

പതിമുന്നാം കേരള നിയമസഭ

പതിനൊന്നാം സഞ്ചേഷണം

കേന്ദ്രസർക്കാരിന്റെ സാമൂഹിക-സാമ്പത്തിക -ജാതി സെൻസസ്

നക്ഷത്രചിഹ്നമിട
ചോദ്യം നമ്പർ : 299

20.06.2014 തോഡ്മരുപടികൾ

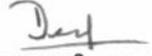
ചോദ്യം.

ഉത്തരം.

<p>ശ്രീ. സി. ടിവാകരൻ ശ്രീമതി. ഇ.എസ്. ബിജിമോൾ ശ്രീ. കെ. അജിത് ,, ഇ.കെ. വിജയൻ</p>	<p>ശ്രീ.കെ.സി.ജോസഫ് (ഗ്രാമവികസനവും ആസൃത്തണവും സാംസ്കാരികവും നോർക്കയും വകുപ്പു മന്ത്രി)</p>
<p>(എ) ഗ്രാമവികസന വകുപ്പു മുഖ്യമന്ത്രിയുള്ള കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ സാമൂഹിക-സാമ്പത്തിക-ജാതി സെൻസസിന്റെ കര്ത്ത് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുണ്ടോ; ആകേഷപങ്ങൾ സീകരിക്കുന്നതിനുള്ള അവസാന തീയതി എന്നാണ്;</p>	<p>സംശയാന്തര നടന്നു വരുന്ന സാമൂഹ്യ സാമ്പത്തിക ജാതി സെൻസസ് പ്രകാരമുള്ള കര്ത്ത് ലിസ്റ്റ് 2014 മേയ് 19 ന് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. ആകേഷപങ്ങൾ സീകരിക്കുന്നതിനുള്ള അവസാന തീയതി 2014 ജൂൺ മാസം 30 റം തീയതി വരെയാണ്.</p>
<p>(ബി) ആകേഷപങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് എന്തെല്ലാം സ്വകര്യങ്ങളാണ് എൻ്റെപ്പുടുത്തിയിട്ടുള്ളതെന്ന് വ്യക്ത മാക്കുമോ;</p>	<p>കര്ത്ത് ലിസ്റ്റിനേലുള്ള ആകേഷപങ്ങളും പരാതികളും സീകരിക്കുന്നതിന് ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് തലത്തിൽ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി അപേക്ഷകൾ സീകരിച്ച പരാതിയിനേലുള്ള ഹിയറിംഗ് തീയതി രേഖപ്പെടുത്തിയ കൈപ്പറ്റ് റസീർ നൽകുന്നതാണ്. ഗ്രാമതലത്തിലുള്ള അപേക്ഷകളിനേൽ ഹിയറിംഗ് നടത്തുന്നത് ബന്ധപ്പെട്ട ബ്രോക്ക് ഡാഫുൾ ഡാഫുൾ മെന്റ് ആഫീസർമാരാണ്. ഒരു അപേക്ഷ കൈപ്പറ്റി ഏഴ് ടിവിസത്തിനുകൂടി പ്രാഥമിക തലത്തിലെ പ്രാഥമിക തീരുമാനത്തിൽ തുപ്പത്രാകാത്തവർക്ക് ജില്ലാ തലത്തിൽ അപ്പീൽ നൽകുന്നതിന് അവസരം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. പ്രാഥമിക തലത്തിലെ തീർപ്പ് തീയതി മുതൽ ഏഴ് ടിവിസത്തിനുകൂടി ജില്ലാ അപ്പലേറ്റ് അതോറിറ്റിയ്ക്ക് അപ്പീൽ നൽകേണ്ടതാണ്. ജില്ലാ ഭാരിച്ചുനിർമാർജ്ജന യുണിറ്റ് പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർമാരെയാണ് ഗ്രാമപഞ്ചായത്ത് തലത്തിലുള്ള</p>

		<p>അപ്പീലുകൾ പരിശോധിക്കുന്നതിനുള്ള അപ്പലേറ്റ് അതോറിറ്റിയായി തീരുമാനിച്ചിട്ടുള്ളത്.</p> <p>മുനിസിപ്പാലിറ്റി, കോർപ്പറേഷൻ തലത്തിൽ അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കു ന്നതിന് ഓരോ വാർഡിലും വാർഡ് തല ഉദ്യാഗമ്പര</p> <p>ഹിയറിംഗ് നടത്തുന്നതിനായി മുനിസിപ്പൽ/കോർപ്പറേഷൻ സെക്രട്ടറി മാരെയാണ് ചുമതലപ്പെടുത്തിയിൽ കുന്നത്. ജില്ലാ തല അപ്പലേറ്റ് അതോറിറ്റിയായി ജില്ലാ കളക്ടറേയാ അഭേദം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യാഗമ്പരയേയാ ചുമതലപ്പെടു ത്തിയിട്ടുണ്ട്. കര്ക് ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരണം സംബന്ധിച്ച വാർത്തകൾ പ്രമുഖ ദിനപ്പുത്തങ്ങൾ വഴി പൊതുജനങ്ങളെ അറിയിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ കര്ക് ലിസ്റ്റ് പരിശോധനയ്ക്ക് മാത്രമായി പ്രത്യേക ഗ്രാമസഭകൾ വിളിച്ചുചേർക്കാനും നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഗ്രാമസഭയിൽ ഉയർന്നു വരുന്ന ആക്ഷേപങ്ങളും പരാതികളും ക്രോധികരിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യാഗമ്പര കൈമാറാനും, ഗ്രാമസഭാ തീരുമാനപ്രകാരമുള്ള തരുതലുകൾ നടത്തുന്നതിനുമുള്ള നടപടികളും സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. കേന്ദ്ര സർക്കാർ ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരണ തീയതി മുതൽ 10 ദിവസത്തിനകം ഗ്രാമ സഭകൾ കൂടിയിരിക്കണമെന്നാണ് നിർദ്ദേശം നൽകിയിരിക്കുന്നത്. എന്നാൽ ലിസ്റ്റ് പരിശോധിക്കാനും കൂടുംബങ്ങൾക്ക് ആക്ഷേപങ്ങൾ നൽകുന്നതിനും കൂടുതൽ സമയം വേണ്ടിയിരിക്കു ന്നുവെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടിനാൽ ഗ്രാമസഭ കൂടുന്നത് ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച് 40 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ആയാൽ മതിയെന്നും സംശ്ലാപം സർക്കാർ തീരുമാനിച്ചിട്ടുണ്ട്.</p>
(സി)	<p>ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾ മുഖ്യമായി യുള്ള പ്രസ്തുത പ്രവർത്തന ഒന്നിൽ വേണ്ടതു സാക്കരും എൻപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലെന്ന് ആക്ഷേപം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ; എങ്കിൽ ആവശ്യമായ സാക്കരും എൻപ്പെടുത്തുന്നതി നുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുമോ?</p>	<p>കര്ക് ലിസ്റ്റിന്റെ പ്രിൻ്റ് ചെയ്ത കോപ്പികൾ പരിശോധനയ്ക്ക് പ്രസിദ്ധീകരണ തീയതിയിൽ തന്നെ ലഭ്യമാക്കാൻ കഴിഞ്ഞില്ല എന്ന കാര്യം ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ടിട്ടുണ്ട്. കൂടാതെ കേന്ദ്രസർക്കാർ രൂപപ്പെടുത്തി നൽകിയ വിവരങ്ങൾ ചോദ്യാവലിയിൽ കൂടുംബത്തിന്റെ വീട്ടുപേര് ചേർക്കുന്നതിനുള്ള ഫീട്ടുപേര് ചേർത്തിരുന്നില്ല. നിർബന്ധമായി</p>

		<p>സംസ്ഥാനസർക്കാർ ആവശ്യപ്പെട്ട തിനാൽ വാർഡ് നമ്പറും, വീട്ടു നമ്പറും കുടി ശേഖരിക്കാനുള്ള അധിക ഫീൽഡുകൾ മാത്രമേ അനുവദിച്ചിരുന്നുള്ളു. പീട് പേര് ഇല്ലാത്തതിനാൽ ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും പേര് കണ്ടുപിടിക്കാൻ താമസം നേരിട്ടനാ കാര്യവും ശ്രദ്ധയിൽ പെട്ടിട്ടുണ്ട്.</p> <p>സർക്കാർ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം 21 ദിവസമാണ് പരാതി സീക്രിക്കറ്റുന്നതിന് നൽകിയിരുന്നത്. എന്നാൽ മേൽപ്പറഞ്ഞതുപോലുള്ള പരാതികൾ ഉയർന്നുവന്ന സാഹചര്യത്തിൽ പരാതികളും ആക്ഷേപങ്ങളും സീക്രിക്കറ്റുന്നതുള്ള കാലയളവ് 43 ദിവസമായി ഉയർത്തി സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്നതാണ്. ഈതു പ്രകാരം 2014 ജൂൺ 30 വരെ ആക്ഷേപങ്ങളും പരാതികളും സീക്രിക്കറ്റുന്നതാണ്.</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------


സെക്രജൻ ഓഫീസർ

