov.in
19. The Stock File /Office Copy

Forwarded/By Order



Section Officer